



Comune di Rivalta di Torino - 2021
Città Metropolitana di Torino
Piano dettagliato degli Obiettivi suddivisi per Missioni e Programmi

Obiettivo Strategico: Migliorare e potenziare la Comunicazione Istituzionale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Sviluppare nuove modalità e strumenti di comunicazione	Programma: 01 - Organi istituzionali

Obiettivo Gestionale	Gestione modalità di comunicazione con la popolazione in emergenza sanitaria
Descrizione	Gestione modalità di comunicazione e modalità alternative di svolgimento degli appuntamenti istituzionali (25 Aprile, giornata della Memoria, ecc)
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	65 - Servizi di comunicazione
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione		
1	REALIZZAZIONE PRODOTTI VIDEO E/O DIRETTE FACEBOOK	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
REALIZZAZIONE PRODOTTI VIDEO E/O DIRETTE FACEBOOK	2021												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	0
C2	Riccardo Tringale	70	0
C5	Ciro Fisicaro	15	0
D1	Marianna Malengo	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: La cultura della legalità nella macchina comunale e sul territorio	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	Attuazione del GDPR
Descrizione	L'obiettivo prevede l'attuazione del GDPR (General Data Protection Regulation) -Regolamento (UE) n. 2016/679.
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	23 - Gestione segreteria
Altri CDR coinvolti	01 - Segretario Generale, 11 - Gestione economico finanziaria, 12 - Gestione Tributaria, 13 - Provveditorato, 14 - Gestione CED, 15 - Gestione del patrimonio, 22 - Gestione personale, 24 - Gestione dei servizi demografici e statistici, 25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale, 26 - Gestione commercio e attività economiche, 40 - Lavori Pubblici Manutenzioni, 41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche, 51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata, 52 - Politiche per la solidarietà sociale, 53 - Servizi di Tutela Ambientale, 61 - Servizi educativi, 62 - Servizi per la prima infanzia, 63 - Servizi culturali e biblioteca, 64 - Gestione politiche giovanili, ricreative, assistenza pace e solidarietà, 65 - Servizi di comunicazione, 66 - Gestione politiche del lavoro

Fasi di attuazione			
1	L'obiettivo prevede l'attuazione del GDPR (General Data Protection Regulation) -Regolamento (UE) n. 2016/679.	3	Nomina incaricati trattamento dati interni
2	Nomina responsabili trattamento dati sia interni sia esterni	4	Valutazione di impatto del trattamento dei dati

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
L'obiettivo prevede l'attuazione del GDPR (General Data Protection Regulation) -Regolamento (UE) n. 2016/679.	2021												
Nomina responsabili trattamento dati sia interni sia esterni	2021												
Nomina incaricati trattamento dati interni	2021												
Valutazione di impatto del trattamento dei dati	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2440 - n. nomine responsabili trattamento dati sia interni sia esterni	2	0	0	0
I2441 - n. nomine incaricati trattamento dati interni	8	0	0	0
I2443 - n. aggiornamenti al registro trattamento dati	1	0	0	0
I2479 - n. valutazioni di impatto del trattamento dei dati (DPIA)	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	50	0
Segretario generale	Iris Imbimbo	3	0
D7	Giovanni Ruffinatto	3	0
D2	Rosanna Bergese	3	0
D5	Fabio Ronco	3	0
D5	Giulio Facchini	5	0
Dirigente	Tonino Salerno	5	0
Dirigente	Pietro De Vittorio	6	0
D1	Valentina Cal	3	0
D1	Alessandro Ballesio	3	0
D1	Francesca Dara	5	0
D5	Chiara Garofalo	5	0
D1	Marianna Malengo	6	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: La cultura della legalità nella macchina comunale e sul territorio	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	Attuazione misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza
Descrizione	L'obiettivo si propone l'attuazione delle misure contenute nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	01 - Segretario Generale
Altri CDR coinvolti	11 - Gestione economico finanziaria, 12 - Gestione Tributaria, 13 - Provveditorato, 14 - Gestione CED, 15 - Gestione del patrimonio, 22 - Gestione personale, 24 - Gestione dei servizi demografici e statistici, 25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale, 26 - Gestione commercio e attività economiche, 40 - Lavori Pubblici Manutenzioni, 41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche, 51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata, 52 - Politiche per la solidarietà sociale, 66 - Gestione politiche del lavoro, 65 - Servizi di comunicazione, 64 - Gestione politiche giovanili, ricreative, assistenza pace e solidarietà, 63 - Servizi culturali e biblioteca, 62 - Servizi per la prima infanzia, 61 - Servizi educativi, 53 - Servizi di Tutela Ambientale

Fasi di attuazione		
1	Attuazione delle misure nel PTPCT 2021/2023	3
2	Attuazione pubblicazione dati obbligatori nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale	
		Utilizzo dell'applicativo Accesso Civico per la gestione di tutte le tipologie di accesso

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attuazione delle misure nel PTPCT 2021/2023	2021												
Attuazione pubblicazione dati obbligatori nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale	2021												
Utilizzo dell'applicativo Accesso Civico per la gestione di tutte le tipologie di accesso	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2294 - n. richieste accesso civico, generalizzato e documentale non gestite tramite applicativo	0	0	0	0
I2295 - n. contenuti obbligatori non pubblicati su Amministrazione Trasparente	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario generale	Iris Imbimbo	10	0
Dirigente	Mara Miretti	10	0
Dirigente	Pietro De Vittorio	10	0
Dirigente	Tonino Salerno	10	0
D5	Giulio Facchini	10	0
D1	Alessandro Ballesio	5	0
D3	Riccardo Cravero	5	0
D2	Rosanna Bergese	10	0
D5	Fabio Ronco	10	0
D7	Giovanni Ruffinatto	10	0
D1	Marianna Malengo	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: La cultura della legalità nella macchina comunale e sul territorio	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT)
Descrizione	L'obiettivo si propone la revisione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, nonché l'attivazione dell'applicativo per la gestione delle varie tipologie di accesso, la tutela del whistleblower con procedura informatica. L'obiettivo prevede l'organizzazione e la formazione specifica in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza nonché verifica delle misure previste dal PTPC, verifica pubblicazione dati su Amministrazione Trasparente da parte degli uffici.
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	01 - Segretario Generale
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Revisione del piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza	3	Verifica misure previste dal PTPC e corretta pubblicazione dati Amministrazione Trasparente
2	Monitoraggio segnalazioni whiteblowers	4	Formazione in materia di anticorruzione, trasparenza, whistleblowing, codice di comportamento

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Revisione del piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza	2021												
Monitoraggio segnalazioni whiteblowers	2021												
Verifica misure previste dal PTPC e corretta pubblicazione dati Amministrazione Trasparente	2021												
Formazione in materia di anticorruzione, trasparenza, whistleblowing, codice di comportamento	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I236 - N. riunioni di coordinamento con i Dirigenti/funzionari	30	0	30	0
I2047 - n. monitoraggi per verifica attuazione PTPC	0	0	0	0
I2048 - n. monitoraggi per verifica inserimento dati su Amministrazione Trasparente	0	0	0	0
I2049 - n. attività formative organizzate su PTPC	0	0	0	0
I2046 - n. atti predisposti per PTPC	0	0	0	0
I2446 - n. accreditamenti presso altre Pubbliche Amministrazioni	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario generale	Iris Imbimbo	50	0
D1	Roberta Lacivita	50	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: La cultura della legalità nella macchina comunale e sul territorio	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	Predisposizione di regolamenti
Descrizione	
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	23 - Gestione segreteria
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione proposta di Regolamento contratti procedura sottosoglia	4	Predisposizione proposta di Regolamento utilizzo immobili emergenza abitativa
2	Predisposizione proposta di Regolamento refezione e trasporto scolastico	5	Predisposizione proposta di Regolamento concessioni impianti sportivi
3	Predisposizione proposta di Regolamento per la concessione degli immobili agli enti del terzo settore		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione proposta di Regolamento contratti procedura sottosoglia	2021												
Predisposizione proposta di Regolamento refezione e trasporto scolastico	2021												
Predisposizione proposta di Regolamento per la concessione degli immobili agli enti del terzo settore	2021												
Predisposizione proposta di Regolamento utilizzo immobili emergenza abitativa	2021												
Predisposizione proposta di Regolamento concessioni impianti sportivi	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2541 - n. regolamenti procedure sotto-soglia	1	0	0	0
I2542 - n. regolamenti refezione e trasporto scolastico	2	0	0	0
I2543 - n. regolamenti concessione immobili agli enti del terzo settore	1	0	0	0
I2544 - n. regolamenti utilizzo immobili emergenza abitativa	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	0
D1	Marianna Malengo	10	0
D1	Francesca Dara	10	0
D5	Chiara Garofalo	6	0
C1	Nadia Tavella	6	0
D1	Andrea DallAra	10	0
D1	Alessandro Ballesio	10	0
C6	Renata Ferrero	8	0
D7	Giovanni Ruffinatto	10	0
D4	Martina Marconcini	8	0
C1	Sabrina Badagliacca	5	0
C1	Laura Di Pietro	7	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Garantire a tutti i livelli dell'Ente l'attività di supporto finalizzata alla corretta gestione delle risorse finanziarie, anche attraverso l'utilizzo degli strumenti del Controllo di Gestione e Controllo Strategico	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Flessibilità del bilancio
Descrizione	Garantire, alla luce dell'emergenza sanitaria, la maggior flessibilità possibile del bilancio dell'Ente ai fini di garantire la disponibilità immediata delle risorse finanziarie per la gestione delle attività e dei servizi. Indice di misura: variazioni di bilancio 2019+30%
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	11 - Gestione economico finanziaria
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Garantire le variazioni necessarie su richiesta dei vari servizi e degli Amministratori

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Garantire le variazioni necessarie su richiesta dei vari servizi e degli Amministratori	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I264 - n. determinazioni variazione di PEG del Responsabile di Servizio Finanziario	10	0	6	0
I262 - n. delibere di Giunta di variazione di PEG - parte finanziaria	10	0	6	0
I2557 - variazioni di urgenza del bilancio di previsione	4	0	0	0
I2558 - Variazioni al bilancio di previsione	4	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2022	2023
KP188 - Incidenza delle variazioni di PEG del Responsabile Finanziario I264 - n. determinazioni variazione di PEG del Responsabile di Servizio Finanziario/(I262 - n. delibere di Giunta di variazione di PEG - parte finanziaria+I264 - n. determinazioni variazione di PEG del Responsabile di Servizio Finanziario)*100	0	50				50	0
KP2028 - Incidenza variazioni di urgenza al bilancio di previsione I2557 - variazioni di urgenza del bilancio di previsione/(I2557 - variazioni di urgenza del bilancio di previsione+I2558 - Variazioni al bilancio di previsione)*100	0	50				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Tonino Salerno	25	0
D3	Riccardo Cravero	30	0
C6	Cinzia Ruzza	5	0
D5	Paola Olivero	30	0
C1	Paola Birolo	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Garantire a tutti i livelli dell'Ente l'attività di supporto finalizzata alla corretta gestione delle risorse finanziarie, anche attraverso l'utilizzo degli strumenti del Controllo di Gestione e Controllo Strategico	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Gestione dei contributi e dei ristori nella fase di emergenza sanitaria
Descrizione	L'obiettivo si propone la gestione dei contributi e dei ristori nella fase di emergenza sanitaria e delle relative rendicontazioni
Peso	1
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	11 - Gestione economico finanziaria
Altri CDR coinvolti	62 - Servizi per la prima infanzia, 13 - Provveditorato, 25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale, 26 - Gestione commercio e attività economiche, 52 - Politiche per la solidarietà sociale, 51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata, 61 - Servizi educativi

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione del rendiconto del Fondo Covid (certificazione)	2	Predisposizione documentazione necessaria per la ricezione dei contributi e relative variazioni di bilancio

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione del rendiconto del Fondo Covid (certificazione)	2021												
Predisposizione documentazione necessaria per la ricezione dei contributi e relative variazioni di bilancio	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2553 - certificazione entro i termini (31 maggio)	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Tonino Salerno	40	0
D3	Riccardo Cravero	40	0
D5	Paola Olivero	10	0
C6	Cinzia Ruzza	5	0
C1	Paola Birolo	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Ridurre la pressione fiscale a favore delle fasce deboli	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Promozione dell'equità fiscale migliorando la capacità di riscossione e riducendo il carico fiscale nei confronti delle famiglie rivaltesi, partendo da quelle con maggiori difficoltà	Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Gestionale	Attuazione del Canone Unico
Descrizione	L'obiettivo si propone l'attuazione di quanto previsto dalla norma in materia di canone unico attraverso l'adozione di un nuovo regolamento e la definizione delle nuove tariffe del provento
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	12 - Gestione Tributaria
Altri CDR coinvolti	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale, 15 - Gestione del patrimonio

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione dei regolamenti (regolamento canone mercati e regolamento canone unico)	3	Adeguamento della procedura per la gestione del Canone
2	Approvazione delle tariffe	4	Gestione del canone

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione dei regolamenti (regolamento canone mercati e regolamento canone unico)	2021												
Approvazione delle tariffe	2021												
Adeguamento della procedura per la gestione del Canone	2021												
Gestione del canone	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2555 - rispetto termine istituzione	0	0	0	0
I2556 - definizione delle tariffe garantendo la parità di gettito dei tributi soppressi	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	Chiara Pedrani	40	0
C4	Paola Campiglia	10	0
C3	Linda Pirro	10	0
Dirigente	Tonino Salerno	10	0
D5	Giulio Facchini	20	0
D7	Giovanni Ruffinatto	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Valorizzare al meglio il patrimonio comunale rendendolo disponibile alla comunità	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Valorizzare e tutelare il patrimonio comunale	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	Rigenerazione urbana
Descrizione	Partecipazione bando di finanziamento DPCM 21/1/2021
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	15 - Gestione del patrimonio
Altri CDR coinvolti	63 - Servizi culturali e biblioteca, 41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D2	Rosanna Bergese	0	0
D7	Giovanni Ruffinatto	0	0
Dirigente	Mara Miretti	0	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Valorizzare al meglio il patrimonio comunale rendendolo disponibile alla comunità	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Valorizzare e tutelare il patrimonio comunale	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	Valorizzazione del patrimonio
Descrizione	L'obiettivo è finalizzato alla valorizzazione del patrimonio comunale, sia come beni immobili che come luoghi di commemorazione
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	15 - Gestione del patrimonio
Altri CDR coinvolti	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche, 52 - Politiche per la solidarietà sociale

Fasi di attuazione			
1	Realizzazione di una struttura coperta in Piazza Gerbidi	8	Bando alienazione Via Orsini 1 e 2
2	Miglioramento deflusso bialera irrigua comunale nel tratto urbano	9	Bando alienazione lotti di Va Bellini
3	Realizzazione monumento commemorativo sul tema della liberazione a Pasta	10	Acquisizione ex sede acquedotto
4	Adeguamento locali ASL in comodato a sede istituzionale	11	Contratto di comodato d'uso reciproco tra ASL e Comune per locali sede ASL e Casa Salute
5	Fognatura bianca tra la Via Pavese e la Via Giaveno - Comparto CC6, CC7 e CC8 di PRGC.	12	Concessione area comunale sita nel civico cimitero per la vendita di fiori e piante
6	Realizzazione piazza tra Vicolo Pietro Micca e Via Allende, collegamento pedonale con Via Allende, e messa in sicurezza dell'incrocio tra Via Balma e Via Allende	13	Restauro ambientale sostenibile ex Casermette - Finanziamento CSP
7	Progetto di rigenerazione urbana, volto alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale - DPCM 21 gennaio 2021		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Realizzazione di una struttura coperta in Piazza Gerbidi	2021												
Miglioramento deflusso bialera irrigua comunale nel tratto urbano	2021												
Realizzazione monumento commemorativo sul tema della liberazione a Pasta	2021												
Adeguamento locali ASL in comodato a sede istituzionale	2021												
Fognatura bianca tra la Via Pavese e la Via Giaveno - Comparto CC6, CC7 e CC8 di PRGC.	2021												
Realizzazione piazza tra Vicolo Pietro Micca e Via Allende, collegamento pedonale con Via Allende, e messa in sicurezza dell'incrocio tra Via Balma e Via Allende	2021												
Progetto di rigenerazione urbana, volto alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale - DPCM 21 gennaio 2021	2021												
Bando alienazione Via Orsini 1 e 2	2021												
Bando alienazione lotti di Va Bellini	2021												
Acquisizione ex sede acquedotto	2021												
Contratto di comodato d'uso reciproco tra ASL e Comune per locali sede ASL e Casa Salute	2021												
Concessione area comunale sita nel civico cimitero per la vendita di fiori e piante	2021												
Restauro ambientale sostenibile ex Casermette - Finanziamento CSP	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2230 - n. bandi alienazioni beni immobili	2	0	0	0
I2234 - n. approvazioni certificati regolare esecuzione lavori	2	0	0	0
I2465 - n. contratti di concessione o locazione di immobili comunali	2	0	0	0
I2491 - n. progetti predisposti patrimonio comunale	4	0	0	0
I2492 - n. affidamenti lavori patrimonio comunale	3	0	0	0
I2493 - n. affidamenti servizi tecnici patrimonio comunale	1	0	0	0
I2521 - n. richieste di contributo per investimenti	1	0	0	0
I2559 - n. proposte premiate con concorso di idee	3	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	0
D7	Giovanni Ruffinatto	27	0
D2	Rosanna Bergese	27	0
D4	Martina Marconcini	15	0

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C1	Roberto Mascolo	5	0
D1	Francesca Basile	10	0
Dirigente	Mara Miretti	5	0
D1	Alessandro Ballesio	3	0
C5	Sara Schifano	3	0

Considerazioni

L'avvio della fase di attuazione n. 6 ad oggetto "Realizzazione piazza tra Vicolo Pietro Micca e Via Allende, collegamento pedonale con Via Allende, e messa in sicurezza dell'incrocio tra Via Balma e Via Allende" è subordinato alla preliminare stipula dell'atto di permuta ai fini della cessione dell'area individuata a catasto con Foglio 20 mappali 736 (parte) e 897 al Comune di Rivalta e il trasferimento di cubatura tra l'area S187 e l'area urbanistica B9.2 pedice 8 esterna al Centro Storico, con previsione delle opere di demolizione a carico dei privati, i cui costi non sono compresi nella stima sommaria dell'intervento contenuta nel progetto di fattibilità tecnica ed economica redatto nel 2020.

Obiettivo Strategico: Semplificare l'interazione tra cittadini e Comune anche attraverso l'introduzione dell'innovazione digitale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Ampliare l'area di innovazione digitale nei servizi offerti ai cittadini	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	MIGLIORAMENTO DELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI
Descrizione	L'obiettivo propone, attraverso la riorganizzazione dell'ufficio, il miglioramento dell'erogazione dei servizi demografici.
Peso	9
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	24 - Gestione dei servizi demografici e statistici
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Riorganizzazione dell'ufficio e formazione del nuovo personale assegnato	2	Attivazione servizi on line

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Riorganizzazione dell'ufficio e formazione del nuovo personale assegnato	2021												
Attivazione servizi on line	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2494 - n. incontri di formazione interna servizi demografici	10	0	0	0
I2495 - n. servizi on line	3	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	0
D3	Fiorella Rambaudi	20	0
C5	Domenica Carbone	5	0
C5	Giuseppa Franchina	5	0
D1	Susanna Girivetto	10	0
C1	Immacolata Chiarelli	10	0
C1	Maddalena Murat	10	0
C1	Noemi Putero	10	0
B4	Giulia Bilotta	10	0
C2	Francesca Salvati	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Semplificare l'interazione tra cittadini e Comune anche attraverso l'introduzione dell'innovazione digitale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Creare servizi di prossimità per chi ha difficoltà di accesso ai servizi pubblici	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	Progetto Matrimoni in Sala Consiglio
Descrizione	Il progetto prevede l'apertura della casa comunale, il ricevimento della ditta per la consegna dei fiori, la predisposizione della sala, il ricevimento ed accompagnamento dei nubendi e degli invitati, l'eventuale supporto nell'utilizzo del montacarichi, il ripristino della sala dopo la cerimonia.
Peso	8
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	24 - Gestione dei servizi demografici e statistici
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Intervento in occasione dei matrimoni presso la Sala Consigliare, il Castello e il Monastero nella giornata del sabato

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Intervento in occasione dei matrimoni presso la Sala Consigliare, il Castello e il Monastero nella giornata del sabato	2020												
Intervento in occasione dei matrimoni presso la Sala Consigliare, il Castello e il Monastero nella giornata del sabato	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2439 - n. matrimoni celebrati il sabato, domenica e festivi presso la Sala Consiglio, il Castello ed il Monastero	20	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	Sara Bogetti	7	0
C1	Nadia Tavella	7	0
C4	Paola Campiglia	7	0
D1	Francesca Dara	7	0
C1	Maria Anna Di Riso	7	0
C3	Linda Pirro	7	0
C2	Tiziana Vardanega	7	0
C2	Gianfranco Cuccia	7	0
D1	Maria Maddalena Pisano	7	0
C5	Katia Ponzetto	7	0
C1	Noemi Putero	7	0
C1	Dario Valenti	7	0
C6	Cinzia Ruzza	7	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: "Rivalta Smart"	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Banda larga e informatizzazione servizi	Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi

Obiettivo Gestionale	Trasformazione digitale
Descrizione	Il Cad (Codice dell'Amministrazione Digitale) e il Piano triennale per l'informatica prevede la migrazione al digitale dell'ente in un'unica visione che coinvolge l'intera pubblica amministrazione. L'obiettivo è attuare l'Agenda digitale.
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	14 - Gestione CED
Altri CDR coinvolti	11 - Gestione economico finanziaria, 01 - Segretario Generale, 65 - Servizi di comunicazione

Fasi di attuazione			
1	Pubblicazione sul sito web degli obiettivi annuali di accessibilità	4	Miglioramento sito internet
2	Pubblicazione sul sito web della dichiarazione di accessibilità	5	Realizzazione dello sportello telematico dei servizi on line del Comune
3	Partecipazione ai bandi per i contributi per la digitalizzazione		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Pubblicazione sul sito web degli obiettivi annuali di accessibilità	2021												
Pubblicazione sul sito web della dichiarazione di accessibilità	2021												
Partecipazione ai bandi per i contributi per la digitalizzazione	2021												
Miglioramento sito internet	2021												
Realizzazione dello sportello telematico dei servizi on line del Comune	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2451 - n. pubblicazioni obbligatorie su accessibilità sul sito internet comunale	0	0	0	0
I2531 - Stato avanzamento contributi ministeriali digitalizzazione	100	0	0	0
I2532 - Stato avanzamento interventi sito internet	100	0	0	0
I2533 - Realizzazione sportello automatico	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario generale	Iris Imbimbo	3	0
Dirigente	Mara Miretti	15	0
D5	Chiara Garofalo	3	0
D1	Francesca Dara	3	0
C2	Riccardo Tringale	12	0
D1	Marianna Malengo	10	0
Dirigente	Tonino Salerno	10	0
D1	Roberta Lacivita	5	0
C5	Ciro Fiscaro	12	0
D3	Riccardo Cravero	3	0
D5	Paola Olivero	3	0
D2	Rosanna Bergese	3	0
D7	Giovanni Ruffinatto	3	0
D5	Fabio Ronco	3	0
Dirigente	Pietro De Vittorio	3	0
D5	Giulio Facchini	3	0
D1	Alessandro Ballesio	3	0
D1	Valentina Cal	3	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Valorizzazione delle risorse umane	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Valorizzazione delle risorse umane e professionali	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	Attuazione del piano dei fabbisogni del personale 2021 2023
Descrizione	L'obiettivo si propone l'attuazione del piano dei fabbisogni attraverso la gestione delle nuove assunzioni
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	22 - Gestione personale
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Espletamento delle procedure di reclutamento del personale (mobilità, concorsi pubblici) nel rispetto dei protocolli per l'emergenza sanitaria

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Espletamento delle procedure di reclutamento del personale (mobilità, concorsi pubblici) nel rispetto dei protocolli per l'emergenza sanitaria	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2551 - n. assunzioni programmate	1	0	0	0
I2552 - n. assunzioni effettuate	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2022	2023
KP2027 - Fabbisogno del personale 2021-2023 (I2552 - n. assunzioni effettuate/I2551 - n. assunzioni programmate)*100	0	100				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Tonino Salerno	30	0
D1	Maria Maddalena Pisano	30	0
C5	Paola Lo Giudice	10	0
C5	Sandra Filippa	30	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Valorizzazione delle risorse umane	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Valorizzazione delle risorse umane e professionali	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	Buoni pasto elettronici
Descrizione	L'obiettivo si propone di attivare per il personale dipendente dei buoni pasti elettronici da utilizzare negli esercizi rivaltesi convenzionati
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	22 - Gestione personale
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Valutazione delle alternative per la gestione del buono elettronico
2	Individuazione della società di gestione del buono elettronico

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Valutazione delle alternative per la gestione del buono elettronico	2021												
Individuazione della società di gestione del buono elettronico	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2550 - avvio entro il primo aprile	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Tonino Salerno	20	0
D1	Maria Maddalena Pisano	20	0
C5	Sandra Filippa	20	0
C5	Paola Lo Giudice	40	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Valorizzazione delle risorse umane	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Valorizzazione delle risorse umane e professionali	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	Revisione regolamenti e Codice di comportamento
Descrizione	L'obiettivo propone di avviare la revisione di diversi regolamenti comunali riguardanti l'organizzazione e il personale: Regolamento contenente i criteri generali per la definizione, misurazione e valutazione delle performance; Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi; Codice di comportamento dei dipendenti del Comune.
Peso	9
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	01 - Segretario Generale
Altri CDR coinvolti	22 - Gestione personale

Fasi di attuazione	
1	Predisposizione proposta di Regolamento contenente i criteri generali per la definizione, misurazione e valutazione delle performances.
2	Predisposizione proposta di aggiornamento del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2055 - n. revisioni statutarie e/o regolamentari	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario generale	Iris Imbimbo	45	0
D1	Roberta Lacivita	30	0
Dirigente	Tonino Salerno	10	0
D1	Maria Maddalena Pisano	15	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Valorizzazione delle risorse umane	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Valorizzazione delle risorse umane e professionali	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	Sperimentazione Lavoro Agile o Smart Working
Descrizione	Il Comune a dicembre 2018 ha avviato la sperimentazione del Lavoro Agile o Smart Working. La Giunta Comunale ha prorogato la sperimentazione nell'anno 2020. L'obiettivo assicura l'attuazione della relativa misura prevista dal Piano Triennale delle azioni positive 2018-2020.
Peso	9
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	01 - Segretario Generale
Altri CDR coinvolti	22 - Gestione personale, 14 - Gestione CED

Fasi di attuazione	
1	Prosecuzione smart working ai sensi dei DPCM in materia di misure anti-COVID
2	Predisposizione di momenti di formazione (in house o esterna) rivolta agli smart workers e ai dipendenti/dirigenti

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione di momenti di formazione (in house o esterna) rivolta agli smart workers e ai dipendenti/dirigenti	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2053 - n. accordi per smartworking e telelavoro	7	0	7	0
I2421 - n. corsi di formazione realizzati per smart workers e dipendenti/dirigenti	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario generale	Iris Imbimbo	15	0
D1	Roberta Lacivita	20	0
Dirigente	Mara Miretti	5	0
D1	Marianna Malengo	5	0
C5	Ciro Fisicaro	15	0
Dirigente	Tonino Salerno	10	0
C5	Sandra Filippa	5	0
C5	Paola Lo Giudice	5	0
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	0
D1	Alessandro Ballesio	3	0
D7	Giovanni Ruffinatto	3	0
D5	Fabio Ronco	3	0
D2	Rosanna Bergese	1	0
D1	Maria Maddalena Pisano	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Garantire la sicurezza del territorio, sociale, e la prevenzione dei fenomeni di illegalità	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: La sicurezza durante le manifestazioni	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Predisposizione di Piani per la sicurezza durante le manifestazioni e le iniziative sul territorio
Descrizione	L'obiettivo si propone di pervenire alla predisposizione di una pianificazione in tema di sicurezza in occasione di iniziative e manifestazioni culturali, istituzionali e commerciali stilando singoli piani nel rispetto delle vigenti normative.
Peso	10
Anno di scadenza	2020
Assegnazione CDR	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni, 26 - Gestione commercio e attività economiche, 25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale

Fasi di attuazione	
1	Incarichi a tecnici esterni per un supporto nella predisposizione dei piani
2	Attuazione dei piani con il coinvolgimento di tutti i settori coinvolti

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Incarichi a tecnici esterni per un supporto nella predisposizione dei piani	2020												
Attuazione dei piani con il coinvolgimento di tutti i settori coinvolti	2020												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I756 - N. Piani sicurezza predisposti	5	0	0	0
I2012 - n. incarichi a professionisti	1	0	0	0
I2013 - n. attuazioni Piano di Sicurezza durante le manifestazioni	5	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	15	0
C6	Renata Ferrero	5	0
D5	Giulio Facchini	5	0
C1	Maria Anna Di Riso	5	0
D1	Alessandro Ballesio	20	0
C5	Linda Persichella	5	0
C5	Sara Schifano	5	0
C5	Katia Ponzetto	5	0
D7	Giovanni Ruffinatto	5	0
C5	Marco Daga	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Garantire la sicurezza del territorio, sociale, e la prevenzione dei fenomeni di illegalità	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: Controllo sul rispetto del codice della strada	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Progetto potenziamento del controllo del territorio
Descrizione	COSTANTE PRESIDIO, COORDINAMENTO E CONTROLLO DELL'IMPIEGO QUOTIDIANO DELL'IMPIEGO DELLE PATTUGLIE DESTINATE ALLE DIVERSE MISSIONI DETERMINATE DALL'EMERGENZA COVID E DALLA NORMATIVA VIGENTE (CONTROLLI A RISPETTO DELLA NORMATIVA VIGENTI: CONTROLLI STRADALI, SUL DISTANZIAMENTO SOCIALE, ECC; SCORTA AD APPROVVIGIONAMENTI DI EMERGENZA; SUPPORTO AD ATTIVITÀ DI SOSTEGNO A PERSONE IN DIFFICOLTÀ; SUPPORTO AD ATTIVITÀ COMMERCIALI ED ECONOMICHE A TUTELA DEL DISTANZIAMENTO SOCIALE
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	AMPLIARE LA PRESENZA DELLA POLIZIA MUNICIPALE SUL TERRITORIO IN ORARI DI SERVIZIO NON USUALE	3	CONTROLLI DISTANZIAMENTO SOCIALE
2	SOSTEGNO ALLA POPOLAZIONE CON INTERVENTI SPECIFICI	4	CONTROLLI LEGATI ALL'EMERGENZA SMOG

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
AMPLIARE LA PRESENZA DELLA POLIZIA MUNICIPALE SUL TERRITORIO IN ORARI DI SERVIZIO NON USUALE	2021												
SOSTEGNO ALLA POPOLAZIONE CON INTERVENTI SPECIFICI	2021												
CONTROLLI DISTANZIAMENTO SOCIALE	2021												
CONTROLLI LEGATI ALL'EMERGENZA SMOG	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2511 - n. verbali accertamento violazioni	10	0	0	0
I2513 - n. controlli veicoli e persone per emergenza smog	0	0	0	0
I2516 - Controlli commerciali effettuati	50	0	0	0
I2517 - Servizi di supporto agli uffici e ai cittadini (mercati ecc.)	20	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	Giulio Facchini	7	0
C5	Giancarlo Soncin	2	0
C3	Fabrizio Marchetti	7	0
C3	Lorenzo La Pietra	7	0
C2	Federico Iacovone	7	0
C4	Francesco Corrado	7	0
C5	Carmen Cerrina	7	0
C1	Elisabetta Ferrara	7	0
C1	Federico Messina	7	0
C2	Luigi Pirrone	7	0
C1	Andrea Corvo	7	0
D2	Giuseppe Tisi	7	0
B2	Bianca Tirozzi	0	0
C4	Marco Romanelli	7	0
C5	Riccardo Albertin	7	0
C2	Laura Moretto	7	0
C1	Patrizia Baietto	0	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Garantire la sicurezza del territorio, sociale, e la prevenzione dei fenomeni di illegalità	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: La prevenzione ed il contrasto alla criminalità	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Sicurezza integrata per i cittadini
Descrizione	L'obiettivo si propone di favorire la sicurezza dei cittadini attraverso iniziative di sicurezza integrata sul territorio. Inoltre è finalizzato a migliorare i sistemi esistenti di videosorveglianza comunale ai fini di ridurre i malfunzionamenti, anche con il coinvolgimento di soggetti privati. Condividere con altri enti/uffici interessati la realizzazione delle attività mirate a elevare livelli di sicurezza, anche con interventi finanziari a tal fine necessari.
Peso	9
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale
Altri CDR coinvolti	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche, 52 - Politiche per la solidarietà sociale, 14 - Gestione CED

Fasi di attuazione	
1	Rivisitazione complessiva dei sistemi di videosorveglianza ai fini di migliorare e ampliare la copertura del territorio
2	Incontri periodici con il Comando dei Carabinieri della stazione di Orbassano ai fini di valutare l'andamento degli interventi ed orientare le azioni di controllo e prevenzione

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Rivisitazione complessiva dei sistemi di videosorveglianza ai fini di migliorare e ampliare la copertura del territorio	2021												
Incontri periodici con il Comando dei Carabinieri della stazione di Orbassano ai fini di valutare l'andamento degli interventi ed orientare le azioni di controllo e prevenzione	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2007 - n. videocamere installate oggetto di rivisitazione	74	0	0	0
I2008 - n. incontri con Cidis, Csm, Sert, ufficio casa	10	0	0	0
I2010 - n. incontri con il Comando dei Carabinieri	10	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C5	Giancarlo Soncin	5	0
C3	Lorenzo La Pietra	10	0
C4	Francesco Corrado	15	0
D2	Giuseppe Tisi	10	0
D7	Giovanni Ruffinatto	15	0
C5	Ciro Fisicaro	15	0
D1	Alessandro Ballesio	5	0
C1	Laura Di Pietro	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Garantire una proposta educativa di qualità e rispondente il più possibile ai bisogni espressi dalla scuola e dalle famiglie	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Patto per la scuola: la sicurezza e l'adeguatezza delle scuole	Programma: 02 - Altri ordini di istruzione

Obiettivo Gestionale	AMPLIAMENTO E ADEGUAMENTI NORMATIVI DEI PLESSI SCOLASTICI
Descrizione	L'obiettivo si prefigge di eseguire i lavori di adeguamento alle normative, in particolare sismica e antincendio, lavori di ampliamento dei plessi scolastici, ove necessario, e ottimizzazione delle prestazioni energetiche degli edifici scolastici, attraverso la candidatura dei progetti a valere sui finanziamenti di cui al Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica della Regione Piemonte triennio 2018-2020
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni
Altri CDR coinvolti	61 - Servizi educativi

Fasi di attuazione			
1	Aggiudicazione dei lavori di adeguamento sismico del Polo dell'Infanzia di via Pesaro - infanzia Mary Poppins e nido Ilaria Alpi - candidatura al Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica 2018-2020, nell'annualità 2019	3	Predisposizione del bando per l'affidamento dei lavori del Polo dell'Infanzia di Pasta - infanzia Girotondo e nido Guido Rossa - candidato al Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica 2018-2020, nell'annualità 2020- QUESTA FASE SARA' ESCLUSA DALL'OBBIETTIVO QUALORA IL RICONOSCIMENTO DEL FINANZIAMENTO SIA SUCCESSIVO ALLA DATA DEL 31.06.2021
2	Predisposizione del bando per l'affidamento dei lavori della scuola primaria Europa Unita - candidato al Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica 2018-2020, nell'annualità 2020 - QUESTA FASE SARA' ESCLUSA DALL'OBBIETTIVO QUALORA IL RICONOSCIMENTO DEL FINANZIAMENTO SIA SUCCESSIVO ALLA DATA DEL 31.06.2021	4	Predisposizione dello studio di fattibilità per l'adeguamento normativo della scuola primaria Italo Calvino - ai fini della candidatura al prossimo triennio del Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica o ad altre fonti di finanziamento specifiche

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Aggiudicazione dei lavori di adeguamento sismico del Polo dell'Infanzia di via Pesaro - infanzia Mary Poppins e nido Ilaria Alpi - candidatura al Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica 2018-2020, nell'annualità 2019	2021												
Predisposizione del bando per l'affidamento dei lavori della scuola primaria Europa Unita - candidato al Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica 2018-2020, nell'annualità 2020 - QUESTA FASE SARA' ESCLUSA DALL'OBBIETTIVO QUALORA IL RICONOSCIMENTO DEL FINANZIAMENTO SIA SUCCESSIVO ALLA DATA DEL 31.06.2021	2021												
Predisposizione del bando per l'affidamento dei lavori del Polo dell'Infanzia di Pasta - infanzia Girotondo e nido Guido Rossa - candidato al Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica 2018-2020, nell'annualità 2020- QUESTA FASE SARA' ESCLUSA DALL'OBBIETTIVO QUALORA IL RICONOSCIMENTO DEL FINANZIAMENTO SIA SUCCESSIVO ALLA DATA DEL 31.06.2021	2021												
Predisposizione dello studio di fattibilità per l'adeguamento normativo della scuola primaria Italo Calvino - ai fini della candidatura al prossimo triennio del Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica o ad altre fonti di finanziamento specifiche	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2314 - n. affidamenti servizi di progettazione edifici scolastici (scuole dell'infanzia)	1	0	0	0
I2529 - n. affidamenti lavori per adeguamento edifici scolastici	1	0	0	0
I2530 - n. bandi per procedura di affidamento lavori per adeguamento edifici scolastici	2	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	3	0
D7	Giovanni Ruffinatto	85	0
D1	Simone Venturello	5	0
C6	Maria Quaranta	2	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Garantire una proposta educativa di qualità e rispondente il più possibile ai bisogni espressi dalla scuola e dalle famiglie	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Qualità e professionalità nell'assistenza scolastica	Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo Gestionale	Re-ingegnerizzazione dei servizi scolastici
Descrizione	L'obiettivo si propone la riorganizzazione dei servizi scolastici propedeutica all'incremento dell'utilizzo delle tecnologie informatiche per la gestione degli stessi.
Peso	9
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	61 - Servizi educativi
Altri CDR coinvolti	62 - Servizi per la prima infanzia, 14 - Gestione CED

Fasi di attuazione			
1	Avvio iscrizioni on line ai servizi mensa scolastica, nido e scuolabus	3	Conferma cedole librerie digitali
2	Utilizzo del software per la gestione del trasporto scolastico	4	Supporto per costante adeguamento dei servizi alle prescrizioni COVID

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Avvio iscrizioni on line ai servizi mensa scolastica, nido e scuolabus	2021												
Utilizzo del software per la gestione del trasporto scolastico	2021												
Conferma cedole librerie digitali	2021												
Supporto per costante adeguamento dei servizi alle prescrizioni COVID	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2545 - % iscrizioni on line	80	1	0	0
I2546 - n. attività formative iscrizioni on line	1	1	0	0
I2547 - n. cedole librerie gestite attraverso la piattaforma	850	1	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	15	0
D1	Marianna Malengo	20	0
C1	Sabrina Badagliacca	15	0
C5	Rosanna Ferrero	10	0
B4	Altomare Del Vecchio	1	0
C5	Ciro Fisicaro	15	0
B7	Massimo Zecchi	2	0
C3	Lucia Salmin	2	0
C1	Maura Ughetto	10	0

Considerazioni
L'attivazione delle cedole librerie de-materializzate sono state molto apprezzate sia dalle famiglie sia dai librai.

Obiettivo Strategico: Valorizzare il ricco patrimonio storico e artistico rivaltese e porre mano al riordino e cura delle situazioni sospese	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Valorizzare il patrimonio storico Rivaltese	Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo Gestionale	Valorizzazione e tutela dei beni culturali
Descrizione	L'obiettivo è finalizzato alla promozione e realizzazione di interventi per la tutela dei beni culturali comunali
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche
Altri CDR coinvolti	63 - Servizi culturali e biblioteca

Fasi di attuazione			
1	Lavori di restauro balaustre ottocentesche parco alto del castello	5	Restauro e messa in sicurezza cinta muraria castello
2	Attuazione convenzione con il Politecnico di Torino sul castello e relative pertinenze	6	Rifacimento impianto illuminazione interna Cappella SS. Vittore e Corona
3	Restauro facciata manica juvarriana ex monastero	7	Lavori di consolidamento degli archi delle cappelle laterali della Cappella SS. Vittore e Corona
4	Interventi vari di restauro presso il Castello degli Orsini (ponte di accesso, fontana, copertura terrazzo secondo piano)	8	Restauro tomba Griva secondo campo cimitero comunale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Lavori di restauro balaustre ottocentesche parco alto del castello	2021												
Attuazione convenzione con il Politecnico di Torino sul castello e relative pertinenze	2021												
Restauro facciata manica juvarriana ex monastero	2021												
Interventi vari di restauro presso il Castello degli Orsini (ponte di accesso, fontana, copertura terrazzo secondo piano)	2021												
Restauro e messa in sicurezza cinta muraria castello	2021												
Rifacimento impianto illuminazione interna Cappella SS. Vittore e Corona	2021												
Lavori di consolidamento degli archi delle cappelle laterali della Cappella SS. Vittore e Corona	2021												
Restauro tomba Griva secondo campo cimitero comunale	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2276 - n. progettazioni lavori beni culturali approvati	5	0	0	0
I2278 - n. gare per affidamento lavori beni culturali	3	0	0	0
I2279 - n. direzione lavori beni culturali	1	0	0	0
I2328 - n. richieste di finanziamenti per restauro beni culturali	1	0	0	0
I2490 - n. attuazione protocolli d'intesa per attività di valorizzazione beni culturali	1	0	0	0
I2288 - n. monitoraggi e report interventi finanziati da Cassa Risparmio Torino	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	0
D2	Rosanna Bergese	65	0
D1	Francesca Basile	20	0
C1	Roberto Mascolo	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La biblioteca fulcro della vita cittadina e punto di attrattività	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: La biblioteca come agente di cambiamento	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	Biblioteca e Castello come fulcri della vita culturale e luoghi di inclusione della città
Descrizione	L'obiettivo si propone di sviluppare attività e programmi tesi ad affermare il ruolo della biblioteca come luogo di incontro capace di generare crescita culturale collettiva, inclusiva e diffusa e di rivitalizzare il territorio attraverso la riattivazione delle reti culturali associative e in connessione con gli altri luoghi della cultura, con le politiche giovanili, della memoria, della pace, dell'accoglienza e dell'integrazione. Lo sviluppo della programmazione dovrà essere costantemente orientato sia alla valorizzazione del patrimonio storico, architettonico, artistico sia all'inclusione di specifici target di popolazione.
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	63 - Servizi culturali e biblioteca
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Riorganizzazione della biblioteca in applicazione delle misure di contenimento	6	Biblioteca: Introduzione nuovi percorsi culturali miranti alla diversificazione ed all'ampliamento del target (viaggi, scacchi, bibliocane)
2	Riorganizzazione delle manifestazioni estive	7	Favorire le connessioni tra politiche culturali, giovanili e della pace e solidarietà
3	Consolidamento reti connesse alla programmazione culturale (Salone Off, Fondazine Bellonci Premio Strega) e attività di promozione del libro e della lettura	8	Realizzazione di attività di accoglienza ed inclusione rivolte a target specifici (donne in difficoltà, disabili e loro famiglie, ...) in stretta connessione con il progetto "Attivare scintille" della rete WE.CA.RE.
4	Programmazione e realizzazione Ristory prevedendo elementi innovativi orientati alla diversificazione ed all'ampliamento del target	9	Delimitare le modalità, la metodologia e le alleanze per la realizzazione di un programma di rigenerazione urbana
5	Prosecuzione collaborazione con il Conservatorio: stagione concertistica sezione giovani e rassegna Jazz	10	Verifica andamento convenzione co-progettazione con l'Associazione Iniziativa Musicale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Riorganizzazione della biblioteca in applicazione delle misure di contenimento	2021												
Riorganizzazione delle manifestazioni estive	2021												
Consolidamento reti connesse alla programmazione culturale (Salone Off, Fondazine Bellonci Premio Strega) e attività di promozione del libro e della lettura	2021												
Programmazione e realizzazione Ristory prevedendo elementi innovativi orientati alla diversificazione ed all'ampliamento del target	2021												
Prosecuzione collaborazione con il Conservatorio: stagione concertistica sezione giovani e rassegna Jazz	2021												
Biblioteca: Introduzione nuovi percorsi culturali miranti alla diversificazione ed all'ampliamento del target (viaggi, scacchi, bibliocane)	2021												
Favorire le connessioni tra politiche culturali, giovanili e della pace e solidarietà	2021												
Realizzazione di attività di accoglienza ed inclusione rivolte a target specifici (donne in difficoltà, disabili e loro famiglie, ...) in stretta connessione con il progetto "Attivare scintille" della rete WE.CA.RE.	2021												
Delimitare le modalità, la metodologia e le alleanze per la realizzazione di un programma di rigenerazione urbana	2021												
Verifica andamento convenzione co-progettazione con l'Associazione Iniziativa Musicale	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2132 - n. atti predisposti per linee di indirizzo programmazione culturale	1	0	1	0
I2135 - Inserimento nel programma del Salone Internazionale del Libro di Torino	1	0	0	0
I2138 - n. presentazioni libri e autori realizzate	2	0	0	0
I935 - N. iniziative culturali comunali	2	0	0	0
I936 - N. iniziative culturali comunali gratuite	2	0	0	0
I2474 - n. nuovi percorsi culturali in Biblioteca	2	0	0	0
I2475 - n. verifiche per co-progettazione culturale	1	0	0	0
I2536 - n. programmi rigenerazione urbana	1	0	0	0

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C5	Nunzia Ciotta	3	0
B1	Massimiliano Restivo	1	0
C2	Maria Vittoria Ozzello	2	0
C4	Ivana Sciuto	2	0
C5	Rosa Antonietta Debernardi	6	0
B3	Stefano Crivelli	1	0
B4	Carmela Cirillo	2	0
B7	Annalisa Balestrieri	3	0
C3	Alessia Accossato	3	0
C6	Renata Ferrero	12	0
C5	Katia Ponzetto	16	0
Dirigente	Mara Miretti	10	0
C2	Riccardo Tringale	10	0
C5	Sara Schifano	4	0
C5	Linda Persichella	4	0
D1	Alessandro Ballesio	1	0
D1	Valentina Cal	15	0
C4	Mara Fiorelli	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Recuperare i percorsi culturali di rete e promuovere Rivalta fuori dai confini	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Sistema Urbano di valorizzazione integrata del patrimonio culturale	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	Progetto attività di supporto agli eventi culturali ed a manifestazioni pubbliche diverse
Descrizione	L'obiettivo prevede il supporto agli eventi culturali e alle manifestazioni pubbliche che ogni anno si realizzano sul territorio. Esse riguardano l'ambito culturale, la promozione della pace e solidarietà, le pari opportunità, gli interventi a favore dei giovani nonché le celebrazioni civili e richiedono un impegno in orari extralavorativi. Gli eventi si realizzano, di norma, nei seguenti luoghi: Monastero (Cappella e Parco), Centro Incontri Il Mulino, Castello, auditorium, nonché in aree esterne quali, ad esempio, l'Ala di piazza Bionda e piazza Gerbidi.
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	63 - Servizi culturali e biblioteca
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione		
1	Attività di supporto agli eventi culturali ed a manifestazioni pubbliche diverse	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attività di supporto agli eventi culturali ed a manifestazioni pubbliche diverse	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2340 - n. ore annue attività di supporto eventi culturali e manifestazioni pubbliche diverse	150	0	260	260
I2345 - n. eventi culturali manifestazioni pubbliche diverse	35	0	65	65

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C5	Nunzia Ciotta	4	0
C6	Renata Ferrero	8	0
C5	Linda Persichella	8	0
C5	Katia Ponzetto	9	0
C5	Sara Schifano	8	0
B7	Massimo Zecchi	2	0
C3	Alessia Accossato	5	0
C5	Rosa Antonietta Debernardi	8	0
C2	Maria Vittoria Ozzello	6	0
B1	Massimiliano Restivo	4	0
B7	Annalisa Balestrieri	8	0
D1	Alessandro Ballesio	5	0
C1	Laura Di Pietro	5	0
C4	Ivana Sciuto	4	0
B4	Carmela Cirillo	4	0
C4	Mara Fiorelli	4	0
C1	Maria Anna Di Riso	1	0
D1	Valentina Cal	7	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Recuperare i percorsi culturali di rete e promuovere Rivalta fuori dai confini	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Sistema Urbano di valorizzazione integrata del patrimonio culturale	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	Progetto attività di supporto agli eventi culturali a carattere straordinario e/o continuativo e gestione impianti audio-video
Descrizione	Le sale auliche situate al piano terra del Castello degli Orsini sono destinate ad ospitare attività ed eventi culturali aperti al pubblico (es. mostre). Poiché si prevede che nei giorni di sabato e domenica gli afflussi di pubblico possano essere più consistenti che nei giorni feriali, è prevista la presenza di personale che possa accogliere i visitatori e controllare che vi sia un comportamento corretto e rispettoso del luogo. si ritiene inoltre necessario il supporto di personale aggiuntivo negli eventi ad alta densità di pubblico. Potranno anche essere previste attività sviluppate, in contemporanea, in luoghi diversi del territorio – ad esempio Castello e Monastero – per le quali si renda necessaria la presenza di personale in entrambe le sedi. L'obiettivo prevede l'attivazione e gestione degli impianti audio-video per lo svolgimento di attività culturali, seminari, convegni ed incontri in genere presso il Centro Incontri IL MULINO, la Cappella del Monastero, la Sala conferenze del Castello o in strutture o ambienti diversi non dotati di impianto fisso. Il progetto è strettamente correlato a quello denominato "Attività di supporto agli eventi culturali ed a manifestazioni pubbliche diverse".
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	63 - Servizi culturali e biblioteca
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Attività di accoglienza del pubblico, accompagnamento disabili o persone in difficoltà mediante l'uso dell'ascensore, controllo e presidio area durante lo svolgimento dell'evento, eventuale accensione/spegnimento luci sia all'interno dei locali sia negli spazi esterni in relazione alle modalità di svolgimento dell'evento e assicurando che sia le fasi di afflusso che quelle di deflusso del pubblico avvengano in sicurezza, verifica del rispetto delle misure di sicurezza (transitabilità uscite di sicurezza, assenza di cavi o altre ostacoli, ...), risoluzione problemi/richieste non programmabili o derivanti da emergenze nel corso degli eventi.	2	Attività di accensione e spegnimento dell'impianto audio-video secondo le esigenze dell'evento, allestimento dell'impianto "volante", quando richiesto e assistenza durante l'evento con particolare riferimento all'impianto audio-video. in assenza di personale di supporto è prevista l'apertura e chiusura dei locali, nonché l'assistenza ed accompagnamento disabili

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attività di accoglienza del pubblico, accompagnamento disabili o persone in difficoltà mediante l'uso dell'ascensore, controllo e presidio area durante lo svolgimento dell'evento, eventuale accensione/spegnimento luci sia all'interno dei locali sia negli spazi esterni in relazione alle modalità di svolgimento dell'evento e assicurando che sia le fasi di afflusso che quelle di deflusso del pubblico avvengano in sicurezza, verifica del rispetto delle misure di sicurezza (transitabilità uscite di sicurezza, assenza di cavi o altre ostacoli, ...), risoluzione problemi/richieste non programmabili o derivanti da emergenze nel corso degli eventi.	2021												
Attività di accensione e spegnimento dell'impianto audio-video secondo le esigenze dell'evento, allestimento dell'impianto "volante", quando richiesto e assistenza durante l'evento con particolare riferimento all'impianto audio-video. in assenza di personale di supporto è prevista l'apertura e chiusura dei locali, nonché l'assistenza ed accompagnamento disabili	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2341 - n. ore annue attività di supporto agli eventi culturali	100	0	0	0
I2344 - n. eventi culturali	25	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	100	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Lo sport come motore di socialità, vivibilità ed integrazione	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Il patrimonio sportivo	Programma: 01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Gestionale	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI COMUNALI
Descrizione	L'obiettivo si prefigge di efficientare l'illuminazione dei campi sportivi comunali mediante la sostituzione dei corpi illuminanti e la messa a norma dei quadri elettrici e delle torri faro ove occorra. Finanziamento a valere sul DECRETO CRESCITA
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni
Altri CDR coinvolti	64 - Gestione politiche giovanili, ricreative, assistenza pace e solidarietà

Fasi di attuazione			
1	Efficientamento energetico dell'illuminazione dei campi sportivi del complesso Gaetano Scirea di Via Piossasco	3	Efficientamento energetico dell'illuminazione del campo da basket e del campo da tennis del centro sportivo di via Trento
2	Efficientamento energetico dell'illuminazione del campo sportivo Valentino Mazzola di Tetti Francesi		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Efficientamento energetico dell'illuminazione dei campi sportivi del complesso Gaetano Scirea di Via Piossasco	2021												
Efficientamento energetico dell'illuminazione del campo sportivo Valentino Mazzola di Tetti Francesi	2021												
Efficientamento energetico dell'illuminazione del campo da basket e del campo da tennis del centro sportivo di via Trento	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2411 - % stato avanzamento lavori avviati nel corso dell'anno	40	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	3	0
D7	Giovanni Ruffinatto	87	0
C6	Maria Quaranta	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Lo sport come motore di socialità, vivibilità ed integrazione	Missione: 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
Obiettivo Operativo: Il patrimonio sportivo	Programma: 01 - Sport e tempo libero

Obiettivo Gestionale	RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA
Descrizione	L'obiettivo è finalizzato al potenziamento e riqualificazione degli impianti sportivi comunali
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni, 64 - Gestione politiche giovanili, ricreative, assistenza pace e solidarietà

Fasi di attuazione			
1	Riqualificazione e potenziamento impianto sportivo "Il campetto di Pasta"	3	Adeguamento VVFF Campi sportivi SCIREA e MAZZOLA
2	Riqualificazione e potenziamento area sportiva in disuso presso il centro sociale di Tetti Francesi	4	Lavori di potenziamento ed ampliamento dell'impianto sportivo Mazzola di tetti Francesi - I Lotto Funzionale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Riqualificazione e potenziamento impianto sportivo "Il campetto di Pasta"	2021												
Riqualificazione e potenziamento area sportiva in disuso presso il centro sociale di Tetti Francesi	2021												
Adeguamento VVFF Campi sportivi SCIREA e MAZZOLA	2021												
Lavori di potenziamento ed ampliamento dell'impianto sportivo Mazzola di tetti Francesi - I Lotto Funzionale	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2283 - n. direzione lavori impiantistica sportiva	2	0	0	0
I2284 - n. fine lavori impiantistica sportiva	3	0	0	0
I2401 - n. gare affidamenti lavori impiantistica sportiva	1	0	0	0
I2281 - n. progetti impiantistica sportiva predisposti	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	0
D2	Rosanna Bergese	45	0
D1	Francesca Basile	5	0
C1	Roberto Mascolo	5	0
D7	Giovanni Ruffinatto	30	0
D4	Martina Marconcini	10	0

Considerazioni
L'appalto della fase di attuazione n. 4 ad oggetto "Lavori di potenziamento ed ampliamento dell'impianto sportivo Mazzola di tetti Francesi - I Lotto Funzionale" è subordinato al cofinanziamento dell'intervento nell'ambito del Bando "Sport e Periferie 2020"

Obiettivo Strategico: Le politiche di governo del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Uno sviluppo ordinato e armonico del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Piani particolareggiati
Descrizione	L'obiettivo si propone di addivenire all'adozione del progetto preliminare del piano particolareggiato in zona DE10 (ex casermette) attraverso tavoli tecnici con i professionisti incaricati e con l'ausilio dell'Amministrazione Comunale.
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Gestione dei tavoli tecnici
2	Adozione del progetto preliminare da parte dell'Amministrazione con Delibera di Giunta

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Gestione dei tavoli tecnici	2021												
Adozione del progetto preliminare da parte dell'Amministrazione con Delibera di Giunta	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2510 - n. incontri tavoli tecnici per redazione progetto preliminare Piano Particolareggiato	5	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	Fabio Ronco	20	0
D3	Elena Nigra	70	0
Dirigente	Pietro De Vittorio	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Le politiche di governo del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Uno sviluppo ordinato e armonico del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	RIGENERAZIONE EDILIZIA
Descrizione	0801
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Tavoli tecnici con i soggetti privati per la definizione dei contenuti della convenzione	3	Stipula della convenzione edilizia
2	Predisposizione bozza di convenzione e predisposizione delibera da sottoporre al Consiglio comunale		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Tavoli tecnici con i soggetti privati per la definizione dei contenuti della convenzione	2021												
Predisposizione bozza di convenzione e predisposizione delibera da sottoporre al Consiglio comunale	2021												
Stipula della convenzione edilizia	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2463 - n. tavoli tecnici con i soggetti privati per redazione convenzione edilizia	0	0	0	0
I2464 - n. atti deliberativi predisposti per approvazione bozza della Convenzione edilizia	0	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	Fabio Ronco	70	0
D1	Sara Bogetti	20	0
Dirigente	Pietro De Vittorio	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Le politiche di governo del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Uno sviluppo ordinato e armonico del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Varianti urbanistiche con progettazione esterna
Descrizione	L'obiettivo si propone la predisposizione di una variante al P.R.G.C. vigente a seguito dell'analisi di alcune richieste pervenute. In particolare, la modifica normativa, la previsione di maggiore flessibilità per le destinazioni urbanistiche sulle aree di proprietà comunale.
Peso	9
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Tavoli tecnici con professionisti incaricati per analisi richieste propedeutiche alla redazione di variante	3	Eventuali controdeduzioni a seguito di eventuali osservazioni pervenute
2	Proposta di approvazione progetto preliminare	4	Proposta di approvazione progetto definitivo

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Tavoli tecnici con professionisti incaricati per analisi richieste propedeutiche alla redazione di variante	2020												
Proposta di approvazione progetto preliminare	2020												
Eventuali controdeduzioni a seguito di eventuali osservazioni pervenute	2021												
Proposta di approvazione progetto definitivo	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2326 - n. atti deliberativi predisposti per varianti urbanistiche con progettazione esterna	1	0	0	0

Costi diretti						
Descrizione	Percentuale	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato	
U.08.01.2.02.03.05.000.14620000 INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONI URBANISTICHE	50	0	0	0	0	

Personale coinvolto				
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale	
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	0	
C6	Enrica Peer	15	0	

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Le politiche di governo del territorio	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Riduzione dei rischi idrogeologici	Programma: 01 - Difesa del suolo

Obiettivo Gestionale	Candidatura bando rischio idrogeologico
Descrizione	settembre 2021
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche
Altri CDR coinvolti	

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Le politiche di governo del territorio	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Riduzione dei rischi idrogeologici	Programma: 01 - Difesa del suolo

Obiettivo Gestionale	SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DEL TERRITORIO
Descrizione	L'obiettivo si propone di attuare interventi di sistemazione idrogeologica del territorio, anche attraverso la candidatura di interventi ex art. 139 Legge Bilancio 2019
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni

Fasi di attuazione	
1	Sistemazione idrogeologica del Rio Garosso di Roncaglia - I Lotto Funzionale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Sistemazione idrogeologica del Rio Garosso di Roncaglia - I Lotto Funzionale	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2528 - n. progetti di sistemazione idrogeologica approvati	1	0	0	0
I2287 - n. richieste contributi statali messa in sicurezza territorio	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	0
D2	Rosanna Bergese	65	0
D1	Francesca Basile	20	0
C1	Roberto Mascolo	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La OMA e la Chimica Industriale sono ancora là	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Le aree della ex OMA, Chimica Industriale e della discarica OMA	Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo Gestionale	Monitoraggio e bonifica amianto
Descrizione	L'obiettivo è finalizzato alla promozione e realizzazione di interventi per la tutela dei beni culturali comunali
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	53 - Servizi di Tutela Ambientale
Altri CDR coinvolti	51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata

Fasi di attuazione		
1	Sollecito riscontro da parte dei privati a comunicazioni inviate dall'Ente circa la supposta presenza di MCA	3
2	Richieste integrazioni su procedimenti avviati e da definire	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Sollecito riscontro da parte dei privati a comunicazioni inviate dall'Ente circa la supposta presenza di MCA	2021												
Richieste integrazioni su procedimenti avviati e da definire	2021												
Verifica documentazione pervenuta	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2391 - n. totale coperture bonificate/verificate o accertate prive di amianto con chiusura procedimenti	50	0	0	0
I2508 - n. coperture per le quali il procedimento di bonifica dell'amianto dev'essere completato	90	0	0	0
I2507 - n. mq superfici in amianto bonificate	3.000	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2022	2023
KP2025 - % di coperture bonificate o accertate prive di amianto su totale coperture controllate (I2391 - n. totale coperture bonificate/verificate o accertate prive di amianto con chiusura procedimenti/I2508 - n. coperture per le quali il procedimento di bonifica dell'amianto dev'essere completato)*100	0	55,56				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D6	Susanna Lanzetti	14,29	0
C1	Matteo Pais	14,29	0
D1	Francesca Basile	14,29	0
C2	Tiziana Vardanega	14,29	0
C2	Gianfranco Cuccia	14,29	0
D3	Elena Nigra	14,29	0
D3	Simona Santi	14,28	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: La tutela del verde pubblico	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: La gestione del verde pubblico	Programma: 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Obiettivo Gestionale	Manutenzione e implementazione del verde pubblico
Descrizione	L'obiettivo si propone di attuare l'accordo quadro tramite la stipula di contratti applicativi per la manutenzione del verde orizzontale e verticale, di realizzare interventi di riqualificazione ambientale di aree verdi comunali e nel contempo proseguire con la promozione di opere di rimboscimento nell'ambito di progetti di forestazione urbana che prevedano la valorizzazione paesaggistica del territorio, l'incremento della biodiversità ed il coinvolgimento diretto dei cittadini attraverso un modello di cooperazione pubblico-privato.
Peso	9
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	53 - Servizi di Tutela Ambientale
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Stipula contratti applicativi dell'AQ per il servizio di manutenzione del verde orizzontale e verticale	4	Riqualificazione aiuole Tetti Francesi
2	Promozione progetti di forestazione urbana	5	Realizzazione area ecologica castello
3	Interventi di riqualificazione ambientale di aree verdi comunali	6	Promozione adozione rotatorie e aree verdi comunali da parte di privati

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Stipula contratti applicativi dell'AQ per il servizio di manutenzione del verde orizzontale e verticale	2021												
Promozione progetti di forestazione urbana	2021												
Interventi di riqualificazione ambientale di aree verdi comunali	2021												
Riqualificazione aiuole Tetti Francesi	2021												
Realizzazione area ecologica castello	2021												
Promozione adozione rotatorie e aree verdi comunali da parte di privati	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2523 - n. adesioni bandi di riforestazione	1	0	0	0
I2482 - n. di autorizzazioni rilasciate per la donazione di alberi da parte di privati	2	0	0	0
I2524 - n. progetti promossi di forestazione urbana	2	0	0	0
I2525 - n. interventi attuati di riqualificazione ambientale di aree verdi comunali	4	0	0	0
I2526 - n. direzione servizi di manutenzione ordinaria verde	3	0	0	0
I2527 - n. direzione lavori di manutenzione straordinaria verde	2	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	3	0
D2	Rosanna Bergese	12	0
D6	Susanna Lanzetti	50	0
C1	Matteo Pais	5	0
C2	Vito Andreana	25	0
D1	Francesca Basile	3	0
C1	Roberto Mascolo	2	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Mobilità alternativa	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Mobilità sul territorio	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Manutenzione delle strade
Descrizione	L'obiettivo si prefigge la manutenzione delle pavimentazioni stradali della viabilità principale e il rifacimento della segnaletica stradale.
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni
Altri CDR coinvolti	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale

Fasi di attuazione			
1	Affidamento lavori	4	Progettazione
2	Realizzazione lavori e D.L.	5	Realizzazione progetto
3	Progettazione, affidamento e D.L.		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Affidamento lavori	2021												
Realizzazione lavori e D.L.	2021												
Progettazione, affidamento e D.L.	2021												
Realizzazione progetto	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2322 - n. appalti di viabilità gestiti	3	0	0	0
I2411 - % stato avanzamento lavori avviati nel corso dell'anno	50	0	0	0
I2258 - n. progetti mobilità sostenibile predisposti	0	0	0	0
I2242 - n. progetti manutenzioni straordinari viabilità approvati	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	0
D7	Giovanni Ruffinatto	45	0
D1	Simone Venturello	40	0
C6	Maria Quaranta	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Mobilità alternativa	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Mobilità sul territorio	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Miglioramento illuminazione stradale
Descrizione	L'obiettivo si prefigge di mettere a norma gli impianti di illuminazione pubblica stradale mediante la sostituzione dei corpi illuminanti a LED e di trasferire la gestione degli stessi a società private.
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni
Altri CDR coinvolti	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale

Fasi di attuazione			
1	Avvio della FASE II del progetto 2020Together: gestione ed efficientamento di due quadri di illuminazione pubblica da parte di ESCO	4	Approvazione del progetto esecutivo presentato dal concessionario per la realizzazione degli
2	Predisposizione e stipula del contratto di concessione degli impianti con l'aggiudicatario del Project Financing	5	Direzione lavori interna, delle opere di efficientamento e ampliamento degli impianti di illuminazione pubblica secondo il progetto esecutivo presentato dal concessionario
3	Consegna della totalità degli impianti di illuminazione pubblica comunale al concessionario (esclusi quelli del progetto 2020Together) con avvio della FASE I del contratto di Project Financing.	6	Studio di fattibilità dell'illuminazione della pista ciclabile di Via San Luigi

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Avvio della FASE II del progetto 2020Together: gestione ed efficientamento di due quadri di illuminazione pubblica da parte di ESCO	2021												
Predisposizione e stipula del contratto di concessione degli impianti con l'aggiudicatario del Project Financing	2021												
Consegna della totalità degli impianti di illuminazione pubblica comunale al concessionario (esclusi quelli del progetto 2020Together) con avvio della FASE I del contratto di Project Financing.	2021												
Approvazione del progetto esecutivo presentato dal concessionario per la realizzazione degli	2021												
Direzione lavori interna, delle opere di efficientamento e ampliamento degli impianti di illuminazione pubblica secondo il progetto esecutivo presentato dal concessionario	2021												
Studio di fattibilità dell'illuminazione della pista ciclabile di Via San Luigi	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2425 - n. progetti efficientamento energetico stradale approvati	1	0	0	0
I2411 - % stato avanzamento lavori avviati nel corso dell'anno	40	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	0
D7	Giovanni Ruffinatto	55	0
D1	Simone Venturello	30	0
C6	Maria Quaranta	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Mobilità alternativa	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Mobilità sul territorio	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Progetto sgombero neve manuale
Descrizione	L'obiettivo prevede l'intervento tempestivo, diurno e notturno, feriale e festivo, fuori dall'orario di servizio, per lo sgombero neve in prossimità degli edifici pubblici o frequentati dalla collettività (palazzo comunale, scuole, chiese, cimitero, palestre, fermate bus). L'obiettivo prevede, inoltre, l'attività di spargimento sale nelle giornate successive alle nevicate.
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione	
1	Disponibilità del personale a intervenire entro 1 ora dalla chiamata per interventi di sgombero neve manuale
2	Disponibilità del personale a intervenire entro 1 ora dalla chiamata per interventi di sgombero neve manuale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Disponibilità del personale a intervenire entro 1 ora dalla chiamata per interventi di sgombero neve manuale	2021												
Disponibilità del personale a intervenire entro 1 ora dalla chiamata per interventi di sgombero neve manuale	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2336 - n. interventi fuori servizio per sgombero neve e/o spargimento sale	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C5	Marco Daga	19	0
B4	Maurizio Natale	19	0
B4	Celestino Gottero	19	0
B3	Domenico Tummolo	19	0
B1	Alessandro Carignano	12	0
B2	Alessandro Saraco	12	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Mobilità alternativa	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Mobilità sul territorio	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	RIQUALIFICAZIONE E POTENZIAMENTO STRADE
Descrizione	L'obiettivo si propone di attuare interventi finalizzati alla riqualificazione delle strade esistenti in termini di sicurezza e incentivazione della mobilità sostenibile, nonché all'ampliamento del patrimonio viario attraverso la realizzazione di nuove strade.
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni

Fasi di attuazione			
1	Realizzazione pista ciclabile Via San Luigi	7	Riqualificazione intersezione Via Benevello, Via Bianca della Valle, Via Roma, Viale Vif, Via Mellano
2	Realizzazione rotatoria Via Tetti Pereno/Via Mattei e di pista ciclabile lungo Via Pinerolo- I Lotto Funzionale	8	Messa in sicurezza viabilità ciclopedonale in Via Einaudi tra Via Foscolo e Via Rivoli
3	Realizzazione rotatoria Via Tetti Pereno/Via Mattei e di pista ciclabile lungo Via Pinerolo- II Lotto Funzionale	9	Riqualificazione della Strada Antica di Bruino, tratto compreso tra la zona S57 di P.R.G.C. e la Cascina Tavella
4	Realizzazione opere di urbanizzazione primaria zona S95 di P.R.G.C.	10	Realizzazione rotatoria Via Marconetto/Via Giaveno
5	Manutenzione straordinaria pista ciclabile Sangone	11	Realizzazione di pista ciclabile Via Giaveno - Via da Verazzano
6	Riqualificazione Piazza Martiri		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Realizzazione pista ciclabile Via San Luigi	2021												
Realizzazione rotatoria Via Tetti Pereno/Via Mattei e di pista ciclabile lungo Via Pinerolo- I Lotto Funzionale	2021												
Realizzazione rotatoria Via Tetti Pereno/Via Mattei e di pista ciclabile lungo Via Pinerolo- II Lotto Funzionale	2021												
Realizzazione opere di urbanizzazione primaria zona S95 di P.R.G.C.	2021												
Manutenzione straordinaria pista ciclabile Sangone	2021												
Riqualificazione Piazza Martiri	2021												
Riqualificazione intersezione Via Benevello, Via Bianca della Valle, Via Roma, Viale Vif, Via Mellano	2021												
Messa in sicurezza viabilità ciclopedonale in Via Einaudi tra Via Foscolo e Via Rivoli	2021												
Riqualificazione della Strada Antica di Bruino, tratto compreso tra la zona S57 di P.R.G.C. e la Cascina Tavella	2021												
Realizzazione rotatoria Via Marconetto/Via Giaveno	2021												
Realizzazione di pista ciclabile Via Giaveno - Via da Verazzano	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2263 - n. gare affidamenti lavori opere urbanizzazione primaria viabilità	3	0	0	0
I2264 - n. direzione lavori opere di urbanizzazione primaria	2	0	0	0
I2265 - n. collaudi opere urbanizzazione primaria	5	0	0	0
I2266 - n. lavori avviati opere urbanizzazione primaria	4	0	0	0
I2261 - n. progetti lavori opere di urbanizzazione approvati	4	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	0
D2	Rosanna Bergese	40	0
D1	Francesca Basile	10	0
C1	Roberto Mascolo	5	0
D7	Giovanni Ruffinatto	25	0
D1	Simone Venturello	10	0
C6	Maria Quaranta	5	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Potenziare il Sistema di Protezione Civile Comunale	Missione: 11 - Soccorso civile
Obiettivo Operativo: Il Sistema di Protezione Civile Comunale	Programma: 01 - Sistema di protezione civile

Obiettivo Gestionale	Sistema comunale di protezione civile
Descrizione	L'OBIETTIVO SI PREFIGGE DI PROMUOVERE IL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE E DEGLI ALTRI SOGGETTI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ NEL CAMPO DEL TERZO SETTORE ED INSERITI NEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE. ANCHE IN EMERGENZA PANDEMICA
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Promuovere il funzionamento del gruppo comunale di protezione civile	4	Approvazione delle modifiche al piano di protezione civile
2	Supporto al gruppo di protezione civile e alle associazioni di protezione civile per sostenere la lotta alla pandemia	5	Rendicontazione del progetto per il potenziamento del distaccamento dei vigili del fuoco volontari
3	Convenzioni con il terzo settore (associazioni ecc.)	6	Organizzazione di un evento pubblico per la presentazione del gruppo di protezione civile e dei vigili del fuoco volontari e dei relativi nuovi mezzi

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Promuovere il funzionamento del gruppo comunale di protezione civile	2021												
Supporto al gruppo di protezione civile e alle associazioni di protezione civile per sostenere la lotta alla pandemia	2021												
Convenzioni con il terzo settore (associazioni ecc.)	2021												
Approvazione delle modifiche al piano di protezione civile	2021												
Rendicontazione del progetto per il potenziamento del distaccamento dei vigili del fuoco volontari	2021												
Organizzazione di un evento pubblico per la presentazione del gruppo di protezione civile e dei vigili del fuoco volontari e dei relativi nuovi mezzi	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2514 - N.incontri coc	10	0	0	0
I2414 - n. incontri per promuovere il funzionamento del Gruppo Comunale di Protezione Civile	10	0	0	0
I2468 - n. veicoli assegnati per finalità di Protezione Civile e Soccorso Civile	10	0	0	0
I2470 - n. rendicontazioni progetti relativi al Soccorso Civile	1	0	0	0
I2560 - Convenzioni con il terzo settore (associazioni ecc.)	2	0	0	0
I2561 - Approvazione delle modifiche al piano di protezione civile	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	Giulio Facchini	29	0
D7	Giovanni Ruffinatto	10	0
C3	Lorenzo La Pietra	4	0
C4	Marco Romanelli	4	0
C2	Federico Iacovone	4	0
B2	Bianca Tirozzi	1	0
C4	Francesco Corrado	4	0
C1	Andrea Corvo	4	0
C5	Carmen Cerrina	4	0
C2	Luigi Pirrone	4	0
C3	Fabrizio Marchetti	4	0
C1	Federico Messina	4	0
D2	Giuseppe Tisi	5	0
C1	Elisabetta Ferrara	4	0
C2	Laura Moretto	4	0
C1	Patrizia Baietto	1	0
C5	Giancarlo Soncin	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico:	Missione: 11 - Soccorso civile
Obiettivo Operativo:	Programma: 01 - Sistema di protezione civile

Obiettivo Gestionale	Sistema comunale di protezione civile
Descrizione	L'OBIETTIVO SI PREFIGGE DI PROMUOVERE IL CORRETTO FUNZIONAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE E DEGLI ALTRI SOGGETTI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ NEL CAMPO DEL TERZO SETTORE ED INSERITI NEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE. ANCHE IN EMERGENZA PANDEMICA
Peso	1
Anno di scadenza	
Assegnazione CDR	
Altri CDR coinvolti	

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Considerazioni			

Obiettivo Strategico: Garantire una proposta educativa di qualità e rispondente il più possibile ai bisogni espressi dalla scuola e dalle famiglie	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: Migliorare la qualità dell'offerta formativa nido	Programma: 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivo Gestionale	Progetto asili nido
Descrizione	L'obiettivo prevede la partecipazione alle attività di promozione del servizio asili nido e il supporto alla realizzazione di incontri rivolti alle famiglie all'interno dell'asilo nido "il the delle 17" (sostegno dei processi volti ad una genitorialità consapevole e creazione di reti di auto aiuto tra le giovani famiglie del territorio).
Peso	10
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	62 - Servizi per la prima infanzia
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Attività di supporto e/o gestione, da parte degli educatori, degli incontri rivolti alle famiglie in orario prescolare, nonché attività di babysitteraggio e animazione bambini e colloqui individuali specifici. Attività di supporto, da parte degli operatori, degli educatori, e riordino/pulizia dei locali a seguito delle attività	3	Progetto di continuità con la scuola materna. Supporto ai bambini e alle famiglie.
2	Supporto, da parte di un operatore, all'attività del giardino aperto presso l'asilo nido Sangone e riordino/pulizia dei locali a seguito delle attività	4	Supporto adeguamento servizi e prestazioni per emergenza sanitaria

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attività di supporto e/o gestione, da parte degli educatori, degli incontri rivolti alle famiglie in orario prescolare, nonché attività di babysitteraggio e animazione bambini e colloqui individuali specifici. Attività di supporto, da parte degli operatori, degli educatori, e riordino/pulizia dei locali a seguito delle attività	2021												
Supporto, da parte di un operatore, all'attività del giardino aperto presso l'asilo nido Sangone e riordino/pulizia dei locali a seguito delle attività	2021												
Progetto di continuità con la scuola materna. Supporto ai bambini e alle famiglie.	2021												
Supporto adeguamento servizi e prestazioni per emergenza sanitaria	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2332 - n. incontri per le famiglie supportati/gestiti	2	0	0	0
I2342 - n. aperture al pubblico del giardino dell'asilo	8	0	0	0
I2488 - n. incontri con insegnanti asili nido/infanzia e famiglie	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	15	0
C5	Rosanna Ferrero	15	0
C4	Laura Mattiazzi	10	0
C5	Maura Soffritti	10	0
B4	Maria Antonia Salamone	10	0
D1	Marianna Malengo	15	0
B4	Altomare Del Vecchio	5	0
C1	Maura Ughetto	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Un sistema di welfare capace di costruire percorsi di autonomia	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: Il benessere e la tutela del minore	Programma: 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivo Gestionale	Sostegno alla genitorialità e contrasto alle povertà educative
Descrizione	Il Comune è partner del Consorzio Socio Assistenziale CIDIS per alcuni progetti ed eroga servizi di sostegno alla genitorialità . L'attività del Comune è di supporto amministrativo, logistico ed organizzativo delle tre azioni individuate.
Peso	9
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	62 - Servizi per la prima infanzia
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Supporto e collaborazione per la realizzazione dei Progetti di sostegno alla genitorialità	3	Partecipazione al tavolo delle alleanze educanti
2	Sostegno alla realizzazione dei Centri Estivi nel territorio con prosecuzione tavolo coordinamento dei centri estivi: nella preparazione dei centri estivi verrà coinvolta anche l'ASL	4	Supporto adeguamento servizi alle prescrizioni COVID

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Supporto e collaborazione per la realizzazione dei Progetti di sostegno alla genitorialità	2021												
Sostegno alla realizzazione dei Centri Estivi nel territorio con prosecuzione tavolo coordinamento dei centri estivi: nella preparazione dei centri estivi verrà coinvolta anche l'ASL	2021												
Partecipazione al tavolo delle alleanze educanti	2021												
Supporto adeguamento servizi alle prescrizioni COVID	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2100 - n. laboratori nelle scuole e nei luoghi ad alta densità educativa (LADE)	0	0	0	0
I2103 - n. monitoraggi e report "nido aperto"	0	0	0	0
I2106 - n. incontri tavolo coordinamento centri estivi	0	0	0	0
I2108 - n. erogazioni contributi integrazione centri estivi	0	0	0	0
I2548 - n. incontri progetti di sostegno alla genitorialità	5	0	0	0
I2549 - n. incontri tavolo alleanze educanti	2	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	0
D1	Marianna Malengo	11	0
C6	Renata Ferrero	15	0
C1	Sabrina Badagliacca	30	0
B4	Altomare Del Vecchio	9	0
C4	Laura Mattiazzi	1	0
C5	Maura Soffritti	1	0
C4	Mara Fiorelli	1	0
B4	Maria Antonia Salamone	1	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Un sistema di welfare capace di costruire percorsi di autonomia	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: La solidarietà	Programma: 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo Gestionale	Inclusione e socializzazione
Descrizione	L'obiettivo si prefigge di migliorare la qualità della vita ed elevare i livelli di socializzazione ed inclusione della fasce deboli attraverso l'attivazione di esperienze territoriali innovative.
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	52 - Politiche per la solidarietà sociale
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Partecipazione alla rete del progetto "Attivare scintille" e raccordo degli interventi a favore dell'inclusione dei soggetti con disabilità con il progetto WE.CA.RE. coinvolgendo le associazioni del territorio	6	Rinnovare il protocollo Caritas territoriale e avviare il tavolo di coordinamento
2	Raccordo con l'associazionismo sportivo per l'individuazione di modalità di inclusione dei minori disabili nella pratica sportiva ed il consolidamento degli interventi per favorire la pratica sportiva ai minori appartenenti a nuclei familiari in difficoltà	7	Collaborare alla progettazione del Family Network e comunità educanti
3	Favorire il potenziamento ed il consolidamento delle reti di mutuo aiuto	8	Sostenere le attività e partecipare a bandi sia come comune capofila che come partner di progetti rivolti ai giovani (14-35 anni)
4	Dare prosecuzione ai progetti di politica attiva del lavoro	9	Riprogettazione delle attività e adeguamento degli spazi per i giovani
5	Rinnovare le convenzioni con AUSER		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Partecipazione alla rete del progetto "Attivare scintille" e raccordo degli interventi a favore dell'inclusione dei soggetti con disabilità con il progetto WE.CA.RE. coinvolgendo le associazioni del territorio	2021												
Raccordo con l'associazionismo sportivo per l'individuazione di modalità di inclusione dei minori disabili nella pratica sportiva ed il consolidamento degli interventi per favorire la pratica sportiva ai minori appartenenti a nuclei familiari in difficoltà	2021												
Favorire il potenziamento ed il consolidamento delle reti di mutuo aiuto	2021												
Dare prosecuzione ai progetti di politica attiva del lavoro	2021												
Rinnovare le convenzioni con AUSER	2021												
Rinnovare il protocollo Caritas territoriale e avviare il tavolo di coordinamento	2021												
Collaborare alla progettazione del Family Network e comunità educanti	2021												
Sostenere le attività e partecipare a bandi sia come comune capofila che come partner di progetti rivolti ai giovani (14-35 anni)	2021												
Riprogettazione delle attività e adeguamento degli spazi per i giovani	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2154 - n. colloqui con tutti i soggetti richiedenti (Progetto Sperimenta Lavoro)	10	0	10	0
I2473 - n. soggetti avviati ai cantieri di lavoro	2	0	0	0
I2537 - n. convenzioni rinnovate	2	0	0	0
I2538 - n. accordi rinnovati	1	0	0	0
I2539 - n. riprogetti attività giovani	1	0	0	0
I2540 - n. adeguamento spazi giovani	2	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	0
D1	Alessandro Ballesio	25	0
C6	Renata Ferrero	10	0
C5	Linda Persichella	15	0
C5	Sara Schifano	15	0
D7	Giovanni Ruffinatto	15	0
D1	Simone Venturello	10	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Le politiche di governo del territorio	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: Attuare il Piano cimiteriale e gestire i servizi cimiteriali garantendo gli standard quali quantitativi	Programma: 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivo Gestionale	Potenziamento servizi cimiteriali
Descrizione	L'obiettivo si prefigge di realizzare le opere di urbanizzazione primaria funzionali al potenziamento dei servizi cimiteriali
Peso	1
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni

Fasi di attuazione			
1	Pavimentazione vialetti interni secondo e terzo campo cimiteriale	3	Fornitura e posa di elementi di arredo per riqualificazione cimitero comunale
2	Riqualificazione area dispersione ceneri quarto campo cimiteriale		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Pavimentazione vialetti interni secondo e terzo campo cimiteriale	2021												
Riqualificazione area dispersione ceneri quarto campo cimiteriale	2021												
Fornitura e posa di elementi di arredo per riqualificazione cimitero comunale	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2270 - n. direzione lavori opere di urbanizzazione primaria	2	0	0	0
I2271 - n. fine lavori opere urbanizzazione primaria	2	0	0	0
I2400 - n. collaudi opere urbanizzazione primaria	2	0	0	0
I2522 - n. forniture elementi di arredo	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	0
D2	Rosanna Bergese	65	0
C1	Roberto Mascolo	10	0
D1	Francesca Basile	20	0

Considerazioni

Obiettivo Strategico: Lo sviluppo dell'economia locale	Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo Operativo: L'economia locale	Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Gestionale	Miglioramento dell'erogazione dei servizi commercio e agricoltura
Descrizione	L'obiettivo propone, attraverso la riorganizzazione dell'ufficio, il miglioramento dell'erogazione dei servizi commercio e agricoltura.
Peso	9
Anno di scadenza	2021
Assegnazione CDR	26 - Gestione commercio e attività economiche
Altri CDR coinvolti	

Fasi di attuazione			
1	Riorganizzazione dell'ufficio e formazione del nuovo personale assegnato	3	Azioni a sostegno del commercio e dell'agricoltura
2	Azioni finalizzate alla valorizzazione della Fiera di Primavera e della Sagra del Tomino	4	Azioni finalizzate al riordino ed al miglioramento dei mercati cittadini

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Riorganizzazione dell'ufficio e formazione del nuovo personale assegnato	2021												
Azioni finalizzate alla valorizzazione della Fiera di Primavera e della Sagra del Tomino	2021												
Azioni a sostegno del commercio e dell'agricoltura	2021												
Azioni finalizzate al riordino ed al miglioramento dei mercati cittadini	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2496 - n. incontri di formazione interna servizio commercio	2	0	0	0
I2497 - n. attività finalizzate alla valorizzazione delle manifestazioni commerciali, artigianali e agricole	2	0	0	0
I2498 - n. azioni a sostegno del commercio e dell'agricoltura	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	30	0
C1	Maria Anna Di Riso	70	0

Considerazioni