Città di
Rivalta
di Torino

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DI GESTIONE 2022

INDICE

PREMESSA 3

RISULTANZE FINANZIARIE COMPLESSIVE..... 5

LA GESTIONE CORRENTE 26

GLI INVESTIMENTI 39

RISULTANZE ECONOMICO PATRIMONIALI 44

RISULTATI DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI..... 79

ANALISI GESTIONALI..... 133

ALLEGATO A RAPPORTO SULLA TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI.....141

ALLEGATO B VERIFICA CREDITI E DEBITI RECIPROCI AL 31 DICEMBRE 2022 TRA IL COMUNE DI RIVALTA DI TORINO E GLI ORGANISMI PARTECIPATI 142

Premessa alla rendicontazione di gestione 2022

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova la sintesi finale proprio in questo documento contabile. Se, infatti, il Documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione rappresentano la fase iniziale della programmazione, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche della propria azione di governo, il rendiconto della gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta. Nello stesso tempo il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento di tecniche e scelte da effettuare. È facile intuire, dunque, che i documenti che sintetizzano tali dati devono essere attentamente analizzati per evidenziare gli scostamenti riscontrati e comprenderne le cause, cercando di migliorare le performance dell'anno successivo. Le considerazioni sopra esposte trovano un riscontro legislativo nelle varie norme dell'ordinamento contabile, norme che pongono in primo piano la necessità di un'attenta attività di programmazione e di un successivo lavoro di controllo, volto a rilevare i risultati ottenuti in relazione all'efficacia dell'azione amministrativa, all'economicità della gestione e all'adeguatezza delle risorse impiegate. In particolare: • l'art. 151, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti. Ancora l'art. 231 del D.Lgs. n. 267/00 precisa che "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili". • l'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 prevede che al rendiconto sia allegata una relazione sulla gestione.

Il rendiconto è composto da tre documenti:

1. il conto del bilancio, che dimostra il risultato della gestione finanziaria, intesa come reperimento di fondi da destinare allo svolgimento delle attività dell'ente, ed è definito sotto forma di risultato contabile di amministrazione in termini di avanzo, pareggio o disavanzo;
2. il conto economico, che evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'ente secondo criteri di competenza economica, per la determinazione del risultato economico; va, a questo proposito precisato fin d'ora che il Comune non è un'azienda privata che deve conseguire un utile, ma che il suo comportamento nello svolgersi dell'azione amministrativa deve essere ispirato a criteri di economicità per il rispetto che si deve all'uso del pubblico denaro;
3. il conto del patrimonio, che riassume la consistenza finale del patrimonio evidenziando le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio rispetto alla consistenza iniziale.

Il conto del bilancio si ricollega al bilancio di previsione e pone in evidenza le entrate accertate e le somme incassate, nonché le spese impegnate e le somme pagate, tanto in conto della competenza, quanto in conto dei residui. Esso ha la funzione di rappresentare sinteticamente le risultanze della gestione, ponendo a confronto i dati di previsione, eventualmente modificati da variazioni in corso d'anno, con quelli derivanti dalle scritture contabili tenute nel corso dell'esercizio

Il conto del patrimonio, invece, prende in considerazione le variazioni subite dal patrimonio comunale, sia per effetto della gestione del bilancio, sia per altre cause (sopravvenienze e insussistenze attive e passive).

Con la presente relazione vengono pertanto esposti i risultati raggiunti, utilizzando le risorse di competenza, indicando il grado di realizzazione dei programmi e cercando di dare le spiegazioni dei risultati contabili e gestionali conseguiti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione.

Questa relazione si propone quindi di esporre i dati più significativi dell'attività dell'Ente riportando le risultanze finali dell'esercizio.

RISULTANZE FINANZIARIE COMPLESSIVE

L'esercizio 2022 si è chiuso con le seguenti risultanze:

	IN CONTO		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 31/12/2021			12.208.123,73
RISCOSSIONI	4.798.309,49	18.448.258,28	23.246.567,77
PAGAMENTI	3.304.299,28	18.209.149,55	21.513.448,83
FONDO DI CASSA al 31/12/2022			13.941.242,67

Ad esse si aggiungono i residui attivi e passivi risultanti al 31 dicembre 2022, per cui la situazione finale è la seguente:

	DA CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 31/12/2022			13.941.242,67
RESIDUI ATTIVI	9.802.025,38	5.223.378,09	15.025.403,47
TOTALE			28.966.646,14
RESIDUI PASSIVI	967.401,74	4.936.191,14	5.903.592,88
FPV per spese correnti			256.489,90
FPV per spese in conto capitale			6.153.091,09
AVANZO DI AMMINISTAZIONE al 31 dicembre 2022			16.653.472,27
DEBITI FUORI BILANCIO			-
AVANZO DISPONIBILE			**16.653.472,27**
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità			10.279.853,84
Altri fondi accantonati			683.292,66
Totale accantonamenti			10.963.146,50
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da legge e da principi contabili			1.464.679,89
Vincoli derivanti da trasferimenti			627.883,46
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			220.000,00
Altri vincoli da specificare			-
Totale parte vincolata			2.312.563,35
Parte destinata agli investimenti			-
Totale parte disponibile			3.377.762,42

La gestione finanziaria del periodo amministrativo che va dal l° gennaio al 31 dicembre è sintetizzata da un valore globale: il risultato di amministrazione. Come evidenziato, il risultato di amministrazione è pari al fondo di cassa, più i residui attivi, meno i residui passivi determinati a fine esercizio. L'applicazione dei nuovi principi della contabilità armonizzata comporta che dalle risultanze così determinate venga detratto il fondo pluriennale vincolato (FPV) che rappresenta la quota di impegni finanziati nell'esercizio 2022, ma esigibili negli esercizi successivi.

ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Anche la distinzione del risultato deve tenere conto dei principi della contabilità "armonizzata" in considerazione dei nuovi criteri di contabilizzazione degli impegni e degli accertamenti che determinano l'obbligo di accantonare o vincolare risorse confluite nel risultato di amministrazione.

Si evidenzia che risulta accantonata a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità una cifra pari a **€ 10.279.853,84** la cui composizione risulta dal seguente prospetto:

Voce entrata	Residuo attivo al 31/12/22	Fondo crediti dubbia esigibilità
ACCERTAMENTI TRIBUTARI ICI/IMU	€ 3.263.908,10	€ 3.038.189,40
TASI - TRIBUTO SERVIZI INDIVISIBILI - RISCOSSIONE COATTIVA	€ 100.364,09	€ 84.626,62
ACCERTAMENTI IMPOSTA PUBBLICITA'	€ 74.703,60	€ 73.571,25
TASSA RIFIUTI ORDINARIA	€ 3.566.550,84	€ 2.781.800,80
TOSAP - RISCOSSIONE COATTIVA	€ 12.223,84	€ 11.818,32
CONTRIBUTI DA PRIVATI PER ATTIVITA' EDUCATIVE	€ 6.000,00	€ 6.000,00
RETTE REFEZIONE SCOLASTICA	€ 591.087,77	€ 343.475,32
RETTE ASILO NIDO	€ 66.225,92	€ 2.496,95
SANZIONI PER VIOLAZIONI CDS	€ 4.093.712,98	€ 3.742.886,75
ALTRI FITTI ATTIVI	€ 8.021,82	€ 4.364,89
INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	€ 1.250,82	€ 541,86
SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI E ORDINANZE	€ 31.029,67	€ 30.947,71
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DI PRIVATI	€ 160.238,08	€ 158.086,85
RISARCIMENTI DANNI ALL'ENTE PER OPERE A SCOMPUTO	€ 2.568,82	€ 1.047,12
Totale	**€ 11.977.886,35**	**€ 10.279.853,84**

La determinazione del fondo da accantonare in sede di consuntivo è correlata all'entità dei residui attivi delle voci di entrata considerate di dubbia esigibilità e all'andamento della riscossione degli stessi residui nell'ultimo quinquennio. Allegato al rendiconto della gestione è presente un prospetto che evidenzia i valori che hanno determinato l'accantonamento.

Risultano altresì accantonate ulteriori somme pari a € 683.292,66 per le seguenti motivazioni:

- Fondo rischi spese legali € 300.633,63
- Fondo indennità di fine mandato del Sindaco € 4.450,00

- Accantonamento per accertamento addizionale IRPEF effettuato su stima (punto 3.7.5 allegato 4/2 d.lgs. 118/2011 - principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria) € 3.339,11
- Accantonamento per fondo rischi € 21.669,71
- Accantonamento rinnovo contrattuale dipendenti € 59.673,28
- Economie fondo Posizioni Organizzative € 6.200,96
- Incentivi normativi al personale € 37.613,51
- Accantonamento su retribuzione del personale € 25.045,08
- Accantonamento per buoni pasto personale dipendente competenza 2022 € 14.870,97
- Transazione canone aree impianti telefonia € 1.675,00
- Compenso revisori dei conti – anno 2017 € 12.114,50
- Quota CUC € 25.014,78
- Quota codice della strada da riversare alla Città Metropolitana € 171.587,50

Con riferimento alle risorse vincolate, si evidenzia che esse derivano da trasferimenti e dall'applicazioni di norme di legge e da principi contabili.

Con riferimento ai **trasferimenti ricevuti** e non ancora utilizzati si evince che devono ancora essere utilizzati:

- Trasferimenti vincolati per sostegno locazione € 85.945,57
- Trasferimenti vincolati per investimenti € 6.960,49
- Trasferimento per progetto giovani sovracomunale € 39.236,00
- Sostegno alla locazione – Riparto nazionale € 54.011,21
- Rimborso spese referendum 2020 € 833,85
- Fondi covid – Sanificazione per elezioni € 11.884,77
- Trasferimento per riduzione utenze tari emergenza covid € 193.391,68
- Fondo di solidarietà (Incremento dotazione FSC 2022 di 30 mln trasporto studenti in disabilità art. 1, c. 449, lettera d-octies, L. 232/2016 (DM 30.05.2022) € 10.426,32
- Fondo rincaro utenze € 220.796,62
- Trasferimento per incremento indennità Amministratori comunali € 1.538,44
- Trasferimento regionale per progetto sicurezza urbana € 2.355,15

- Trasferimento regionale per progetto sicurezza urbana – acquisto impianti € 503,36

Le risorse **vincolate per obblighi di legge** o per applicazione dei principi contabili si riferiscono a:

- Risorse da proventi per sanzioni al codice della strada da destinare in applicazione degli artt. 142 e 208 d.lgs 285/1992, € 54.284,74
- Risorse da trasferire ad altri Enti per sanzioni codice della strada € 16.445,31
- Risorse economizzate dal servizio rifiuti (al netto del FCDE) € 1.074.289,33
- Risorse economizzate dal fondo per il salario accessorio del personale anno precedente € 72.168,31
- Trasferimento erariale per funzioni fondamentali a seguito dell'emergenza sanitaria – altre spese € 274.492,20

Le **risorse vincolate dall'Ente** sono le seguenti:

- Convenzione tra il Comune di Rivalta di Torino e la Parrocchia SS. Pietro e Andrea per finanziamento sala polifunzionale: € 170.000,00
- Lavori di realizzazione pista ciclopedonale in Via Alfieri € 30.000,00
- Transazione su contenzioso con Comune di Beinasco € 20.000,00

Per meglio comprendere quali siano stati i diversi fattori che hanno contribuito a produrre il saldo finale è opportuno analizzare le singole componenti del risultato finale: la gestione dei residui e quella della competenza.

ANALISI GESTIONE DEI RESIDUI

La gestione residui ha determinato un risultato di amministrazione pari a € 428.768,31. Il prospetto seguente evidenzia le componenti che hanno determinato tale risultato.

VOCE	IMPORTO RESIDUI INIZIALI	IMPEGNI ACCERTAMENTI	PAGAMENTI RISCOSSIONI	AVANZO
ATTIVI CORRENTI				
Entrate tributarie	7.607.797,37	7.803.289,42	2.543.617,79	195.492,05
Trasferimenti correnti	155.266,17	159.166,89	153.166,89	3.900,72
Extratributarie	5.557.807,55	5.528.508,99	1.580.026,78	-29.298,56
TOTALE CORRENTI	***13.320.871,09***	***13.490.965,30***	***4.276.811,46***	***170.094,21***
ATTIVI IN C/CAPITALE	***985.781,78***	***990.661,70***	***484.522,00***	***4.879,92***
RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE				***0,00***
ACCENSIONE DI PRESTITI				***0,00***
ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	***120.242,15***	***118.707,87***	***36.976,03***	***-1.534,28***
TOTALE RESIDUI ATTIVI	**14.426.895,02**	**14.600.334,87**	**4.798.309,49**	**173.439,85**
PASSIVI CORRENTI	***2.989.921,47***	***2.756.670,19***	***2.310.971,24***	***233.251,28***
PASSIVI IN C/CAPITALE	***933.430,89***	***915.070,79***	***602.400,54***	***18.360,10***
SPESE PER ATTIVITA' FINANZIARIE				***0,00***
RIMBORSO PRESTITI				***0,00***
SPESE PER SERVIZI C/TERZI	***603.672,03***	***599.960,04***	***390.927,50***	***3.711,99***
TOTALE RESIDUI PASSIVI	**4.527.024,39**	**4.271.701,02**	**3.304.299,28**	**255.323,37**
AVANZO GESTIONE RESIDUI				**428.763,22**

Con i nuovi principi contabili lo stock di residui presenti a bilancio deve rappresentare esclusivamente i residui riferiti ad obbligazioni giuridiche effettivamente scadute dando rappresentazione di una reale situazione creditoria e debitoria dell'ente. L'entità dei residui attivi, specie quelli di parte corrente, è notevolmente influenzata dall'obbligo di iscrivere anche le entrate di dubbia esigibilità. Risulta che i residui relativi ad entrate accertate negli esercizi 2021 e precedenti, ritenuti di dubbia esigibilità, ammontino al 31 dicembre 2022 ad € 11.268.343,76 a fronte dei quali era stato accantonato un fondo crediti di dubbia esigibilità pari a € 9.361.442,85.

L'importo dei residui attivi di conto capitale a fine esercizio provenienti dagli esercizi precedenti è pari a € 506.139,70 e si riferisce per gran parte, € 416.474,71, a contributi agli investimenti e risultano così suddivisi: da parte di amministrazioni pubbliche per € 291.421,99 e da parte di imprese per € 125.052,72.

L'analisi della gestione dei residui di parte corrente mostra una riduzione dei residui passivi pari a oltre 233 mila euro, dovuta soprattutto alle missioni "organi istituzionali" ed al programma "Viabilità e infrastrutture stradali" che hanno determinato un'economia rispettivamente pari a circa € 77.000,00 e a circa € 59.000,00 (Sgombero neve per circa 37 mila euro e canone illuminazione pubblica circa 11mila euro).
Al risultato della gestione residui di parte corrente ha contribuito per circa 195 mila euro il maggior introito riferito agli anni precedenti dell'addizionale IRPEF.

Ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni

In ottemperanza a quanto richiesto dall'art. 11 comma 6 lett. e), d.lgs. 118/2011 si riportano nella seguente tabella i residui di maggior rilevanza con anzianità superiore ai 5 anni con evidenziata dal responsabile del servizio competente le ragioni della loro persistenza. Non sono stati riportati quelli considerati di dubbia esigibilità per i quali è stata accantonata la quota di dubbia esigibilità.

ANNO	N. ACC.	CAUSALE	IMPORTO	MOTIVAZIONE
2011	122	CONTRIBUTO DELLA REGIONE E DELLO STATO PER REALIZZAZIONE CONTRATTO DI QUARTIERE	€ 60.017,68	Si tratta di contributo statale per le opere di sperimentazione di tre interventi, di cui due a capo dell'ATC, alla quale spettano a saldo, salvo economie a conguaglio, € 50.711,37 (pari all'importo mantenuto come residuo passivo) La rendicontazione deve essere unica da parte del Responsabile Comunale del Programma. Il quale l'ha trasmessa in data 23.03.2018. In data 16.06.2020, a seguito di ns sollecito, è pervenuto riscontro del MIT attestante il ritardo connesso alla situazione emergenziale epidemiologica.
2015	113	CONTRIBUTO DELLA REGIONE E DELLO STATO PER REALIZZAZIONE CONTRATTO DI QUARTIERE	€ 152.764,65	Si tratta di un contributo regionale e dello Stato per la realizzazione dei contratti di quartiere. I lavori sono conclusi, ma il saldo del finanziamento statale da pervenire. La rendicontazione è stata inviata a gennaio 2018.

ANNO	N. IMP	CAUSALE IMPEGNO	IMPORTO	MOTIVAZIONE
2011	705	ATC-QUOTA FINALE FINANZ. PROGRAMMA SPERIMENTAZ. RICADENTE ALL'INTERNO DEL CONTRATTO DI QUARTIERE II	€ 50.711,38	Vd. motivazione fornita per il residuo attivo. La somma verrà liquidata ad ATC previa approvazione da parte del Ministero della rendicontazione complessiva relativa alle opere di sperimentazione.
2015	674	CONTRATTO APERTO LAVORI DI MANUTENZIONE EDILE DEGLI IMMOBILI COMUNALI	€ 46.221,00	da pagare a seguito sentenza consiglio di stato con esito favorevole nei confronti ditta COMEDIL

AVANZO DA GESTIONE COMPETENZA

L'analisi della gestione di competenza permette di valutare come, e in che misura, vengono utilizzate le risorse disponibili. La gestione del 2022 ha realizzato un risultato notevolmente positivo. Il prospetto seguente evidenzia le componenti che l'hanno generato mostrando altresì le differenze degli importi accertati in rapporto alle previsioni iniziali.

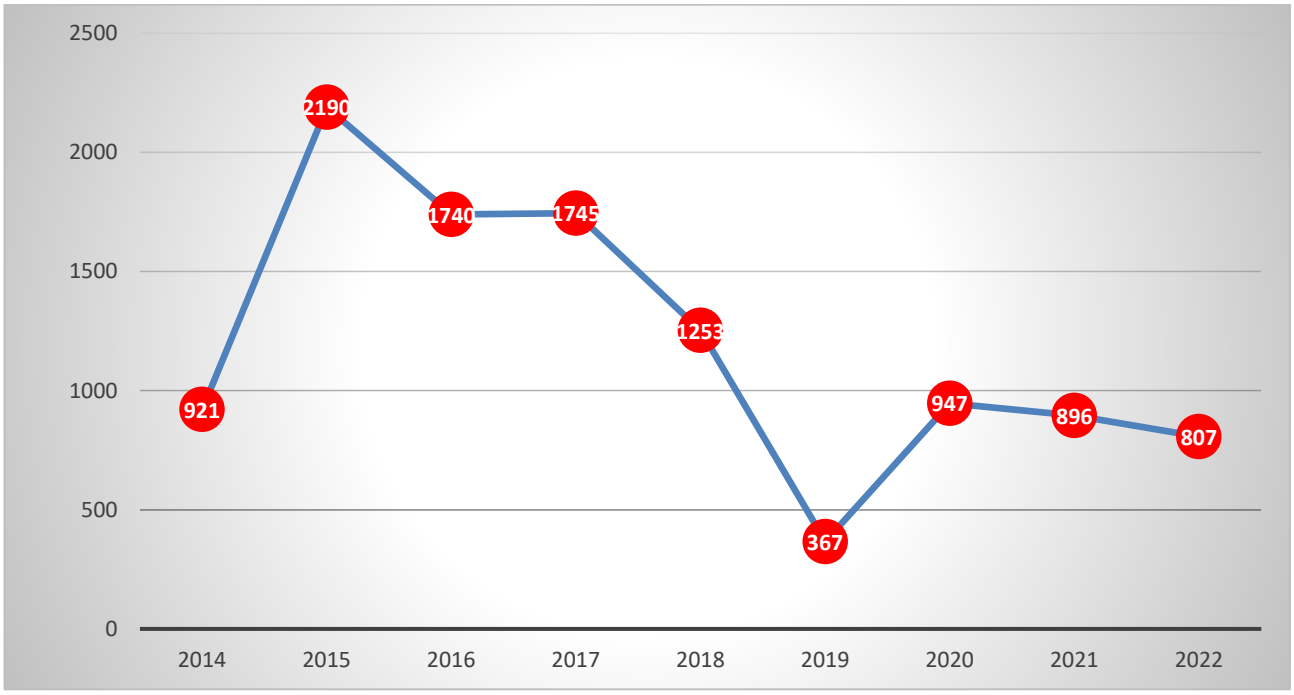
VOCE	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE ASSESTATA	ACCERTAMENTO IMPEGNO	AVANZO SU INIZIALE
ENTRATE CORRENTI				
Tributarie	12.645.000,00	13.033.300,00	13.248.831,25	603.831,25
Trasferimenti correnti	758.000,00	1.438.585,01	1.350.469,53	592.469,53
Entrate extratributarie	4.648.600,00	4.330.935,00	3.952.077,76	- 696.522,24
Quota OO.UU. per correnti	250.000,00	320.000,00		- 250.000,00
Entrate correnti destinate ad investimenti		- 170.000,00	- 54.119,74	- 54.119,74
fondo pluriennale vincolato per spese correnti	171.560,03	266.149,22	266.149,22	94.589,19
Avanzo amm.ne applicato a spese correnti	282.800,00	1.920.993,93	1.920.993,93	1.638.193,93
TOTALE CORRENTI	**18.755.960,03**	**21.139.963,16**	**20.684.401,95**	**1.928.441,92**
ENTRATE CONTO CAPITALE				
fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.736.963,48	5.178.172,03	5.178.172,03	3.441.208,55
Avanzo per investimenti		2.915.200,00	2.915.200,00	2.915.200,00
Entrate correnti destinate ad investimenti		170.000,00	54.119,74	54.119,74
Quota OO.UU. destinata a spese correnti	- 250.000,00	- 320.000,00		250.000,00
Assunzione mutui				-
Alienazione beni immobili	380.000,00	200.000,00	137.097,72	- 242.902,28
Trasferimenti da Enti pubblici	7.786.000,00	4.402.408,32	1.375.454,35	- 6.410.545,65
Trasferimenti da imprese/istituzioni sociali private	-	111.694,17	35.185,36	35.185,36
Proventi da permessi di costruzione	1.280.000,00	930.000,00	901.424,78	- 378.575,22
Altre entrate in c/capitale	235.000,00	189.000,00	276.485,83	41.485,83
TOTALE C/CAPITALE	**11.167.963,48**	**13.776.474,52**	**10.873.139,81**	**- 294.823,67**
ENTRATE PER MOVIMENTI FINANZIARI				
Alienazione di attività finanziarie				-
Riscossione crediti di medio-lungo termine				-
TOTALE ENTRATE PER MOVIMENTI FINANZIARI	**-**	**-**	**-**	-
TOTALE ENTRATA	**29.923.923,51**	**34.916.437,68**	**31.557.541,76**	**1.633.618,25**
SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI				
Spese correnti	18.522.720,03	20.883.473,26	17.046.541,88	- 1.476.178,15
Rimborso prestiti				-
Spese correnti con esigibilità 2023	233.240,00	256.489,90	256.489,90	23.249,90
TOTALE CORRENTI	**18.755.960,03**	**21.139.963,16**	**17.303.031,78**	**- 1.452.928,25**
SPESE CONTO CAPITALE				
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	7.580.463,48	7.586.883,43	3.679.391,13	- 3.901.072,35
Contributi agli investimenti	47.500,00	36.500,00	24.797,89	- 22.702,11
Altre spese in c/capitale			-	-
Spese in c/capitale con esigibilità 2022	3.540.000,00	6.153.091,09	6.153.091,09	2.613.091,09
TOTALE C/CAPITALE	**11.167.963,48**	**13.776.474,52**	**9.857.280,11**	**- 1.310.683,37**
SPESE PER MOVIMENTI FINANZIARI				
Spese per riduzione mutui		0,00	0,00	-
Concessione di crediti	-	-		-
TOTALE PARTITE FINANZIARIE	**-**	**-**	**-**	**-**
TOTALE SPESA	**29.923.923,51**	**34.916.437,68**	**27.160.311,89**	**- 2.763.611,62**
AVANZO GESTIONE COMPETENZA				**4.397.229,87**

Nel prospetto precedente si evidenzia un risultato complessivo pari a 4.397 migliaia di euro. A tale risultato ha contribuito in misura rilevante la quota che i nuovi principi contabili impongono di prevedere a copertura dei crediti dubbia esigibilità, la quale non essendo impegnata confluisce nel risultato della gestione. Tale quota per l'esercizio 2022 è stata pari a € 1.659.700,00.
A queste si aggiunge ulteriori accantonamenti, quali la quota stanziate per il fondo per i rinnovi contrattuali pari ad € € 142.500,00, l'accantonamento per emergenza sanitaria per € 68.727,93, il fondo per spese per indennità di fine mandato pari ad € 4.500,00 e la quota del fondo di solidarietà relativo al trasporto studenti in disabilità per € 10.500,00. Al netto di tali quote quindi l'avanzo della gestione è stato pari a € 2.511.301,94. Nelle parti successive della presente relazione verranno analizzate le componenti che l'hanno generato.
Tra il risultato di competenza complessivo, l'**equilibrio di parte corrente** costituisce un elemento di analisi rilevante sia con riferimento al bilancio preventivo, sia nei riguardi del rendiconto finanziario.
Il vincolo dell'equilibrio di parte corrente ha lo scopo, in sede di bilancio preventivo e durante la gestione, di garantire la copertura finanziaria delle spese correnti con altrettante entrate correnti. In tal senso sono da escludere le risorse di parte capitale nonché le entrate aventi carattere di dubbia esigibilità rappresentate dagli accantonamenti effettuati nei fondi crediti di dubbia esigibilità stanziati. Ulteriore elemento che emerge dalla analisi delle componenti che l'hanno generato sono le risorse economizzate aventi un vincolo di destinazione. Depurando tali componenti il risultato di parte corrente pari a € 3.381.370,17 si riduce ad € 807.370,27.

Di seguito si riporta l'andamento storico dell'effettivo equilibrio economico realizzato dal comune di Rivalta a decorrere dal 2014, ultimo anno prima di attuare i nuovi principi contabili.
Anche nel corso del 2022, in sede previsionale sono state dirottate risorse di parte capitale per dare copertura a spese di natura corrente in considerazione dei fisiologici risparmi di spesa che si registrano a consuntivo. Gli stanziamenti di spesa di parte corrente assestati risultavano finanziati tramite risorse in c/capitale per un importo pari ad € 320.000,00; in sede di rendiconto tale cifra non è stata utilizzata in quanto

l'esercizio si è chiuso con un avanzo di parte corrente libero da vincoli e da obblighi di accantonamento superiore alla suddetta cifra. Risulta, al contrario, la destinazione di una cifra pari a € 54.119,74 di entrate correnti per finanziare spese di investimento.

EQUILIBRIO ECONOMICO



(dati in migliaia di euro)

Risorse connesse all'emergenza sanitaria da Covid-19 e al "caro utenze"

Le risorse trasferite dallo Stato per fronteggiare l'emergenza sanitaria e le su conseguenze economiche e sociali hanno un vincolo di destinazione e devono annualmente essere rendicontate. La rendicontazione va effettuata evidenziando le minori entrate e le maggiori spese causate dal Covid rispetto a quelle realizzate o sostenute nel 2019, anno pre Covid.

Come evidenziato nell'analisi delle componenti vincolate del risultato di amministrazione, nell'esercizio 2022 si sono creati nuovamente vincoli di destinazione per i trasferimenti ricevuti per fronteggiare l'emergenza sanitaria.

Il rendiconto di gestione del 2021 aveva rilevato risorse COVID non utilizzate per un importo pari ad € 1.139.651,97

Nel corso del 2022 le risorse trasferite dallo Stato per fronteggiare l'emergenza sanitaria si sono ridotte notevolmente ad € 39.178,00. Per contro sono state trasferite risorse pari ad € 429.270,00 per la copertura dei maggiori oneri derivanti

dall'incremento della spesa per energia elettrica e gas del 2022. Anche queste risorse devono essere rendicontate e il riferimento è sempre la spesa sostenuta nel 2019.

Il prospetto seguente mostra l'utilizzo realizzato dal Comune con evidenza delle risorse non utilizzate che determinano il vincolo di destinazione sopra richiamato.

RISORSE TRASFERITE NEL 2022	
Ristoro ai comuni delle minori entrate canone patrimoniale	9.495,00
Ristori specifici di spesa emergenza sanitaria	39.178,00
Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas	429.270,00
Totale risorse 2022 per emergenza sanitaria e "caro energia"	**477.943,00**
RISORSE TRASFERITE NEL 2021 NON UTILIZZATE	**1.139.651,97**
Totale risorse disponibili esercizio 2022	**1.617.594,97**
UTILIZZI RISORSE	
Copertura minori entrate da COVID anno 2022	- 258.774,74
Contributi a famiglie per misure economiche emergenza COVID	421.619,83
Maggiori spese per utenze	208.473,38
Agevolazioni TARI utenze non domestiche	157.514,89
Rimborsi maggiori entrate IMU certificate nel 2021	122.243,00
Maggiori spese servizi scolastici per emergenza COVID	88.071,39
Agevolazione per frequenza centri estivi emergenza COVID	84.211,00
Contributi per sostegno sport emergenza COVID	42.573,75
Contributi a imprese per misure economiche emergenza COVID	24.000,00
Spese sportello accoglienza emergenza COVID	21.373,01
Contributi per sostegno attività culturali emergenza COVID	11.359,72
Contributi a famiglie Interventi per la disabilità emergenza COVID	7.202,56
Spese per protezione civile	6.559,92
Economie su impegni spese COVID certificate per il 2021	-7.513,24
TOTALE UTILIZZI RISORSE COVID	**928.914,47**
RISORSE ANCORA DISPONIBILI VINCOLATE	**688.680,50**

RIEPILOGO FORMAZIONE AVANZO AMMINISTRAZIONE

RISPETTO ALLE PREVISIONI INIZIALI

GESTIONE RESIDUI				
Componenti residui attivi correnti	170.094,21			
Componenti residui passivi correnti	233.251,28			
Avanzo da correnti		403.345,49		
Componenti residui attivi c/capitale	4.879,92			
Componenti residui passivi c/capitale	18.360,10			
Avanzo da c/capitale		23.240,02		
Componenti residui attivi prestiti	0,00			
Avanzo da prestiti		0,00		
Componenti residui att. da partite di giro	-1.534,28			
Componenti residui pass. da partite di giro	3.711,99			
Avanzo da partite di giro		2.177,71		
Avanzo da gestione residui			**428.763,22**	
GESTIONE COMPETENZA				
Componenti entrate correnti proprie	1.390.092,13			
Componenti entr. correnti per traferim.	592.469,53			
Componenti spese correnti	-1.452.928,25			
Avanzo partite correnti		3.435.489,91		
Componenti entrate c/capitale	-348.943,41			
Componenti spese c/capitale	-1.310.683,37			
Avanzo c/capitale		961.739,96		
Componenti entrate movimenti finanziari	0,00			
Componenti spese movimenti finanziari	0,00			
Avanzo movimenti finanziari		0,00		
Componenti residui att. da partite di giro	-4.110.390,21			
Componenti residui pass. da partite di giro	4.110.390,21			
Avanzo da partite di giro		0,00		
Avanzo competenza 2022			**4.397.229,87**	
Avanzo della gestione 2022				**4.825.993,09**
Avanzo amministrazione 2021				16.663.673,11
Avanzo applicato al bilancio 2022				4.836.193,93
Avanzo 2021 non applicato				11.827.479,18
Avanzo di amministrazione al 31/12/2022				**16.653.472,27**

I RISULTATI DELLA GESTIONE DI CASSA

Pur in presenza di principi di bilancio che tendono a far avvicinare l'assunzione dell'impegno di spesa o dell'accertamento di entrata al momento dell'effettivo pagamento o incasso si ritiene utile continuare ad evidenziare i risultati della gestione di cassa senza distinzione tra residui e competenza al fine di verificare l'andamento della gestione passata con riferimento ai vincoli di equilibrio tra incassi e pagamenti, ponendo altresì le basi per una valutazione sul mantenimento degli equilibri nel tempo, in una tipica ottica prospettica.

Il risultato di cassa può essere analizzato esponendo in modo tale da distinguere la gestione corrente, la gestione in conto capitale, i movimenti di fondi (assunzione e rimborso prestiti, concessione e riscossione crediti) e per servizi conto terzi

	2020	2021	2022
Fondo di cassa iniziale	**14.784.048,62**	**14.558.208,12**	**12.208.123,73**
Movimenti di cassa parte corrente	2.869.609,07	1.163.395,91	1.990.634,16
Movimenti di cassa parte investimenti	-2.907.175,12	-3.705.354,47	-229.788,47
Movimenti di cassa per movimento fondi	0,00	0,00	0,00
Movimenti di cassa servizi c/terzi	-188.274,45	191.874,17	-27.726,75
Fondo di cassa finale	**14.558.208,12**	**12.208.123,73**	**13.941.242,67**

I flussi di parte corrente registrano un saldo positivo pari a oltre € 1.990.000,00, in correlazione con l'avanzo di parte corrente generato nell'esercizio, mentre la parte capitale rispetto agli ultimi due esercizi registra un allineamento tra entrate e spese in considerazione dell'incremento dei contributi agli investimenti e per effetto di un rallentamento delle uscite in quanto nel 2022 stanno prendendo avvio i progetti finanziati con il PNRR. Il saldo di cassa annuale è positivo per circa 1.733.000,00 euro.

LE VARIAZIONI DI BILANCIO

Le variazioni di bilancio approvate nel corso del 2022 hanno determinato un incremento delle risorse disponibili di € 614.092,75, al netto delle risorse finanziate dal fondo pluriennale vincolato, assestando il pareggio di bilancio da € 36.428.923,51 a € 41.421.437,68 al lordo delle risorse finanziate dal fondo pluriennale vincolato. Il dettaglio delle variazioni effettuate, articolate per titolo-tipologia, per le entrate e per titolo-missione–programma, è riportato nel prospetto seguente.

TITOLO	TIPOLOGIA	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONI	RIACC.TO RISORSE DAL 2021	PREVISIONE FINALE
	FPV CORRENTE	171.560,03	0,00	94.589,19	266.149,22
	FPV CAPITALE	1.736.963,48	0,00	3.441.208,55	5.178.172,03
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	282.800,00	4.553.393,93		4.836.193,93
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Imposte, tasse e proventi assimilati	9.865.000,00	370.300,00		10.235.300,00
	Compartecipazioni di tributi	5.000,00	0,00		5.000,00
	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.775.000,00	18.000,00		2.793.000,00
Trasferimenti correnti	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	548.000,00	635.380,00		1.183.380,00
	Trasferimenti correnti da Imprese	205.000,00	-10.000,00	37.205,01	232.205,01
	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	5.000,00	18.000,00		23.000,00
Entrate extratributarie	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.652.800,00	-3.900,00		2.648.900,00
	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.637.000,00	-430.000,00		1.207.000,00
	Altre entrate da redditi da capitale	80.000,00	-20.000,00		60.000,00
	Rimborsi e altre entrate correnti	278.800,00	136.235,00		415.035,00
Entrate in conto capitale	Contributi agli investimenti	7.786.000,00	-4.077.316,18	805.418,67	4.514.102,49
	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	380.000,00	-180.000,00		200.000,00
	Altre entrate in conto capitale	1.515.000,00	-396.000,00		1.119.000,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	Alienazione di attività finanziarie		0,00		
	Riscossione crediti di medio-lungo termine		0,00		
Entrate per conto terzi e partite di giro	Entrate per partite di giro	3.940.000,00	0,00		3.940.000,00
	Entrate per conto terzi	2.565.000,00	0,00		2.565.000,00
TOTALE		**36.428.923,51**	**614.092,75**	**4.378.421,42**	**41.421.437,68**

	MISSIONE	PROGRAMMA	PREVISIONE INIZIALE	VARIAZIONI	RIACC.TO RISORSE DAL 2021	PRELIEVI DAL FONDO	PREVISIONE FINALE
SPESA CORRENTE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	366.300,00	14.000,00			380.300,00
		Segreteria generale	451.760,50	2.550,00			454.310,50
		Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	350.760,00	31.940,00			382.700,00
		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	224.513,05	157.750,00			382.263,05
		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	121.900,00	43.550,00			165.450,00
		Ufficio tecnico	809.400,90	68.710,00			878.110,90
		Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	371.254,40	93.350,00			464.604,40
		Statistica e sistemi informativi	226.000,00	100.030,00			326.030,00
		Risorse umane	204.500,00	29.800,00			234.300,00
		Altri servizi generali	1.107.929,68	474.194,00	94.589,19		1.676.712,87
	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	1.355.332,00	-133.360,00			1.221.972,00
	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	206.500,00	114.650,00		1.000,00	322.150,00
		Altri ordini di istruzione non universitaria	498.000,00	248.800,00		1.000,00	747.800,00
		Servizi ausiliari all'istruzione	1.890.500,00	93.400,00		17.100,00	2.001.000,00
		Diritto allo studio	33.000,00	3.000,00			36.000,00
	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	87.000,00	-9.000,00			78.000,00
		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	771.290,00	191.460,00			962.750,00
	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	80.750,00	78.400,00		3.000,00	162.150,00
		Giovani	197.200,00	1.500,00			198.700,00
	Turismo	Sviluppo e valorizzazione del turismo	2.950,00	-			2.950,00

Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	274.010,00	7.697,00	37.205,01		318.912,01
	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	100.000,00	-20.400,00			79.600,00
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Trasporti e diritto alla mobilità	Difesa del suolo	42.500,00	17.000,00			59.500,00
	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	564.895,00	-700,00			564.195,00
	Rifiuti	3.045.000,00	-20.700,00			3.024.300,00
	Trasporto pubblico locale	6.500,00	1.000,00			7.500,00
	Viabilità e infrastrutture stradali	683.100,00	-28.000,00			655.100,00
Soccorso civile	Sistema di protezione civile	23.650,00	8.900,00			32.550,00
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	835.300,00	30.640,00		1.500,00	867.440,00
	Interventi per la disabilità	3.500,00	25.000,00			28.500,00
	Interventi per gli anziani	7.500,00	1.000,00			8.500,00
	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	138.190,00	454.170,00			592.360,00
	Interventi per le famiglie	8.400,00	-2.000,00			6.400,00
	Interventi per il diritto alla casa	96.800,00	101.500,00			198.300,00
	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	906.000,00	-			906.000,00
	Cooperazione e associazionismo	136.500,00	43.700,00			180.200,00
	Servizio necroscopico e cimiteriale	60.000,00	5.000,00			65.000,00
Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria	21.500,00	-			21.500,00
Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	103.900,00	275.200,00			379.100,00
Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Sostegno all'occupazione	100.875,00	10.250,00			111.125,00

	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	1.000,00	-			1.000,00
	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	Fonti energetiche	30.800,00	-			30.800,00
	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	61.999,50	-		-23.600,00	38.399,50
		Fondo crediti di dubbia esigibilità	1.880.200,00	-220.500,00			1.659.700,00
		Altri Fondi	267.000,00	-41.272,07			225.727,93
SPESA IN C/CAPITALE	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	0,00	38.000,00			38.000,00
		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.871.420,63	-760.900,00	19.020,16		1.129.540,79
		Ufficio tecnico	126.756,80	28.600,00	53.650,34		209.007,14
		Statistica e sistemi informativi	26.529,79	35.000,00	4.270,00		65.799,79
		Altri servizi generali	45.000,00	11.700,00			56.700,00
		Polizia locale e amministrativa	40.000,00	30.000,00	33.810,46		103.810,46
	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	7.500,00			7.500,00
	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	220.000,00	61.000,00	530.550,25		811.550,25
		Altri ordini di istruzione non universitaria	32.500,00	22.000,00	196.108,34		250.608,34
	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico.	165.000,00	258.000,00	578.361,93		1.001.361,93
		Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	470.000,00	-260.500,00			209.500,00
	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	429.819,00	240.000,00	9.311,28		679.130,28
		Giovani	40.000,00	44.000,00			84.000,00
	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	291.369,44	443.055,50	958.402,58		1.692.827,52
	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	2.610.000,00	-43.500,00			2.566.500,00
		Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2.791.865,50	-1.909.171,68	42.898,93		925.592,75
		Servizio idrico integrato	0,00	115.000,00			115.000,00

	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	1.870.202,32	-68.900,00	1.479.823,93		3.281.126,25
	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	10.000,00	-			10.000,00
	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	67.000,00	331.309,02		398.309,02
		Interventi per la disabilità	15.000,00	4.000,00			19.000,00
		Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	12.500,00	-			12.500,00
		Cooperazione e associazionismo	40.000,00	-	9.110,00		49.110,00
		Servizio necroscopico e cimiteriale	60.000,00	-			60.000,00
Spese per conto terzi e partite di giro	Servizi per conto di terzi	Servizi per conto terzi e partite di giro	6.505.000,00				6.505.000,00
TOTALE			**36.428.923,51**	**614.092,75**	**4.378.421,42**	**0,00**	**41.421.437,68**

Si evidenzia l'applicazione del risultato di amministrazione dell'esercizio 2021, complessivo di € 4.836.193,93 di cui 2.915.200,00 per spese d'investimento ed € 1.920.993,93 per spese correnti di cui in gran parte relative al trasferimento erariale per far fronte all'emergenza sanitaria. Sono state reimputate risorse dall'esercizio precedente con il riaccertamento dei residui per un importo pari a € 3.535.797,74, di cui € 94.589,19 di spesa corrente ed € 3.441.208,55 di spese in c/capitale ai quali si aggiungono rispettivamente € 171.560,03 di parte corrente e € 1.736.963,48 di parte capitale già presenti in fase di previsione di previsione iniziale di bilancio.
Sono poi state stanziate nel corso dell'anno maggiori risorse correnti, al netto del fondo pluriennale vincolato e dell'applicazione dell'avanzo, per € 714.015,00, destinate a spese correnti. La capacità di spesa di parte corrente è stata ulteriormente incrementata con la destinazione di risorse di parte capitale per € 70.000,00. Come già evidenziato nell'analisi degli equilibri di parte corrente le suddette risorse sono confluite in avanzo non compromettendo l'equilibrio economico dell'ente.

VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Fino all'esercizio 2018 il principale vincolo posto dalla finanza pubblica per i Comuni era rappresentato dal rispetto del principio del pareggio di bilancio posto dalla Legge Costituzionale 243/2012 che prevedeva un unico saldo non negativo in termini di competenza tra entrate finali e spese finali, al netto delle voci attinenti all'accensione o al rimborso di prestiti, sia nella fase di previsione che di rendiconto. In tale impianto, l'utilizzo degli avanzi di amministrazione restava circoscritto soltanto agli spazi che si rendevano disponibili nell'ambito del pareggio di bilancio, eventualmente aumentati tramite gli strumenti di flessibilità previsti (intese regionali e patti di solidarietà nazionale e deroghe alla regola del pareggio).

A seguito delle sentenze della Corte Costituzionale (la n. 247/2017 e la n. 101/2018) con le quali si è sottolineato, l'esigenza di assicurare la piena disponibilità dell'avanzo di amministrazione agli enti che lo realizzano, la legge di bilancio 2019 innova la disciplina vigente sulle regole di finanza pubblica relative all'equilibrio di bilancio degli

enti territoriali. Le nuove disposizioni prevedono che gli enti locali, a partire dal 2019, e le regioni ordinarie, a partire dal 2021, potranno utilizzare in modo pieno il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa ai fini dell'equilibrio di bilancio.

Ne consegue che l'unico vincolo previsto è il conseguimento di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo senza considerare le componenti accantonate a copertura dei crediti di dubbia esigibilità e delle spese potenziali e le economie vincolate per legge, principi contabili o trasferimenti. Per la verifica dell'equilibrio suddetto si allega al rendiconto della gestione apposito prospetto che evidenzia il risultato realizzato. Di seguito si riportano le componenti principali.

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

A	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	266.149,22
B	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	1.920.993,93
C	Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	18.551.378,54
D	Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	17.046.541,88
E	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	256.489,90
F	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di leggeo dei principi contabili	(-)	54.119,74
G	**RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE F=A+B+C-D-E**		**3.381.370,17**
	Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	1.041.588,33
	Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	1.681.152,01
	Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	148.740,44
	EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**807.370,27**

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

H	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	2.915.200,00
I	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di entrata)	(+)	5.178.172,03
L	Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	2.725.648,04
M	Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	3.704.189,02
N	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	6.153.091,09
O	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	54.119,74
P	**RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE N=G+H+I-L-M**		**1.015.859,70**
	Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	
	Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	503,36
	Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	35.112,88
	EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		**980.243,46**

EQUILIBRIO COMPLESSIVO

O	**RISULTATO DI COMPETENZA O= F+N**		**4.397.229,87**
	Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	1.041.588,33
	Risorse vincolate nel bilancio	(-)	1.681.655,37
	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	113.627,56
	EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**1.787.613,73**

LA GESTIONE CORRENTE

Risultanze entrate e spese

In questa sezione si vuole effettuare un'analisi dell'equilibrio di parte corrente estendendo il campo d'indagine alle maggiori voci di bilancio per capire in dettaglio le cause che hanno determinato il risultato stesso.

La gestione di parte corrente 2022 utilizza ancora risorse consistenti trasferite nel biennio precedente dallo Stato per contrastare gli effetti economici e sociali della pandemia. Come evidenziato nella parte relativa all'equilibrio corrente sono state destinate a spese correnti circa 980 mila euro. Ma l'anno 2022 è stato caratterizzato dall'incremento dei costi energetici che ha notevolmente incrementato le spese per utenze anche del comune. Lo Stato ha trasferito ai comuni risorse ingenti per garantire la continuità dei servizi compromessa dal caro energia. Il comune di Rivalta ha ricevuto complessivamente contributi per € 429.270,00

ANALISI ENTRATE CORRENTI

VOCE	CONSUNTIVO 2021	PREVISIONE INIZIALE 2022	CONSUNTIVO 2022	DIFF. % SU PREV. INIZIALE
Tributarie	10.262.924,57	9.870.000,00	10.434.907,51	1,68%
Fondo di solidarietà	2.738.952,03	2.775.000,00	2.813.923,74	2,74%
Trasferimenti Stato	1.094.657,76	548.000,00	1.180.106,55	7,81%
Altri trasferimenti	178.993,41	210.000,00	170.362,98	-4,82%
Entrate extra tributarie	4.202.982,24	4.648.600,00	3.952.077,76	-5,97%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**18.478.510,01**	**18.051.600,00**	**18.551.378,54**	**0,39%**

Entrate tributarie

Con riferimento alle entrate tributarie i dati della gestione evidenziano le seguenti risultanze

	Consuntivo 2021	Previsione iniziale 2022	Consuntivo 2022	Differenze rispetto alla prev. iniziale
Imposta municipale propria – IMU ordinaria	4.287.854,04	4.102.874,63	4.228.557,98	3,06%
Quota IMU comunale per alimentazione fondo di solidarietà	-592.874,63	-592.874,63	-592.874,63	0,00%
IMU/ICI – riscossione coattiva	753.104,00	750.000,00	834.721,00	11,30%
Addizionale Comunale IRPEF	2.266.799,67	2.220.000,00	2.289.116,53	3,11%
Tassa rifiuti (TARES/TARI)	3.302.025,00	3.302.000,00	3.384.976,53	2,51%
Fondo di solidarietà	2.738.952,03	2.775.000,00	2.813.923,74	1,40%
TOSAP	2.058,41	0,00	0,00	
Tributo sui servizi indivisibili TASI – riscossione coattiva	248,00	0,00	0,00	
ICI - Arretrati Esercizi Precedenti	15.765,75	0,00	4.032,22	
IMU – Arretrati esercizi precedenti	191.082,02	70.000,00	267.961,51	282,80%
Tassa rifiuti – arretrati esercizi precedenti	12.266,36	3.000,00	11.140,59	271,35%
Altre imposte - Arretrati esercizi precedenti	15.852,79	10.000,00	1.347,25	-86,53%
Altre entrate tributarie	8.743,16	5.000,00	5.928,53	18,57%
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	**13.001.876,60**	**12.645.000,00**	**13.248.831,25**	**4,78%**

L'analisi di dettaglio delle diverse voci di entrata tributaria consente di evidenziare introiti in leggera diminuzione per l'IMU ordinaria rispetto a quella rilevata nel 2021, riscossa in autoliquidazione da parte dei contribuenti. Il gettito, pari a circa € 3.600.000,00 al netto della quota che alimenta il fondo di solidarietà, si è ridotto rispetto al 2021 di circa 60.000,00 €. Bisogna però sottolineare che nel 2021 era stato accertato un versamento in eccesso rispetto all'effettivo dovuto, di circa 122 mila euro. Rispetto alle previsioni iniziali l'importo accertato ha superato le previsioni per un importo di circa € 125.000,00.

Riguardo all'attività di recupero evasione IMU/ICI, si registrano accertamenti pari a circa 834 mila euro, in aumento rispetto alla previsione iniziale e rispetto ai risultati del 2021 di circa 80.000,00 €. In termini di effettivi introiti si registra un incasso, sull'accertato di competenza, di circa 206 mila euro. Rimangono quindi ancora da riscuotere, al 31/12, accertamenti per un importo pari a circa 627 mila euro. Per effetto della natura dubbia del presente cespite d'entrata oltre il 93% di tale importo è accantonato nel fondo crediti di dubbia esigibilità.

Con riferimento all'addizionale comunale all'IRPEF la previsione iniziale in corso di esercizio è stata assestata a € 2.220.000,00. Rispetto alla previsione iniziale la maggior entrata per tale tributo è pari a circa 70 mila euro. Va comunque evidenziato che il valore dell'accertamento è un dato stimato sulla base del principio contabile, il quale richiede che l'accertamento prenda come riferimento il valore accertato nel penultimo anno precedente, quindi il 2020. Considerate le tempistiche e i riferimenti per il pagamento dell'addizionale IRPEF riferita al 2022 (acconto 30% basato sul reddito anno precedente e conguaglio nell'anno successivo) I dati effettivi saranno disponibili solo a fine 2023, quindi eventuali minori introiti derivanti dalla crisi economica emergeranno in maniera più rilevante nel corso del 2023.

Il provento della TARI essendo correlato al Piano economico finanziario (PEF) del servizio rifiuti ha registrato un incremento in quanto la previsione iniziale era stata definita sulla base del PEF 2021. L'approvazione del PEF 2022 ha determinato un incremento della previsione sia dell'entrata che della relativa spesa.

Tra le entrate tributarie è classificato il fondo di solidarietà istituito dalla legge di stabilità 2013 per garantire un'equa distribuzione di risorse a seguito della compartecipazione dello Stato al gettito della tassazione locale degli immobili. Il sistema di finanziamento del fondo di solidarietà prevede comunque la partecipazione degli enti locali, i quali intervengono con una quota del proprio gettito dell'IMU. La spettanza per il comune di Rivalta nel 2022 è stata pari a circa 2.813 mila euro con un introito superiore di circa 40 mila rispetto alle previsioni iniziali. Una quota pari circa 46 mila euro è stata attribuita per il potenziamento degli asili nido e circa 10 mila euro per il potenziamento del trasporto scolastico di alunni con disabilità. A questi si sono confermati rispetto al 2021 i 76 mila € per il potenziamento dei servizi sociali.

Entrate da trasferimenti

	Consuntivo 2021	Previsione iniziale 2022	Consuntivo 2022	Differenze rispetto alla prev. iniziale
Contributi correnti da amministrazioni centrali	909.839,68	360.100,00	1.002.813,92	178,48%
Contributi correnti da altre amministrazioni locali	184.818,08	187.900,00	177.292,63	-5,65%
Altri trasferimenti correnti da imprese	170.672,41	205.000,00	148.802,38	-27,41%
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	8.321,00	5.000,00	21.560,60	331,21%
TOTALE	**1.273.651,17**	**758.000,00**	**1.350.469,53**	**78,16%**

Nel 2022 i trasferimenti erariali, in aggiunta al fondo di solidarietà, sono stati accertati per un importo complessivo pari a € 1.002.813,92, in netto aumento rispetto allo stanziamento iniziale. La maggiore entrata registrata è dovuta al trasferimento ricevuto per compensare l'incremento delle tariffe energetiche. Come precedentemente evidenziato tale trasferimento per il 2022 è stato pari complessivamente ad € 429.270,00. Il resto dei trasferimenti da amministrazioni centrali è composto per 268 mila euro come trasferimento ordinario dello Stato e per 100 mila euro come piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione e di istruzione. Ulteriori 40 mila euro circa derivano da trasferimenti relativi all'emergenza sanitaria.

Gli altri trasferimenti pubblici sono stati accertati per un importo in linea con le previsioni iniziale. I restanti trasferimenti sono in gran parte finalizzati al finanziamento di programmi e servizi specifici. Si evidenziano tra questi il fondo per il sostegno alla locazione che nel 2022 ha registrato proventi finalizzati a sostenere la locazione di soggetti indigenti per € 78 mila circa, di cui 54 derivante dal riparto del fondo nazionale, il contributo regionale per il finanziamento dei servizi alla prima infanzia per € 24 mila circa, il contributo per il funzionamento delle scuole materne per € 14 mila circa, il contributo di € 40.000,00 da parte dei comuni di Bruino, Volvera, Piossasco, Orbassano e Beinasco per il protocollo d'intesa relativo di promozione delle politiche giovanili e del lavoro ed infine circa 15 mila euro per il contributo per realizzazione sale studio a disposizione degli studenti e studentesse universitarie (EDISU).

Entrate extratributarie

	Consuntivo 2021	Previsione iniziale 2022	Consuntivo 2022	Differenze rispetto alla prev. iniziale
Proventi servizi scolastici	679.034,36	835.500,00	658.243,81	-21,22%
Proventi rette asili nido comunali	270.752,84	295.000,00	271.275,69	-8,04%
Proventi servizio rifiuti	165.567,01	164.000,00	164.261,73	0,16%
Proventi fornitura acqua industriale	208.588,45	172.000,00	86.631,99	-49,63%
Diritti pratiche amministrative	127.996,49	87.000,00	113.406,38	30,35%
Proventi farmacia comunale	136.563,14	125.000,00	143.928,28	15,14%
Altri proventi servizi pubblici	66.941,53	75.000,00	54.320,05	-27,57%
Sanzioni amministrative	1.234.867,80	1.637.000,00	1.174.275,52	-28,27%
Proventi dalla gestione dei beni dell'ente	211.094,67	248.800,00	245.933,80	-1,15%
Canone unico patrimoniale	247.358,60	285.000,00	234.238,94	-17,81%
Concessione cimiteriali	234.987,00	200.000,00	162.350,00	-18,83%
Canone concessione servizio idrico	115.925,08	115.000,00	115.925,08	0,80%
Canone concessione distribuzione gas	79.694,00	40.000,00	79.694,00	99,24%
Rimborso da altri enti pubblici	93.829,17	85.800,00	82.480,28	-3,87%
Dividendi società partecipate e distribuzione avanzo consorzi	53.345,46	80.000,00	61.000,45	-23,75%
Ritenute iva servizi commerciali	81.574,02	80.000,00	97.389,78	21,74%
Proventi e rimborsi diversi	194.862,62	123.500,00	206.721,98	67,39%
TOTALE	**4.202.982,24**	**4.648.600,00**	**3.952.077,76**	**-14,98%**

I proventi extra tributari hanno registrato una minore entrata rispetto alla previsione iniziale di circa 697 mila euro, mentre rispetto al consuntivo 2021 la riduzione di tali proventi è stata pari a circa 250 mila euro

Con riferimento ai **proventi da servizi scolastici** si registra una minore entrata rispetto alle previsioni iniziali della refezione scolastica, pari a circa 177 mila euro, a cui è corrisposta una minore spesa di circa 101 mila euro. Il saldo tra entrate e spese del servizio refezione scolastica, senza considerare i costi indiretti, è stato negativo per circa 288 mila euro. Si registra un incremento di circa 77 di tale saldo rispetto alla previsione a causa dell'incremento del costo del pasto in corso d'anno dovuto all'inflazione che ha determinato un adeguamento dei prezzi superiore alle attese.

Si rileva per tale tipologia di entrata che in sede previsionale era stata stanziata nella spesa corrente una quota per dubbia esigibilità di € 87.400,00. Tuttavia, rilevando un accelerazione degli incassi relativi agli anni precedenti, tale accantonamento non è stato necessario ed è quindi confluito in avanzo libero.

Soggetta a dubbia esigibilità è anche la voce dei **proventi da sanzioni amministrative** in gran parte dovute alle violazioni al codice della strada. Sono stati accertati proventi per circa 1.174 mila euro, con una diminuzione rispetto alle previsioni iniziali pari a quasi 463 mila euro. Va rilevato inoltre che una quota pari a circa 181 mila euro sono relativi ad incassi su ruoli coattivi per sanzioni emesse negli esercizi 2017 e precedenti.

L'importo rimasto da riscuotere dei proventi accertati è pari a oltre 562 mila euro. A fronte di tale mancato incasso risulta accantonato a rendiconto per crediti di dubbia esigibilità una percentuale di oltre il 92%.

L'accertamento del canone relativo all'acqua industriale è stato pari a circa 86 mila euro.

Con riferimento al canone unico patrimoniale che ha sostituito la tassa occupazione suolo pubblico e l'imposta sulla pubblicità, i proventi realizzati sono in linea con quelli realizzati negli esercizi precedenti

ANALISI SPESA CORRENTE

Si riporta di seguito la spesa corrente suddivisa per missione ed in alcuni casi, dove maggiormente è significativa la spesa, per programma.

Missione/Programma	**CONSUNTIVO 2021**	**PREVISIONE INIZIALE 2022**	**CONSUNTIVO 2022**	**DIFFERENZE SU PREV. INIZIALE**
Servizi istituzionali, generali e di gestione	**3.908.472,91**	**4.107.740,50**	**4.592.652,08**	**11,80%**
Organi istituzionali	334.917,53	366.300,00	334.931,91	-8,56%
Segreteria generale	458.604,79	451.760,50	433.515,24	-4,04%
Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	334.543,13	350.760,00	358.440,21	2,19%
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	182.129,65	224.050,00	310.083,98	38,40%
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	121.964,07	121.900,00	149.179,34	22,38%
Ufficio tecnico	707.569,96	798.420,00	842.141,83	5,48%
Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	335.922,48	367.550,00	402.786,87	9,59%
Statistica e sistemi informativi	188.956,84	226.000,00	213.467,22	-5,55%
Risorse umane	174.680,85	204.500,00	214.130,75	4,71%

Altri servizi generali	1.069.183,61	996.500,00	1.333.974,73	33,87%
Ordine pubblico e sicurezza	**1.018.207,44**	**1.310.350,00**	**1.062.781,56**	**-18,89%**
Istruzione e diritto allo studio	**2.345.318,62**	**2.628.000,00**	**2.774.594,41**	**5,58%**
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	**868.061,43**	**858.290,00**	**953.129,47**	**11,05%**
Politiche giovanili, sport e tempo libero	**340.462,55**	**277.950,00**	**339.607,02**	**22,18%**
Turismo	**5.185,00**	**2.950,00**	**0,00**	**-100,00%**
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**396.478,19**	**374.010,00**	**288.227,46**	**-22,94%**
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**3.632.000,69**	**3.652.395,00**	**3.395.009,47**	**-7,05%**
Rifiuti	3.042.321,00	3.045.000,00	2.841.079,00	-6,70%
Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	550.011,55	564.895,00	495.733,82	-12,24%
Altri programmi della missione	39.668,14	42.500,00	58.196,65	36,93%
Trasporti e diritto alla mobilità	**662.660,76**	**689.600,00**	**620.008,38**	**-10,09%**
Soccorso civile	**28.993,64**	**23.650,00**	**15.568,25**	**-34,17%**
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**2.286.457,24**	**2.192.190,00**	**2.602.720,62**	**18,72%**
Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	674.753,54	835.300,00	818.996,60	-1,95%
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	871.079,69	906.000,00	903.116,88	-0,32%
Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	412.378,36	138.190,00	550.379,56	298,28%
Cooperazione e associazionismo	114.924,09	136.500,00	165.737,13	21,42%
Interventi per il diritto alla casa	143.884,55	96.800,00	104.082,10	7,52%
Altri programmi della missione	69.437,01	79.400,00	60.408,35	-23,92%
Tutela della salute	**19.573,43**	**21.500,00**	**21.226,00**	**-1,27%**
Sviluppo economico e competitività	**378.309,36**	**103.900,00**	**337.753,86**	**225,08%**
Politiche per il lavoro e la formazione professionale - Sostegno all'occupazione	**101.652,21**	**100.875,00**	**90.729,61**	**-10,06%**
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		**1.000,00**	**0,00**	**-100,00%**
Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**27.902,48**	**30.800,00**	**23.619,88**	**-23,31%**
Fondi e accantonamenti		**2.209.199,50**		**-100,00%**
Spese finanziate con risorse esercizi precedenti	**201.607,22**	**171.560,03**	**185.453,71**	**8,10%**
TOTALE	**16.221.343,17**	**18.755.960,03**	**17.303.081,78**	**-7,75%**

L'analisi per destinazione della spesa corrente consente di rilevare in quali missioni/programmi si sono verificati gli scostamenti più significativi rispetto alla previsione iniziale.

Prima di analizzare gli scostamenti più significativi si ritiene comunque opportuno evidenziare che la missione fondi e accantonamenti contiene i fondi crediti di dubbia esigibilità che, come più volte segnalato determinano un avanzo forzoso per l'obbligo previsto di accantonare le quote di dubbia esigibilità delle entrate ritenute tali. Inoltre,

per consentire un omogeneo confronto con le previsioni di bilancio le singole voci sono state depurate del valore relativo a spese finanziate con risorse dell'esercizio precedente che ammontano a € 185.453,71.
Non considerando l'avanzo derivante dai fondi e accantonamenti e depurando le spese riaccertate dal 2021 si registra una **maggiore spesa corrente rispetto alla previsione iniziale pari a € 742.427,57.**
Rispetto al rendiconto 2021 si evidenzia un aumento della spesa che in termini assoluti è pari a € 1.098.065,44, pari al 6,85%. Le maggiori differenze tra il 2021 e il 2022 si evidenziano per la missione **Istruzione e diritto allo studio** all'interno dei programmi relativi a **Istruzione prescolastica** e **Altri ordini di istruzione non universitaria. All'incremento ha contribuito in modo significativo l'incremento dei costi delle utenze che verrà analizzato nella parte di analisi della spesa per macroaggregati.** In questa sede si evidenziano le maggiori spese destinate alle attività integrative e ai centri estivi, pari a oltre 80 mila rispetto alla spesa del 2021 e i maggiori costi per l'erogazione del servizio mensa e del servizio scuolabus incrementati a causa della spinta inflazionistica (su base annua il costo del trasporto si è raddoppiato
Un'altra rilevante differenza tra il 2021 ed il 2022 è all'interno della missione **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** programma **Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido.** In tale programma c'è stato un notevole aumento dei costi per la gestione in appalto degli asili nido, rispetto al 2021 l'incremento è stato di circa 200 mila euro. Sempre all'interno della medesima missione un rilevante incremento è presente all'interno del programma **Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**. A tale programma si è destinata la parte prevalente dei fondi COVID ancora a disposizione per sostenere le fasce deboli della popolazione soggette ancora alle difficoltà derivanti dalla pandemia e ulteriormente aggravata dall'aumento dei costi energetici. Le risorse disponibili hanno determinato un incremento rispetto al 2021 di oltre 140 mila euro.

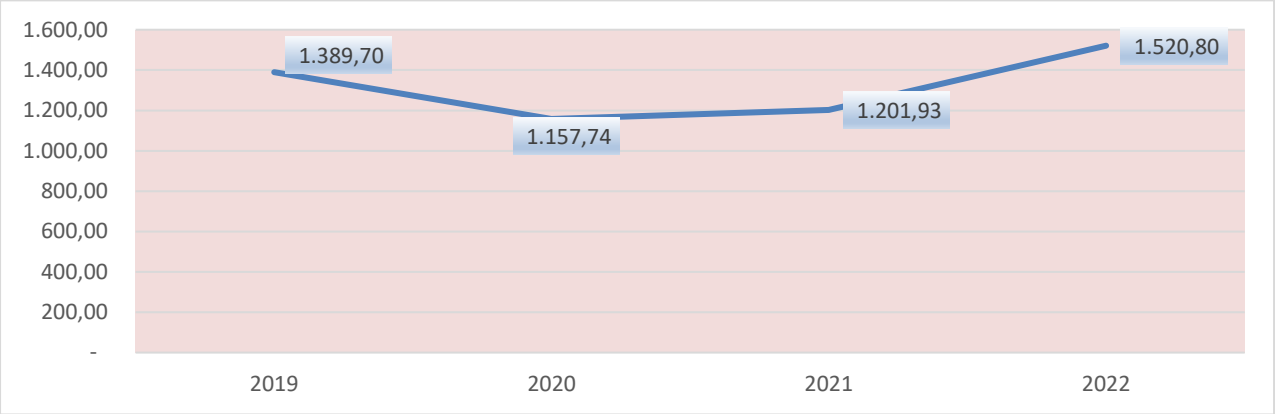
Un altro programma che ha visto un aumento rispetto al 2021, pari a circa 264 mila euro, è stato quello relativo agli **Altri servizi generali** all'interno della missione **Servizi istituzionali, generali e di gestione** causato in gran parte agli arretrati erogati in favore del personale a seguito del rinnovo contrattuale.

Rilevanti minori spese, pari a circa 200 mila euro, si rilevano per il programma **rifiuti** in considerazione del quadro economico delle spese definito per il 2022 successivamente all'approvazione del bilancio.

Macroaggregato	CONSUNTIVO 2021	PREVISIONE INIZIALE 2022	CONSUNTIVO 2022	ECONOMIE SU PREV. INIZ.
Redditi da lavoro dipendente	4.100.091,77	4.349.525,50	4.362.194,80	0,29%
Imposte e tasse a carico dell'ente	263.680,27	294.425,00	313.967,07	6,64%
Acquisto di beni e servizi	9.211.211,95	10.016.350,00	9.826.351,97	-1,90%
Trasferimenti correnti	2.183.815,25	1.419.150,00	2.164.731,05	52,54%
Interessi passivi - rimborso prestiti				
Rimborsi e poste correttive delle entrate	58.556,85	101.950,00	171.588,56	68,31%
Altre spese correnti	202.379,86	2.402.999,50	278.744,62	-88,40%
Spese finanziate con risorse esercizi precedenti	201.607,22	171.560,03	185.453,71	8,10%
TOTALE	**16.221.343,17**	**18.755.960,03**	**17.303.081,78**	**-7,75%**

I macroaggregati relativi alla spesa di personale, **redditi di lavoro dipendente** e gran parte di **imposte e tasse a carico dell'ente,** registrano un incremento dovuto al rinnovo contrattuale del personale dipendente, che ha comportato il pagamento degli arretrati. Tale rinnovo è stato pari ad € 216.836,86 comprensivo di oneri ed irap. Al netto di questa cifra il macroaggregato redditi di lavoro dipendente sarebbe stato pari ad 4.158.842,83 e il macroaggregato imposte e tasse a carico dell'ente sarebbe stato pari ad € 300.482,18. Entrambi i macroaggregati sarebbero stati in leggero aumento rispetto al 2021.

Nei macroaggregati **acquisto di beni servizi** e **altre spese correnti** si rilevano le altre voci di spesa necessarie al funzionamento della macchina comunale. L'analisi di dettaglio di tali macroaggregati consente di evidenziare l'incremento delle spese per le utenze che rispetto al 2021 ha registrato un aumento di circa 363 mila euro compensato totalmente dai trasferimenti erariali erogati per garantire la continuità dei servizi. L'andamento dei costi energetici per il comune nel quadriennio 2019/2022 ha registrato il seguente andamento



(dati in migliaia di euro)

Si rileva un incremento consistente rispetto al 2021 che tuttavia è stato attenuato dagli interventi di efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica e dalla scelta di acquisire l'energia elettrica per il 2022 ad un prezzo fisso evitando cosi i forti incrementi registrati nell'esercizio.

In relazione ai trasferimenti correnti non si rilevano sostanziali differenze rispetto all'anno 2021.

Si rileva un incremento di circa 120 mila euro nel macroaggregato **Rimborsi e poste correttive dell'entrate** in quanto si è provveduto al rimborso di IMU versata in eccesso da parte di un contribuente nell'esercizio 2021.

Rispetto alle previsioni iniziali anche l'analisi della spesa per macroaggregati naturalmente rileva l'economia forzosa determinata dall'accantonamento ai fondi rischi. Tali voci sono allocate nel macroaggregato altre spese correnti che infatti evidenzia un'economia di € 2.124.254,88, di cui € 1.659.700,00 appunto sono imputabili a tali fondi. Altri accantonamenti sono relativi a rinnovi contrattuali del personale dipendente, pari ad € 142.500,00, ed accantonamenti per trasferimento statale relativo all'emergenza sanitaria, pari ad € 68.000,00 circa.

* * * * * * * * * * * * * * * * * *

Come negli esercizi precedenti continuano ad operare norme finalizzate al risanamento delle finanze pubbliche che impongono delle limitazioni a specifiche tipologie di spesa. La più importante limitazione riguarda la spesa di personale

Ci si riferisce alla norma che impone la riduzione tendenziale della spesa di personale (art. 1 comma 557, L. 296/2006) e a tutte quelle serie di norme che si sono succedute a decorrere dal 2010 che obbligano a ridurre specifiche voci di spesa.

Con riferimento all'obiettivo di riduzione tendenziale della spesa di personale, il dato di riferimento per la misurazione della riduzione è la spesa media sostenuta nel triennio 2011/2013.

La tabella che segue espone i dati relativi alla spesa di personale rilevante ai fini della valutazione del dettato normativo della legge 296/2006. Emerge il conseguimento dell'obiettivo anche con margini rilevanti le cui motivazioni sono da ricondursi a quanto sopra esposto.

	2011	2012	2013	2020	2021	2022
Spesa personale dipendente compresi oneri riflessi	4.360.910,64	4.304.709,34	4.171.629,74	3.976.159,71	4.184.566,87	4.385.460,43
Spesa personale figurativa personale in esubero						
Altre spese di personale	203.354,33	187.340,36	216.665,99	133.736,23	196.047,80	246.368,65
Totale spese personale	4.564.264,97	4.492.049,70	4.388.295,73	4.109.895,94	4.380.617,67	4.631.829,08
(-)Componenti escluse*	-167.063,01	-208.999,07	-261.481,10	-418.178,77	-518.326,28	-743.458,17
(=)COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA	**4.397.201,96**	**4.283.050,63**	**4.126.814,63**	**3.691.717,17**	**3.862.288,39**	**3.888.370,91**
LIMITE DI SPESA (MEDIA SPESA TRIENNIO 2011-2013)	**4.269.022,41**					
- Componenti escluse*						
Diritti di rogito segretario	-8.543,33	-15.000,00	-6.750,00			
Incentivi per disposizioni legislative	0,00	-10.361,00	-55.585,70	-16.716,00	- 74.212,19	-112.455,00
Spesa personale svantaggiato	-85.798,32	-112.116,53	-112.116,53	-152.020,92	-149.057,95	-159.611,58
Spese personale per elezioni				-11.328,36	- 18.053,82	-33.580,83

Spese per servizio protezione civile					- 4.670,82	-2.789,23
Spesa personale in convenzione o in comando	- 72.721,36	- 71.521,54	- 87.028,87	-96.766,89	- 83.666,98	-68.943,75
Oneri per rinnovi contrattuali intervenuti dopo l'anno 2016				-141.346,50	- 188.664,52	-366.077,78
Tot. Componenti escluse*	**-167.063,01**	**-208.999,70**	**-261.481,10**	**-418.178,77**	**-518.326,28**	**-743.458,17**

GLI INVESTIMENTI

Risultanze movimenti in conto capitale

Le risultanze dei movimenti di parte capitale, in considerazione delle tempistiche ultrannuali di realizzazione degli investimenti, sono quelle maggiormente influenzate dall'applicazione dei nuovi principi contabili in quanto l'obbligo di imputare all'esercizio di competenza le spese e le entrate effettivamente esigibili, determinano il trasferimento da un esercizio all'altro di rilevanti importi usufruendo dello strumento del fondo pluriennale vincolato.

FONTI DI FINANZIAMENTO

Le risorse realizzate nel 2022 in conto capitale sono le seguenti

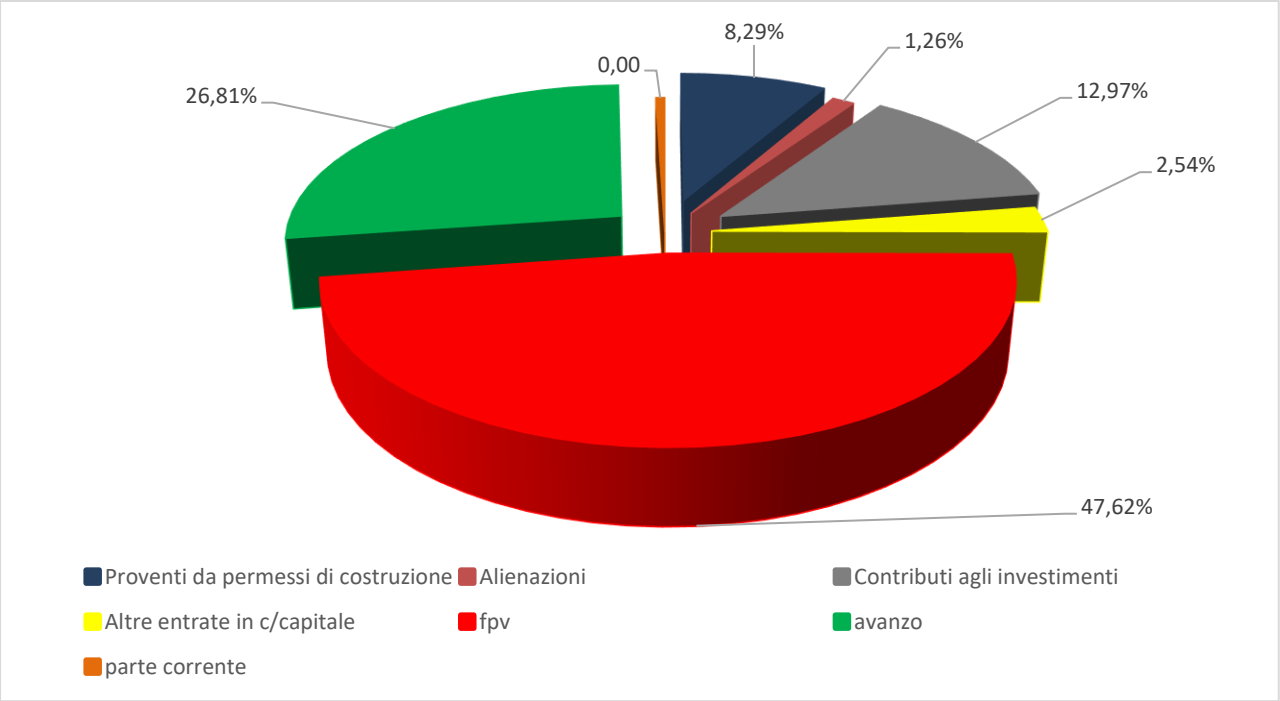
	Accertamenti totali
Proventi da permessi di costruzione	901.424,78
Alienazioni	137.097,72
Contributi agli investimenti	1.410.639,71
Altre entrate in c/capitale	276.485,83
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00
Totale	**2.725.648,04**

A queste si aggiungono:

- L'utilizzo del fondo pluriennale vincolato, che rappresenta le risorse realizzate negli esercizi precedenti destinate a finanziare le spese per investimenti sorte nello stesso esercizio ma esigibili nel 2022, pari a € 5.178.172,03
- L'avanzo di amministrazione applicato per investimenti nel corso dell'esercizio pari a €. 2.915.200,00
- Risorse di parte corrente che hanno finanziato investimenti per € 54.119,74.

Complessivamente le risorse disponibili per il finanziamento degli investimenti del 2022 ammontavano a € 10.873.139,81

Di seguito si illustra in termini grafici il finanziamento del piano investimenti del 2022.



IMPIEGHI

La spesa per investimenti impegnata nel 2022 con le risorse sopra evidenziate è stata complessivamente pari a € 9.857.280,11 di cui € 3.704.189,02 realizzata ed esigibile nel 2022 e € 6.153.091,09 da realizzare e quindi esigibile nel 2023.

Raffrontando i dati tra risorse, pari a € 10.873.139,81 e impieghi, pari a € 9.857.280,11, al quale si aggiungono risorse vincolate per € 503,36 e si riducono gli accantonamenti per € 35.112,88, emerge un avanzo di parte capitale pari a € 980.243,46.

Le componenti principali derivano:

- economie su opere non avviate nel 2022, pari a € 3.780 mila circa a fronte dei quali non sono stati accertati contributi agli investimenti per circa 3.100 mila euro circa.;
- economie su incarichi professionali per progettazioni urbanistiche per euro 120 mila circa
- economie su opere avviate negli esercizi precedenti e concluse nel 2022 € 18 mila circa;

- minori introiti da alienazioni per € 76 mila circa
- maggiori introiti da monetizzazioni per € 90 mila circa
- maggiori introiti da permessi di costruire per € 30 mila circa
- maggiori introiti da concessioni cimiteriali ed edilizia convenzionata, euro 13 mila circa

Le tabelle successive evidenziano la spesa per investimenti articolata per missioni nonché l'oggetto dei principali interventi/opere.

Missione	PREVISIONE INIZIALE 2022	CONSUNTIVO 2022		
		Esigibili 2022	Esigibili 2023	totale impegni 2022
Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.069.707,22	249.259,62	1.175.169,13	1.424.428,75
Ordine pubblico e sicurezza	40.000,00	54.494,34	7.778,72	62.273,06
Istruzione e diritto allo studio	252.500,00	328.676,05	495.698,38	824.374,43
Valorizzazione dei beni e delle attività culturali	635.000,00	347.454,96	706.441,64	1.053.896,60
Politiche giovanili, sport e tempo libero	469.819,00	336.411,28	360.215,62	696.626,90
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	291.369,44	628.288,35	983.401,46	1.611.689,81
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5.401.865,50	193.210,09	797.300,16	990.510,25
Trasporti e diritto alla mobilità	1.870.202,32	1.485.761,15	1.512.785,22	2.998.546,37
Soccorso civile	10.000,00	0,00	0,00	0,00
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	127.500,00	80.633,18	114.300,76	194.933,94
Tutela della salute				
Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00			
Fondi ed accantonamenti				0,00
TOTALE	**11.167.963,48**	3.704.189,02	6.153.091,09	**9.857.280,11**

I principali interventi avviati nell'anno 2022 sono riportati nel seguente prospetto:

Opera - Intervento	**CONSUNTIVO 2022**		
	esigibile 2022	**esigibile 2023**	**Tot. Impegni**
Lavori messa in sicurezza e bonifica aree OMA e Chimica Industriale, 1° lotto	26.368,11	1.973.631,89	2.000.000,00
Lavori bonifica stabilimento OMA		748.511,69	748.511,69
Restauro e rifunzionalizzazione del Castello degli Orsini con il relativo parco - PNRR - M5 C2 INV 2.2 "PIANI URBANI INTEGRATI"	225,00	1.799.775,00	1.800.000,00
Lavori di recupero locali in disuso presso l'ex bocciodromo comunale finalizzato alla promozione di attività culturali e ludico sportive - PNRR - M5 C2 INV2.1 "RIGENERAZIONE URBANA"	26.329,50	568.670,50	595.000,00
Lavori ristrutturazione spogliatoi campo sportivo Scirea		150.000,00	150.000,00
Lavori di rifunzionalizzazione a fini sociali di casa Camosso - PNRR - M5 C2 INV2.1 "RIGENERAZIONE URBANA"	450,00	1.739.550,00	1.740.000,00
Lavori realizz.ne parco giochi via Moriondo/viale Vif	187.710,85	42.289,15	230.000,00
Struttura coperta piazza Gerbidi - integrazione spesa	90.808,43	227.309,39	318.117,82
Lavori rifunzionalizzazione immobile via Gerbidi n. 19	5.005,77	744.994,23	749.993,29
Lavori realizzazione impianto I.P. via San Luigi e pista ciclabile - PNRR - M2 - C4 INV. 2.2 INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA		300.000,00	300.000,00
Messa in sicurezza via I° Maggio, 1° lotto		205.000,00	205.000,00
Restauro conservativo chiostro ex Monastero	30,00	154.970,00	155.000,00

RISULTANZE ECONOMICO PATRIMONIALI

Nota informativa delle voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico al 31.12.2022

Ai sensi dell'art. 2 del d.lgs 118/2011 gli enti locali adottano la contabilità finanziaria cui affiancano un sistema di ***contabilità economico-patrimoniale***, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale.

Il ***principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria*** indica che nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da un'amministrazione pubblica al fine di:

- predisporre il conto economico per rappresentare le "***utilità economiche***" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio
- consentire la predisposizione dello stato patrimoniale, rilevando in particolare le ***variazioni del patrimonio*** dell'ente, che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione

ATTIVO

Immobilizzazioni immateriali e materiali

Le immobilizzazioni immateriali e materiali rappresentano i beni strumentali ovvero i fattori produttivi a lungo ciclo di utilizzo. I costi per investimenti rilevati per effetto dei pagamenti sostenuti nel corso dell'esercizio al titolo 2 della spesa ne hanno determinato un incremento di valore. Per contro, sono state rilevate opportune quote di ammortamento calcolate in base ai coefficienti previsti dalla normativa che hanno determinato un decremento per misurarne l'obsolescenza. Di seguito si analizzano le variazioni intervenute.

A B I 3 - Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari a zero ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**0,00**
Incremento per costi da fatture titolo 2 pagate	19.673,35
Quota ammortamento economico 2022	-19.673,35
Saldo al 31.12.2022	**0,00**

A B I 9 - Altre (immobilizzazioni immateriali)

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 96.771,40 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**0,00**
Incremento per chiusura opere in corso	120.964,25
Quota ammortamento economico 2022	-24.192,85
Saldo al 31.12.2022	**96.771,40**

A B II 1 1.1 - Terreni (demaniali)

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 900.537,08. Nel corso dell'esercizio non si rilevano movimentazioni.

A B II 1 1.2 - Fabbricati (demaniali)

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 1.588.361,71 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**965.072,23**
Incremento per chiusura opere in corso	688.872,22
Quota ammortamento economico 2022	-65.582,74
Saldo al 31.12.2022	**1.588.361,71**

A B II 1 1.3 - Infrastrutture (demaniali)

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 29.176.524,06 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**28.096.736,65**
Incremento per chiusura opere in corso	2.498.118,08
Quota ammortamento economico 2022	-1.418.330,67
Saldo al 31.12.2022	**29.176.524,06**

A B II 1 1.9 - Altri beni demaniali

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 954.439,91 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**1.007.072,38**
Quota ammortamento economico 2022	-52.632,47
Saldo al 31.12.2022	**954.439,91**

A B III 2 2.1 - Terreni

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 5.687.034,08 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**5.677.910,08**
Incremento per chiusura opere in corso	9.124,00
Saldo al 31.12.2022	**5.687.034,08**

A B III 2 2.2 - Fabbricati

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 32.329.720,52 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**31.621.170,41**
Incremento per chiusura opere in corso	1.827.692,12
Quota ammortamento economico 2022	-1.119.142,01
Saldo al 31.12.2022	**32.329.720,52**

A B III 2 2.3 - Impianti e macchinari

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 332.509,70 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**397.130,91**
Incremento per costi da fatture titolo 2 pagate	83.687,66
Incremento per costi da fatture titolo 1 (capitalizzazione spese correnti)	3.269,60
Quota ammortamento economico 2022	-151.578,47
Saldo al 31.12.2022	**332.509,70**

A B III 2 2.5 - Mezzi di trasporto

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 56.254,06 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**103.964,97**
Quota ammortamento economico 2022	-47.710,91

Saldo al 31.12.2022	**56.254,06**

A B III 2 2.6 - Macchine per ufficio e hardware

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 24.681,13 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**31.316,54**
Incremento per costi da fatture titolo 2 pagate	8.150,82
Quota ammortamento economico 2022	-14.786,23
Saldo al 31.12.2022	**24.681,13**

A B III 2 2.7 - Mobili e arredi

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 456.252,49 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**551.178,63**
Incremento per costi da fatture titolo 2 pagate	6.171,94
Incremento per costi da fatture titolo 2 liquidate e non ancora pagate	2.061,80
Quota ammortamento economico 2022	-103.159,88
Saldo al 31.12.2022	**456.252,49**

A B III 3 - Immobilizzazioni in corso ed acconti

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 7.969.341,79 ed è costituita dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**10.241.931,72**
Incremento per costi da fatture titolo 2 pagate	2.543.758,90
Incremento per costi da fatture titolo 2 liquidate e non ancora pagate	328.417,80
Incremento per costi da fatture titolo 1 (capitalizzazione spese correnti)	4,04
Decremento per chiusura opere in corso	-5.144.770,67
Saldo al 31.12.2022	**7.969.341,79**

Immobilizzazioni finanziarie

Nelle immobilizzazioni finanziarie sono rappresentati i valori corrispondenti alle partecipazioni nelle società e negli enti strumentali posseduti dall'ente. Il loro valore è

determinato mediante l'applicazione del metodo del patrimonio netto, secondo il quale il costo originario della partecipazione viene modificato per tenere conto delle quote degli utili e delle perdite della partecipata rilevati nei periodi successivi all'acquisizione.

A B IV 1 b - Partecipazioni in imprese partecipate

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 5.918.936,17 risulta determinata dalle seguenti partecipazioni in imprese partecipate. L'adeguamento di valore rispetto al saldo iniziale deriva dall'applicazione del criterio del patrimonio netto.

Società partecipata	Valore
SMAT S.p.A.	5.918.936,17
Saldo al 31.12.2022	**5.918.936,17**

A B IV 1 c - Partecipazioni in altri soggetti

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 1.515.329,61 risulta determinata dalle seguenti partecipazioni in altri soggetti. L'adeguamento di valore rispetto al saldo iniziale deriva dall'applicazione del criterio del patrimonio netto.

Ente partecipato	Valore
Consorzio Intercomunale dei Servizi	279.198,03
COVAR 14	1.171.875,19
Agenzia per la Mobilità Piemontese	11.498,09
Autorità d'Ambito Torinese n. 3	8.628,28
Consorzio per il Sistema Informatico	44.130,02
Saldo al 31.12.2022	**1.515.329,61**

A C II 1 b - Altri crediti da tributi

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 2.685.720,47 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**2.450.937,39**
Incremento per accertamenti di competenza	10.434.907,51
Decremento per riscossioni	-9.477.215,12
Incremento per rilevazione maggiori entrate su residui	195.963,68
Decremento per rilevazione riscossioni 2023 su c/c postale	-2.709,59
Incremento per regolarizzazione riscossioni 2022 su c/c postale	47.287,73
Decremento per adeguamento F.C.D.E. 2022	-963.451,13
Saldo al 31.12.2022	**2.685.720,47**

A C II 1 c - Crediti da fondi perequativi

La consistenza finale al 31.12.2022 è pari ad euro 22.131,39 e risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**83.016,99**
Incremento per accertamenti di competenza	2.813.923,74
Decremento per riscossioni	-2.874.337,71
Decremento per rilevazione economie su residui	-471,64
Incremento per rilevazione maggiori entrate su residui	0,01
Saldo al 31.12.2022	**22.131,39**

A C II 2 a - Crediti per trasferimenti e contributi verso amministrazioni pubbliche

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 578.725,27 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**920.330,24**
Incremento per accertamenti di competenza	2.555.560,90
Decremento per riscossioni	-2.905.946,51
Decremento per rilevazione economie su residui	-1.690,48
Incremento per rilevazione maggiori entrate su residui	10.471,12
Saldo al 31.12.2022	**578.725,27**

A C II 2 b - Crediti per trasferimenti e contributi verso imprese controllate

La consistenza finale al 31.12.2022 è pari a zero e risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**0,00**
Incremento per accertamenti di competenza	76.345,33
Decremento per riscossioni	-76.345,33
Saldo al 31.12.2022	**0,00**

A C II 2 d - Crediti per trasferimenti e contributi verso altri soggetti

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 2.151,22 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**1.839,48**
Incremento per accertamenti di competenza	129.203,01
Decremento per riscossioni	-94.017,65
Incremento per adeguamento F.C.D.E. 2022	-34.873,62
Saldo al 31.12.2022	**2.151,22**

A C II 3 - Crediti verso clienti ed utenti

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 580.776,43 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**785.017,27**
Incremento per accertamenti di competenza	3.649.738,24
Decremento per riscossioni	-4.047.216,69
Decremento per rilevazione economie su residui	-55.506,32
Incremento per rilevazione maggiori entrate su residui	26.244,62
Incremento per adeguamento F.C.D.E. 2022	79.710,06
Decremento per rilevazione riscossioni 2023 su c/c postale	-291.235,03
Incremento per regolarizzazione riscossioni 2022 su c/c postale	434.024,28
Saldo al 31.12.2022	**580.776,43**

A C II 4 a - Altri crediti verso l'erario

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari a zero ed è determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**10.173,00**
Decremento per utilizzo credito IVA	-10.173,00
Saldo al 31.12.2022	**0,00**

A C II 4 b - Crediti per attività svolta per c/terzi

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari a zero ed è determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**1.534,28**
Decremento per rilevazione economie su residui	-1.534,28
Saldo al 31.12.2022	**0,00**

A C II 4 c - Altri crediti

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 577.137,92 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**320.662,95**
Incremento per accertamenti di competenza	4.011.957,64
Decremento per riscossioni	-3.771.488,76
Decremento per rilevazione economie su residui	-36,86
Decremento per rilevazione riscossioni 2023 su c/c postale	-4.962,31
Incremento per regolarizzazione riscossioni 2022 su c/c postale	20.801,56
Incremento per adeguamento F.C.D.E. 2022	203,70
Saldo al 31.12.2022	**577.137,92**

Ai fini della verifica della conciliazione dei crediti iscritti nello stato patrimoniale e dei residui attivi risultanti nella contabilità finanziaria si propone la seguente tabella:

(+)	Crediti dello Stato Patrimoniale	4.446.642,70
(+)	FCDE	10.279.853,84
(+)	Depositi postali	298.906,93
(+)	Depositi bancari	0,00
(-)	Saldo IVA a credito da dichiarazione	0,00
(-)	Crediti stralciati	0,00
(-)	Accertamenti pluriennali titolo V e VI	0,00
(+)	Altri residui non connessi a crediti	0,00
	Residui attivi al 31.12.2022	**15.025.403,47**

A C III 1 - Partecipazioni

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 74,66 non presenta variazioni rispetto al precedente esercizio.

Attivo circolante - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide si riferiscono al conto corrente di tesoreria intestato all'ente e gestito dall'Istituto di credito Tesoriere.

A C IV 1 a - Istituto tesoriere

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 13.941.242,67 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**0,00**
Incremento per g/c da conto di tesoreria Banca d'Italia	12.208.123,73
Incremento per riscossioni	23.246.567,77
Decremento per pagamenti	-21.513.448,83
Saldo al 31.12.2022	**13.941.242,67**

A C IV 1 b - Conto di tesoreria presso Banca d'Italia

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari a zero ed è determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**12.208.123,73**
Decremento per g/c a istituto tesoriere	-12.208.123,73
Saldo al 31.12.2022	**0,00**

A C IV 2 - Altri depositi bancari e postali

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 298.906,93 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**502.113,57**
Decremento per prelievi da c/c postali	-502.113,57
Incremento per versamenti su c/c postali	298.906,93
Saldo al 31.12.2022	**298.906,93**

PASSIVO

Patrimonio netto

Il patrimonio netto dell'ente è determinato dalla differenza tra le attività e le passività dello stato patrimoniale.

P A I - Fondo di dotazione

Rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente. La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 1.861.160,83. Non risultano movimentazioni nel corso dell'esercizio.

P A II b - Riserve da capitale

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 641.363,62 ed è determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**1.915.699,45**
Incremento per adeguamento riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali (g/c da ***P A II d***)	348.539,95
Decremento per adeguamento altre riserve indisponibili (g/c a ***P A II e***)	-1.622.875,78
Saldo al 31.12.2022	**641.363,62**

P A II d - Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali

Tali riserve sono di importo pari al valore dei beni demaniali, patrimoniali e culturali iscritto nell'attivo patrimoniale, variabile in conseguenza dell'ammortamento e dell'acquisizione o dismissione di beni. La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 73.016.099,01 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**72.463.214,18**
Decremento per adeguamento riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali (g/c a ***P A II b***)	-348.539,95
Incremento per accertamento permessi di costruire destinati al finanziamento di spese di investimento	901.424,78
Saldo al 31.12.2022	**73.016.099,01**

P A II e - Altre riserve indisponibili

Tali riserve sono costituite a seguito dei conferimenti al fondo di dotazione di enti le cui partecipazioni non hanno valore di liquidazione, in quanto il loro statuto prevede che, in caso di scioglimento, il fondo di dotazione sia destinato a soggetti non controllati o partecipati dalla controllante/partecipante. Sono ricompresi anche i risultati economici positivi delle società partecipate. La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 1.768.152,86 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**112.666,61**
Incremento per adeguamento valore partecipate (criterio patrimonio netto)	252.823,25
Decremento per adeguamento valore enti strumentali (criterio patrimonio netto)	-220.212,78
Incremento per adeguamento altre riserve indisponibili (g/c da ***P A II b***)	1.622.875,78
Saldo al 31.12.2022	**1.768.152,86**

P A II f - Altre riserve disponibili

La consistenza finale al 31.12.2022 risulta pari ad euro 4.990.793,34. Nel corso dell'esercizio non si rilevano movimentazioni patrimoniali.

P A III - Risultato economico dell'esercizio

Per l'esercizio 2022 si rileva un risultato economico negativo pari ad euro 613.730,46.

P A IV - Risultati economici di esercizi precedenti

La consistenza finale al 31.12.2022 presenta un saldo pari ad euro 3.326.008,55 ed è determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**4.475.294,06**
Decremento per rinvio a nuovo della perdita di esercizio 2021	-1.149.285,51
Saldo al 31.12.2022	**3.326.008,55**

Fondi per rischi ed oneri

Alla data di chiusura del rendiconto della gestione sono stati valutati i necessari accantonamenti ai fondi rischi ed oneri destinati a coprire eventuali perdite (per controversie o contenzioso) o oneri futuri (rinnovo contratto dipendenti).

P B 3 - Altri (fondi per rischi ed oneri)

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 683.292,67 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**916.536,88**
Incremento per accantonamento per rischi, oneri potenziali ed indennità	184.221,80
Decremento per utilizzo fondi accantonati	-417.466,01
Saldo al 31.12.2022	**683.292,67**

P D 2 - Debiti verso fornitori

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 1.658.803,78 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**1.427.438,14**
Incremento per impegni di competenza	7.174.164,64
Decremento per pagamenti	-7.029.416,81
Decremento per rilevazione economie su residui	-60.112,75
Decremento per pagamento fatture titolo 2 liquidate negli anni precedenti	-184.420,04
Incremento per liquidazione fatture titolo 2 non pagate	331.150,60
Saldo al 31.12.2022	**1.658.803,78**

P D 4 b - Debiti per trasferimenti e contributi verso altre amministrazioni pubbliche

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 154.094,64 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**179.563,25**
Incremento per impegni di competenza	1.019.618,08
Decremento per pagamenti	-1.018.895,91
Decremento per rilevazione economie su residui	-26.190,78
Saldo al 31.12.2022	**154.094,64**

P D 4 e - Debiti per trasferimenti e contributi verso altri soggetti

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 1.047.091,46 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**610.343,84**
Incremento per impegni di competenza	1.148.919,37
Decremento per pagamenti	-686.341,42
Decremento per rilevazione economie su residui	-25.830,33
Saldo al 31.12.2022	**1.047.091,46**

P D 5 a - Altri debiti tributari

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 471.117,21 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**388.769,00**
Incremento per impegni di competenza	2.477.967,45
Decremento per pagamenti	-2.394.485,95
Decremento per rilevazione economie su residui	-1.133,29
Saldo al 31.12.2022	**471.117,21**

P D 5 b - Altri debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 284.627,61 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**201.221,69**
Incremento per impegni di competenza	1.267.503,78
Decremento per pagamenti	-1.180.924,67
Decremento per rilevazione economie su residui	-3.173,19
Saldo al 31.12.2022	**284.627,61**

P D 5 c - Debiti per attività svolta per c/terzi

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 125.596,82 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**134.536,61**
Incremento per impegni di competenza	84.871,59
Decremento per pagamenti	-91.276,13
Decremento per rilevazione economie su residui	-2.535,25
Saldo al 31.12.2022	**125.596,82**

P D 5 d - Altri debiti

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 985.711,42 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**838.330,17**
Incremento per impegni di competenza	6.268.106,76
Decremento per pagamenti	-6.002.737,83
Decremento per rilevazione economie su residui	-117.987,68
Saldo al 31.12.2022	**985.711,42**

Ai fini della verifica della conciliazione dei debiti iscritti nello stato patrimoniale e dei residui passivi risultanti nella contabilità finanziaria si propone la seguente tabella:

(+)	Debiti dello Stato Patrimoniale	4.727.042,94
(-)	Debiti da finanziamento	0,00
(-)	Saldo IVA a debito da dichiarazione	0,00
(+)	Residuo titolo IV + interessi mutuo	0,00
(+)	Residuo titolo V anticipazioni	0,00
(-)	Impegni pluriennali titolo III e IV*	0,00
(+)	Altri residui non connessi a debiti	1.176.549,94
	Residui passivi al 31.12.2022	**5.903.592,88**

*al netto dei debiti di finanziamento

RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ***ratei passivi*** sono rappresentati dalle quote di costi che avranno manifestazione finanziaria futura (liquidazione della spesa), ma che devono, per competenza, essere attribuiti all'esercizio in chiusura (ad esempio i ratei del personale per le indennità del fondo di produttività).

I ***risconti passivi*** sono proventi sospesi rappresentati dai contributi in conto investimenti che hanno avuto manifestazione finanziaria nell'esercizio (accertamento dell'entrata), ma che vanno rinviati in quanto di competenza di futuri esercizi. Negli esercizi successivi sono ridotti a fronte della rilevazione di una quota annuale corrispondente all'ammortamento degli investimenti che hanno finanziato.

P E I - Ratei passivi

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 181.348,11 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**171.560,03**
Decremento per riduzione costi del personale (indennità 2021 liquidate nel 2022)	-171.560,03
Incremento per aumento costi del personale (indennità 2022 liquidate nel 2023)	181.348,11
Saldo al 31.12.2022	**181.348,11**

P E II 1 a - Risconti passivi per contributi agli investimenti da altre amministrazioni pubbliche

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 12.359.577,57 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**11.398.981,66**
Incremento per accertamenti di competenza relativi a contributi agli investimenti	1.390.284,24
Decremento per rilevazione quota annuale proventi per contributi agli investimenti	-429.688,33
Saldo al 31.12.2022	**12.359.577,57**

P E II 1 b - Risconti passivi per contributi agli investimenti da altri soggetti

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 1.897.032,36 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**1.936.020,54**
Incremento per accertamenti di competenza relativi a contributi agli investimenti	35.185,36
Decremento per rilevazione quota annuale proventi per contributi agli investimenti	-74.173,54
Saldo al 31.12.2022	**1.897.032,36**

P E II 2 - Concessioni pluriennali

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 154.854,00 risulta determinata dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**144.543,00**
Incremento per accertamenti di competenza (concessioni cimiteriali)	13.650,00
Decremento per rilevazione quota annua proventi da concessioni cimiteriali	-3.339,00
Saldo al 31.12.2022	**154.854,00**

P E II 3 - Risconti passivi

La consistenza finale al 31.12.2022 di euro 700.565,27 risulta pari ai contributi accertati per l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e ai contributi per il rincaro delle utenze vincolati nell'avanzo in quanto non utilizzati. L'importo risulta determinato dalle seguenti movimentazioni patrimoniali:

Movimentazioni	Importo
Saldo al 01.01.2022	**1.262.112,70**
Decremento per utilizzo delle risorse vincolate	-782.344,05
Incremento per proventi trasferimenti COVID imputati ad avanzo vincolato nel 2021	220.796,62
Saldo al 31.12.2022	**700.565,27**

Conti d'ordine

Gli impegni su esercizi futuri rappresentati nei conti d'ordine ammontano ad euro 6.153.091,09.

CONTO ECONOMICO

A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE

I componenti positivi della gestione ammontano complessivamente ad euro 19.309.231,06 e sono così suddivisi.

A 1 - Proventi da tributi

Si rilevano ***proventi da tributi*** per un importo pari ad euro 10.434.907,51 Derivano da accertamenti dicompetenza del titolo 1 dell'entrata e sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
1.1.1.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	3.903.644,86
1.1.1.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	834.721,00
1.1.1.01.08.002	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	4.032,22
1.1.1.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	2.275.023,12
1.1.1.01.16.002	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	14.093,41
1.1.1.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	3.392.447,84
1.1.1.01.51.002	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	3.669,28
1.1.1.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguitodell'attività ordinaria di gestione	745,00
1.1.1.01.53.002	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	409,25
1.1.1.01.76.001	Tassa sui servizi comunali riscossa Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attività ordinaria di gestione	217,00
1.1.1.04.06.001	Compartecipazione IRPEF ai Comuni	5.904,53
TOTALE		**10.434.907,51**

A 2 - Proventi da fondi perequativi

Si rilevano ***proventi da fondi perequativi*** per un importo pari ad euro 2.813.923,74. Derivano da accertamentidi competenza del titolo 1 dell'entrata e sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
1.1.3.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	2.813.923,74
TOTALE		**2.813.923,74**

A 3 a - Proventi da trasferimenti correnti

Si rilevano ***proventi da trasferimenti correnti*** per un importo pari ad euro 1.912.016,96. Derivano da accertamenti di competenza del titolo 2 dell'entrata. L'utilizzo dell'avanzo vincolato 2021 imputabile a trasferimenti destinati al finanziamento di spese collegate all'emergenza epidemiologica ha comportato un incremento di tali proventi per un importo pari ad euro 782.344,05. Per contro l'imputazione ad avanzo vincolato di una quota parte dei trasferimenti accertati nel 2022 per il rincaro delle utenze ha generato una riduzione pari ad euro 220.796,62. Sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
1.3.1.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	1.400.581,82
1.3.1.01.01.002	Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	162.652,33
1.3.1.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	1.127,20
1.3.1.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	134.828,63
1.3.1.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	40.000,00
1.3.1.01.02.004	Trasferimenti correnti da Città metropolitane e Roma capitale	2.464,00
1.3.1.03.04.001	Altri trasferimenti correnti da imprese controllate	76.345,33
1.3.1.03.99.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	72.457,05
1.3.1.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	21.560,60
TOTALE		**1.912.016,96**

A 3 b - Quota annuale di contributi agli investimenti

Si rileva una ***quota annuale di contributi agli investimenti*** per un importo pari ad euro 503.861,87. Tale importo si riferisce all'ammortamento dei risconti passivi per contributi accertati in conto capitale a parziale sterilizzazione degli ammortamenti calcolati sugli investimenti che tali entrate hanno finanziato. Sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
1.3.3.01.02.002	Quota annuale di contributi agli investimenti da Province	23.524,88
1.3.3.01.02.001	Quota annuale di contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	349.726,87
1.3.3.03.03.001	Quota annuale di contributi agli investimenti da altre Imprese	9.936,98
1.3.3.01.02.009	Quota annuale di contributi agli investimenti da consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	1.802,59
1.3.3.01.02.003	Quota annuale di contributi agli investimenti da Comuni	1.947,07
1.3.3.01.01.001	Quota annuale di contributi agli investimenti da Ministeri	52.686,93
1.3.3.02.01.001	Quota annuale di contributi agli investimenti da Famiglie	64.236,55
TOTALE		**503.861,87**

A 4 a - Proventi derivanti dalla gestione dei beni

Si rilevano ***proventi derivanti dalla gestione dei beni*** per un importo pari ad euro 754.774,03. Derivano da accertamenti di competenza del titolo 3 dell'entrata (al netto del debito IVA pari ad euro 88.512,04). Sono stati imputati euro 3.339,00 quale quota annuale di concessioni pluriennali. Tale importo è suddiviso nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
1.2.4.01.02.001	Ricavi da canone occupazione spazi e aree pubbliche	236.044,19
1.2.4.01.03.001	Proventi da concessioni su beni	272.796,04
1.2.4.02.01.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	42.713,60
1.2.4.02.02.001	Noleggi e locazioni di altri beni immobili	203.220,20
TOTALE		**754.774,03**

A 4 b - Ricavi della vendita di beni

Si rilevano ***ricavi della vendita di beni*** per un importo pari ad euro 86.631,99. Derivano da accertamenti di competenza del titolo 3 dell'entrata. Tale importo è suddiviso nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
1.2.1.01.04.001	Ricavi da energia, acqua, gas e riscaldamento	86.631,99
TOTALE		**86.631,99**

A 4 c - Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi

Si rilevano ***ricavi e proventi dalla prestazione di servizi*** per un importo pari ad euro 1.244.055,20. Derivano da accertamenti di competenza del titolo 3 dell'entrata (al netto del debito IVA pari ad euro 161.380,74). Tale importo è suddiviso nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
1.2.2.01.02.001	Ricavi da asili nido	232.639,43
1.2.2.01.06.001	Ricavi da impianti sportivi	1.453,00
1.2.2.01.08.001	Ricavi da mense	608.769,92
1.2.2.01.09.001	Ricavi da mercati e fiere	2.380,00
1.2.2.01.14.001	Ricavi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	17.358,00
1.2.2.01.16.001	Ricavi da trasporto scolastico	14.540,00
1.2.2.01.32.001	Diritti di segreteria e rogito	81.992,72
1.2.2.01.33.001	Rilascio documenti e diritti di cancelleria	15.778,38
1.2.2.01.35.001	Ricavi da autorizzazioni	12.372,17
1.2.2.01.41.001	Ricavi per lo smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e altri materiali	164.261,73
1.2.2.01.99.999	Ricavi da servizi n.a.c.	92.509,85
TOTALE		**1.244.055,20**

A 8 - Altri ricavi e proventi diversi

Si rilevano ***altri ricavi e proventi diversi*** per un importo pari ad euro 1.559.059,76. Derivano da accertamenti di competenza del titolo 3 dell'entrata. Tale importo è suddiviso nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
1.4.2.02.01.002	Multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie	1.250,00
1.4.2.02.01.004	Multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie	1.081.996,32
1.4.2.02.99.999	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	91.029,20
1.4.2.03.01.999	Altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	6.350,00
1.4.3.01.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc…)	68.943,75
1.4.9.01.01.001	Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	112.455,00
1.4.9.99.01.001	Altri proventi n.a.c.	197.035,49
TOTALE		**1.559.059,76**

COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE

I componenti negativi della gestione ammontano complessivamente ad euro 20.721.143,39 e sono così suddivisi.

B 9 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo

Si rilevano ***acquisti di materie prime e/o beni di consumo*** per un importo pari ad euro 170.953,12. Derivano da impegni di competenza del titolo 1 della spesa. Sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.1.1.01.01.001	Giornali e riviste	63.693,27
2.1.1.01.01.002	Pubblicazioni	9.877,50
2.1.1.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	1.970,67
2.1.1.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	14.820,58
2.1.1.01.02.004	Vestiario	7.883,36
2.1.1.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	72.707,74
TOTALE		**170.953,12**

B 10 - Prestazioni di servizi

Si rilevano ***prestazioni di servizi*** per un importo pari ad euro 9.573.259,93. Derivano da impegni di competenza del titolo 1 della spesa (al netto del credito IVA pari ad euro 59.218,24). Risultano imputati a questa voce costi del titolo 2 della spesa per un importo pari ad euro 107.290,08. Per contro sono state capitalizzate spese correnti per euro 3.273,64. Sono suddivise nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.1.2.01.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	168.543,71
2.1.2.01.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	6.875,31
2.1.2.01.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	59.292,68
2.1.2.01.02.002	Indennità di missione e di trasferta	2.075,10
2.1.2.01.02.004	Pubblicità	1.957,40
2.1.2.01.02.999	Altre spese di rappresentanza, per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	1.400,00
2.1.2.01.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	38.988,81
2.1.2.01.04.999	Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	12.872,52
2.1.2.01.05.001	Telefonia fissa	1.899,35
2.1.2.01.05.002	Telefonia mobile	5.326,74
2.1.2.01.05.004	Energia elettrica	544.361,37
2.1.2.01.05.005	Acqua	47.671,04
2.1.2.01.05.006	Gas	73.394,80
2.1.2.01.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	967.459,47
2.1.2.01.07.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordinepubblico	19.074,95
2.1.2.01.07.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	2.956,06
2.1.2.01.07.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	33.258,65
2.1.2.01.07.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	534.609,32
2.1.2.01.07.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	39.360,23
2.1.2.01.07.012	Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	28.713,21
2.1.2.01.09.006	Patrocinio legale	40.159,68
2.1.2.01.09.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	174.911,13
2.1.2.01.10.999	Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	1.127,20
2.1.2.01.11.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	155.710,46
2.1.2.01.12.999	Altri servizi di ristorazione	1.117.074,66
2.1.2.01.13.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	2.841.079,00
2.1.2.01.13.011	Contratti di servizio per la lotta al randagismo	21.226,00
2.1.2.01.14.002	Spese postali	11.652,98
2.1.2.01.14.999	Altre spese per servizi amministrativi	22.846,56
2.1.2.01.15.001	Commissioni per servizi finanziari	6.781,75
2.1.2.01.15.999	Spese per servizi finanziari n.a.c.	12.550,00
2.1.2.01.16.001	Gestione e manutenzione applicazioni	194.944,75
2.1.2.01.16.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	2.440,00
2.1.2.01.16.007	Servizi di gestione documentale	1.920,28

2.1.2.01.16.012	Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.	51.757,02
2.1.2.01.99.003	Quote di associazioni	6.214,00
2.1.2.01.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	35.274,00
2.1.2.01.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	1.000,00

Codice	Voce economica	Importo
2.1.2.01.99.008	Servizi di mobilità a terzi (bus navetta, …)	65.666,24
2.1.2.01.99.010	Formazione a personale esterno all'ente	1.800,00
2.1.2.01.99.013	Comunicazione WEB	2.074,00
2.1.2.01.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	2.208.513,30
2.1.2.02.01.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	3.839,90
2.1.2.02.01.999	Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	2.606,30
TOTALE		**9.573.259,93**

B 11 - Utilizzo beni di terzi

Si rileva un ***utilizzo di beni di terzi*** per un importo pari ad euro 75.785,89. Derivano da impegni di competenza del titolo 1 della spesa e sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.1.3.01.01.001	Locazione di beni immobili	42.456,00
2.1.3.01.02.001	Noleggi di mezzi di trasporto	2.387,99
2.1.3.01.03.001	Noleggi di attrezzature scientifiche e sanitarie	259,27
2.1.3.01.04.001	Noleggi di hardware	2.449,56
2.1.3.01.06.001	Noleggi di impianti e macchinari	22.389,27
2.1.3.99.99.999	Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	5.843,80
TOTALE		**75.785,89**

B 12 a - Trasferimenti correnti

Si rilevano ***trasferimenti correnti*** per un importo pari ad euro 2.276.173,34. Derivano da impegni di competenza del titolo 1 della spesa rettificati per effetto dell'imputazione a costo di spese di investimento (euro 107.635,89). Sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.3.1.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	77.246,01
2.3.1.01.01.013	Trasferimenti correnti a enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali perla ricerca	10.000,00
2.3.1.01.02.001	Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	7.467,33
2.3.1.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	21.787,86
2.3.1.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	903.116,88
2.3.1.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	548.327,89
2.3.1.02.99.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	26.043,16
2.3.1.03.99.001	Trasferimenti correnti a altre Imprese	227.569,29
2.3.1.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	454.614,92
TOTALE		**2.276.173,34**

B 13 - Personale

Si rilevano spese per il ***personale*** per un importo di euro 4.310.319,37. Derivano da impegni di competenza del titolo 1 della spesa rettificati per effetto dei ratei passivi del personale e degli incentivi impegnati nel titolo 2 della spesa. Sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.1.4.01.01.001	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	2.837.788,23
2.1.4.01.01.002	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale atempo indeterminato	279.703,89
2.1.4.01.01.003	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	129.218,92
2.1.4.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti alpersonale a tempo determinato	8.089,21
2.1.4.01.02.001	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	46.323,15
2.1.4.01.02.002	Straordinario per il personale a tempo determinato	360,87
2.1.4.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	888.246,05
2.1.4.02.02.001	Contributi previdenza complementare	49.891,47
2.1.4.99.02.001	Buoni pasto	70.697,58
TOTALE		**4.310.319,37**

B 14 a - Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali

Si rilevano quote di ***ammortamento di immobilizzazioni immateriali*** per un importo di euro 43.866,20 suddivise nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.2.2.99.99.999	Ammortamento di altri beni immateriali diversi	43.866,20
TOTALE		**43.866,20**

B 14 b - Ammortamenti di immobilizzazioni materiali

Si rilevano quote di ***ammortamento di immobilizzazioni materiali*** per un importo di euro 2.972.923,38 suddivise nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.2.1.01.01.001	Ammortamento Mezzi di trasporto stradali	47.710,91
2.2.1.07.99.999	Ammortamento di hardware n.a.c.	14.786,23
2.2.1.03.99.999	Ammortamento di altri mobili e arredi n.a.c.	103.159,88
2.2.1.04.02.001	Ammortamento di impianti	151.578,47
2.2.1.09.99.001	Ammortamento di altri beni immobili diversi	1.119.142,01
2.2.1.09.12.001	Ammortamento Infrastrutture stradali	1.536.545,88
TOTALE		**2.972.923,38**

B 14 d - Svalutazione crediti

Si rilevano costi per ***svalutazione crediti*** per un importo di euro 998.324,75 suddivise nelle seguenti vocieconomiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.2.5.01.01.001	Svalutazioni di crediti compresi nell'attivo circolante	998.324,75
TOTALE		**998.324,75**

B 16 - Accantonamenti per rischi

Si rilevano ***accantonamenti per rischi*** per un importo di euro 184.221,80 suddivisi nelle seguenti vocieconomiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.4.2.01.01.001	Accantonamenti per altri rischi	184.221,80
TOTALE		**184.221,80**

B 18 - Oneri diversi di gestione

Si rilevano ***oneri diversi di gestione*** per un importo di euro 115.315,61. Derivano da impegni di competenza del titolo 1 della spesa. Sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.1.9.01.01.002	Imposta di registro e di bollo	1.984,00
2.1.9.01.01.009	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	815,05
2.1.9.03.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	10.163,90
2.1.9.03.01.004	Altri premi di assicurazione contro i danni	52.975,53
2.1.9.03.99.999	Altri premi di assicurazione n.a.c.	6.300,00
2.1.9.99.01.001	Costi per multe, ammende, sanzioni e oblazioni	4.222,25
2.1.9.99.03.001	Oneri da contenzioso	4.377,66
2.1.9.99.04.001	Costi per indennizzi	20.203,44
2.1.9.99.06.001	Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc…)	8.700,00
2.1.9.99.08.004	Costi per rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	2.489,35
2.1.9.99.08.005	Costi per rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	3.084,43
TOTALE		**115.315,61**

La differenza tra i componenti positivi e negativi della gestione genera un saldo negativo pari ad euro 1.411.912,33:

Movimentazioni	Importo
Totale componenti positivi della gestione (A)	19.309.231,06
Totale componenti negativi della gestione (B)	-20.721.143,39
Saldo gestione ordinaria	**-1.411.912,33**

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

C 19 b - Proventi da partecipazioni da società partecipate

Si rilevano ***proventi da partecipazioni da società partecipate*** per un importo di euro 61.000,45. Derivano da

accertamenti di competenza del titolo 3 dell'entrata e sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
3.2.3.03.02.001	Proventi derivanti dalla distribuzione di dividendi da imprese partecipate	61.000,45
TOTALE		**61.000,45**

C 20 - Altri proventi finanziari

Si rilevano ***altri proventi finanziari*** per un importo di euro 2,55. Derivano da accertamenti di competenza del titolo 3 dell'entrata e sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
3.2.3.04.01.001	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre amministrazioni pubbliche	2,55
TOTALE		**2,55**

La differenza tra i proventi e gli oneri finanziari genera un saldo positivo pari ad euro 61.003,00:

Movimentazioni	Importo
Totale proventi finanziari	61.003,00
Totale oneri finanziari	0,00
Saldo gestione finanziaria	**61.003,00**

E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

E 24 c - Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo

Si rilevano ***sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo*** per un importo di euro 975.176,43. Derivano da insussistenze per minori spese su residui passivi (euro 236.963,27), sopravvenienze per maggiori entrate su residui attivi (euro 232.679,43), sopravvenienze per riduzione della consistenza del FCDE (euro 79.913,76), sopravvenienza per minori debiti verso fornitori (euro 8.153,96) e sopravvenienze per

riduzione fondo rischi ed oneri (euro 417.466,01). Sono suddivise nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
5.2.2.01.01.001	Insussistenze del passivo (economie su residui passivi)	236.963,27
5.2.3.99.99.001	Altre sopravvenienze attive	738.213,16
TOTALE		**975.176,43**

E 24 d - Plusvalenze patrimoniali

Si rilevano ***plusvalenze patrimoniali*** per un importo di euro 123.447,72. Derivano da accertamenti di competenza del titolo 4 dell'entrata (eliminazione vincoli di edilizia convenzionata) e sono suddivise nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
5.2.4.02.01.002	Plusvalenza da cessione di Terreni edificabili	123.447,72
TOTALE		**123.447,72**

E 24 e - Altri proventi straordinari

Si rilevano ***altri proventi straordinari*** per un importo di euro 261.655,94. Derivano da accertamenti di competenza del titolo 4 dell'entrata (relativi a proventi da monetizzazione aree ed incentivi conto termico) e sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
5.2.9.99.99.999	Altri proventi straordinari n.a.c.	261.655,94
TOTALE		**261.655,94**

E 25 b - Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo

Si rilevano ***sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo*** per un importo di euro 313.425,51. Derivano da impegni di competenza del titolo 1 della spesa e da insussistenze per minori residui attivi. Sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
5.1.2.01.01.001	Insussistenze dell'attivo	59.239,58
5.1.1.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	95.103,12
5.1.1.01.02.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	1.767,73
5.1.1.03.02.001	Rimborsi di imposte e tasse correnti	157.314,78
5.1.1.99.99.999	Altre sopravvenienze passive	0,30
TOTALE		**313.425,51**

La differenza tra i proventi e gli oneri straordinari genera un saldo positivo pari ad euro 1.046.854,58:

Movimentazioni	Importo
Totale proventi straordinari	1.360.280,09
Totale oneri straordinari	-313.425,51
Saldo gestione straordinaria	**1.046.854,58**

Il risultato prima delle imposte generato dalla gestione ordinaria, finanziaria e straordinaria è negativo erisulta pari ad euro 304.054,75:

Movimentazioni	Importo
Saldo gestione ordinaria	-1.411.912,33
Saldo gestione finanziaria	61.003,00
Saldo gestione straordinaria	1.046.854,58
Risultato prima delle imposte	**-304.054,75**

26 - Imposte

Si rilevano ***imposte*** per un importo di euro 309.675,71. Derivano da impegni di competenza del titolo 1 della spesa rettificati per effetto dei ratei passivi del personale. Sono suddivisi nelle seguenti voci economiche:

Codice	Voce economica	Importo
2.1.9.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	309.675,71
TOTALE		**309.675,71**

27 - RISULTATO DELL'ESERCIZIO

Il risultato dell'esercizio 2022 presenta una perdita pari ad euro 613.730,46. Si propone, come previsto dal principio contabile applicato alla contabilità economico-patrimoniale, di dare copertura alla perdita di esercizio mediante l'utilizzo delle riserve disponibili

RISULTATI DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI

RIVALTA IN “FORMATO FAMIGLIA”

Rivalta è già oggi un Comune amico della famiglia. Lo dicono i numeri della natalità, in crescita negli ultimi due anni, e la scelta di molte giovani coppie di trasferirsi a Rivalta e costruire qui il loro nucleo familiare. Lo fanno per la qualità della vita che la nostra Città offre e per i servizi che il Comune mette a disposizione. **Non dobbiamo perdere questa vocazione.**

Sono infatti i bambini di oggi l’assicurazione che Rivalta fa per il suo futuro.

Per questo vogliamo fornire ai nostri bambini, e al nucleo che gira loro intorno, **una “piccola dote” composta da servizi, attività e opportunità**. Occorre prevedere un sostegno economico per le prime spese e sostenere con maggiore attenzione e cura quelle al cui interno sono presenti bambini con disabilità, creare una rete con il commercio locale e sviluppare sinergie e collaborazioni con le principali Fondazioni Bancarie.

Noi vogliamo che la famiglia sia il cuore pulsante della nostra comunità, un insieme di persone con affetti, abitudini, potenzialità, risorse, fragilità ed esigenze. Vogliamo che Rivalta abbia una pianificazione territoriale e finanziaria delle proprie politiche che **metta al centro i servizi e le opportunità per le famiglie**, le agevolazioni tariffarie, l’ambiente e la qualità dei vita dei più piccoli, degli adolescenti e delle persone che ruotano attorno alle famiglie.

In quest’ottica, e in sinergia con il Consorzio dei Servizi Socio Assistenziali, **abbiamo aderito al Progetto “Family”**, uno strumento che abbiamo mutuato dalla Provincia di Trento. Miriamo quindi a creare **un sistema integrato di politiche**, che sappia essere trasversale ai vari ambiti, ma con un’ambizione e una vocazione comune: la famiglia, nel suo più ampio significato, che deve diventare la protagonista del contesto sociale, il nucleo dal quale partire per modellare la nostra comunità.

È infatti nella famiglia il primo luogo nel quale si crea l’uguaglianza affinché nessuno resti indietro, è lì il primo esempio nel quale attivamente ci si impegna senza sosta per gli altri, è lì il primo spazio dove si progetta il futuro, è sempre lì la prima ed imprescindibile forma di welfare naturale con cui ci rapportiamo fin dal momento della nascita.

Migliorando la qualità di vita delle famiglie, miglioreremo quella di tutte e di tutti e di tutto il nostro territorio, potenziandone l’attrattività, il commercio, lo sviluppo economico, l’interattività, la rete associativa, etc.

Tutti gli obiettivi che troverete nelle pagine seguenti avranno come faro e obiettivo prioritario il benessere e lo sviluppo delle famiglie rivaltesi.

DOPO IL COVID, UNA NUOVA NORMALITÀ

E’ dal marzo 2020 che viviamo un tempo sospeso, con l’obiettivo e la speranza di poter tornare quanto prima alla vecchia normalità. Così non sarà, anche quando avremo finalmente raggiunto l’immunità di gregge, archiviato il *green pass* e limitato ancora di più l’uso delle mascherine. Quello che ci aspetta e che dovremo costruire insieme è una nuova normalità: **a scuola, nel mondo del lavoro, nei servizi pubblici, nelle relazioni sociali.**

I dati socio-economici sono impietosi. **L’ISTAT a metà giugno fotografa un Paese sempre più povero.** Nel 2020 sono oltre 2 milioni le famiglie in povertà assoluta, per un totale di oltre 5,6 milioni

di individui. La crescita più ampia si registra nel Nord dove la povertà familiare sale al 7,6%, dal 5,8% del 2019. Ma, a colpirci maggiormente, è il numero dei minori che vivono in condizioni di povertà: 1 milione 337 mila. Anche questo dato peggiora in tutta Italia rispetto al 2019, ma al Nord peggiora molto più che nel resto del Paese, passando dal 10,7% al 14,4%.

I dati economici non sono ancora tornati ai livelli pre-crisi, nonostante i primi veri segnali di ripresa inizino ad intravedersi proprio in questi mesi. Nel nostro Paese, sostiene la Banca d'Italia, la variazione del PIL è stata lievemente positiva nel primo trimestre. Nel secondo la crescita si è ulteriormente accentuata: vi avrebbe contribuito, oltre a una nuova espansione dell'industria, anche l'avvio di un recupero nei servizi e la ripresa degli investimenti. Quello che preoccupa tuttavia sono le tante crisi aziendali aperte, la liberalizzazione dei licenziamenti e la mancata propensione degli operatori economici e industriali ad assumere.

Secondo l'ultimo rapporto del CENSIS il 67,0% degli italiani ha difficoltà a pensare di poter tornare alla vita precedente (il dato arriva addirittura all'82,7% dei giovani).

Il Governo e l'Unione Europea hanno deciso di rispondere a questa crisi globale attraverso un grande piano di investimenti che il nostro Continente abbia conosciuto dal dopoguerra ad oggi. **Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza**, il programma italiano di utilizzo dei fondi, **sarà la vera scommessa dell'attuale classe dirigente nazionale**. Oltre 200 miliardi di euro da spendere entro il 2026 per ammodernare il Paese e proiettarlo in un periodo di crescita e progresso.

Anche a Rivalta sono evidenti i segnali di una crisi economica e sociale che ha colpito famiglie, lavoratori dipendenti, autonomi e imprese. In questi diciassette mesi abbiamo fatto ogni sforzo per non lasciare nessuno indietro e ancora questa sarà la priorità dei prossimi anni. **Occorrerà quindi continuare a sostenere i rivaltesi in difficoltà, aiutare l'economia locale e cogliere da subito tutte le occasioni di sviluppo che il PNRR ci metterà a disposizione.**

MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Indirizzo strategico: La macchina comunale

Programma di mandato: Rivalta, un Municipio per amico

A) I conti del nostro Comune sono da sempre in ordine. Continueremo ad utilizzare la leva del bilancio comunale e del patrimonio pubblico come **motore di sviluppo della nostra economia**, così come lavoreremo per **sostenere le famiglie e le imprese in difficoltà** perseguendo l'obiettivo dell'equità fiscale. La leva del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza non deve fermarsi alle sole e importanti opere pubbliche, ma deve guardare alla **riorganizzazione della nostra società.**

Obiettivo strategico: Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione

Obiettivo operativo:

- garantire a tutti i livelli dell'Ente, l'attività di supporto finalizzata alla corretta gestione delle risorse finanziarie, anche attraverso l'utilizzo degli strumenti del Controllo di Gestione e del Controllo Strategico. PROGRAMMA 3

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Utilizzo della piattaforma "NapoleonePA" per migliorare la programmazione dell'Ente.

Si conferma *certificazione fondo Covid19 per un utilizzo di 830.000 euro e accantonamento al rendiconto di 420.000 euro.*

Rimodulazione fondo covid 2022 e individuazione dei ristori specifici per rette asili nido, mensa scolastica, attività sportive e culturali.

Erogazione dei bonus rette mensa, asili nido, tariffe tari, utenze domestiche, attività estive e contributi al commercio attraverso utilizzo fondo covid.

Obiettivo strategico: trasparenza e prevenzione della corruzione

Obiettivo operativo:

- garantire la cultura della legalità nella macchina comunale e sul territorio. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Monitoraggio e prosecuzione della gestione, attraverso apposito applicativo, della misura anticorruzione del "Whistleblowing".

Procedimento per 411 istanze di accesso generalizzato e documentale presentate da cittadini, imprese, professionisti e gestite attraverso una piattaforma dedicata, con possibilità di verificare lo stato di avanzamento delle richieste.

Obiettivo strategico: ridurre la pressione fiscale a favore delle fasce deboli

Obiettivi operativi:

- promuovere l'equità fiscale migliorando la capacità di riscossione dell'Ente e riducendo il carico fiscale nei confronti delle famiglie rivaltesi, partendo da quelle con maggiori difficoltà. PROGRAMMA 4

- potenziare l'attività di recupero dei tributi / rette / canoni non pagati. PROGRAMMA 4

- aumentare le soglie di esenzione e le agevolazioni a favore delle fasce deboli. PROGRAMMA 4
- sostenere il tessuto commerciale e produttivo adottando politiche di riduzione dei tributi comunali, con particolare attenzione alla TARI. PROGRAMMA 4

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Confermate le agevolazioni per le fasce fragili sulle tasse, tributi e tariffe comunali.

Abbattimento tasse, tributi e canoni ai soggetti maggiormente coinvolti dalle chiusure dovute al Covid19.

Prosecuzione procedure recupero mancati versamenti del servizio di ristorazione scolastica anni pregressi.

Prosecuzione dell'attività di recupero evasione fiscale dei principali tributi comunali.

Erogazione dei ristori per la refezione scolastica.

Sostegno alle famiglie per l'attività dei centri estivi.

Erogazione contributi a favore di persone indigenti per 97 esenzioni di ticket sanitari.

Erogazione contributi a favore di persone indigenti per 4.068 biglietti per il trasporto pubblico.

Erogazione delle agevolazioni gas e luce per soggetti in situazione di disagio fisico.

Erogazione contributi per attività economiche colpite dal caro energia.

Obiettivo strategico: valorizzare al meglio il patrimonio comunale

Obiettivi operativi:

- potenziare l'attività dell'Ufficio Patrimonio al fine di tutelare e valorizzare le disponibilità dell'Ente. PROGRAMMA 5
- promuovere la valorizzazione del patrimonio comunale attraverso bandi di concessione / locazione che ne innovino le modalità di gestione. PROGRAMMA 5
- riqualificare il patrimonio comunale e destinarlo a soggetti del terzo settore al fine di favorire processi e politiche di sussidiarietà orizzontale. PROGRAMMA 5

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Prorogate le concessioni di utilizzo di diversi immobili e strutture comunali causa Covid 19.

Approvazione bandi e assegnazione locali sulla base del Regolamento per la concessione di beni immobili comunali ad enti ed associazioni.

Aggiudicazione fondi per il recupero di "Casa Camosso" e del locale ex Bocciodromo a valere sui fondi del programma di rigenerazione urbana

Aggiudicazione fondi per ulteriore recupero locali del Castello degli Orsini.

B) Il prossimo quinquennio sarà caratterizzato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza che **assegna proprio ai Comuni la responsabilità di spendere, bene, una grossa quantità di risorse**. Anche Rivalta dovrà fare la sua parte. Per questo si renderà necessario valorizzare l'Ufficio Tecnico in tutte le sue componenti.

Obiettivo strategico: Aumentare la capacità progettuale dell'Ente

Obiettivi operativi:

- migliorare la capacità programmatoria degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio pubblico, al fine di rendere più adeguata la programmazione ai reali bisogni, anche attraverso la sperimentazione di nuove modalità di gestione degli appalti. PROGRAMMA 6

- programmare la progettazione di nuovi edifici e strutture destinati a uffici e servizi pubblici, con particolare attenzione ai bandi e agli avvisi previsti dal PNRR. PROGRAMMA 6

- Attuare gli interventi di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici inseriti nella Programmazione Triennale della Regione Piemonte 2018-2020, partecipando anche ai bandi del PNRR, e progettare nuovi interventi nell'ambito della Programmazione Triennale della Regione Piemonte. PROGRAMMA 6

- Migliorare la sinergia tra gli Uffici Opere Pubbliche -Manutenzioni e Urbanistica - Edilizia Privata per una migliore gestione e progettazione delle opere pubbliche e dello sviluppo urbanistico. PROGRAMMA 6

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Confermate le risorse stanziate per le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio pubblico.

Avvio progettazione per ampliamento e riqualificazione energetica del Palazzo Comunale.

Avvio progettazione per riqualificazione edificio piazza Gerbidi.

Avvio progettazione per riqualificazione edificio via Toti.

Avvio progettazione per riqualificazione edificio via Griva.

Avvio progettazione per riqualificazione con vocazione ludico-sportiva dell'area a servizi di via Nilde Iotti.

Avvio progettazione riqualificazione e messa in sicurezza via Primo Maggio - zona industriale.

Aggiudicazione contributo per riqualificazione edificio via Griva ed ex salone Bocciodromo.

Partecipazione al bando per riqualificazione energetica e sismica del Polo Infanzia Pasta e scuola Primaria Europa Unita di Tetti Francesi.

Partecipazione al bando per riqualificazione impianto sportivo Tetti Francesi.

Partecipazione al bando per la riqualificazione del rio Garosso e per l'intervento sulla sponda del Sangone nell'area confinante col comune di Bruino.

Avvio lavori propedeutici alla riqualificazione del Polo dell'Infanzia del Sangone.

Aggiudicazione contributo per riqualificazione parte del castello degli Orsini.

Riqualificazione locali spogliatoio del campo sportivo "G. Scirea", in via Piossasco.

Aggiudicazione bandi regionali per "Sport nei Parchi" e "Giardini diffusi"

C) L'esperienza che stiamo vivendo ci obbliga ad accelerare anche a Rivalta i **processi di digitalizzazione dei nostri servizi** e uffici. Affinchè queste nuove modalità siano agevolmente accessibili a tutti riteniamo indispensabile prevedere **strumenti decentrati e più prossimi ai cittadini**, anche in collaborazione col terzo settore. Attraverso la realizzazione di centri servizio, punteremo nel rendere le frazioni più centro, valorizzando potenzialità e risorse specifiche.

Obiettivo strategico: semplificare l'interazione tra cittadini e Comune

Obiettivi operativi:

- Potenziare e promuovere l'utilizzo delle piattaforme digitali in grado di fornire ai cittadini e alle imprese procedure telematiche per la maggioranza dei procedimenti amministrativi. PROGRAMMA 7
- Sviluppare specialmente nei quartieri, servizi di prossimità per chi ha difficoltà di accesso ai servizi pubblici (digitali e fisici). PROGRAMMA 7
- Gestire e implementare i nuovi strumenti di comunicazione, migliorandone l'accessibilità: "Rivalta informa" on line, canali social, e sviluppare comunicati in lingua straniera, banchetti informativi, ecc. PROGRAMMA 8
- Favorire la diffusione della banda ultra-larga sul territorio. PROGRAMMA 8
- Favorire la diffusione dei sistemi di "smart city" e "smart metering" sia per i servizi comunali che per i privati
- Aumentare la copertura del wi-fi pubblico. PROGRAMMA 8

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Prosecuzione utilizzo sportello SUAP per tutte le attività produttive e per le manifestazioni.

Implementazione dello sportello telematico polifunzionale comunale.

Predisposizione delle reti wi-fi presso il centro giovani di Tetti Francesi, P.zza Gerbidi, piastra di via Trento e Bicigrill.

Realizzazione degli sportelli digitali presso le Biblioteca Silvio Grimaldi (Centro)e Paola Garelli (Tetti Francesi) e presso il punto prestito di Pasta (Sala Quartiere).

Svolgimento incontri di formazione digitale aperti al pubblico.

Candidatura in collaborazione con CSI di nuovi servizi digitali nell'ambito del PNRR.

Avviata l'esecuzione del project financing per l'illuminazione pubblica.

Avviata da parte di TIM la realizzazione della banda ultra-larga sul nostro territorio.

Partecipazione al bando PNRR Missione 1 per l'abilitazione e la facilitazione della migrazione al cloud.

Partecipazione al bando PNRR Missione 1 per esperienza del cittadino nei servizi pubblici (non finanziato causa mancanza fondi).

Partecipazione al bando PNRR Missione 1 per l'adozione del sistema PAGOPA.

Partecipazione al bando PNRR Missione 1 per l'adozione dell' AppIO per interazione digitale tra cittadini e pubblica amministrazione.

Partecipazione al bando PNRR Missione 1 per l'accesso digitale ai servizi mediante l'utilizzo delle identità digitali SPID e CIE.

Partecipazione al premio ANCI "Innovazione" con il servizio di sportello digitale.

D) Le "cose" in Comune si fanno se oltre alle buone idee ci sono le persone che le rendono possibili. A Rivalta questo binomio fino ad ora ha funzionato e per questo è importante continuare investire sul personale, valorizzandolo e mettendolo nelle condizioni di lavorare al meglio.

Obiettivo strategico: valorizzazione delle risorse umane

Obiettivi operativi:

- Perseguire una strategia di gestione del personale mirata a valorizzarne le caratteristiche umane e professionali, favorendo un clima di condivisione e collaborazione, cercando di completare la dotazione organica, creando i presupposti per migliorare il livello di qualità del servizio erogato in risposta ai bisogni della collettività. PROGRAMMA 10

- Proseguire le modalità di esecuzione del lavoro a distanza (smart working, telelavoro). PROGRAMMA 10

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Prosecuzione attività del Comitato Unico di Garanzia.

Prosecuzione e attuazione del Piano delle Azioni Positive.

Assunzione di n. 7 unità di personale a tempo indeterminato.

Svolgimento di 5 bandi per il reclutamento del personale, 3 da concorso e 2 da mobilità.

Assunzione per la risoluzione dell'emergenza anagrafe risolta con l'assunzione di personale a tempo determinato 2 e 2 a tempo indeterminato.

Chiusura dello stato di emergenza legate allo svolgimento dei servizi e alle modalità di lavoro del personale.

Avvio delle procedure di una nuova modalità di reclutamento in convenzione con altri enti finalizzata alla costituzione di elenco idoneità dalla quale attingere il futuro organico.

Definizione del contratto decentrato 2022 con i dipendenti.

LEGENDA PROGRAMMI ***MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione***

0101 Programma 01 Organi istituzionali

0102 Programma 02 Segreteria generale

0103 Programma 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

0104 Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

0105 Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

0106 Programma 06 Ufficio tecnico

0107 Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

0108 Programma 08 Statistica e sistemi informativi

0109 Programma 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

0110 Programma 10 Risorse umane

0111 Programma 11 Altri servizi generali

MISSIONE 3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Indirizzo strategico: La legalità che genera sicurezza

Programma di mandato: Rivalta si-cura

A) Nonostante i reati siano in calo ormai da molti anni, **il senso di insicurezza dei rivaltesi continua ad aumentare**. Questo è determinato prevalentemente dal verificarsi di furti e rapine in appartamento, di reati contro l'ambiente e il patrimonio pubblico, di truffe ai danni degli anziani e delle persone sole e da un linguaggio teso a stimolare in modo esagerato le paure dei cittadini.

Obiettivo strategico: garantire la sicurezza del territorio e la prevenzione dei fenomeni di illegalità

Obiettivi operativi:

- Aumentare gli strumenti di prevenzione e contrasto della criminalità, ampliando la collaborazione con i soggetti istituzionali e privati che si occupano di sicurezza. PROGRAMMA 1
- Predisporre servizi mirati per il rispetto delle norme atte a prevenire il contagio da COVID-19. PROGRAMMA 1
- Sviluppare servizi mirati di verifica e controllo del rispetto del Codice della Strada, promuovendo forme di gestione associata dei principali servizi di Polizia Municipale con le realtà comunali limitrofe. PROGRAMMA 1
- Aumentare la dotazione di strumentazione elettronica a disposizione dell'Ente per il controllo del rispetto del Codice della Strada e per il controllo del territorio. PROGRAMMA 1
- Ampliare gli strumenti di comunicazione della Polizia Municipale come elemento di educazione e prevenzione delle principali violazioni al Codice della Strada. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Conclusione attività di vigilanza per il rispetto delle norme legate all'emergenza sanitaria.

Prosecuzione lavori per gestione centralizzate del sistema di videosorveglianza comunale.

Prosecuzione del progetto di videosorveglianza del territorio tramite videocamere e-killer.

B) Si assiste sempre più al verificarsi di alcuni **atti di teppismo e vandalizzazione di edifici e attrezzature pubbliche**. Molto spesso questi reati sono commessi da giovani, a volte addirittura minorenni. Occorre lavorare insieme al Tribunale per i Minorenni per predisporre percorsi di giustizia riparativa volti a **far comprendere ai ragazzi la gravità del loro gesto attraverso un impegno concreto** di "lavoro" nella riqualificazione dei beni pubblici, **agendo sul lato della prevenzione del disagio e favorendo la partecipazione a percorsi rieducativi.**

Obiettivo strategico: promuovere educazione alla legalità e al rispetto dei beni comuni

Obiettivi operativi:

- promuovere con la Procura e il Tribunale per i Minorenni protocolli di giustizia riparativa. PROGRAMMA 2
- aumentare la sensibilità dei cittadini rivaltesi con particolare riguardo ai giovani nei confronti della legalità anche in collaborazione con il Presidio di Libera locale e Avviso Pubblico. PROGRAMMA 2
- promuovere un monitoraggio costante dei percorsi di giustizia riparativa in atto con le autorità di pubblica sicurezza del nostro territorio. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Diffusione sui canali social della Città degli eventi online promossi da Avviso Pubblico.

Evento per la promozione della Giornata della Memoria e dell'Impegno per le vittime di mafia in collaborazione con Presidio Libera "Caterina e Nadia Nencioni".

Evento per il trentennale delle stragi di mafia del 1992 con marcia della memoria dal Castello di Rivoli al Castello di Rivalta.

Attivazione di un progetto rieducativo in collaborazione con il Centro di Mediazione minorile e Procura della Repubblica presso il Tribunale per i minorenni

Realizzazione delle attività presso le biblioteche in relazione al Partenariato pubblico tra i comuni di Piossasco (capofila), Rivalta di Torino, Bruino e Volvera (Progetto "Per una comunità consapevole, seriamente giocosa" nell'ambito del Progetto concorso di idee - Piano regionale di contrasto al gioco d'azzardo- ASL TO3).

Partecipazione al bando ministeriale "Scuole Sicure 2023/24", in collaborazione con la Polizia Municipale e l'Università della Strada Gruppo Abele Onlus.

LEGENDA MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza

0301 Programma 01 Polizia locale e amministrativa

0302 Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Indirizzo strategico: Costruire la comunità educante

Programma di mandato: crescere a Rivalta

A) **La scuola è il luogo in cui si garantisce la buona crescita e il ben essere di tutti i ragazzi**, la qualità degli apprendimenti e la costruzione delle competenze fondamentali per essere pienamente cittadini, oggi e in futuro. **L'integrazione del sistema scolastico con la comunità** rappresenta quindi un nodo nevralgico verso il quale è necessario continuare a convogliare attenzione, progettualità e risorse.

Obiettivo strategico: garantire una proposta educativa di qualità e rispondente ai bisogni espressi dalla scuola e dalle famiglie

Obiettivi operativi:

- proseguire nella riqualificazione dell'edilizia scolastica. PROGRAMMA 2
- consolidare e potenziare i Patti di comunità, strumento fondamentale per la piena realizzazione di una comunità educante che apprende. PROGRAMMA 7
- rafforzare il tavolo delle alleanze educanti con l'obiettivo di monitorare la crescita e il ben essere dei nostri ragazzi. PROGRAMMA 7
- Migliorare la qualità della vita scolastica dei bambini con disabilità, sostenere progetti a attività volti all'integrazione e all'inclusione di bambini anche non certificati, ma con problemi di apprendimento e/o comportamento. PROGRAMMA 7
- Erogare servizi di trasporto scolastico, refezione e di ogni ulteriore servizio di assistenza scolastica secondo criteri di qualità e di professionalità, garantendo sostegno alla frequentazione di alunni disabili e stranieri. PROGRAMMA 6
- Implementare e monitorare - con tutti i soggetti interessati – le offerte educative rivolte alle scuole (Educatamente). PROGRAMMA 6
- Rispondere al bisogno di assistenza e custodia di minori durante il periodo estivo, sostenendo le proposte delle realtà territoriali e inserendo la figura dell'educatore per i bambini DVA. PROGRAMMA 6

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Partecipazione al bando per la riqualificazione energetica e sismica del Polo Infanzia Pasta e della scuola primaria Europa Unita di Tetti Francesi.

Partecipazione al bando per riqualificazione dell'impianto sportivo Tetti Francesi.

Avvio dei lavori di riqualificazione del Polo dell'Infanzia del Sangone.

Rimodulazione e realizzazione del piano delle offerte educative.

Erogazione del servizio di assistenza scolastica specialistica dell'a.s. 2021/2022.

Erogazione del servizio di assistenza educativa specialistica per i centri estivi.

Approvazione del nuovo regolamento per la ristorazione scolastica.

Modifica del regolamento per il servizio di scuolabus.

Erogazione del bonus alle famiglie per il sostegno alla frequenza dei servizi di centri estivi.

Sostegno ai progetti dell'I.C. Tetti Francesi di Pet terapy, Shaolin a scuola con Kung Fu Panda e sportello psicologico per alunni con BES.

Programmazione e coordinamento per l'avvio dei servizi di pre e post scuola.

Partecipazione al bando ministeriale "Scuole Sicure 2023/24", in collaborazione con la Polizia Municipale e l'Università della Strada Gruppo Abele Onlus.

Implementazione delle ore di assistenza scolastica specialistica con conseguente raggiungimento di copertura del 100% del fabbisogno.

Valutazione ed erogazione di fondi agli istituti comprensivi per la realizzazione di progetti didattico-educativi.

Sostegno per l'assistenza scolastica specialistica ad allievi rivaltesi frequentanti scuole di altri comuni.

Partecipazione al bando regionale sul disagio bio psico sociale con il progetto "Alleanze educanti".

B) Sul nostro territorio non sono presenti **Istituti Scolastici Superiori**, ma questo non ci esime dal richiedere **un'attenzione alla Città Metropolitana** verso questi luoghi frequentati da tantissimi rivaltesi.

Obiettivo strategico: sostenere l'istruzione superiore

Obiettivi operativi:

- sollecitare la Città Metropolitana affinché effettui interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici. PROGRAMMA 2

- sollecitare la Città Metropolitana affinché recepisca le nuove esigenze dell'ampliamento dell'offerta formativa. PROGRAMMA 2

- favorire, in collaborazione anche con i nostri Istituti Comprensivi, percorsi di orientamento scolastico. PROGRAMMA 2

LEGENDA MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

0401 Programma 01 Istruzione prescolastica

0402 Programma 02 Altri ordini di istruzione

0403 Programma 03 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

0404 Programma 04 Istruzione universitaria

0405 Programma 05 Istruzione tecnica superiore

0406 Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione

0407 Programma 07 Diritto allo studio

MISSIONE 5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Indirizzo strategico: La cultura come leva di sviluppo della nostra comunità

Programma di mandato: Rivalta comunità

A) Rivalta ha superato da poco i mille anni di storia e si appresta a **reinventarsi per i prossimi mille.** Lo deve fare guardando al futuro e alle nuove generazioni senza abbandonare la sua storia e le sue caratteristiche naturali. Tutto si deve tenere insieme in un nuovo sforzo identitario.

Obiettivo strategico: Valorizzare il ricco patrimonio storico e artistico rivaltese

Obiettivi operativi:

- Promuovere interventi di riqualificazione del patrimonio storico-artistico di proprietà comunale. PROGRAMMA 1

- Valorizzare le peculiarità storiche, i processi insediativi antichi e di recente formazione su tutto il territorio (rete delle cascine, reti d'acqua, storia della realtà industriali). PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Aggiudicazione contributo per riqualificazione parte del Castello degli Orsini.

Conclusione dei lavori di riqualificazione della facciata juvarriana del Monastero.

Avvio dei lavori di consolidamento delle mura del Castello degli Orsini .

Realizzazione di visite guidate relativamente al patrimonio storico artistico e ambientale, rivolte anche agli istituti scolastici del territorio in collaborazione con l'associazione "Rivalta Millenaria".

Approvazione studio fattibilità rifacimento muro di confine del giardino dell'ex Monastero

B) **Il Castello è il cuore culturale di Rivalta ed il nuovo simbolo della nostra comunità**. Non è solo la Biblioteca, ma ospita le principali iniziative culturali: da Ristory al Premio Strega, sino al Salone del Libro Off. Per questo vogliamo farlo **diventare la nuova piazza sociale di Rivalta**: un ambiente di incontro e scambio di idee, dove si fa e si riceve cultura, uno spazio profondamente interconnesso con la città.

Obiettivo strategico: Il Castello nuova Piazza Sociale

Obiettivi operativi:

- Consolidare il ruolo della biblioteca e del Parco come agenzia per lo sviluppo individuale e sociale, positivo agente per il cambiamento della comunità. PROGRAMMA 2

- Ridefinire, alla luce della pandemia, nuove modalità di fruizione degli spazi e dei servizi consolidando la sua attrattività per gli studenti e migliorando gli aspetti di inclusività. PROGRAMMA 2

- Consolidare gli interventi e le iniziative di promozione del libro, della lettura e della scrittura, attraverso la programmazione di eventi e festival di livello sovracomunale. PROGRAMMA 2

- Proseguire nel recupero e rifunzionalizzazione di tutti gli spazi. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Realizzazione degli sportelli digitali e incontri di formazione

Incremento della dotazione libraria con particolare riguardo ai giochi di ruolo e della dotazione libraria e documentaria dedicata ai disturbi specifici dell'apprendimento e ai bisogni educativi speciali (Comunicazione Aumentata Alternativa e alta leggibilità; dotazione libraria per ipovedenti)

Partecipazione delle biblioteche al Servizio Civile (4 civilisti), ai cantieri di lavoro e ai progetti LPU

Avvio degli incontri "Biblioteche in gioco", nell'ambito delle azioni previste dal progetto "Per una comunità consapevole, seriamente giocosa" per il contrasto al gioco d'azzardo patologico (6 incontri scacchi e giochi da tavolo, biblioteche Silvio Grimaldi e Paola Garelli)

Podcast e sezione newsletter delle biblioteche per la promozione della lettura e del cinema

Incremento delle attività laboratoriali presso la biblioteca Silvio Grimaldi, con criteri di intergenerazionalità, inclusione e attenzione alle giovani generazioni: scacchi (gioco libero, laboratori e tornei con il coinvolgimento delle scuole del territorio), giochi di ruolo, laboratorio di fumetto, cineforum, torneo di Dixit (SBAM), giochi interattivi e formazione sul gaming per il personale bibliotecario a cura di coop. Orso.

Letture animate (4-8 anni) a cura di Stilema e delle biblioteche

Coinvolgimento delle biblioteche nelle attività di contrasto alle povertà educative promosse dal Cidis (XMing e Futurama)

Attività rivolte alle famiglie nell'ambito del progetto Nati per Leggere e realizzazione di otto incontri tematici dedicati ai genitori a cura dell'ass. Accomazzi ("Semi di pensiero")

Strutturazione degli incontri mensili con il gruppo di lettura aperto alla cittadinanza

Avvio delle attività con le scuole del territorio Tetti Francesi, Gerbole e Centro per l'a.s. 2022-2023

Avvio dell'ampliamento degli orari di apertura della Biblioteca Silvio Grimaldi per aule studio in occasione delle sessioni di esame a seguito di assegnazione finanziamento da parte di EDISU (bando EDISU "Campus diffuso" 2022 - finanziamento € 14.823,00)

Valorizzazione del giardino del Castello per la realizzazione di eventi all'aperto, laboratori per le scuole (visite guidate in collaborazione con Rivalta Millenarie e laboratori di scacchi) e aperti alla cittadinanza in occasione di Fiera di primavera, Sagra del Tomino, eventi natalizi

Realizzazione di ciclo letterario dedicato al Centenario Fenogliano in collaborazione con SBAM Ovest e Fondazione Fenoglio (letteratura, musica, teatro e laboratorio di grafica presso la scuola Paola Garelli con l'illustratore Andrea Serio)

Realizzazione di ciclo di incontri "Il Castello errante" (incontri letterari con scrittori di viaggi, in collaborazione con Neos edizioni)

Realizzazione del ciclo di incontri letterari "Gli scrittori della porta accanto" in coprogettazione con L'Iniziativa Musicale.

Realizzazione del ciclo di incontri "Rivalta… bella storia!" (quattro presentazioni di libri dedicati alla storia rivaltese a cura di Rivalta Millenaria)

Incontro con i vincitori del Premio Strega 2022 e Strega Giovani 2002, realizzazione del Progetto "Sregatto" dedicato alla scuole e partecipazione alla premiazione a Roma delle classi della scuola Europa Unita (premio BPER Banca), in collaborazione con Fondazione Bellonci-premio Strega

RiStoryLab, (Giallo Academy, 5 incontri-laboratorio con scrittori) laboratori propedeutici alla realizzazione del festival letterario RiStory

Realizzazione del Festival RiStory 2022 (14, 15 e 16 ottobre 2022) con il coinvolgimento dell'ACARC e delle associazioni del territorio.

Salone Off, incontro con Davide Toffolo

Attività culturali e incontri anche musicali (in presenza e on line) dedicati alle ricorrenze civili

Realizzazione della Stagione Jazz e della Stagione concertistica Giovani in collaborazione con il Conservatorio Giuseppe Verdi di Torino

Realizzazione di mostre fotografiche e figurative presso il Castello degli Orsini in collaborazione con l'associazionismo locale ("Pennellate e dintorni al Castello" con l'associazione Mio Domani e mostra per il 40° anniversario Union Volley), il CIdIS (Giornata del Migrante) e le scuole del territorio (mostra dei disegni della scuola Europa Unita realizzati per la giuria del premio Strega ragazze e ragazzi 2022).

C) **Ma la cultura occupa tanti altri spazi della nostra Città**. Ognuno può e deve avere una propria connotazione. L'Auditorium Franca Rame, la Cappella e il Parco dell'ex Monastero, **ma anche le piazze, i parchi, i giardini e i muri di Rivalta** devono ospitare appuntamenti diffusi e partecipati per tutte le fasce d'età.

Obiettivo strategico: Musica, teatro, arti visive, street art

Obiettivi operativi:

- Consolidare la partecipazione alle reti culturali già esistenti a livello metropolitano e regionale, sia per la programmazione degli eventi sia per nuove e qualificanti proposte. PROGRAMMA 2
- aumentare la fruibilità dell'Auditorium aprendolo a maggiori utilizzi e diversificando ulteriormente l'attuale offerta teatrale. PROGRAMMA 2
- consolidare la vocazione culturale del Chiostro, della Cappella e del Parco del Monastero. PROGRAMMA 2
- promuovere iniziative e momenti di cultura e svago nelle piazze e nei parchi. PROGRAMMA 2
- valorizzare la street art e promuovere iniziative di arte urbana anche in collaborazione con soggetti privati. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Realizzazione di incontri ed eventi all'interno del circuito Salone Off

Stipula di Protocollo di intesa con Film Commission Torino per la realizzazione di attività di sviluppo del territorio e delle sue risorse culturali, turistiche, folcloristiche, ambientali e della tradizione attraverso le riprese cinematografiche, televisive e audiovisive in genere.

Convenzione con il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università di Torino (RiStory Festival e RiStoryLab)

Convenzione con il Conservatorio Giuseppe Verdi di Torino (Stagione Classica Giovani presso la Cappella del Monastero e Stagione Jazz)

Prosecuzione del rapporto di collaborazione con Fondazione Bellonci-Premio Strega e partecipazione delle scuole del territorio alla giuria del premio Strega ragazze e ragazzi 2022.

Collaborazione con il WWF Torino per la giornata Urban Nature 2022 (9 ottobre), realizzazione di murales a tema ambientale presso il parco del Sangone

Partecipazione alla campagna di sensibilizzazione 2022 indetta da COVAR14 con la realizzazione di un laboratorio per famiglie nel giardino del castello

Atelier del Politecnico di Torino-Facoltà di Architettura, studio delle parti da rifunzionalizzare del complesso del Castello degli Orsini (terza edizione)

Realizzazione del calendario teatrale per adulti, famiglie e scuole presso l'Auditorium Franca Rame (Assemblea Teatro)

Prosecuzione del calendario teatrale MuTevoLe presso l'Auditorium Franca Rame (Revejo-Borgate dal Vivo)

Concessione gratuita dell'Auditorium Franca Rame ad Associazioni del territorio e all'ITIS Amaldi-Sraffa per spettacoli teatrali di interesse collettivo

Realizzazione della Stagione Concertistica presso la Cappella dell'ex Monastero e la Chiesa di S. Vittore (9 concerti)

Realizzazione della Stagione estiva presso il parco dell'ex Monastero e nelle frazioni (cinema, musica, teatro)

Letture animate per bambini nei parchi cittadini e nei quartieri (progetto "Biblioteca diffusa-Booknic": Parco del Sangone, Gerbole, Tetti Francesi, Pasta).

Consolidamento dei progetti: "La valigia dei Libri" (dedicato alle scuole), "Prestito a domicilio" (destinato ai cittadini con mobilità ridotta), "Libri in dono" e avvio del progetto "Cultura oltre le mura", con l'istituzione di BiblioCorner sul territorio in collaborazione con associazioni, fondazioni, istituzioni pubbliche e private.

Realizzazione di nuovi murales presso il parco del Sangone e completamento Auditorium Franca Rame nell'ambito del rinnovo della convenzione con il MAU (Museo di Arte Urbana), progetto di rigenerazione urbana-street art.

Partecipazione al progetto "Arte per strada", portale unico per il censimento delle opere di arte urbana dell'area metropolitana.

Conclusione della parte di animazione culturale e sociale del progetto "Casermette social Park" (laboratori presso le scuole di Tetti Francesi e impostazione della realtà aumentata sull'opera di Run (Torretta Tetti Francesi).

Avvio delle attività di formazione nell'ambito del progetto "WakeUp Casermette!", finanziato da Compagnia di S. Paolo nell'ambito del bando Next Generation We (progetto di attivazione sociale e di formazione).

D) Negli anni passati, finché le condizioni sanitarie lo hanno consentito, sono state promosse **iniziative e feste di piazza**: dalla Notte Bianca, alla Sagra del Tomino sino a quelle organizzate dalle

associazioni di volontariato. Proprio in vista di un possibile ritorno alla normalità occorre osare di più nella promozione di occasioni di svago e socializzazione.

Obiettivo strategico: aumentare il senso di comunità

Obiettivi operativi:

- Elaborazione di una programmazione degli eventi culturali e commerciali armonizzata e riqualificata, anche con il coinvolgimento delle associazioni e del commercio locale. PROGRAMMA 2
- continuare a promuovere iniziative e feste di piazza in occasione dei principali appuntamenti cittadini. PROGRAMMA 2
- sostenere e valorizzare il ruolo dell'associazionismo come motore di impegno e di socializzazione dell'intera comunità. PROGRAMMA 2
- valorizzare la futura Piazza Gerbidi come nuovo centro di iniziative ed eventi. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Collaborazione con le associazioni del territorio per la realizzazione di iniziative culturali (ANPI Rivalta, Il Filo d'Erba-Binaria, M.I.O. Domani, Rivalta Millenaria, ACARC).

Coprogettazione con l'associazione L'Iniziativa Musicale per la realizzazione di eventi nell'ambito della programmazione culturale.

Realizzazione Giardino 45 – Giardino della Liberazione – a Pasta

Coinvolgimento delle biblioteche negli eventi commerciali e di intrattenimento (Carnevale,Fiera di Primavera, Sagra del Tomino, eventi natalizi)

LEGENDA MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

0501 Programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico

0502 Programma 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

MISSIONE 6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Indirizzo strategico: Rivalta un paese per giovani

Programma di mandato: Crescere a Rivalta

Secondo una ricerca condotta qualche mese fa dalla Fondazione Italia in Salute, a causa del Covid e delle restrizioni, **il 34,7% degli intervistati nella fascia tra i 18 e i 25 anni dichiara di avere sintomi depressivi.** Anche le rilevazioni e il monitoraggio condotti sui giovani rivaltesi, hanno, purtroppo, confermato queste criticità. **Si rende quindi necessario ripartire** e **riprogrammare** le politiche giovanili, migliorando e rimodulando **approcci, strategie e linguaggio** rispetto ai contenuti tradizionali.

Obiettivo strategico: giovani che investono per i giovani

Obiettivi operativi:

- Favorire il protagonismo e l'indipendenza giovanile valorizzando la consapevolezza di sé nell'obiettivo di una piena cittadinanza attraverso la promozione delle attività dei centri giovani
- Rilanciare i contenuti e progetti della Consulta Giovanile. PROGRAMMA 2
- Riqualificare e valorizzare gli spazi fisici e virtuali di aggregazione, sport, studio e svago. PROGRAMMA 2
- rafforzare i progetti di cittadinanza attiva, sostenere il protagonismo giovanile e costruire momenti di ascolto e dialogo per la definizione delle scelte amministrative. PROGRAMMA 2
- Rinnovare e consolidare percorsi che portino i giovani a conoscere e "vivere" l'Europa. PROGRAMMA 2
- Proseguire la costruzione di percorsi di crescita, di valorizzazione dei talenti, di aiuto alla formazione e alla ricerca di lavoro e di sostegno all'imprenditorialità giovanile come elemento di emancipazione. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Sottoscrizione della lettera di intenti a supporto del progetto di Città Metropolitana "L'EUROPA IN COMUNE".

Realizzazione evento "Tetti Vibes" con torneo di calcio a 5, writing e street art, DJ set in collaborazione con i Centri Giovanili e la Consulta Giovani.

Realizzazione del progetto Keep moving - Direzione Futuro.

Incontro della Consulta Giovani e amministratori locali del Piemonte con la Ministra alle politiche giovanili Dadone a Bergolo.

Realizzazione spettacolo educativo da parte dei ragazzi del Servizio Civile e dell'equipe dei centri giovanili dal titolo "Calciando la Storia".

Serata danzante Silent Disco organizzata dalla Consulta Giovani e dai Centri giovanili che si svolgerà il 16 settembre 2022.

Progettazione e contributo per la partecipazione di 5 giovani rivaltesi per il campo estivo Eurolys 2022 "Pace, giustizia e Libertà".

R-estate Attivi 2022: progetto di cittadinanza attiva giovanile ed impegno civico presso il centro giovanile di Rivalta Centro e di Tetti Francesi.

Progettazione e realizzazione della nuova coprogettazione con Coop. Madiba, Coop. Atypica e Coop. Orso, denominata "Progetto GIovani" per le attività dei centri di aggregazione giovanile di Rivalta Centro e Tetti Francesi (aperture libere, doposcuola, attività laboratoriali e progetti educativi mirati a specifiche esigenze);

Partecipazione al Bando Regionale "Supporto Psicofisico Giovani", con la rete di comuni del Cidis, molteplici associazioni, cooperative che lavorano nel settore e l'Asl TO3,

Indirizzo strategico: Lo sport come motore di socialità

Programma di mandato: Crescere a Rivalta

A) **Nei mesi "pandemici" la percentuale di giovani che fanno sport si è dimezzata: dal 59 al 30%**. Numeri che raccontano di un'intera generazione a rischio. Lo sport non solo aiuta a vincere ansia e apatia, ma favorisce uno stile di vita sano e una migliore qualità di vita. Per questo è irrinunciabile **proseguire nel sostegno e nel riconoscimento del ruolo formativo** che le pratiche sportive rivestono nello sviluppo della persona.

Obiettivo strategico: Sport per tutti

Obiettivi operativi:

- Promuovere e incentivare iniziative tese ad estendere la pratica sportivo – motoria per tutti e ovunque in collaborazione con l'associazionismo locale. PROGRAMMA 1
- Estendere le agevolazioni comunali anche alle attività neonatali. PROGRAMMA 1
- Sostenere l'associazionismo sportivo rivaltese attraverso contributi economici. PROGRAMMA 1
- Formare e affiancare il personale delle associazioni per le prassi di inclusione. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Partenariato per la realizzazione del Progetto "Movimento e Natura" bando sportivi per natura di Compagnia di San Paolo promosso da Area Pro.

Individuazione delle Associazioni/Società Sportive da coinvolgere all'interno del Progetto Sport nei Parchi attraverso Bando Pubblico.

Assegnazione degli spazi palestre attraverso bando pubblico

Autorizzate tre società nell'utilizzo di spazi e aree pubbliche per iniziative sportive

Assegnazione di contributo straordinario per evento sportivo "The Goat StreetBall".

Assegnazione di contributo straordinario per il quarantennale della fondazione della società sportiva Union For Volley

Assegnazione di contributo straordinario per l'evento di raccolta fondi Morenica

Evento di presentazione e apertura del Progetto Sport nei Parchi

Attività sportive e motorie nell'Ambito del Progetto Sport nei Parchi realizzato in collaborazione tra il Comune di Rivalta, Sport e Salute S.p.a. e quattro associazioni del territorio all'interno del Parco Nigra proseguite fino a fine novembre

Assegnazione contributo straordinario all'Associazione Atlavir per l'organizzazione della Festa dello Sport

Erogati i contributi per le agevolazioni per la pratica sportiva per i minori.

B) **Lo sport ha bisogno di spazi e attrezzature adeguati**. Nonostante gli sforzi degli anni passati occorre continuare ad investire per potenziare tanto le strutture outdoor che quelle indoor. Ci sono aree del nostro comune che ancora soffrono di una limitazione di attrezzature che va colmata.

Obiettivo strategico: Sport dappertutto

Obiettivi operativi:

- Promuovere e valorizzare il patrimonio impiantistico sportivo esistente. PROGRAMMA 1
- Realizzare una nuova palestra staccata dalle scuole per offrire agli sport indoor maggiori spazi. PROGRAMMA 1
- Realizzare ulteriori piastre sportive nelle aree di nuova urbanizzazione, specie nel gerbolano. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Avvio progettazione per riqualificazione con vocazione ludico-sportiva dell'area a servizi di via Nilde Iotti.

Inaugurazione nuova piastra per il touch tennis.

Riqualificazione area parcheggio fronte campo sportivo via Piossasco e manutenzione straordinaria spogliatoi

Aggiudicazione bando regionale per nuova palestra a cielo aperto nel quartiere Pasta

LEGENDA MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero

0601 Programma 01 Sport e tempo libero

0602 Programma 02 Giovani

MISSIONE 7: TURISMO

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Indirizzo strategico: Rivalta può diventare una Città turistica

Programma di mandato: Rivalta comunità

C'è un luogo di Rivalta dove **è possibile sempre più spesso ascoltare conversazioni in lingua straniera**: il Bicigrill di via Piossasco. Qui fanno sosta i numerosi ciclisti che **scelgono il cicloturismo**. Questa tappa rivaltese deve diventare un'occasione per far conoscere anche il centro storico e le nostre eccellenze. Così come **dobbiamo investire nel turismo di prossimità**, che proprio questa fase storica ha fatto riscoprire a milioni di italiani.

Obiettivo strategico: promozione del turismo di prossimità e del turismo

Obiettivo operativo:

- Inserire Rivalta, il suo centro storico e le sue eccellenze negli itinerari del cicloturismo naturalistico e nei circuiti turistici di area vasta. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Collaborazione e supporto nello svolgimento dell'evento StraLoonga, camminata non competitiva di 20 km circa organizzata dal Centro Allenamento La Mandria, con transito a RIvalta.

Le risorse umane sono incardinate principalmente nella missione 5 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali"

LEGENDA MISSIONE 07 Turismo

0701 Programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

MISSIONE 8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Indirizzo strategico: Rendere esigibile il diritto alla casa

Programma di mandato: Rivalta si aiuta

Negli ultimi anni abbiamo assistito a un **aumento del disagio abitativo**, spesso causa iniziale di successive e differenti forme di fragilità. Non basta aver risposto con l'ampliamento ricettivo all'ex monastero e i nuovi 18 alloggi di edilizia popolare alle ex Casermette. **Occorre andare avanti e dirigere l'attenzione anche alla riqualificazione degli edifici che hanno subito i danni del tempo**.

Obiettivo strategico: la casa

Obiettivi operativi:

- Aumentare la dotazione di edilizia residenziale pubblica ERP, in accordo con ATC. PROGRAMMA 2
- Favorire la manutenzione straordinaria e gli efficientamenti energetici e sismici degli edifici di edilizia residenziale pubblica, in particolare del complesso immobiliare di via Toti. PROGRAMMA 2
- Individuare aree per realizzare nuovi edifici di edilizia residenziale pubblica. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Completate le procedure di assegnazione degli alloggi ATC presso l'area delle ex Casermette.

Avvio lavori di riqualificazione energetica (superbonus) da parte di ATC sui caseggiati di via Labriola e Via Salvo D'Acquisto

Avvio procedure di scelta del partner per un PPP da parte di ATC sul caseggiato di via Toti (superbonus).

Avvio lavori di riqualificazione energetica (superbonus) da parte di CIT sui caseggiati di via Adamello.

Indirizzo strategico: Governare il territorio

Programma di mandato: Rivalta un territorio attrattivo

Lo strumento principale per **garantire al nostro territorio di mantenere intatta la sua bellezza** è la pianificazione urbanistica. Proseguiremo nell'attuare le previsioni esistenti del Piano Regolatore e migliorare, con piccoli interventi, il disegno di Rivalta, con l'obiettivo di **ridurre il consumo di suolo e mantenere intatta la cortina verde** che circonda Rivalta e che rappresenta la caratteristica del nostro territorio.

Obiettivo strategico: Le politiche di governo del territorio

Obiettivi operativi:

- Favorire la ricucitura del nostro territorio e lo sviluppo di nuovi servizi nelle aree sprovviste, attrarre investimenti privati nelle aree già urbanizzate e favorire lo sviluppo dell'area del SITO e dell'ex FIAT. PROGRAMMA 1

- Proseguire nell'attuazione del Piano Regolatore Vigente, senza stravolgerne le linee di indirizzo e le capacità insediative. PROGRAMMA 1

- Partecipare attivamente all'elaborazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibili (PUMS) a cura della Città Metropolitana di Torino. PROGRAMMA 1

- Promuovere, insieme alle associazioni ambientaliste, ai comuni limitrofi, alla Città Metropolitana di Torino e alla Regione Piemonte un percorso verso l'istituzione di un vincolo sovracomunale a tutela della Collina Morenica. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Prosecuzione delle interlocuzioni con i comuni limitrofi per la realizzazione della zona naturale di salvaguardia della Collina Morenica (n. 3 incontri) e con l'Associazione Pro Natura Rivoli.

Partecipazione agli incontri promossi da CMTO finalizzati all'avvio del ruolo di mobility manager.

Individuazione e nomina del Mobility Manager comunale.

Partecipazione agli incontri propedeutici alla ridefinizione della convenzione e futuro accordo territoriale per lo sviluppo dell'area SITO.

Elaborazione della bozza della nuova convenzione con SITO.

Elaborata 7 istruttorie di PEC.

Elaborate 185 istruttorie per la pratica del superbonus.

Elaborate 640 pratiche edilizie.

Indirizzo strategico: Rigenerazione Urbana

Programma di mandato: Rivalta un territorio attrattivo

Anche a Rivalta occorre pensare a processi di rigenerazione urbana perché proprio questo sarà **uno dei motori del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.** Occorrerà lavorare sia sul ridisegno degli assi stradali principali, sia sul riuso e rifunzionalizzazione degli edifici e degli spazi pubblici.

Obiettivo strategico: riqualificare e rifunzionalizzare Rivalta

Obiettivi operativi:

- Continuare a riqualificare e rendere fruibile l'area delle ex Casermette ed approvare il piano particolareggiato di tutta l'area. PROGRAMMA 1
- Promuovere ed incentivare misure di recupero e riqualificazione del centro storico sia nelle parti pubbliche sia in quelle private. PROGRAMMA 1
- Riqualificare e rifunzionalizzare gli edifici comunali. PROGRAMMA 1
- Migliorare la qualità dell'arredo urbano e del decoro cittadino. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Prosecuzione degli incontri finalizzati alla redazione del Piano particolareggiato dell'area delle ex Casermette.

Conclusione concorso di idee per la riqualificazione dell'area parcheggio di via Griva e avvio successive fasi di progettazione.

Conclusione lavori riqualificazione parte bassa del centro storico: via Roma, Mellano, Vif.

Avvio progettazione per ampliamento e riqualificazione energetica Palazzo Comunale.

Avvio progettazione per riqualificazione edificio piazza Gerbidi.

Avvio progettazione per riqualificazione edificio via Toti.

Avvio progettazione per riqualificazione edificio via Griva .

Avvio progettazione per riqualificazione con vocazione ludico-sportiva dell'area a servizi di via Nilde Iotti.

Avvio progettazione riqualificazione via Primo Maggio - zona industriale.

Aggiudicazione contributo per riqualificazione edificio via Griva ed ex salone Bocciodromo.

Partecipazione al bando per riqualificazione energetica e sismica del Polo Infanzia Pasta e scuola Primaria Europa Unita di Tetti Francesi.

Partecipazione al bando per riqualificazione impianto sportivo Tetti Francesi.

Avvio lavori propedeutici alla riqualificazione del Polo dell'Infanzia del Sangone.

Aggiudicazione contributo per riqualificazione parte del castello degli Orsini.

Aggiudicazione contributo da parte del CidiS per riqualificazione e rifunzionalizzazione edificio via Orsino - ex edicola

LEGENDA PROGRAMMI MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

0801 Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio

0802 Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Indirizzo strategico: Abbiamo una sola Rivalta

Programma di mandato: Rivalta verde

A) **Il riscaldamento globale e la crisi climatica** ci devono spingere a declinare la nostra attenzione ambientale sui temi della **prevenzione e protezione idrogeologica**, della **riduzione delle emissioni** di calore, dell'**aumento del trasporto collettivo pubblico**.

Obiettivo strategico: mettere in sicurezza Rivalta

Obiettivi operativi:

- Ridurre i rischi idrogeologici e ridurre le aree asfaltate e impermeabilizzate del nostro territorio. PROGRAMMA 1
- Partecipare attivamente ai tavoli e gruppi di lavoro sovracomunali a partire dal Contratto di Fiume del Torrente Sangone. PROGRAMMA 1
- Aumentare la quantità di alberi pubblici e privati promuovendo il progetto della Forestazione Urbana. PROGRAMMA 5

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Aggiudicati i lavori per la realizzazione di una nuova scogliera lungo il torrente Sangone in prossimità della discarica della OMA.

Realizzazione di un nuovo ponte sulla bealera di Strada San Luigi, di collegamento con le abitazioni spondali

Partecipazione al bando per la riqualificazione del rio Garosso.

Partecipazione attiva ai lavori coordinati dalla Città Metropolitana nell'ambito del contratto di fiume del torrente Sangone per il progetto "PITEM RISK – Progetto RISK – GEST".

Conclusa la piantumazione di 2500 piante e arbusti a cura di Città Metropolitana nell'ambito di un progetto di forestazione urbana del Ministero dell'Ambiente.

Avviata la seconda edizione del progetto "Piantiamola a Rivalta"

B) Rivalta è verde perchè è circondata dalla bellezza di un ambiente naturale unico: **il Torrente Sangone, la Collina Morenica, i grandi Parchi urbani**. Tre elementi che sono la vera ricchezza di Rivalta e che dobbiamo continuare a tutelare.

Obiettivo strategico: Valorizzare i grandi parchi

Obiettivi operativi:

- Valorizzare la fruizione, rispettando l'habitat naturale, del Torrente Sangone, della Collina Morenica e della Cascina Rifoglietto. PROGRAMMA 5
- Ampliare il sistema dei parchi urbani migliorando la gestione di quelli esistenti, aumentando la dotazione di servizi per le famiglie realizzarne di ulteriori nelle aree di nuova urbanizzazione in particolare nel Gerbolano. PROGRAMMA 5
- Continuare a promuovere, in collaborazione con le Società Sportive e l'ASL TO3, l'utilizzo dei parchi e dei percorsi naturalistici per la promozione di attività ludico-sportive, anche per la terza età. PROGRAMMA 5

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Realizzazione prima parte di un percorso pedonale protetto lungo via Mellano in direzione della Collina Morenica, primo lotto.

Realizzazione del progetto Sport nei parchi.

Riavviati i "Gruppi di cammino" in collaborazione con ASL TO3 (Terza età)

Impostata l'organizzazione di passeggiate ambientali nell'ambito del progetto "Comunità e Inclusione-Femminili Plurali" (Pari Opportunità)

Partecipazione al bando regionale "Giochiamo all'aria aperta" per la realizzazione di un parco gioco diffuso nell'area di Via Marconetto.

Piantumazione di esemplare arboreo nell'area verde sita su via Moriondo angolo viale Vif nel giorno 15 febbraio con AGITO ODV e UGI ODV per la giornata del tumore infantile.

Realizzazione Giardino 45 – Giardino della Liberazione – a Pasta

C) due elementi naturali sono imprescindibili per la vita dell'uomo e delle altre specie animali e vegetali presenti sulla Terra: **acqua e aria**. su entrambe **occorre fare di più per preservarle e migliorarle,** anche perchè non esiste un *Planet B*. Sono ambiti nei quali si deve agire su più livelli: dal cambiamento delle nostre abitudini quotidiane, sino ad un maggior investimento di Governo ed Europa.

Obiettivo strategico: tutela dell'acqua e dell'aria

Obiettivi operativi:

- Proseguire nella diffusione delle casette dell'acqua e degli altri strumenti per favorire l'utilizzo dell'acqua pubblica. PROGRAMMA 4

- Lavorare in raccordo con l'ATO3 Torinese e SMAT per una sempre maggiore efficienza della rete acquedottistica rivaltese e del ciclo integrato dell'acqua. PROGRAMMA 4

- Proseguire nell'applicazione delle ordinanze promosse dalla Città Metropolitana nell'ambito del tavolo di concertazione sulla qualità dell'aria. PROGRAMMA 8

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Partecipazione ai lavori della Conferenza d'ambito di ATO3.

Attuazione ordinanza antismog, stagione 2021/2022.

Partecipazione ai lavori del Comitato Locale di Controllo del Termovalorizzatore.

Partecipazione ai tavoli promossi dalla Città Metropolitana nell'ambito delle nuove misure di limitazione del traffico veicolare da adottarsi nella prossima stagione autunnale

Adesione al progetto Move-In.

Partecipazione con esito positivo al Bando "Sinergie" di Compagnia di San Paolo per lo studio di prefattibilità della costituzione di una CER (Comunità energetica rinnovabile) in partnership con Comune di Sangano, Bruino, ETS, Università, enti terzo settore.

Conclusione dello studio di prefattibilità della CER Sangano - Rivalta - Bruino da parte di Compagnia Di San Paolo.

D) Rivalta può e deve migliorare la qualità del suo ambiente urbano se tutti insieme amministrazione e cittadini, **stringeremo un patto per rispettarla e volerle bene un po' di più**. Ci riferiamo all'attenzione che tutti dobbiamo avere per renderla meno sporca e più pulita

Obiettivo strategico: Rivalta più pulita

Obiettivi operativi:

- Migliorare la raccolta differenziata, ridurre la quantità di rifiuti prodotti e migliorare la qualità della pulizia della Città. PROGRAMMA 3
- Ridurre la spesa per la gestione del ciclo dei rifiuti. PROGRAMMA 3
- Sostenere l'associazionismo ambientale e i gruppi spontanei di volontariato civico. PROGRAMMA 3
- Continuare a presidiare il territorio, attraverso l'uso delle telecamere, per prevenire e colpire chi si rende responsabile degli abbandoni di rifiuti. PROGRAMMA 3
- Attivare una campagna di sensibilizzazione civica verso il rispetto dell'ambiente, per una corretta gestione dei nostri rifiuti di casa e per una riduzione complessiva della quantità che ne produciamo. PROGRAMMA 3
- Attivare strategie di riduzione dei rifiuti in occasione delle manifestazioni pubbliche. PROGRAMMA 3

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Monitoraggio del piano finanziario della tassa rifiuti e analisi ripercussioni metodo calcolo tariffa ARERA

Sostegno alle attività economiche colpite dalla crisi COVID e dai cantieri con abbattimenti e riduzioni della Tassa Rifiuti

Conclusione del progetto di videosorveglianza del territorio tramite videocamere e-killer.

Sostegno all'attività degli Ecovolontari Rivaltesi e ai gruppi di volontariato civico.

E) Rivalta presenta ancora **una grande ferita ambientale che la storia ci ha lasciato in eredità**: OMA e Chimica Industriale, due stabilimenti che a partire dagli anni sessanta e fino ai primi anni del Duemila hanno trattato oli esausti e solventi, lasciando sul territorio un livello di inquinamento di falde, suolo e sottosuolo significativo. Oltre a queste emergenze occorre continuare a lavorare sulle altri fonti di inquinamento presenti sul nostro territorio.

Obiettivo strategico: Rivalta bonificata

Obiettivi operativi:

- Proseguire la bonifica delle aree della ex OMA, Chimica Industriale e della discarica OMA. PROGRAMMA 2

- Monitorare i procedimenti di messa in sicurezza e bonifica di aree private in particolare per quanto riguarda le coperture in eternit. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Aggiudicati i lavori per la realizzazione di una nuova scogliera lungo il torrente Sangone in prossimità della discarica della OMA.

Assegnazione contributo regionale per la rimozione di idrocarburi in fase libera surnatante presenti sul sito di OMA

Prosecuzione delle verifiche sulle procedure già avviate e inoltro comunicazioni a nuovi casi accertati con coperture in eternit.

Sito inquinato invaso Fiat: in attesa di parere da parte di ARPA e Città Metropolitana di Torino per approvare il piano di bonifica proposto.

Sito Pasta Area PEC DE8: prosecuzione attività istruttoria procedura di messa in sicurezza a cura di Città Metropolitana di Torino titolare per l'area di un finanziamento ministeriale.

NOTA: La gestione del servizio di igiene urbana, raccolta e smaltimento dei rifiuti è affidata, in base alla legislazione nazionale e regionale, al Consorzio COVAR14. Si rimanda alla lettura dei documenti di programmazione del Consorzio.

LEGENDA PROGRAMMI MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

0901 Programma 01 Difesa del suolo

0902 Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

0903 Programma 03 Rifiuti

0904 Programma 04 Servizio idrico integrato

0905 Programma 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

0906 Programma 06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

0907 Programma 07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni

0908 Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Indirizzo strategico: Aumentare il trasporto pubblico

Programma di mandato: Rivalta verde

L'opera che rivoluzionerà la nostra mobilità pubblica e privata è **l'arrivo della metropolitana ferroviaria al San Luigi**. Quest'opera, già appaltata da RFI, consentirà ai rivaltesi di arrivare in poco tempo alla stazione Porta Susa di Torino passando per Grugliasco e Borgo San Paolo. Questa rivoluzione ci impegnerà a rimodulare l'intero sistema di trasporto pubblico.

Obiettivo strategico: il Trasporto pubblico a Rivalta

Obiettivi operativi:

- Favorire la realizzazione della linea SFM5. PROGRAMMA 1
- Promuovere iniziative volte a favorire e migliorare il trasporto pubblico locale. PROGRAMMA 2
- Favorire la realizzazione della Linea 2 della Metropolitana di Torino. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Partecipazione ai lavori dell'Agenzia della Mobilità Piemontese al fine di migliorare la qualità del trasporto pubblico urbano.

Partecipazione ai Tavoli concertativi per la realizzazione della linea 2 della Metropolitana.

Partecipazione ai lavori della Conferenza dei Servizi per la realizzazione della linea 2 della Metropolitana.

Indirizzo strategico: Migliorare la viabilità comunale

Programma di mandato: Rivalta, un territorio attrattivo

I principali assi stradali hanno cambiato in questi ultimi anni la loro funzione. Se prima servivano come principali arterie di comunicazione oggi sono solo una delle tante strade. Per questo

occorre **rendere ancora più urbani i principali assi di comunicazione**, favorendo la convivenza di di tutti gli utenti della strada

Obiettivo strategico: Strade sicure per automobilisti, pedoni e ciclisti

Obiettivi operativi:

- Migliorare la qualità della viabilità comunale sia in termini di manutenzione che di sicurezza per tutti gli utenti della strada. PROGRAMMA 5
- Proseguire nel rendere urbani i principali assi viari di attraversamento del nostro territorio: via Giaveno, via Einaudi, via San Luigi, strada del Dojrone. PROGRAMMA 5
- Collaborare con la Città Metropolitana per la redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile. PROGRAMMA 5
- Partecipare attivamente all'elaborazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibili (PUMS) a cura della Città Metropolitana di Torino. PROGRAMMA 5
- Promuovere azioni in sinergia con le Amministrazioni limitrofe per la soppressione del pedaggio al casello autostradale di Beinasco. PROGRAMMA 5

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Avvio lavori di riqualificazione via Einaudi nel tratto tra via Boccaccio e via Rivoli.

Affidamento lavori per realizzazione rotatoria in via Giaveno-Marconetto.

Conclusione lavori riqualificazione asse viario Via Benevello / Via Roma /Viale Vif.

Avvio progettazione riqualificazione via Primo Maggio e primi interventi di messa in sicurezza della strada.

Progettazione del secondo lotto dei lavori in via Mattei-via Tetti Pereno.

Partecipazione agli incontri sui PUMS organizzati dalla Città Metropolitana di Torino.

Indirizzo strategico: La nuova linea Torino Lione

Programma di mandato: Difendere il nostro territorio

Nei mesi scorsi il Governo ha nominato l'Avvocato Calogero Mauceri quale **Commissario Straordinario per la tratta nazionale della Torino-Lione**. Il suo compito è definire entro il 2022 il progetto definitivo dell'opera che attraverserà anche il nostro territorio. Il Commissario ha avviato una serie di confronti con le amministrazioni comunali in modo da definire le criticità e individuare soluzioni alternative. Riteniamo che **l'Amministrazione Comunale abbia il diritto e soprattutto il**

dovere di partecipare attivamente a qualunque tavolo, riunione, Osservatorio in cui si discute di Rivalta, del suo territorio e del suo futuro.

Obiettivo strategico: Definire il miglior progetto possibile per Rivalta

Obiettivi operativi:

- Partecipare a tutti i tavoli di confronto e analisi del progetto che interessa Rivalta. PROGRAMMA 1

- Sostenere nella tratta Avigliana - Orbassano, così come avvenuto per la tratta Bussoleno-Avigliana, l'utilizzo, anche per il trasporto delle merci, della linea ferroviaria esistente opportunamente ammodernata. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Partecipazione ai tavoli dell'Osservatorio per l'asse ferroviario Torino - Lione, avviate interlocuzioni con RFI e affidamento incarico alla società META di consulenza tecnica nell'analisi del progetto per la tratta nazionale, in particolare Avigliana - Orbassano.

Avviato dialogo con Comuni limitrofi, in particolare con Avigliana e con i Comuni dell'Unione Montana della Valle di Susa, con sottoscrizione di una lettera congiunta per chiedere nuovamente al Ministro dei Trasporti un aggiornamento dei dati relativi al traffico merci e dei tempi di sviluppo dello stesso, al fine di valutare l'opportunità dell'opera in termini di attualità.

LEGENDA PROGRAMMI MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità

1001 Programma 01 Trasporto ferroviario

1002 Programma 02 Trasporto pubblico locale

1003 Programma 03 Trasporto per vie d'acqua

1004 Programma 04 Altre modalità di trasporto

1005 Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

1006 Programma 06 Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)

Le risorse umane sono incardinate principalmente nella missione 1 "Servizi istituzionali generali e di gestione" la 8 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa"

MISSIONE 11: SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Indirizzo strategico: La Protezione civile al servizio della comunità

Programma di mandato: Rivalta si-cura

Senza il **supporto della Protezione Civile e del volontariato** che le gravita intorno la gestione della pandemia non sarebbe stata così efficiente e organizzata. Questa è una delle lezioni che la crisi ci lascia in eredità e che dobbiamo assolutamente mettere a frutto.

Obiettivo strategico: Potenziare il sistema della Protezione civile

Obiettivi operativi:

- Potenziare il Sistema di Protezione Civile Comunale (Croce Bianca, Vigili del Fuoco Volontari, Associazione Radio Amatori, Gruppo Alpini, Gruppo Protezione Civile Comunale e struttura comunale) anche attraverso lo sviluppo di sinergie con i Comuni limitrofi. PROGRAMMA 1

- Aumentare la dotazione di mezzi e attrezzature di soccorso per l'intero Sistema di Protezione Civile Comunale. PROGRAMMA 1

- Partecipare alla realizzazione del Piano di Protezione Civile del Torrente Sangone nell'ambito del progetto "Risk Gest" coordinato dalla Città Metropolitana di Torino. PROGRAMMA 1

- Promuovere convenzioni con diversi attori del sistema di Protezione Civile Comunale per il monitoraggio e la manutenzione di alcune aree del territorio. PROGRAMMA 1

- Aumentare il livello di conoscenza tra la popolazione sui rischi, gli strumenti di protezione civile e le procedure da adottare in caso di calamità. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Partecipazione attiva ai lavori coordinati dalla Città Metropolitana nell'ambito del contratto di fiume del torrente sangone del progetto "PITEM RISK – Progetto RISK – GEST".

Avvio progettazione nuova sede della Croce Bianca di Rivalta e del Gruppo Locale di Protezione Civile in piazza Gerbidi.

Approvazione aggiornamento del Piano di Protezione Civile.

Partecipazione ai tavoli di lavori promossi dalla Città Metropolitana di Torino.

Chiusura COC legato allo stato di emergenza pandemica.

LEGENDA PROGRAMMI MISSIONE 11 Soccorso civile

1101 Programma 01 Sistema di protezione civile

1102 Programma 02 Interventi a seguito di calamità naturali

MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Indirizzo strategico: Un nuovo welfare municipale

Programma di mandato: Rivalta si aiuta

A) Negli ultimi anni abbiamo assistito a un **aumento del disagio abitativo**, spesso causa iniziale di successive e differenti forme di fragilità. Occorre lavorare con ATC e CIT per **riqualificare il patrimonio di edilizia residenziale pubblica esistente e realizzarne di nuovo**. Accanto a questo vanno rafforzate le misure di sostegno a chi si trova in difficoltà a sostenere canoni di mercato e a promuovere modalità innovative di sostegno temporaneo.

Obiettivo strategico: La casa come diritto esigibile

Obiettivi operativi:

- Attuare, in sinergia con ATC e CIT, misure per il diritto alla casa individuando nuove aree per realizzare nuovi edifici di edilizia residenziale pubblica. PROGRAMMA 6

- Promuovere interventi di housing sociale sul nostro territorio. PROGRAMMA 6

- Promuovere accordi tra privati per l'affitto a canoni agevolati attraverso le misure ASLO e FIMI. PROGRAMMA 6

- Favorire la manutenzione straordinaria e gli efficientamenti energetici e sismici degli edifici di edilizia residenziale pubblica, in particolare del complesso immobiliare di via Toti. PROGRAMMA 6

- Aumentare la fruibilità e la quantità di alloggi destinati all'ospitalità temporanea di nuclei in emergenza abitativa. PROGRAMMA 6

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Prosecuzione delle commissioni di emergenza abitativa.

Lavorazione di 10 istanze per le procedure ASLO.

2 assegnazioni da emergenza abitativa e 2 assegnazione da graduatoria.

Promozione dell'immobile di via Toti per il superbonus con ATC.

Lavorazione delle istruttorie per la procedura di aggiornamento del bando regionale per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale.

Erogazione dei contributi per soggetti in situazione di disagio finalizzati al raggiungimento della quota minima per adesione al fondo sociale.

Svolgimento e conclusione delle istruttorie per il fondo di sostegno alla locazione.

Monitoraggio degli assegnatari e rendicontazione degli alloggi di edilizia sociale sulla piattaforma CSI Piemonte.

1 intervento economico finalizzato alla parziale copertura della quota necessaria alla sottoscrizione di un piano di rateizzazione di morosità.

Realizzazione di un bando per l'attribuzione di contributi straordinari per le utenze di luce, gas e acqua.

Realizzazione di un bando per l'attribuzione di contributi straordinari a sostegno degli affitti privati in favore di residenti in stato di bisogno (ISEE max. 16.000).

1 assegnazione da graduatoria di alloggio in edilizia sociale.

Svolgimento della procedura di accertamento dei contributi regionali per il sostegno alle abitazioni in locazione.

B) Non ci sarà mai un autentico **sviluppo collettivo** se Rivalta guarderà alle persone disabili come soggetti da assistere, e non invece cittadini da tutelare nei diritti. Bisogna riconoscere il **diritto alla costruzione di progetti di vita** e di piena realizzazione di sé.

Obiettivo strategico: Favorire percorsi di autonomia/1

Obiettivi operativi:

- Favorire la partecipazione dei disabili alla vita della comunità sostenendo le prassi di integrazione e inclusione scolastica e sociale. PROGRAMMA 2

- Sostenere percorsi che favoriscano le competenze e potenzino le abilità individuali affinché sia garantito, per quanto possibile, a tutti i livelli, lo svolgimento delle azioni quotidiane in autonomia. PROGRAMMA 2

- Realizzare un centro per le autonomie e i potenziamenti presso "Casa Camosso". PROGRAMMA 2

- Proseguire nell'abbattimento delle barriere architettoniche negli spazi ed edifici pubblici ed incentivare i privati in questa pratica. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Erogazione del servizio di educativa specialistica per attività didattiche e ricreative estive.

Partecipazione al PNRR per la candidatura di "Casa Camosso" come centro autonomie e potenziamenti.

Prosecuzione del progetto spazio cre-attivo.

Realizzazione del progetto "Leggere facile" e implementazione del patrimonio librario per ipovedenti.

Realizzazione di un bando di assegnazione contributi straordinari per interventi terapeutici di cura e/o riabilitativi a favore dei minori e per il trasporto di persone con disabilità e/o neurodiversità.

C) Nel parlare di autonomia dobbiamo anche richiamare la condizione degli anziani più fragili. **L'invecchiamento della nostra società segnala l'allungamento del tempo di vita e l'incremento delle problematiche connesse con i temi della cura**. Le richieste più forti sono legate al bisogno di mantenere livelli accettabili di salute, al diritto di rimanere nel proprio domicilio, all'esigenza di mantenere un ruolo attivo nell'ambito della società e della propria famiglia.

Obiettivo strategico: Favorire percorsi di autonomia/2

Obiettivi operativi:

- Promuovere, d'intesa con il CIdiS, una nuova modalità di sostegno della domiciliarità, che passa attraverso l'attivazione e il rafforzamento dei supporti alla persona malata non autosufficiente e alla sua famiglia. PROGRAMMA 3

- Favorire la creazione di forme innovative di convivenza/housing e l'ampliamento ricettivo nelle strutture assistenziali del territorio. PROGRAMMA 3

- Sostenere la coprogettazione e la piena integrazione dei servizi sanitari, socio sanitari e socio assistenziali, gestiti dall'Asl To3, dal CIdiS e dal Terzo Settore, anche ampliando gli interventi di assistenza domiciliare pubblici. PROGRAMMA 3

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Partecipazione con il Cidis al PNRR per la realizzazione di strutture con l'attivazione di percorsi di autonomia per persone con disabilità.

Cooprogettazione con il Cidis per la riqualificazione dell'edificio di via Orsini per alloggi destinati a 6 persone di genere femminile con problematiche cognitive per la realizzazione di percorsi di vita autonoma.

D) Dal 2020 gli eventi pandemici e la riduzione delle attività economiche e sociali hanno determinato **nuove fragilità e acuito situazioni croniche di plurime povertà**. I sostegni del PNRR rappresentano un'opportunità imperdibile per realizzare nuovi processi di welfare capaci di sorreggere il tessuto sociale della nostra comunità.

Obiettivo strategico: promozione di un welfare di comunità solidale e generativo

Obiettivi operativi:

- Indirizzare e sostenere con il Cidis e le Caritas parrocchiali le reti e gli interventi di protezione sociale per i nuclei familiari maggiormente vulnerabili, anche monitorando l'effettiva condizione o l'eventuale miglioramento delle condizioni economiche dei percettori del RdC. PROGRAMMA 04 e 07

- Sostenere le esperienze di domiciliarità per le persone con disabilità, anziane e i caregiver. PROGRAMMA 02 e 03

- Sviluppare percorsi di vita autonoma e potenziamento delle competenze. PROGRAMMA 02

- Consolidare l'esperienza del gruppo di auto-mutuo aiuto (A.M.A.), nato dal progetto We.Care-Attivare Scintille. PROGRAMMA 02

- Promuovere azioni contro lo spreco alimentare e favorire la redistribuzione delle risorse. PROGRAMMA 4

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Prosecuzione del Tavolo di solidarietà con i tre gruppi della caritas parrocchiali.

Coprogettazione col gruppo "Attivare scintille" del nuovo parco inclusivo in viale Vif.

Partecipazione, in collaborazione con il cidis, al progetto "Spazio Cre-attivo".

Collaborazione con il Cidis per le iniziative del progetto X-ming.

Rinnovo della convenzione con Auser Insieme e rimodulazione dei contributi sulle fasce ISEE per favorire una maggior partecipazione ai soggiorni marino

Impostata collaborazione delle biblioteche con il gruppo di auto-mutuo aiuto A.M.A. allo scopo di rendere più fruibili e inclusivi i servizi bibliotecari.

Caricamento dati sulla piattaforma SUISS per il monitoraggio delle prestazioni economiche sociali.

Lavorazione delle istruttorie per gli assegni ai nuclei familiari e maternità.

E) Gli eventi pandemici hanno ben evidenziato quanto le competenze genitoriali siano la fondamentale risorsa per l'intera **tenuta sociale e valoriale** di una comunità. I ruoli genitoriali positivi sono quindi la prima risorsa da tutelare e far crescere nei prossimi anni. Il **sostegno alla famiglia e alla genitorialità** è inoltre sempre di più uno strumento fondamentale per **contrastare la povertà infantile** e promuovere il benessere dei bambini.

Obiettivo strategico: promozione di azioni educative di supporto alla funzione genitoriale

Obiettivi operativi:

- Promuovere azioni e interventi, anche in sinergia col Cidis, volti a rinforzare la genitorialità positiva, lo sviluppo di life skills genitoriali, anche individualizzate, e a sostenere i carichi di cura familiari. PROGRAMMA 05
- Sostenere la partecipazione alle proposte territoriali educative, sportive e ricreative. PROGRAMMA 05
- Realizzare la Carta Famiglia per la fruizione di alcuni servizi a quota agevolata. PROGRAMMA 05
- Realizzare un buono nascita di benvenuto alla vita per ogni nuovo neonato e neonata. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Predisposizione dei bonus a favore di soggetti con disabilità per terapie e trasporto.

Erogazione dell'educativa specialistica per minori con disabilità durante la frequenza ai centri estivi.

Certificazione "Comune amico della famiglia".

Predisposizione e approvazione dei piani famiglia per l'anno 2022.

Partecipazione agli incontri per la progettazione della nuova edizione di Genitori Imperfetti".

Svolgimento del primo ciclo di incontri di Genitori imperfetti cercasi

Svolgimento degli incontri di sostegno alla genitorialità denominati Semi di pensiero, nel post pandemia, in collaborazione col Cidis, all'interno del progetto Futurama.

Indirizzo strategico: Rivalta 0-3 anni

Programma di mandato: Crescere a Rivalta

I nidi sono la prima istituzione educativa della nostra comunità: ecco perché investire nei servizi della prima infanzia e negli interventi di sostegno alla genitorialità costituisce un'azione strategica per **contrastare le diseguaglianze e le disparità di opportunità**.

Obiettivo strategico: garantire spazi adeguati e un'offerta adeguata ai bisogni delle famiglie

Obiettivi operativi:

- Proseguire nella riqualificazione degli asili nido comunali. PROGRAMMA 1
- Aumentare la disponibilità di posti nido sia attraverso un aumento dell'offerta comunale, che attraverso il convenzionamento con soggetti privati. PROGRAMMA 1
- Promuovere servizi in grado di rispondere meglio alle esigenze delle famiglie attraverso strumenti di flessibilità organizzativa. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Avvio dei lavori per la riqualificazione del polo dell'infanzia Sangone.

Partecipazione al bando regionale per il prolungamento degli orari negli asili nido.

Predisposizione della graduatoria per gli asili nido per l'a.s. 2022/23.

Prosecuzione delle convenzioni con i nidi privati.

Integrazione del servizio nido estivo con l'apertura nella prima settimana di agosto.

Ampliamento del servizio nido estivo per la prima settimana di agosto.

Monitoraggio, in collaborazione con il Cidis all'interno del progetto Family, dei bisogni delle famiglie con minori nella fascia 0-2 anni.

Erogazione dei bonus di rimborso per le rette degli asili nido.

Indirizzo strategico: Rivalta coopera e collabora

Programma di mandato: Rivalta comunità

A) Le Associazioni rivaltesi costituiscono per la nostra comunità **un vero e proprio "bene comune"**. Lo abbiamo visto **durante la fase emergenziale** della pandemia, ma sono decenni che **godiamo del loro attivismo, della loro intraprendenza, della loro generosità**. Sostenere l'associazionismo significa aiutare davvero tutta la nostra comunità: **non c'è ambito della nostra vita sociale in cui non è presente il volontariato**.

Obiettivo strategico: L'Associazionismo come risorsa del nostro territorio

Obiettivi operativi:

- Promuovere e sostenere l'associazionismo locale collaborando alla realizzazione delle loro iniziative e coinvolgendole nell'organizzazione delle manifestazioni cittadine. PROGRAMMA 8

- Aumentare la dotazione di beni e risorse da mettere a disposizione dell'associazionismo e rendere più snella le modalità di assolvimento delle incombenze amministrative. PROGRAMMA 8

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Assegnazione dei contributi ordinari ed erogazione degli acconti alle associazioni che ne hanno fatto richiesta.

Assegnazione dei contributi straordinari per progetti specifici e manifestazioni, tra cui la Festa Patronale di San Vittore.

Approvazione e pubblicazione del bando per l'Assegnazione dei locali sede delle Associazioni.

Svolgimento e conclusione dell'istruttoria e conseguenti delibere di assegnazione dei locali alle Associazioni con successiva stipula dei contratti.

Coinvolgimento delle Associazioni per la Fiera di Primavera, la Notte Bianca e la Sagra del Tomino.

B) **Rivalta ha un potenziale di volontariato civico enorme.** Lo dimostra l'elevato numero di associazioni e gruppi spontanei che quotidianamente si dedicano alla tutela del bene comune. Oltre alle realtà organizzate esiste una quantità di **rivaltesi che sono pronti a dare una mano** nella loro via, nel loro quartiere, nelle scuole dei propri figli o nipoti.

Obiettivo strategico: favorire il volontariato civico

Obiettivi operativi:

- Consolidare le esperienze estive di cittadinanza attiva per i ragazzi ed estenderle anche in altri periodi dell'anno. PROGRAMMA 8

- Promuovere in collaborazione con le associazioni che già se ne occupano esperienze di cittadinanza attiva per adulti. PROGRAMMA 8

- Continuare ad aderire ai bandi del Servizio Civile Universale. PROGRAMMA 8

- Adottare il regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani. PROGRAMMA 8

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Adozione del regolamento "Un bene in comune" sulle collaborazioni tra cittadini attivi e amministrazione con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 26-5-22;

Realizzazione del nuovo bando del Servizio Civile Universale.

Realizzazione dell'edizione R-Estate attivi 2022.

Tavoli tecnici per rendere esecutivo il Regolamento "Un bene in Comune"

C) **Rivalta è da sempre terra d'accoglienza**. Negli anni cinquanta del secolo scorso inizia l'immigrazione dei **veneti dal Polesine**, poco dopo, con il boom della FIAT intere famiglie dal **Sud Italia** e negli ultimi trent'anni accogliamo chi scappa dalle guerre e dalla fame dai **tanti Sud del Mondo**.

Obiettivo strategico: accogliere e integrare

Obiettivi operativi:

- Sostenere le realtà rivaltesi che si occupano di accoglienza e favorire percorsi di integrazione, con particolare riferimento ai minori, ai giovani e alle donne. PROGRAMMA 4

- Proseguire nella collaborazione con il Consorzio Socio Assistenziale, Prefettura, gli altri Comuni e il terzo settore per progetti destinati a migranti e richiedenti asilo. PROGRAMMA 4

- Promuovere e diffondere i valori della cooperazione, della solidarietà e della pace anche attraverso l'adesione a progetti di cooperazione decentrata. PROGRAMMA 4

- Proseguire nella collaborazione con il Comitato Bambine e Bambini di Chernobyl al fine di proseguire la collaborazione con l'autorità civile e scolastica del Villaggio di Rokovic. PROGRAMMA 4

Stato di attuazione al 31/12/2022

Accoglienza due giovani nel programma di accoglienza SAI-Cidis

Accoglienza nucleo famigliare proveniente dall'Afghanistan (due adulti e tre minori in età scolare).

Celebrazione festa del rifugiato del 20 giugno 2022 (programma eventi del 17 - 18 - 19 giugno con coinvolgimento del Cidis, accoglienza SAI, Cas, associazioni specifiche del territorio e cittadini).

Cerimonie pubbliche cittadinanze italiane.

Partecipazione alla missione in Senegal e rendicontazione finale del progetto di cooperazione decentrata con i partener Co.Co.Pa - Regione Piemonte - ONG Mais - Comune di Bruino.

Contributo economico al comitato di Chernobyl.

Adesione alle iniziative promosse per la pace sia sul territorio rivaltese che a livello metropolitano in forza della partecipazione di Rivalta al Co.co.pa e alla Rete di Enti

D) Ci sono alcuni effetti di questa pandemia che stanno modificando profondamente la nostra società. Due su tutti: **dei 444 mila occupati in meno in tutto il 2020, il 70% è costituito da donne**, mentre le chiamate al 1522, il numero di pubblica utilità contro **la violenza sulle donne e lo stalking, sono aumentate del 79,5%**.

Obiettivo strategico:garantire le pari opportunità

Obiettivi operativi:

- Contrastare ogni forma di violenza di genere mediante attività di sensibilizzazione, promozione e di rete. PROGRAMMA 4
- Favorire la conciliazione tra i tempi di vita e quelli di lavoro, professionale o casalingo, in particolare per le donne. PROGRAMMA 4
- Supportare le iniziative di lavoro agile, co-working o di gruppo. PROGRAMMA 4

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Attività di promozione della cultura dei diritti delle donne e LGBTQIA+ nell'ambito della mission delle biblioteche.

Attività di sensibilizzazione, anche legate al tema della violenza, e della migrazione nell'ambito delle ricorrenze dell'8 marzo e del 25 novembre (spettacoli teatrali e musicali, presentazione di libri, incontri tematici).

Realizzazione dell'evento dedicato alle donne "Creativamente in piazza" (Tetti Francesi) e della sfilata "Dress Code" (Biblioteca Silvio Grimaldi") con narrazione delle esperienze delle donne partecipanti.

Sviluppo di percorsi di autonomia dedicati alla formazione linguistica, lavorativa e all'inclusione delle donne (in particolare migranti) nell'ambito del progetto "Comunità e Inclusione-Femminili Plurali", concluso il 31/12/2023.

Attivazione del progetto "L'autonomia delle donne native e migranti. Un presupposto fondamentale" a cura di ADASS

Impostazione degli incontri propedeutici alla prosecuzione del progetto "Comunità e inclusione - Femminili plurali", progetto ponte e partecipazione al successivo bando di Compagnia di S. Paolo previsti per il 2023 (in parternariato con LVIA, Renken, comuni di Piossasco e Orbassano)

Partecipazione a "Just the woman I am" 2022.

NOTA: Il Comune di Rivalta ha delegato l'esercizio delle funzioni socio-assistenziali al Consorzio Intercomunale dei Servizi - CIdiS - a cui trasferisce le risorse stabilite in sede di approvazione di bilancio. Si rimanda ai documenti programmatori del Consorzio.

1201 Programma 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

1202 Programma 02 Interventi per la disabilità

1203 Programma 03 Interventi per gli anziani

1204 Programma 04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

1205 Programma 05 Interventi per le famiglie

1206 Programma 06 Interventi per il diritto alla casa

1207 Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

1208 Programma 08 Cooperazione e associazionismo

1209 Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

MISSIONE 13: TUTELA DELLA SALUTE

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Indirizzo strategico: Sostenere l'integrazione socio-sanitaria

Programma di mandato: Rivalta si aiuta

L'emergenza pandemica ha mostrato che i servizi sanitari sono fondamentali per il benessere e lo sviluppo economico e sociale di una comunità, ma soprattutto ha mostrato come **la salute di tutti sia strettamente legata alla salute di ciascuno**. **Occorre favorire l'accessibilità ai servizi di cura** di tutti i cittadini, a partire da quelli più fragili, perché anche di fronte alle patologie più gravi, inguaribilità non è sinonimo di incurabilità.

Obiettivo strategico: Rivalta sociale

Obiettivi operativi:

- Ampliare e riorganizzare, in sinergia con l'ASLTO3, il progetto di Casa della salute. PROGRAMMA 7

- Riattivare lo sportello dei servizi sociali, Cidis, sul territorio comunale creando un polo di integrazione socio-sanitaria con la medicina territoriale. PROGRAMMA 7

- Istituire la figura dell'IFEC (Infermiere di famiglia e comunità), offrendo un servizio di prossimità socio-sanitaria territoriale, anche nei quartieri. PROGRAMMA 7

- Continuare a favorire ogni forma di supporto logistico alle vaccinazioni covid e antinfluenzali. PROGRAMMA 7

- Dotare di defibrillatori le piastre sportive, le aree mercatali e i principali luoghi della Città. PROGRAMMA 7

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Realizzazione, con l'Aslto3 e il gruppo dei Lions, del primo campus medico. Prosecuzione delle interlocuzioni con l'Aslto3 per l'inserimento di alcuni servizi sanitari in P.zza Martiri.

Realizzazione della giornata drive through per le vaccinazioni antinfluenzali.

Indirizzo strategico: Tutelare la fauna selvatica domestica

Programma di mandato: Rivalta verde

A Rivalta sono numerose le famiglie che ospitano all'interno del loro nucleo animali d'affezione e non sempre la Città offre loro i servizi e le attenzioni che meritano. Occorre stringere un patto tra i proprietari degli animali e la comunità in modo da favorire una pacifica e serena convivenza.

Obiettivo strategico: Rivalta amica degli animali

Obiettivi operativi:

- Approvare un regolamento per la tutela e il benessere degli animali. PROGRAMMA 7

- Ampliare il numero delle aree cani nelle zone attualmente sprovviste e migliorare quelle esistenti. PROGRAMMA 7

- Promuovere attività di informazione ed educazione per favorire il rispetto degli animali e la tutela del benessere animale e la corretta relazione uomo-animale. PROGRAMMA 7

- Proseguire con le convenzioni con Enti e associazioni che si occupano del recupero e custodia degli animali abbandonati o smarriti. PROGRAMMA 7

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Predisposto progetto preliminare per nuova area cani in Via Orbassano / Via Iotti.

Posizionati nuovi cestini e cartelli informativi sull'obbligo di raccolta delle deiezioni canine.

Rinnovati i contratti di affidamento incarico alla Croce Blu per il soccorso degli animali feriti o abbandonati.

LEGENDA PROGRAMMI MISSIONE 13 Tutela della salute

1301 Programma 01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA

1302 Programma 02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA

1303 Programma 03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente

1304 Programma 04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi

1305 Programma 05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari

1306 Programma 06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN

1307 Programma 07 Ulteriori spese in materia sanitaria

MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Indirizzo strategico: L'economia locale motore di sviluppo e sicurezza sociale

Programma di mandato: Rivalta comunità

A) **Un negozio aperto garantisce un presidio costante, di sicurezza e ascolto**. Per questo **occorre potenziare la funzione sociale** degli esercizi commerciali di vicinato. Ne abbiamo riscoperto l'importanza in questi lunghi mesi quando si sono completamente riorganizzati per starci accanto.

Obiettivo strategico: Il commercio aiuta Rivalta

Obiettivi operativi:

- Sviluppare il distretto diffuso del commercio come fattore di innovazione, integrazione e valorizzazione di tutte le risorse di cui dispone il territorio. PROGRAMMA 2

- Costruire insieme alle associazioni di categoria e a quelle locali eventi e manifestazioni capaci di aumentare l'attrattività turistica di Rivalta. PROGRAMMA 2

- Sostenere le attività economiche in occasione dei lavori stradali e delle eventuali nuove chiusure, qualora dovessero rendersi necessarie. PROGRAMMA 2

- Promuovere d'intesa con le associazioni di categoria una politica commerciale volta a fidelizzare le famiglie rivaltesi verso il commercio locale. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Svolte riunioni propedeutiche alla Costituzione del Distretto del Commercio;

Firmato il Protocollo di Intesa del Distretto del Commercio Colline del Sangone coinvolgendo anche le Associazioni del territorio.

Promossi e realizzati tre incontri rivolti ai commercianti sulla digitalizzazione dei punti vendita e sulle strategie di marketing in collaborazione con Confesercenti Torino e Provincia.

Organizzato un incontro di presentazione del Distretto del Commercio aperto a tutti i commercianti.

Somministrato un questionario ai commercianti del Distretto propedeutico all'attuazione di misure future.

Realizzate tre Cabine di Regia nell'ambito del Distretto del Commercio.

Organizzato un incontro con i commercianti per presentare il bando a sostegno dei progetti strategici dei distretti del commercio

Svolta la terza edizione della Notte Bianca in collaborazione con Confesercenti Torino e Provincia, i commercianti e le associazioni locali.

Proseguimento delle misure straordinarie per le agevolazioni dei dehor.

Svolta la 34° edizione della Sagra del Tomino e la connesse iniziative di "Aspettando la Sagra del Tomino" in collaborazione con i commercianti e le associazioni.

Pubblicato il bando per l'erogazione di un contributo a fondo perduto finalizzato all'aumento dei costi energetici a favore delle imprese localizzate nel Comune di Rivalta di Torino.

Approvazione delibera con linee di indirizzo e pubblicazione domanda per la partecipazione di operatori commerciali e hobbisti alla 36° edizione della Fiera di Primavera

Realizzate iniziative natalizie nei luoghi del commercio e davanti le scuole in collaborazioni con i commercianti e le associazioni

Abbellimento delle vie cittadine nei luoghi del commercio con l'installazione di luminarie natalizie

Partecipazione a bandi regionali nell'ambito del distretto del commercio legati al sostegno e sviluppo dello stesso e conseguente ottenimento di finanziamenti

B) Ci sono altri luoghi di commercio che rivestono un ruolo significativo nella nostra comunità: **i mercati rionali e il mercatino a Km 0**. Per molti rivaltesi rappresentano sia **un luogo di acquisto che uno spazio di aggregazione e socialità**.

Obiettivo strategico: Il commercio aiuta Rivalta

Obiettivi operativi

- Ricollocare, d'intesa con FCA-Stellantis, il mercato settimanale di via Mattei nel grande piazzale-parcheggio. PROGRAMMA 2
- Valorizzare il mercato di piazza Gerbidi e ampliare quello di Pasta. PROGRAMMA 2
- Individuare un'area per lo svolgimento di un mercato rionale nel quartiere di Gerbole. PROGRAMMA 2
- Dare nuovo impulso alla Fiera di Primavera. PROGRAMMA 2

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Realizzazione della 35° edizione della Fiera di Primavera con il supporto di un soggetto esterno che ha consentito di avviare un percorso di crescita e miglioramento della Fiera stessa.

Attivazione di un tavolo tecnico sui mercati all'interno del Distretto del Commercio.

C) Rivalta conserva ancora una **presenza significativa di realtà industriali** medio grandi e due grandi realtà imprenditoriali (Stellantis e Avio). Pur non essendo lo sviluppo e il sostegno all'industria una competenza prettamente comunale. compito dell'amministrazione comunale è promuovere **politiche di facilitazione all'insediamento e alla permanenza sul territorio**, iniziative che si sviluppano all'interno della missione 8.

Obiettivo strategico: consolidare il tessuto produttivo

Obiettivi operativi:

- Valorizzare la presenza delle imprese già presenti sul territorio, individuando strumenti e azioni per rafforzarne la competitività e creare opportunità attrattive per le nuove imprese che si vogliono insediare nel nostro territorio. PROGRAMMA 1

LEGENDA PROGRAMMI MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività

1401 Programma 01 Industria, PMI e Artigianato

1402 Programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

1403 Programma 03 Ricerca e innovazione

1404 Programma 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

MISSIONE 15: POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

Indirizzo strategico: L'economia locale motore di sviluppo e sicurezza sociale

Programma di mandato: Rivalta si aiuta

Sono purtroppo molto **poche e limitate le funzioni attribuite agli enti locali** in tema di lavoro e sostegno alle persone prive di occupazione, anche se le ripercussioni di tale situazione ricadono interamente sul tessuto sociale locale.

Obiettivo strategico: sostenere e accompagnare chi cerca lavoro

Obiettivi operativi:

- Proseguire nel progetto Sperimenta Lavoro. PROGRAMMA 3
- Aderire ai bandi regionali per cantieri di lavoro e progetti di pubblica utilità. PROGRAMMA 3
- Promuovere con CIdiS i progetti di utilità collettiva collegati all'erogazione del Reddito di Cittadinanza. PROGRAMMA 3
- Attivare un servizio di orientamento al lavoro in collaborazione col mondo del volontariato e con enti del terzo settore che si occupano di inclusione sociale. PROGRAMMA 3
- Favorire l'imprenditorialità giovanile e l'approccio dei giovani al mondo del lavoro anche attraverso progetti sovracomunali. PROGRAMMA 3

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Attivati di 6 tirocini all'interno del Progetto "Sperimenta Lavoro".

Potenziamento dello Sportello "Informa Giovani e Lavoro".

Prosecuzione del progetto "Keep Moving - Direzione Futuro" anche attraverso la realizzazione di aperitivi informativi e attività quali "azienda aperta"

Percorsi di formazione lavorativa rivolta alle donne, in particolari migranti, nell'ambito del Progetto "Comunità e Inclusione - Femminili Plurali" e attivazione di tirocini presso realtà commerciali e imprenditoriali del territorio.

Avvio del cantiere di lavoro finanziato dalla Regione Piemonte che coinvolge soggetti disoccupati over 58.

Indirizzo strategico: L'economia locale motore di sviluppo e sicurezza sociale

Programma di mandato: Rivalta comunità e Rivalta territorio attrattivi

In riferimento allo sviluppo del commercio locale e al rafforzamento del tessuto imprenditoriale sul nostro territorio i relativi obiettivi strategici e operativi sono stati trattati nelle missioni 14 e 8.

LEGENDA PROGRAMMI MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

1501 Programma 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

1502 Programma 02 Formazione professionale

1503 Programma 03 Sostegno all'occupazione

MISSIONE 16: AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

Indirizzo strategico: L'agricoltura rivaltese come occasione di sviluppo

Programma di mandato: Rivalta comunità

In questi anni **anche a Rivalta si sta riscoprendo l'importanza dell'agricoltura e dell'apicoltura** come attività economica e elemento per il mantenimento della biodiversità. Spesso sono proprio i più giovani ad intraprendere queste nuove attività, facendo riscoprire a molti rivaltesi **l'importanza e la bellezza di questo settore produttivo.**

Obiettivo strategico: sostenere l'agricoltura

Obiettivi operativi:

- Consolidare e ampliare il mercato a Km Zero in collaborazione con Coldiretti. PROGRAMMA 1
- Realizzare, in collaborazione con le associazioni di categoria, iniziative tese a valorizzare le imprese agricole del territorio. PROGRAMMA 1
- Promuovere iniziative volte alla salvaguardia delle api (piantumazioni melliflue, ecc). PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Avviato tavolo tecnico sui mercati, anche a km zero all'interno del Distretto del Commercio ed inserito nel programma triennale degli interventi del Distretto del Commercio politiche di potenziamento e valorizzazione del sistema del mercato agricolo locale.

Inserimento di Coldiretti come partner di secondo livello all'interno del Distretto del Commercio.

Realizzata la 34° edizione della Sagra del Tomino anche in collaborazione di Campagna Amica - Coldiretti, le associazioni e i commercianti del territorio.

LEGENDA PROGRAMMI MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

1601 Programma 01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

1602 Programma 02 Caccia e pesca

MISSIONE 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

Indirizzo strategico: Costruiamo sostenibilità energetica

Programma di mandato: Rivalta verde

Migliorare l'**efficienza energetica** degli edifici pubblici, aumentare la quota di **energie rinnovabili** prodotte, costruire una **comunità energetica** a Rivalta aiuta a rendere Rivalta più sostenibile. Questi temi sono al centro della missione che il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza attribuisce a i comuni.

Obiettivo strategico: riduciamo la bolletta energetica

Obiettivi operativi:

- Ridurre i consumi energetici pubblici (immobili comunali e impianti di illuminazione pubblica) e favorire ed incentivare le iniziative da parte dei privati. PROGRAMMA 1
- Aumentare la produzione di energia da fonti rinnovabili. PROGRAMMA 1
- Ampliare la rete di illuminazione pubblica comunale nelle aree ancora sprovviste. PROGRAMMA 1
- Costruire una comunità energetica rivaltese. PROGRAMMA 1

Stato di attuazione al 31/12/2022:

Prosecuzione attività sportello energia.

Avvio lavori legati al Project Financing sull'illuminazione pubblica.

Approvazione progetto esecutivo ampliamento rete di illuminazione pubblica lungo via San Luigi.

Orientate tutte le progettazioni di riqualificazione o nuova edificazione di edifici pubblici al risparmio energetico.

Partecipazione con esito positivo al Bando "Sinergie" di Compagnia di San Paolo per lo studio di prefattibilità della costituzione di una CER (Comunità energetica rinnovabile) in partnership con Comune di Sangano, Bruino, ETS, Università, enti terzo settore.

Approvazione studi di fattibilità per installazioni pannelli fotovoltaici su edifici comunali

Le risorse umane sono incardinate principalmente nella missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità"

LEGENDA PROGRAMMI MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

1701 Programma 01 Fonti energetiche

ANALISI GESTIONALI

MENSE SCOLASTICHE

RISULTANZE GESTIONALI

ENTRATA				
CAP.	DESCRIZIONE	CONS. 2021	PREV 2022	CONS. 2022
1112000	Provento quote utenti	679.034,36	835.500,00	658.243,81
1112300	Contributo region. DPR 616			
3011120	Contributi			
	TOTALE	**679.034,36**	**835.500,00**	**658.243,81**

SPESA				
CAP.	DESCRIZIONE	CONS. 2021	PREV 2022	CONS. 2022
1040501	Oneri Personale diretto e IRAP	43.429,54	43.429,54	40.790,10
Vari	Oneri Personale indotto	1.302,89	1.302,89	1.223,70
	TOTALE PERSONALE	44.732,43	44.732,42	42.013,80
	FCDE	105.220,24	87.400,00	- 39.917,19
vari	Acquisto derrate e distribuzione pasti	1.058.601,24	1.225.000,00	1.085.627,21
	TOTALE	**1.208.553,91**	**1.357.132,42**	**1.087.723,82**
	di cui a carico Comune	529.519,55	521.632,42	429.480,01

Percentuale copertura costi	56,19	61,56	60,52
Utenti n.	1.317		1317
Pasti erogati	142.397		214.471
Costo lordo per pasto	8,49	--	5,07
Costo netto per abitante	26,11	--	21,28

L'incidenza del personale dei servizi generali è pari al 3% di detti.

ASILI NIDO

RISULTANZE GESTIONALI

Gli utenti del 2021 e del 2022 sono determinati in base ad un valore medio delle presenze nei mesi di apertura del servizio

ENTRATA

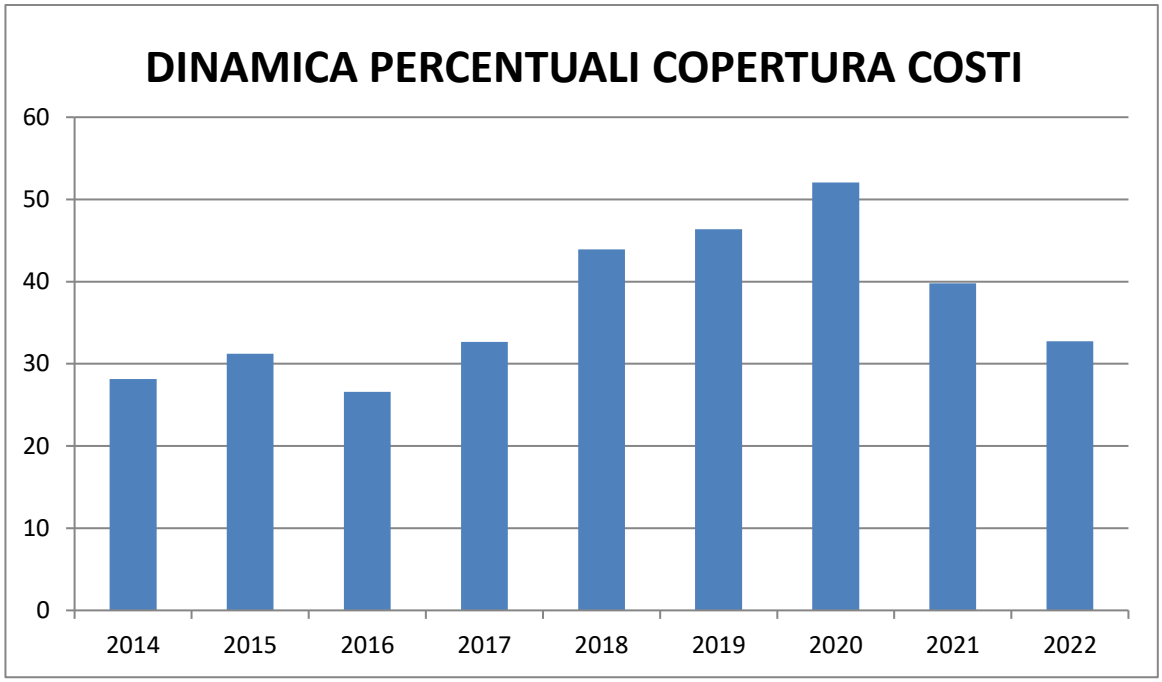
CAP.	DESCRIZIONE	CONS. 2021	PREV. 2022	CONS. 2022
1113000	Provento rette utenti	270.752,84	295.000,00	271.275,69
	Contributo regionale	14.538,00	100.900,00	23.800,62
	TOTALE	**285.290,84**	**395.900,00**	**295.076,31**

SPESA

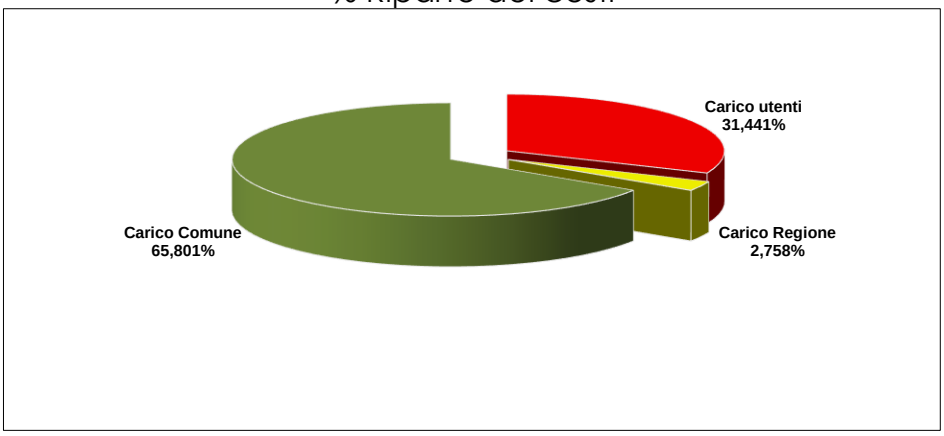
CAP.	DESCRIZIONE	CONS. 2020	PREV. 2021	CONS. 2021
13100010-11-12	Oneri Personale diretto	110.020,43	40.035,02	38.446,00
Vari	Oneri Personale indotto	2.200,41	800,70	768,92
	TOTALE PERSONALE	112.220,84	40.835,72	39.214,92
	FCDE	3.404,30	1.300,00	-4.858,08
vari	Spese funzionamento	556.769,53	803.600,00	781.986,14
	Ammortamenti	46.476,00	46.476,00	46.476,00
	TOTALE	**718.870,67**	**892.211,72**	**862.818,98**
	di cui a carico Comune	433.579,83	496.311,72	567.742,67
Percentuale copertura costi		39,69	44,37	34,20
Utenti n.		78		91
Costo annuo lordo per iscritto		9.216		9.482
Costo annuo netto per abitante		21,383		28,135

DATI STORICI
(in migliaia di euro)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2021
Spese correnti personale	460	405	314	271	249	250	198	112	39
Altre spese correnti	417	447	491	565	582	552	513	607	862
Totale spese correnti	**877**	**852**	**910**	**836**	**831**	**802**	**711**	**719**	**901**
Entrate da utenti	229	266	242	273	280	283	126	271	271
Entrate da Regione	18				85	89	244	15	24
Totale Entrate	**247**	**266**	**242**	**273**	**365**	**372**	**370**	**286**	**295**
Costo carico Comune	630	586	668	629	586	430	341	433	606
Perc. Copertura costi	28,16%	31,22%	26,59%	32,66%	43,92%	46,38%	52,04%	39,78%	32,74%



% Riparto dei costi



SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

RIEPILOGO

SERVIZIO	ENTRATE		SPESE		% COPERTURA	
	PREVISTE	ACCERTATE	PREVISTE	IMPEGNATE	PREVISTE	ACCER/IMP
Mensa	835.500,00	658.243,81	1.357.132,42	1.087.723,82	61,56	60,52
Asili nido	395.900,00	295.076,31	892.211,72	862.818,98	44,37	34,20
Fiere e rassegne commerciali	10.000,00	4.185,25	29.756,85	28.714,89	33,61	14,58
Impianto sportivo	4.800,00	3.589,60	7.500,00	5.655,15	64,00	63,47
TOTALE	**1.246.200**	**961.095**	**2.286.601**	**1.984.913**	**54,50**	**48,42**

DATI STORICI

(in migliaia di euro)

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Costi complessivi	2.179	2.091	2.085	2.049	2.204	2.027	1.380	1.965	1.985
Entrate totali	1.042	1.146	1.085	1.128	1.222	1.190	768	971	961
Percentuale copertura	47,82	54,81	52,04	55,05	55,44	58,71	55,65	49,41	48,41

PERSONALE

PERSONALE IN SERVIZIO

CAT.	Posti coperti il 31 dicembre 2021	CAT.	Posti coperti il 31 dicembre 2022
A	0	A	0
B1	11	B1	11
B3	5	B3	3
C	54	C	54
D1	20	D1	24
D3	6	D3	5
Dir.	3	Dir.	3
	99		100

PERSONALE DI RUOLO DIMESSO NEL CORSO DEL 2022		PERSONALE DI RUOLO ASSUNTO NEL CORSO DEL 2022	
VENTURELLO SIMONE	01/03	CHIANTIA FRANCESCO	01/01
PISANO MARIA MADDALENA	15/05	MOSSA VERONICA	01/02
ZECCHI MASSIMO	09/06	CARLEO ANGELO	01/03
PAIS MATTEO	15/06	LUONGO SARA	11/04
FACCHINI GIULIO	31/08	GUGLIELMO SARA	26/04
CHIARELLI IMMACOLATA	31/08	DANESE PATRIZIO GIUSEPPE	19/05
CONTU KATIUSCIA	31/08	BARRETTA ANTONELLA	01/07
LO GIUDICE PAOLA	30/09	MONTANARO LAURA	01/08
DALL'ARA ANDREA	01/11	BENVENGA ALESSIO	01/09
FERRARA ELISABETTA	13/11	CHIARELLI IMMACOLATA	24/10
NIGRA ELENA	30/11	COLOMBARI LAURA	01/11
		FERRARA ELISABETTA	14/11

SPESE PER IL PERSONALE

Anno	Impegno	% personale su spesa corrente	Dipendenti al 31 dicembre	Popolazione	Numero abitanti per dipendente	Costo annuo per abitante
2012	4.599.220,49	40,14%	110	19.452	176,84	236,44
2013	4.421.099,77	27,29%	108	19.874	184,02	222,46
2014	4.261.601,59	30,30%	109	19.796	181,61	215,28
2015	4.259.025,12	27,33%	103	19.887	193,08	214,16
2016	4.134.129,10	29,24%	107	20.055	187,43	206,14
2017	4.071.460,42	28,03%	103	20.185	195,97	201,71
2018	4.267.522,65	28,46%	105	20.068	191,12	212,65
2019	4.325.179,98	28,26%	103	20.239	196,50	213,71
2020	4.093.284,47	27,59%	102	20.277	198,79	201,87
2021	4.340.016,26	27,20%	100	20.179	201,79	215,08
2022	4.633.042,64	27,07%	101	20.330	201,29	227,89

PATRIMONIO

Elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti.

BENI IMMOBILI - EDIFICI

DESCRIZIONE	VALORE	DESTINAZIONE	REDDITO
Ex biblioteca piazza del Municipio, 1	812.696,42	Casa della salute	19.999,92
Immobile via Bianca della Valle, 8	70.808,98	da riqualificare	
Torre civica via Umberto I, snc	128.969,89	monumento storico	
Vasca e fontana via Umberto I, snc	0,00	monumento	
Immobile via Umberto I, 68	54.140,35	da riqualificare	
immobile viale Cadore, 132	367.799,04	edilizia convenzionata in dir. Superficie n. 3 alloggi e n. 3 box auto	
Bocciodromo viale Cadore, 131	906.148,54	Auditorium – locali associazioni	€ 700,00
Alloggio 4 viale Cadore, 131	45.551,52	Alloggio emergenza abitativa	
Casa Camosso	201.000,00	da riqualificare	
Magazzino Cooperativa 1° Maggio viale Cadore, N. 56-58	38.869,82	Cabina ENEL	
Acquedotto via Giacosa, 15	25.389,00	Acquedotto	
Scuola dell'infanzia Giuseppe Bionda via Regina Margherita, 4	439.043,01	scuola materna	
Chiesa di San Vittore	307.865,36	chiesa	
Ex magazzino artiglieria Tetti Francesi	2.102.323,23	da riqualificare	
Scuola primaria Tetti Francesi e scuola media Garelli	1.451.268,80	Scuola primaria	
Municipio via Balma, 5	2.229.529,41	Sede municipale	
Caserma Vigili del Fuoco via Balma, 7	999.338,19	Caserma VVF	28.050,00
Scuola primaria Gandhi via Carignano, 51	2.158.345,60	Scuola primaria	
Impianto sportivo il Campetto via dei Campi, snc	175.956,82	Polisportiva Pasta	
Immobile piazza della Pace, 4	104.479,41	Concessione per attività somministrazione	
Immobile piazza Gerbidi, snc	16.033,58	pista skate	
Scuola media don Milani via Balegno, 10	2.161.487,09	scuola media	
Scuola primaria Duchessa d'Aosta piazza Martiri della Libertà, 3	1.900.297,66	Scuola primaria	
Scuola materna Hansel e Gretel	143.171,68	Scuola materna	
Cascina Rifoglietto	941.632,97	da riqualificare	
Bocciofila via Toti, 3	293.614,51	Bocciofila	€ 200,00
Alloggio via Bocca, 29	26.029,92	da riqualificare	
Centro sociale via Fossano, 11	731.533,88	sede associazioni	€ 770,00
Impianti sportivi comunali scuola materna Sangone – Via Togliatti	39.037,65	Scuola materna	
Alloggio via Gerbole, snc	16.398,48	da riqualificare	
Scuola dell'infanzia Munari via La Marmora, snc	632.108,52	scuola dell'infanzia	
Scuola dell'infanzia Pollicino via Brodolini snc	1.918.907,95	scuola dell'infanzia	
Scuola primaria Pasta via Leopardi, snc	6.108.339,75	Scuola primaria	
Cappella votiva via Orsini, 1	17.393,04	Cappella votiva	
Cabina elettrica via Peccei, snc	5.323,50	cabina elettrica	
Castello degli Orsini via Orsini, 7	9.781.317,95	biblioteca comunale-monumento storico in parte da riqualificare	
Collegio via Orsini, 8	151.298,28	Da valorizzare tramite P.E.C. di iniziativa pubblica	
Centro Incontri il Mulino via Balegno, 2	712.663,50	sede associazioni/ristorante	€ 19.400,00

Monastero via Grugliasco, snc	3.356.621,65	sede associazioni	€ 400,00
Alloggio via Marconi, 19	93.705,36	edilizia convenzionata dir. Superficie	
Box via Moriondo, 1	17.960,88	edilizia convenzionata dir. Superficie	
Alloggio via Moriondo, 11	81.992,40	edilizia convenzionata dir. Superficie	
Scuola dell'infanzia Mary Poppins via Pesaro, snc	1.013.894,07	scuola dell'infanzia	
Impianto sportivo Valentino Mazzola via Pinerolo, 38	1.074.078,58	impianto sportivo	€ 101,00
Immobile via Piossasco, snc	8.036,58	cabina Enel	
Impianto sportivo Gaetano Scirea via Piossasco, 99	289.299,18	impianto sportivo	€ 200,00
Scuola primaria Calvino via Piossasco, 57	3.643.840,97	Scuola primaria	
Impianto sportivo via Trento, snc	3.413.346,08	impianto sportivo	€ 88,00
Immobile ex case FIAT, Via Toti n. 3	1.900.956,96	n. 25 alloggi e n. 25 box auto – gestione ATC	
Immobile via Orsini, 18	64.811,84	Da riqualificare	
Immobile residenziale in via Orsini n. 2	409.963,68	Da valorizzare tramite P.E.C. di iniziativa pubblica	
Impianti sportivi comunali Scuola Media Don Milani – Via Balegno	146.986,25	Impianti sportivi	
Capannone, Via Gerbidi	397.800,00	Capannone da riqualificare per sede prot. Civile e Croce Bianca	
	54.129.407,78		

Allegato A

Rapporto sulla tempestività dei pagamenti

(Art. 41 del D.L. 66/2014)

Ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, a decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati.

Le tempistiche di pagamento registrate nel 2022 delle fatture relative a transazioni commerciali sono riportate in un prospetto depositato presso l'ufficio ragioneria disponibile per eventuali consultazioni. Dallo stesso prospetto si evidenzia l'indicatore di tempestività di pagamento cioè i giorni medi di ritardo rispetto ai termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231.

Tale indicatore nel 2022 è stato pari a -1,90 giorni il che significa che rispetto ai termini di scadenza, mediamente si è avuto un anticipo di 1,90 giorni.

Procede il normale monitoraggio da parte dell'ufficio ragioneria delle scadenze delle fatture in modo tale da segnalare ai diversi uffici responsabili l'approssimarsi delle scadenze.

Rivalta di Torino, 04 aprile 2023

f.to IL SINDACO	f.to IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE
Sergio Muro	Tonino Salerno

Allegato B
Verifica crediti e debiti reciproci al 31 dicembre 2022 tra il comune di Rivalta di Torino e gli organismi partecipati

(D.Lgs. n. 118/2011, art. 11, comma 6, lettera j)

L'art. 11, comma 6, lettera j) del D.Lgs. n. 118/2011, riprendendo il DL 95/2012 ha reintrodotto, a partire dal rendiconto 2015, la verifica dei crediti e debiti reciproci tra il comune e suoi organismi partecipati.

La predetta verifica va effettuata con apposita nota, asseverata dai rispettivi organi di revisione, e deve evidenziare analiticamente eventuali discordanze fornendone la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.

Con riferimento agli enti riportati nella tabella seguente, i saldi dei crediti/debiti risultanti alla data del 31/12/2022 nel rendiconto della gestione del Comune risultano coincidenti con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società.

Ragione sociale	**Credito del Comune**	**Debito del Comune**
Consorzio intercomunale di Servizi	0,00	0,00
ASM S.p.A. in liquidazione in concordato	0,00	0,00
Covar 14	0,00	0,00
Agenzia mobilità Piemontese	0,00	1.591,00

Risultano asseverati alla data odierna le risultanze del Consorzio intercomunale di Servizi, di ASM S.p.A. e in liquidazione in concordato e Co.Va.R

Risultano invece delle discordanze per le società sotto riportate

CSI Piemonte

	Rendiconto del Comune	***Contabilità della società***
Credito Comune al 31/12/2022	***0,00***	***0,00***
Debito Comune al 31/12/2022	***19.377,89***	***6.504,51***

La discordanza discende dalle modalità di acquisto proposte dal consorzio applicate agli enti consorziati che determinano l'emissione di fatture a saldo dei servizi acquisiti a seguito della definizione del rendiconto delle attività prestate al comune, il quale è stato prodotto successivamente al riaccertamento dei residui. Per l'esercizio 2022 il saldo è a credito per il Comune e il Consorzio emetterà nota di credito che sarà compensata dai servizi del 2023.

SOCIETA' METROPOLITANA ACQUE TORINESE (SMAT S.P.A)

	Rendiconto del Comune	***Contabilità della società***
Credito Comune al 31/12/2022	***47.510,28***	***47.510,28***
Debito Comune al 31/12/2022	***4.919,55***	***5.622,68***

La differenza dei debiti del Comune è pari a € 703.13 in quanto la Smat considera una nota di credito di competenza 2023 invece l'Ente lo considera di competenza 2022 in quanto storna una fuga d'acqua avvenuta nel mese di Luglio 2022.

Rivalta di Torino, 04 aprile 2023

Il Responsabile Finanziario
T. Salerno