

**REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO E DELLE
ROTATORIE CON CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

Approvato con D.C.C. n. 79 del 28.09.2023

Il presente Regolamento disciplina gli interventi di valorizzazione, sistemazione e gestione del verde, delle aiuole e delle rotatorie (corone di rotazione, aiuole spartitraffico, bordi laterali delle intersezioni e aree prospicienti) presenti sul territorio comunale, mediante sponsorizzazione ai sensi delle disposizioni previste dall'art. 23 comma 7 bis del D.Lgs. 30.04.1992, n. 285 e s.m.i..

I Progettisti:

arch. Francesca BASILE

geom. Claudio GIULIANI

il Responsabile del Procedimento

arch. Rosanna BERGESE

INDICE

ART. 1 -	DESCRIZIONE.....	3
ART. 2 -	OGGETTO DEL REGOLAMENTO	3
ART. 3 -	SOGGETTI AMMESSI	3
ART. 4 -	PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI GESTIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO E DELLE ROTATORIE DA PARTE DELLA DITTA INTERESSATA.....	4
ART. 5 -	COMMISSIONE DI VALUTAZIONE	4
ART. 6 -	INTERVENTI AMMESSI	5
ART. 7 -	ELENCO DELLE AREE	7
ART. 8 -	ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLO SPONSOR.....	7
ART. 9 -	VERIFICHE	8
ART. 10 -	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE	9
ART. 11 -	MOTIVI DI ESCLUSIONE	9
ART. 12 -	CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE	11
ART. 13 -	CARTELLI DI SPONSORIZZAZIONE	11
ART. 14 -	ASPETTI FISCALI	12
ART. 15 -	INFORMAZIONI GENERALI	12
ART. 16 -	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	12
ART. 17 -	CONTROVERSIE	12
ALLEGATO 1 -	ELENCO AREE	13
ALLEGATO 2 -	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - FAC SIMILE.....	14
ALLEGATO 3 -	MODELLO DI DOMANDA.....	16

ART. 1 - DESCRIZIONE

Il Comune di Rivalta di Torino intende affidare, mediante contratto di sponsorizzazione, secondo quanto previsto dall'art. 23, comma 7 bis, del D.lgs 30 aprile 1992 n. 285, la realizzazione, l'allestimento, la manutenzione ordinaria e la manutenzione straordinaria di aree verdi pubbliche e rotatorie stradali, sul territorio di Rivalta di Torino, riconoscendo allo "Sponsor" un ritorno di immagine nei modi e nei limiti riportati in seguito.

I contratti di sponsorizzazione avranno durata di anni tre anni, eventualmente rinnovabili.

Art. 23 c. 7bis del D.lgs 30 aprile 1992 n. 285: *"In deroga al divieto di cui al comma 1, terzo periodo, al centro delle rotatorie nelle quali vi è un'area verde, la cui manutenzione è affidata a titolo gratuito a società private o ad altri enti, è consentita l'installazione di un cartello indicante il nome dell'impresa o ente affidatari del servizio di manutenzione del verde, fissato al suolo e di dimensioni non superiori a 40 cm per lato. Per l'installazione del cartello di cui al presente comma si applicano in ogni caso le disposizioni del comma 4"* (Tale comma è stato introdotto dall'art. 1, comma 1, lettera a-quater), del D.L. 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla L. 9 novembre 2021, n. 156.).

ART. 2 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente Regolamento si applica ai fini della cura, manutenzione ed allestimento delle aree verdi e delle rotatorie comunali (come corone di rotazione, aiuole spartitraffico, bordi laterali e bordi laterali di intersezione o aree prospicienti sulle strade di transito), in base alla stipula di apposita convenzione, saranno gestite da ditte private o altri enti, i quali otterranno, per tutta la durata del contratto, la possibilità di installare sull'area oggetto di intervento impianti informativi relativi alla propria attività.

Ciascuno Sponsor non potrà gestire un numero di rotatorie, con annesse aiuole e bordi laterali di intersezione, superiore a n. 2 e ciascuna rotatoria sarà assegnata in modo esclusivo ad un solo soggetto.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi quali Sponsor gli operatori economici in possesso dei requisiti generali per l'affidamento di contratti pubblici, quali:

- qualsiasi persona fisica, purché in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione (artt. 94-95 D. Lgs. 36/2023);

- qualsiasi persona giuridica, avente o meno scopo o finalità commerciali, quali società di persone o di capitali, le imprese individuali, quelle cooperative, le mutue di assicurazioni e i consorzi imprenditoriali;
- le associazioni e comitati senza fini di lucro, generalmente costituite con atto notarile, le cui finalità statutarie non risultino in contrasto con i fini istituzionali di questo Comune di Rivalta di Torino.

Gli eventuali soggetti incaricati dell'esecuzione dei lavori per la manutenzione delle aree dovranno essere privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dei già citati 94-95 del D.Lgs. 36/2023, nonché, qualora applicabile, qualificati ai sensi della Legge 154/2016 art. 12.

Verrà richiesta, inoltre, la presentazione di adeguata polizza di assicurazione per danni a persone o cose che fossero prodotte durante l'esecuzione del contratto e l'osservazione delle norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs 81/2008 e s.m.i.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI GESTIONE DELLE AREE A VERDE PUBBLICO E DELLE ROTATORIE DA PARTE DELLA DITTA INTERESSATA

Al fine di assegnare le aree indicate nell'Allegato 1, il Comune di Rivalta di Torino pubblicherà apposita "Manifestazione di interesse per l'affidamento delle aree verdi e delle rotatorie con contratto di sponsorizzazione".

In caso di non assegnazione di una o più aree o alla scadenza delle convenzioni precedentemente sottoscritte, il Comune di Rivalta di Torino potrà procedere alla pubblicazione di nuova manifestazione di interesse per quelle aree libere da contratto.

I soggetti interessati dovranno presentare la domanda, nelle tempistiche indicate nel bando di manifestazione di interesse, corredata dalla documentazione necessaria come da Allegati 2 e 3, all'indirizzo PEC: protocollo.rivalta@cert.legalmail.it

ART. 5 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La domanda sarà valutata dal Comune di Rivalta di Torino mediante apposita Commissione Tecnica costituita dal Dirigente Settore Tecnico o suo delegato, dal Dirigente di Polizia Locale o suo delegato e da un rappresentante del Servizio Tutela Ambientale.

Prima di procedere alla valutazione delle proposte la Commissione accerterà la completezza e correttezza della documentazione presentata, ai fini dell'ammissione dei candidati Sponsor.

L'assegnazione della gestione allo Sponsor richiedente, con riferimento a ciascuna area, avverrà anche in presenza di una sola domanda, purché il progetto risulti qualitativamente idoneo.

Le aree così attribuite saranno rese indisponibili per le successive richieste di sponsorizzazioni.

In linea generale, la valutazione terrà conto, oltre che delle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs 267/2000 (perseguimento di interessi pubblici, esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e attività privata e conseguimento di un risparmio di spesa), delle qualità dell'offerta tecnica che lo Sponsor presenterà in termini estetici e di durabilità, del relativo valore economico e della convenienza dell'Amministrazione ad acquisire nella propria disponibilità i lavori eseguiti dallo Sponsor.

Le proposte saranno valutate sulla base della loro coerenza con l'interesse pubblico perseguito dall'Amministrazione ed in particolare con i programmi relativi alla gestione del verde cittadino.

Nel caso in cui pervengano due o più proposte in relazione alla stessa area, l'assegnazione verrà fatta in base ai seguenti criteri:

- convenienza economica, da intendersi come controvalore economico, espresso in Euro e/o in servizi prestati, offerti dallo Sponsor a fronte della sua sponsorizzazione - fino ad un massimo di punti 40;
- piano di manutenzione del verde e/o proposta qualitativa dell'allestimento - fino ad un massimo di punti 30;
- coerenza con il contesto – fino ad un massimo di punti 20;
- 10 punti verranno assegnati allo Sponsor che avrà gestito la manutenzione dell'area in passato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative, e di chiedere ai proponenti modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato.

ART. 6 - INTERVENTI AMMESSI

Le tipologie di intervento sugli spazi dati in affidamento possono riguardare:

- La manutenzione ordinaria: ovvero la pulizia con relativo conferimento di rifiuti, lo sfalcio periodico delle superfici inerbite e relativo conferimento dei rifiuti organici, le lavorazioni del terreno con eventuali concimazioni; la sistemazione dei cespugli e

delle siepi; bagnature e quanto necessario alla cura e manutenzione in funzione delle caratteristiche e della tipologia dello spazio in affido.

- Manutenzione straordinaria: ovvero la progettazione degli spazi con la messa a dimora di fori, piante, alberi, arbusti, siepi, nonché la semina di prato. Inoltre è ammissibile l'allestimento di installazioni e/o arredi urbani (quali fontane, sculture, fioriere, ecc.).

Al fine di garantire il mantenimento in perfetta condizione dell'area, lo Sponsor dovrà provvedere, compatibilmente con il progetto presentato, all'esecuzione delle opere di manutenzione di seguito elencate:

- a) conservazione dei manti erbosi, mediante un insieme organico di interventi comprendenti la pulizia, anche di eventuali rifiuti presenti, il taglio (eseguito in modo da non aver mai l'erba ad un'altezza superiore ai 10 cm), la rifilatura delle aiuole e dei cordoli, la raccolta e lo smaltimento della vegetazione recisa, l'eventuale reintegro/rifacimento delle parti ammalorate, secche e/o diradate, il diserbo lungo i cordoli di delimitazione;
- b) mantenimento in forma obbligata degli arbusti e degli alberi ad alto fusto allo scopo di evitare che gli aggetti interferiscano con la regolare circolazione di pedoni e veicoli, l'eliminazione della vegetazione infestante arborea ed erbacea, la fertilizzazione, il reintegro delle piantumazioni morte e/o rimosse e della pacciamatura;
- c) raccolta delle foglie laddove necessario e per un numero di volte adeguato alla pulizia, al decoro dell'area e al corretto smaltimento delle acque meteoriche;
- d) verifica costante delle varie componenti, in caso siano stati allocati arredi, installazioni e manufatti, pulizia ed eventuali reintegri di materiali mancanti, deteriorati e/o danneggiati;
- e) ripristini di materiali inerti, qualora se ne verificasse la necessità;
- f) monitoraggio degli impianti di irrigazione, la verifica del perfetto funzionamento degli stessi e l'eventuale sostituzione delle parti mancanti e/o danneggiate; in sede di offerta lo Sponsor potrà proporre la realizzazione di impianti di irrigazione ex novo, a propria cura e spesa; in tal caso il comune di Rivalta di Torino assumerà i soli oneri di attivazione della presa idrica al contatore e pagamento dei consumi idrici;

Le opere sopra elencate dovranno eseguirsi ogni qualvolta lo impongano le condizioni.

Sarà comunque facoltà del comune di Rivalta di Torino provvedere, a suo insindacabile giudizio, all'eventuale elaborazione di un calendario a cui lo Sponsor dovrà attenersi.

ART. 7 - ELENCO DELLE AREE

Le aree individuate a tale scopo, sono quelle elencate nell'ALLEGATO 1. Tale elenco non è da ritenersi esaustivo e definitivo e potrà essere aggiornato e modificato secondo le necessità.

Le aree oggetto dei contratti di sponsorizzazione, manterranno la funzione ad uso pubblico, in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici.

I beni acquisiti o forniti nell'ambito della sponsorizzazione al termine della convenzione rimarranno di proprietà dell'amministrazione comunale.

ART. 8 - ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLO SPONSOR

Lo Sponsor, prima della firma del contratto di sponsorizzazione, dovrà confermare il nominativo della Ditta incaricata per l'esecuzione dei lavori ed indicata in sede di manifestazione di interesse.

Durante l'esecuzione dei lavori per la realizzazione delle opere non dovrà essere interrotto il transito lungo le strutture viarie, salvo i casi di comprovata necessità e previo tempestivo accordo con il Comune di Rivalta di Torino.

Lo Sponsor sarà responsabile, a qualsiasi effetto, della mancata osservanza delle disposizioni concernenti la segnalazione dei lavori.

Lo Sponsor dovrà evitare la formazione di accumuli di depositi di materiali o altro che determini ostacolo al libero deflusso delle acque sul piano viabile e alla libera circolazione di pedoni e veicoli, assumerà ogni conseguente rischio afferente alla gestione delle aree, anche nel caso di danni causati da terzi nell'area gestita o a terzi.

Il Comune di Rivalta di Torino si riserva, altresì, di richiedere il ripristino dei danni occorsi in esito ad eventi impreveduti o imprevedibili, compresi i sinistri dovuti alla circolazione veicolare e/o ad atti vandalici.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione rispetto alle pattuizioni stabilite nel contratto dovranno essere preliminarmente approvati dal Comune di Rivalta di Torino.

Lo Sponsor assumerà tutte le spese relative al contratto ed ogni altra spesa derivante dal rapporto stipulato con l'Amministrazione. Saranno a suo carico gli oneri derivanti dall'adozione dei provvedimenti e delle cautele necessarie ed obbligatorie per garantire l'incolumità agli operai, alle persone addette alla gestione ed ai terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Dovrà rispettare tassativamente il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, per quanto compatibile, e il contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, gli integrativi territoriali, aziendali, nonché tutti gli

adempimenti di legge, e in particolare gli obblighi contributivi, nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci. Dovrà osservare e far osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs 81/2008 e s.m.i. e utilizzare materiali di consumo conformi alla normativa CEE n. 89/232 e successive modifiche. Dovrà impegnarsi, in caso di assegnazione della sponsorizzazione, a portare a conoscenza del Comune di Rivalta di Torino tutti i dati che verranno richiesti circa: le ditte esecutrici, gli interventi di manutenzione e gli interventi di sistemazione a pena di decadenza dall'assegnazione stessa.

Al momento della riconsegna l'area dovrà essere in perfette condizioni di manutenzione. Alla scadenza del contratto, sulle aree oggetto di sponsorizzazione, l'Amministrazione si riserva di disporre il ripristino dello stato dei luoghi, che dovrà essere eseguito, entro un mese dalla richiesta, a cura e spese dello Sponsor. Nel caso lo Sponsor non ottemperasse, verranno addebitate ad esso tutte le spese sostenute dal Comune di Rivalta di Torino per ripristinare lo stato iniziale. L'Amministrazione si riserva di accettare la riconsegna dell'area così come strutturata.

Lo Sponsor assumerà, totalmente la responsabilità derivante da danni imputabili alla cattiva manutenzione dell'area; in particolare, dovrà verificare che rami, arbusti o erba non impediscano la visibilità della segnaletica stradale all'interno delle aree; dovrà, altresì, segnalare tempestivamente agli uffici comunali qualsiasi eventuale danno alla segnaletica stradale stessa.

ART. 9 - VERIFICHE

Il Comune di Rivalta di Torino, tramite proprio personale del Servizio Tutela Ambientale, verifica lo stato manutentivo sulle rotatorie, sulle aiuole spartitraffico, sui bordi laterali e sui bordi laterali di intersezione, riservandosi di inviare, se riscontrato, idonea segnalazione di inadempimento da parte dello Sponsor nella gestione delle aree oggetto della convenzione.

Trascorsi 15 (quindici) giorni dalla ricezione, da parte dello Sponsor, della segnalazione di inadempimento, senza che lo stesso abbia provveduto a svolgere adeguati interventi atti alla risoluzione delle inadempienze contestate è facoltà del Comune di Rivalta di Torino procedere al recesso della convenzione tramite semplice comunicazione scritta mezzo PEC. Alla scadenza della convenzione, alberi, arbusti e quant'altro piantumato, o allestito sulla rotatoria (es. impianti di irrigazione, installazioni o quanto altro autorizzato), sulla corona di

rotazione, sulle aiuole spartitraffico, sui bordi laterali e sui bordi laterali di intersezione, rimane di proprietà del Comune di Rivalta di Torino.

Per non incorrere in spese di gestione elevate e/o impreviste il Comune di Rivalta di Torino potrà richiedere, alla scadenza della convenzione o nel caso di rescissione, il ripristino dello stato dei luoghi, da effettuarsi a cura e spese dello Sponsor entro un mese dalla data di scadenza o di rescissione.

ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il Comune di Rivalta di Torino può procedere alla risoluzione del contratto di sponsorizzazione nei seguenti casi:

- mancata esecuzione, in tutto o in parte, dei lavori indicati nella proposta progettuale, entro 120 giorni, dalla data di consegna dell'area;
- mancato rispetto degli interventi di manutenzione ordinaria e/o straordinaria;
- grave negligenza nella gestione dell'area.

Per la risoluzione anticipata del contratto dovrà essere rispettata la seguente procedura: le inadempienze dovranno essere contestate a mezzo PEC, assegnando un termine di 15 giorni per le eventuali contro deduzioni e precisazioni dello Sponsor. Qualora dopo tale contestazione sussistano ancora problemi e inadempimenti, il Comune di Rivalta di Torino invierà alla controparte diffida ad adempiere entro un congruo termine. Se tale diffida non dovesse sortire gli effetti sperati, il Comune di Rivalta di Torino potrà risolvere il contratto, senza necessità di ricorrere a formalità legali, acquisendo gratuitamente gli impianti, gli arredi e le piantumazioni su di essa realizzati, rimuovendo i cartelli di sponsorizzazione e, se lo ritenesse necessario, riportare l'area nell'assetto originario addebitando le spese allo Sponsor.

Il Comune di Rivalta di Torino potrà in ogni caso recedere anticipatamente dal contratto di sponsorizzazione con provvedimento motivato per sopravvenuti motivi di interesse pubblico generale.

Lo Sponsor ha facoltà di recesso anticipato rispetto alla scadenza per giusta causa, previa motivazione al Comune con un preavviso di almeno tre mesi.

ART. 11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

La Commissione Tecnica, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga possa derivare un conflitto d'interesse fra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle sue iniziative o attività;
- c) verifichi che l'offerta non sia conforme alle vigenti regole del Codice della Strada e/o il progetto proposto possa distrarre i conducenti degli autoveicoli.

Sono in ogni caso escluse, oltre alle sponsorizzazioni aventi ad oggetto pubblicità, anche in forma indiretta, vietate in tutto o in parte secondo la normativa in vigore, quelle di propaganda da parte di partiti o altre forze istituzionalmente rappresentate, nonché quelle di diffusione di messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Sono esclusi i soggetti che nelle proprie attività non rispettino i seguenti principi, come definiti dalla Risoluzione n. 2003/16 della Sottocommissione delle Nazioni Unite sulla Promozione e protezione dei Diritti Umani del 13/08/2003 e dalle legislazioni internazionali e nazionali vigenti, e in particolare:

- rispetto del diritto delle pari opportunità e al trattamento non discriminatorio (con speciale attenzione alle donne, alle popolazioni indigene e alle minoranze etniche);
- rispetto del diritto alla sicurezza e alla salute delle persone;
- rispetto dei diritti dei lavoratori (inclusi specificatamente l'esclusione del lavoro forzato, del lavoro minorile, di salari inferiori ai redditi reali di sussistenza, del mancato rispetto delle legislazioni locali di tutela);
- rispetto degli assetti istituzionali, delle norme giuridiche e delle prassi amministrative, anche consuetudinarie, degli interessi pubblici, delle politiche sociali, economiche e culturali, della trasparenza e correttezza, dei comportamenti imprenditoriali e pubblici, con particolare riferimento al divieto di pratiche corruttive, delle autorità pubbliche degli Stati in cui i già menzionati soggetti operano;
- rispetto degli obblighi riguardanti la tutela dei consumatori (specie in relazione alla qualità e sicurezza dei prodotti, alla trasparenza di etichette e prezzi, alla pubblicità ingannevole, a politiche di dumping, all'impiego di prodotti e processi basati su mutazioni genetiche non sicure) ai sensi della normativa vigente;
- rispetto degli obblighi riguardanti la protezione dell'ambiente (specie in relazione ai danni o minacce alla biodiversità, a processi industriali causa di effetto serra e distruzione della fascia di ozono, alla distruzione di risorse naturali, a tutti gli inquinamenti chimici).

Sono escluse le imprese a qualunque titolo coinvolte nella produzione, commercializzazione, finanziamento e intermediazione di armi di qualunque tipo (compresi i sistemi elettronici e le sostanze chimiche, biologiche e nucleari).

ART. 12 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Tra lo Sponsor assegnatario e il Comune di Rivalta di Torino verrà stipulato un contratto di sponsorizzazione della durata di 3 anni, eventualmente prorogabili per ulteriori 3 anni.

Per il rinnovo, lo Sponsor dovrà presentare formale richiesta tramite PEC al Comune di Rivalta di Torino, entro i 3 mesi antecedenti la data di scadenza della convenzione.

L'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione qualora l'aggiudicatario non provveda entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto di sponsorizzazione (bollo, imposta di registro, ecc.) sono a carico dello Sponsor stesso.

È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

ART. 13 - CARTELLI DI SPONSORIZZAZIONE

La visibilità degli interventi di gestione delle aree sarà consentita con la sistemazione facoltativa di cartelli stabili propri, del soggetto proponente, secondo il modello/bozzetto presentato unitamente al progetto. I cartelli pubblicitari dovranno rispettare le seguenti prescrizioni:

- indicare il nome dello Sponsor affidatario, essere fissati al suolo e di dimensioni non superiori a 40 cm per lato;
- non essere posizionati lungo la direzione della traiettoria di immissione in rotatoria dei veicoli, in modo tale che, in caso di svio degli stessi ed in particolare di quelli a due ruote, non possano essere oggetto di urto o ostacolo;
- il fissaggio al terreno del cartello e la sua stabilità sono garantiti dal soggetto adottante, che solleva l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da una non corretta posa;
- la collocazione dei cartelli informativi dovrà essere indicata nel progetto e rispettare le indicazioni del codice della strada, tenendo conto che, in caso di ribaltamento, non possano occupare la sede stradale;

- gli uffici tecnici potranno chiedere agli sponsor modifiche al posizionamento dei cartelli rispetto al progetto o durante il periodo di sponsorizzazione;
- non è ammessa un'illuminazione specifica per i cartelli in quanto potrebbe provocare disturbo con conseguente pericolo per la sicurezza della circolazione stradale;
- la sponsorizzazione dell'intervento non è cedibile.

ART. 14 - ASPETTI FISCALI

Il contratto di sponsorizzazione prevede la compensazione del canone di locazione degli spazi pubblicitari concessi da parte del Comune e l'ammontare dell'importo dei lavori proposti (quali la manutenzione ordinaria e straordinaria, ecc.), realizzati dallo Sponsor. Inoltre, viene garantito allo Sponsor, come contropartita, la visibilità della propria immagine mediante i cartelli da apporre sulle aree sponsorizzate.

ART. 15 - INFORMAZIONI GENERALI

Per quanto non espressamente previsto nei presenti criteri, si fa riferimento alle norme vigenti e, in particolare, al Codice Civile, al Codice della Strada ed al relativo Regolamento di attuazione, alle prescrizioni comunali ed a quanto contenuto nell'avviso pubblico. Il presente avviso è reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Rivalta di Torino.

ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Rivalta di Torino informa, ai sensi del Reg. UE 2016/679, e del D.lgs. n. 101 del 10/08/2018, che i dati personali forniti, o comunque acquisiti durante lo svolgimento della procedura, saranno trattati e conservati nel rispetto della vigente normativa per il periodo strettamente necessario all'attività amministrativa correlata. Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché al fine di adempiere ad eventuali obblighi di legge come disposto dall'art. 6 par. 1 lett. c) - e) del Regolamento 679/2016.

ART. 17 - CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere è competente il foro di Torino.

ALLEGATO 1 – ELENCO AREE

1	Rotatoria intersezione viale Aurora, via Cervinia, via Cesana, via Bardonecchia
2	Rotatoria intersezione via Luigi Einaudi, via Rivoli
3	Rotatoria intersezione via Luigi Einaudi, via Giuseppe Griva, via Dante Alighieri
4	Rotatoria intersezione via Luigi Einaudi, SP174 (via San Luigi), via del Gerbido
5	Rotatoria intersezione via Luigi Einaudi, via Asti, via San Massimo
6	Rotatoria intersezione via Luigi Einaudi, SP143-4 (via case sparse)
7	Rotatoria intersezione via Secondo Mellano – via della Vallà, via Gorizia, via Pietro Maroncelli
8	Rotatoria intersezione SP6-9 (variante del Dojrone), via Sibilla Aleramo
9	Rotatoria intersezione SP6, SP6-9 (via Gianni Rodari), strada Torino
10	Rotatoria intersezione SP6 (via Circonvallazione esterna), via Guido Gozzano
11	Rotatoria intersezione via Guido Gozzano, via Biagi
12	Rotatoria intersezione via Gozzano, accesso piazzale Boglione
13	Rotatoria intersezione strada Torino, via Guido Gozzano
14	Rotatoria intersezione via Piossasco, via Bruino, via Orbassano
15	Rotatoria intersezione SP183 (via Giaveno), via Piossasco, via Vittoria Nenni
16	Rotatoria intersezione SP183 (via Giaveno), via Alfieri, via Nilde Iotti
17	Rotatoria intersezione SP183 (via Giaveno), via Nilde Iotti, via svincolo provinciale
18	Rotatoria intersezione SP183 (via Giaveno), via fratelli Marconetto
19	Rotatoria via Nilde Iotti
20	Rotatoria intersezione via Nilde Iotti, via Rita Levi Montalcini, via Caboto
21	Rotatoria intersezione via Nuto Revelli, via Aurelio Peccei
22	Rotatoria intersezione via Vittoria Nenni, via Carignano, strada comunale Piossasco Rivalta
23	Rotatoria intersezione via Primo Maggio, via Carignano
24	Rotatoria intersezione via Primo Maggio, via Enrico Mattei
25	Rotatoria via Primo Maggio (prossimità fermate TPL canc. 7 e 8)
26	Rotatoria via Primo Maggio (prossimità fermate TPL Tetti Francesi - Allemandi)
27	Rotatoria via Primo Maggio via Enrico Mattei, via Pinerolo, via Tetti Pereno

ALLEGATO 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – FAC SIMILE

I soggetti interessati dovranno far pervenire a mezzo PEC la propria proposta inerente la **“Manifestazione di interesse per l’affidamento delle aree verdi e delle rotatorie con contratto di sponsorizzazione. Area N. ____”**, indirizzato a: Comune di Rivalta di Torino – Servizio Tutela Ambientale. Le domande dovranno pervenire entro le ore _____ del giorno _____.

Nella PEC dovrà essere riportato il numero identificativo dell’area oggetto di domanda (cfr ALLEGATO 1 della Manifestazione di Interesse). Ogni concorrente non potrà presentare più di 2 domande. In caso di presentazione di proposte di sponsorizzazione per più aree dovrà essere inviata una PEC per ciascuna area. La PEC sopraindicata dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione, redatta in lingua italiana:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA. Per partecipare alla selezione i partecipanti dovranno produrre i seguenti documenti, comprovanti la capacità ad obbligarsi:

- a) Istanza di ammissione, in bollo, redatta secondo lo schema predisposto dall’Amministrazione Comunale (Allegato 3), sottoscritta dal legale rappresentante dell’offerente. Le dichiarazioni rese in tale istanza ai sensi del DPR 445/2000 dovranno essere successivamente verificabili.
- b) Dichiarazione della futura ed eventuale ditta esecutrice della manutenzione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale- tecnica ai sensi della normativa vigente.
- c) Fotocopia documento d’identità del sottoscrittore in corso di validità.

OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE. L’offerta di sponsorizzazione sottoscritta dal legale rappresentate dell’offerente, dovrà essere così composta:

- 1) Proposta progettuale di sistemazione dell’area contenente i seguenti punti:
 - a) relazione descrittiva dell’intervento comprensiva, in relazione alla complessità dello stesso, di specifiche tecniche riguardanti l’utilizzo di materiali, tecniche ed essenze;

- b) elaborato grafico di sistemazione, riqualificazione e valorizzazione dell'area in scala adeguata; compresa l'eventuale proposta di realizzazione di impianto di irrigazione ex novo;
 - c) piano dettagliato dei costi della sponsorizzazione a carico dello Sponsor con indicazione delle singole lavorazioni previste (costi iniziali di realizzazione e costi di manutenzione di cui al successivo punto 2);
 - d) tempistiche per la realizzazione dell'intervento;
- 2) Piano di Manutenzione contenente modalità, costi e tempistica degli interventi di manutenzione, sul "verde" (tappeto erboso, essenze varie, ecc.), sulle "installazioni" (quali arredi urbani) e sulle zone "grigie" (raccolta delle foglie, diserbo e pulizia da vegetali infestanti, pulizia in genere), nonché dell'impianto di irrigazione (ove presente);

ALLEGATO 3 - MODELLO DI DOMANDA



Spettabile Comune di Rivalta di Torino
Servizio Tutela Ambientale
via Balma 5, 10040 Rivalta di Torino (TO)
protocollo.rivalta@cert.legalmail.it

Oggetto: offerta di manutenzione delle aree verdi e delle rotatorie, situate nel territorio comunale di Rivalta di Torino, con contratto di sponsorizzazione.

Offerta per l'Area indentificata con il N. _____

Dati identificativi del soggetto proponente: _____
C.F. _____ P.IVA _____
sede legale in _____
indirizzo _____ n° _____ CAP _____
sede operativa in _____
indirizzo _____ n° _____ CAP _____
telefono _____ e-mail _____
oggetto dell'attività svolta: _____

Generalità del Legale Rappresentante che sottoscrive la presente istanza (allegare carta d'identità):

Cognome _____ Nome _____
nato a _____ il _____ CF _____
residente in _____ via _____

Referente per comunicazioni relative alla procedura di valutazione e accettazione della sponsorizzazione (indicare nome, cognome, qualifica, telefono, e-mail):

Consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, presenta la propria proposta di sponsorizzazione.

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di sponsorizzazione di aree verdi e di rotatorie situate nel territorio comunale di Rivalta di Torino, in particolare per l'area _____ (indicare numero area in base ad elenco di cui all'allegato 1)

DICHIARA

- (ove pertinente) che il Proponente risulta iscritto al Registro Unico delle Imprese c/o la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di _____ n° _____; Codice Attività _____, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;
- di conoscere ed accettare il "Regolamento per la gestione delle aree a verde pubblico con contratto di sponsorizzazione"
- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'artt. 94-95 del D. Lgs. 36/2023 e pertanto privo di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di avere effettuato idoneo sopralluogo e/o aver preso contatto con gli uffici comunali preposti per la corretta formulazione della proposta compresa la verifica della effettiva disponibilità dell'area richiesta;
- l'assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale e l'inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale; si garantisce assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione comunale o delle sue iniziative; si assicura assenza di conflitto di interesse tra attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- di installare cartelli pubblicitari aventi dimensione massima pari a 40 cm per lato, da apporre nelle aree verdi e nelle rotatorie in quantità massima di uno per ciascuna area ed escludere in modo tassativo qualsiasi elemento contenente:
 - propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, super alcolici, armi;
 - materiale pornografico o a sfondo sessuale, gioco d'azzardo, che genera patologie o dipendenza;
 - messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;
 - pubblicità lesive della dignità della donna, nonché immagini che possano associarsi a maltrattamenti e/o alla violenza sugli animali.
- di veicolare con i messaggi legati alla sponsorizzazione esclusivamente il logo del soggetto sponsor, con divieto di effettuare pubblicità per conto terzi;
- di avere mantenuto in qualità di Sponsor dal _____ al _____ l'area di cui richiede la presente autorizzazione.

DICHIARA INOLTRE

- di impegnarsi a eseguire direttamente gli interventi previsti dalla sponsorizzazione,

nonché di essere in possesso di, ovvero di stipulare entro 10 giorni dall'aggiudicazione, adeguata polizza di assicurazione per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del contratto;

oppure, nel caso lo Sponsor intenda avvalersi di ditte terze

di impegnarsi a far eseguire gli interventi a ditte in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto prive di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché, qualora applicabile, ditte qualificate ai sensi della legge 154/2016 art. 12; inoltre, di richiedere a tali ditte il possesso di adeguata polizza d'assicurazione per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del contratto;

- di impegnarsi a portare a conoscenza dell'Amministrazione comunale di tutti i dati che verranno richiesti, relativi alla/alle ditte che effettueranno gli interventi di manutenzione e eventualmente di sistemazione, a pena di decadenza dall'assegnazione stessa;
- di impegnarsi, nel corso dell'esecuzione del contratto di sponsorizzazione, a osservare e far osservare (nel caso lo Sponsor intenda avvalersi di ditte terze) le disposizioni in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- di impegnarsi alla firma del contratto nei tempi stabiliti dalla pubblica amministrazione e al suo rispetto.

Data _____

Firma del Legale Rappresentante

ALLEGA: fotocopia documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità