



Comune di Rivalta di Torino - 2022
Città Metropolitana di Torino
Piano dettagliato degli Obiettivi suddivisi per Centro di Responsabilità

Obiettivo Strategico: Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: La cultura della legalità nella macchina comunale e sul territorio	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	Attività di formazione in materia di prevenzione dei fenomeni corruttivi
Descrizione	L'obiettivo si propone la somministrazione di adeguata formazione al personale dell'Amministrazione Comunale per implementare la cultura dell'etica e della legalità
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	01 - Segretario Generale

Fasi di attuazione		
1	Definizione dei contenuti oggetto della formazione in funzione dei bisogni rilevati nell'organizzazione e dei destinatari della formazione	
2	Erogazione della formazione	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Definizione dei contenuti oggetto della formazione in funzione dei bisogni rilevati nell'organizzazione e dei destinatari della formazione	2022												
Erogazione della formazione	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2563 - N dipendenti formati in materia di anticorruzione	90	0	0	0
I009 - N. unità operative dell'Ente	107	0	107	107
I2562 - N. ore formazione erogate anticorruzione	8	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2030 - Grado di formazione del personale in materia di anticorruzione (I2563 - N dipendenti formati in materia di anticorruzione/I009 - N. unità operative dell'Ente)*100	0	84,11				0	0
KP2031 - Ore di formazione erogate (I2562 - N. ore formazione erogate anticorruzione)	0	8				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario	Elisabetta Scatigna	100	

Obiettivo Strategico: Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: La cultura della legalità nella macchina comunale e sul territorio	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	Attuazione misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza
Descrizione	L'obiettivo si propone l'attuazione delle misure contenute nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2022-2024
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	01 - Segretario Generale
Altri CDR coinvolti	11 - Gestione economico finanziaria, 12 - Gestione Tributaria, 13 - Provveditorato, 14 - Gestione CED, 15 - Gestione del patrimonio, 22 - Gestione personale, 24 - Gestione dei servizi demografici e statistici, 25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale, 26 - Gestione commercio e attività economiche, 40 - Lavori Pubblici Manutenzioni, 41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche, 51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata, 52 - Politiche per la solidarietà sociale, 66 - Gestione politiche del lavoro, 65 - Servizi di comunicazione, 64 - Gestione politiche giovanili, ricreative, assistenza pace e solidarietà, 63 - Servizi culturali e biblioteca, 62 - Servizi per la prima infanzia, 61 - Servizi educativi, 53 - Servizi di Tutela Ambientale

Fasi di attuazione			
1	Attuazione delle misure nel PTPCT 2022/2024	3	Utilizzo dell'applicativo Accesso Civico per la gestione di tutte le tipologie di accesso
2	Attuazione pubblicazione dati obbligatori nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attuazione delle misure nel PTPCT 2022/2024	2022												
Attuazione pubblicazione dati obbligatori nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale	2022												
Utilizzo dell'applicativo Accesso Civico per la gestione di tutte le tipologie di accesso	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2294 - n. richieste accesso civico, generalizzato e documentale non gestite tramite applicativo	0	0	0	0
I2295 - n. contenuti obbligatori non pubblicati su Amministrazione Trasparente	0	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2197 - n. richieste accesso civico, generalizzato e documentale non gestite tramite applicativo I2294 - n. richieste accesso civico, generalizzato e documentale non gestite tramite applicativo	0	0				0	0
KP2199 - n. contenuti obbligatori non pubblicati su Amministrazione Trasparente I2295 - n. contenuti obbligatori non pubblicati su Amministrazione Trasparente	0	0				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario	Elisabetta Scatigna	20	
Dirigente	Tonino Salerno	20	
Dirigente	Mara Miretti	20	
Dirigente	Pietro De Vittorio	20	
D6	Giulio Facchini	20	

Obiettivo Strategico: Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: La cultura della legalità nella macchina comunale e sul territorio	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	Aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTCT)
Descrizione	Il presente obiettivo gestionale, derivante dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT), individua e misura le attività di prevenzione idonee a ridurre la probabilità che si verifichi il rischio di corruzione nell'Ente, ed è parallelamente finalizzato alla rilevazione e al report dei dati necessari al soddisfacimento degli obblighi previsti dalla normativa in materia. L'obiettivo è inserito nel Piano della Performance anche al fine di evidenziare il collegamento del documento di programmazione con il PTPCT, così com'erichiamato da ANAC con la determina n. 1064 del 13/11/2019: la lotta alla corruzione rappresenta, infatti, un obiettivo strategico dell'albero della Performance che l'Ente locale attua con piani di azione operativi. Gli adempimenti, i compiti e le responsabilità del Responsabile per la Prevenzione della Corruzione (RPCT) e dei suoi collaboratori sono parte integrante del ciclo della performance
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	5
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	01 - Segretario Generale

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione ed approvazione del Piano	3	Predisposizione con cadenza semestrale di una Relazione che rendiconti gli esiti dell'attività di monitoraggio in ordine alla solvenza degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. 33/2013
2	Attuazione delle misure previste nel Piano nel rispetto delle tempistiche ivi previste		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione ed approvazione del Piano	2022												
Attuazione delle misure previste nel Piano nel rispetto delle tempistiche ivi previste	2022												
Predisposizione con cadenza semestrale di una Relazione che rendiconti gli esiti dell'attività di monitoraggio in ordine alla solvenza degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. 33/2013	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I236 - N. riunioni di coordinamento con i Dirigenti/funzionari	30	0	0	0
I2047 - n. monitoraggi per verifica attuazione PTPC	2	0	0	0
I2048 - n. monitoraggi per verifica inserimento dati su Amministrazione Trasparente	2	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2112 - N. riunioni di coordinamento con i Dirigenti/funzionari	0	30				0	0
I236 - N. riunioni di coordinamento con i Dirigenti/funzionari							
KP2113 - n. monitoraggi per verifica attuazione PTPC	0	2				0	0
I2047 - n. monitoraggi per verifica attuazione PTPC							
KP2114 - n. monitoraggi per verifica inserimento dati su Amministrazione Trasparente	0	2				0	0
I2048 - n. monitoraggi per verifica inserimento dati su Amministrazione Trasparente							

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Segretario	Elisabetta Scatigna	50	
D1	Roberta Lacivita	50	

Obiettivo Strategico: Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Garantire a tutti i livelli dell'Ente l'attività di supporto finalizzata alla corretta gestione delle risorse finanziarie, anche attraverso l'utilizzo degli strumenti del Controllo di Gestione e Controllo Strategico	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Gestione dei contributi e dei ristori nella fase di emergenza sanitaria
Descrizione	L'obiettivo si propone la gestione dei contributi e dei ristori ricevuti nel biennio 2020/2021 per effetto dell'emergenza sanitaria ed ancora disponibili, nonché la certificazione delle risorse utilizzate nel 2021.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	4
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	11 - Gestione economico finanziaria
Altri CDR coinvolti	62 - Servizi per la prima infanzia, 13 - Provveditorato, 25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale, 26 - Gestione commercio e attività economiche, 52 - Politiche per la solidarietà sociale, 51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata, 61 - Servizi educativi

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione del rendiconto del Fondo Covid 2021 (certificazione)		
2	Predisposizione documentazione necessaria per l'utilizzo delle risorse ancora disponibili con relative variazioni di bilancio		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione documentazione necessaria per l'utilizzo delle risorse ancora disponibili con relative variazioni di bilancio	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2553 - certificazione entro i termini (31 maggio)	1	0	0	0
I2662 - N. variazioni al bilancio	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2046 - N. certificazione entro i termini I2553 - certificazione entro i termini (31 maggio)	0	1				0	0
KP2047 - N. variazioni al bilancio I2662 - N. variazioni al bilancio	0	1				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Tonino Salerno	40	
D4	Riccardo Cravero	40	
D5	Paola Olivero	10	
C6	Cinzia Ruzza	5	
C1	Noemi Putero	5	

Obiettivo Strategico: Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Garantire a tutti i livelli dell'Ente l'attività di supporto finalizzata alla corretta gestione delle risorse finanziarie, anche attraverso l'utilizzo degli strumenti del Controllo di Gestione e Controllo Strategico	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Monitoraggio tempistiche di pagamento
Descrizione	Garantire il rispetto delle tempistiche di pagamento in ossequio alle norme di legge in vigore e la riduzione del debito commerciale attraverso il supporto ai diversi servizi dell'ente per la verifica delle scadenze delle fatture.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	3
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	11 - Gestione economico finanziaria

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Monitoraggio tempistiche di pagamento con cadenza trimestrale con relativi tabulati da trasmettere ai diversi CDR per segnalare le scadenze di pagamento delle fatture. Aggiornamento piattaforma crediti commerciali del MEF per renderla coerente con le risultanze della contabilità.	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2663 - N. report annuali sulla tempestività dei pagamenti con riferimento a tutte le aree dell'Ente	4	0	0	0
I2664 - Aggiornamento piattaforma crediti commerciali del MEF per renderla coerente con le risultanze della contabilità	1	0	0	0
I2665 - Parametro tempo medio pagamento in linea	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2052 - N. report annuali sulla tempestività dei pagamenti con riferimento a tutte le aree dell'Ente I2663 - N. report annuali sulla tempestività dei pagamenti con riferimento a tutte le aree dell'Ente	0	4				0	0
KP2053 - Aggiornamento piattaforma crediti commerciali del MEF per renderla coerente con le risultanze della contabilità I2664 - Aggiornamento piattaforma crediti commerciali del MEF per renderla coerente con le risultanze della contabilità	0	1				0	0
KP2054 - Parametro tempo medio pagamento in linea I2665 - Parametro tempo medio pagamento in linea	0	1				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Tonino Salerno	10	
C1	Noemi Putero	30	
C6	Cinzia Ruzza	20	
D4	Riccardo Cravero	40	

Obiettivo Strategico: Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Garantire a tutti i livelli dell'Ente l'attività di supporto finalizzata alla corretta gestione delle risorse finanziarie, anche attraverso l'utilizzo degli strumenti del Controllo di Gestione e Controllo Strategico	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Flessibilità del bilancio
Descrizione	Garantire la maggior flessibilità possibile del bilancio dell'ente al fine di assicurare nel più breve tempo possibile la disponibilità delle risorse finanziarie per la realizzazione dei progetti e delle attività previstiSupporto nel sistema di controllo periodico rispetto all'utilizzo delle risorse al fine di evidenziare le economie in corso d'anno e consentirne la riapplicazione immediata nel bilancio dell'anno corrente. La medesima logica è applicata alle entrate, oltre che al controllo delle utenze.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	11 - Gestione economico finanziaria

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Garantire le variazioni necessarie su richiesta dei vari servizi e degli Amministratori	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I264 - n. determinazioni variazione di PEG del Responsabile di Servizio Finanziario	6	0	0	0
I262 - n. delibere di Giunta di variazione di PEG - parte finanziaria	6	0	0	0
I2557 - variazioni di urgenza del bilancio di previsione	4	0	0	0
I2558 - Variazioni al bilancio di previsione	4	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP188 - Incidenza delle variazioni di PEG del Responsabile Finanziario I264 - n. determinazioni variazione di PEG del Responsabile di Servizio Finanziario/(I262 - n. delibere di Giunta di variazione di PEG - parte finanziaria+I264 - n. determinazioni variazione di PEG del Responsabile di Servizio Finanziario)*100	61,11	50				0	0
KP2028 - Incidenza variazioni di urgenza al bilancio di previsione I2557 - variazioni di urgenza del bilancio di previsione/(I2557 - variazioni di urgenza del bilancio di previsione+I2558 - Variazioni al bilancio di previsione)*100	0	50				0	0
KP2048 - n. determinazioni variazione di PEG del Responsabile di Servizio Finanziario I264 - n. determinazioni variazione di PEG del Responsabile di Servizio Finanziario	0	6				0	0
KP2049 - n. delibere di Giunta di variazione di PEG - parte finanziaria I262 - n. delibere di Giunta di variazione di PEG - parte finanziaria	0	6				0	0
KP2050 - variazioni di urgenza del bilancio di previsione I2557 - variazioni di urgenza del bilancio di previsione	0	4				0	0
KP2051 - variazioni al bilancio di previsione I2558 - Variazioni al bilancio di previsione	0	4				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Tonino Salerno	25	
C1	Noemi Putero	10	
C6	Cinzia Ruzza	5	
D5	Paola Olivero	30	
D4	Riccardo Cravero	30	

Obiettivo Strategico: Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Garantire a tutti i livelli dell'Ente l'attività di supporto finalizzata alla corretta gestione delle risorse finanziarie, anche attraverso l'utilizzo degli strumenti del Controllo di Gestione e Controllo Strategico	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Check-up IRAP
Descrizione	Monitoraggio ed eventuale recupero dell'Irap sui dipendenti impiegati promiscuamente nei servizi IVA
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	4
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	11 - Gestione economico finanziaria

Fasi di attuazione			
1	Analisi servizi aventi rilevanza commerciale	3	Definizione percentuale attività dedicata ai servizi commerciali
2	Confronto con i dipendenti coinvolti nella gestione del servizio		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Analisi servizi aventi rilevanza commerciale	2022												
Confronto con i dipendenti coinvolti nella gestione del servizio	2022												
Definizione percentuale attività dedicata ai servizi commerciali	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2669 - Presentazione dichiarazione integrativa IRAP per le annualità 2021 e 2022	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Qualità	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2058 - Presentazione dichiarazione integrativa IRAP per le annualità 2021 e 2022 I2669 - Presentazione dichiarazione integrativa IRAP per le annualità 2021 e 2022	0	1				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C1	Noemi Putero	20	
C6	Cinzia Ruzza	20	
D5	Paola Olivero	20	
D4	Riccardo Cravero	20	
Dirigente	Tonino Salerno	20	

Obiettivo Strategico: Organizzare i servizi generali, istituzionali e di gestione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Garantire a tutti i livelli dell'Ente l'attività di supporto finalizzata alla corretta gestione delle risorse finanziarie, anche attraverso l'utilizzo degli strumenti del Controllo di Gestione e Controllo Strategico	Programma: 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

Obiettivo Gestionale	Conciliazione ciclo finanziario e ciclo tecnico progettuale e realizzativo dei lavori pubblici con particolare riferimento alle opere finanziate con PNRR
Descrizione	Favorire il corretto e tempestivo svolgimento delle procedure inerenti la realizzazione di investimenti ed opere pubbliche attraverso il collegamento tra cronoprogramma dell'opera e registrazioni analitiche di contabilità, coordinando le diverse forme di finanziamento, anche alla luce delle disposizioni contenute nei principi contabili armonizzati.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	11 - Gestione economico finanziaria

Fasi di attuazione			
1	Registrazioni contabili	3	Verifiche coerenza cronoprogramma con stanziamenti di bilancio
2	Definizione vincoli trasferimenti	4	Operazioni di riaccertamento

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Registrazioni contabili	2022												
Definizione vincoli trasferimenti	2022												
Verifiche coerenza cronoprogramma con stanziamenti di bilancio	2022												
Operazioni di riaccertamento	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2666 - Percentuale registrazioni contabili derivanti da quote opere pubbliche	100	0	0	0
I2667 - Variazioni di esigibilità parte capitale	3	0	0	0
I2668 - Percentuale costituzione vincoli di destinazione su registrazioni contabili	100	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2055 - Percentuale registrazioni contabili derivanti da quote opere pubbliche I2666 - Percentuale registrazioni contabili derivanti da quote opere pubbliche	0	100				0	0
KP2056 - Variazioni di esigibilità parte capitale I2667 - Variazioni di esigibilità parte capitale	0	3				0	0
KP2057 - Percentuale costituzione vincoli di destinazione su registrazioni contabili I2668 - Percentuale costituzione vincoli di destinazione su registrazioni contabili	0	100				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C1	Noemi Putero	5	
C6	Cinzia Ruzza	35	
D5	Paola Olivero	10	
D4	Riccardo Cravero	35	
Dirigente	Tonino Salerno	15	

Considerazioni
L'indice I2666 si basa sul cronoprogramma dell'area tecnica, pertanto non è possibile attribuirgli un valore numerico. In base ai principi contabili armonizzati le registrazioni contabili devono coprire il 100% del quadro economico di un'opera pubblica. L'indice I2668 riguarda tutte le operazioni contabili come da D.lgs. 118/2011. Pertanto, anche in questo caso, non è possibile attribuirgli un valore numerico. Vanno poste in essere il 100% delle operazioni contabili di costituzione dei vincoli di destinazioni.

Obiettivo Strategico: "Rivalta Smart"	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Banda larga e informatizzazione servizi	Programma: 08 - Statistica e sistemi informativi

Obiettivo Gestionale	Trasformazione digitale
Descrizione	Il Cad (Codice dell'Amministrazione Digitale) e il Piano triennale per l'informatica prevede la migrazione al digitale dell'ente in un'unica visione che coinvolge l'intera Pubblica Amministrazione. L'obiettivo è attuare l'Agenda digitale e migliorare la connettività del territorio.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	14 - Gestione CED
Altri CDR coinvolti	13 - Provveditorato

Fasi di attuazione			
1	Pubblicazione sul sito web degli obiettivi annuali di accessibilità	4	Miglioramento sito internet: semplificazione e aggiornamento delle informazioni contenute nelle pagine web, maggiore accessibilità a favore dei soggetti fragili
2	Pubblicazione sul sito web della dichiarazione di accessibilità	5	Implementazione e miglioramento dello Sportello Telematico servizi on line
3	Partecipazione ai bandi per i contributi per la digitalizzazione: PNRR- M1C1, Fondo Innovazione, Fondo di sviluppo regionale "FESR 2014-2020" (Cloud Computing e Pubblica Amministrazione Piemonte)	6	Realizzazione progetto denominato WIFI4EU

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Pubblicazione sul sito web degli obiettivi annuali di accessibilità	2022												
Pubblicazione sul sito web della dichiarazione di accessibilità	2022												
Partecipazione ai bandi per i contributi per la digitalizzazione: PNRR- M1C1, Fondo Innovazione, Fondo di sviluppo regionale "FESR 2014-2020" (Cloud Computing e Pubblica Amministrazione Piemonte)	2022												
Miglioramento sito internet: semplificazione e aggiornamento delle informazioni contenute nelle pagine web, maggiore accessibilità a favore dei soggetti fragili	2022												
Implementazione e miglioramento dello Sportello Telematico servizi on line	2022												
Realizzazione progetto denominato WIFI4EU	2022												
Consiglio Comunale: attività di logistica e comunicazione per la realizzazione delle sedute	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2451 - n. pubblicazioni degli obiettivi di accessibilità	1	0	0	0
I2531 - Stato avanzamento contributi digitalizzazione (PNRR, Fondo Innovazione, Fesr)	100	0	0	0
I2532 - Stato avanzamento interventi sito internet	100	0	0	0
I2660 - N. sedute consiliari previste	10	0	0	0
I2533 - Miglioramento sportello telematico (istanze on line Globo)	1	0	0	0
I2592 - N. hotspot progetto Wifi4EU	10	0	0	0
I2706 - Pubblicazione sul sito web della dichiarazione di accessibilità	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2071 - n. pubblicazioni degli obiettivi di accessibilità I2451 - n. pubblicazioni degli obiettivi di accessibilità	0	1				0	0
KP2072 - Stato avanzamento contributi digitalizzazione (PNRR, Fondo Innovazione, Fesr) BROKEN: I2531	0	0				0	0
KP2073 - Stato avanzamento interventi sito internet I2532 - Stato avanzamento interventi sito internet	0	100				0	0
KP2074 - N. sedute consiliari previste I2660 - N. sedute consiliari previste	0	10				0	0
KP2075 - Miglioramento sportello telematico (istanze on line Globo) I2533 - Miglioramento sportello telematico (istanze on line Globo)	0	1				0	0
KP2076 - N. hotspot progetto Wifi4EU I2592 - N. hotspot progetto Wifi4EU	0	10				0	0

Indicatori di Risultato

Qualità	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2192 - Pubblicazione sul sito web della dichiarazione di accessibilità I2706 - Pubblicazione sul sito web della dichiarazione di accessibilità	0	1				0	0

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	5	
D2	Marianna Malengo	5	
C5	Ciro Fiscaro	50	
C3	Riccardo Tringale	20	
D1	Francesca Dara	2	
D5	Chiara Garofalo	2	
C1	Nadia Tavella	2	
C3	Lucia Salmin	2	
C1	Luca Versino	2	
Dirigente	Pietro De Vittorio	2	
Dirigente	Tonino Salerno	2	

Obiettivo Strategico: Valorizzazione delle risorse umane	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Valorizzazione delle risorse umane e professionali	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	Gestione passaggio orario flessibile personale dipendente
Descrizione	Introduzione nell'Ente di un nuovo orario flessibile che contemperi esigenze lavorative e familiari con conseguente snellimento a regime nel controllo delle cartoline da parte dell'ufficio personale.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	6
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	22 - Gestione personale

Fasi di attuazione		
1	confronto con l'amministrazione e con conferenza dirigenti	3
2	sperimentazione e monitoraggio nuovo sistema	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
confronto con l'amministrazione e con conferenza dirigenti	2022												
sperimentazione e monitoraggio nuovo sistema	2022												
messa a regime del nuovo sistema	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2671 - Circolare informativa nuovo sistema entro il termine del 28/02/2022	1	0	0	0
I2672 - Aggiornamento format cartolina di presenza	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2092 - Circolare informativa nuovo sistema entro il termine del 28/02/2022	0	1				0	0
I2671 - Circolare informativa nuovo sistema entro il termine del 28/02/2022							
Qualità	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2093 - Aggiornamento format cartolina di presenza	0	1				0	0
I2672 - Aggiornamento format cartolina di presenza							

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	Egizia Ortolani	29,26	
C5	Sandra Filippa	29,26	
C5	Paola Lo Giudice	19,50	
C1	Immacolata Chiarelli	21,97	

Obiettivo Strategico: Valorizzazione delle risorse umane	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Valorizzazione delle risorse umane e professionali	Programma: 10 - Risorse umane

Obiettivo Gestionale	Prosecuzione sistemazioni previdenziali dipendenti
Descrizione	In continuazione con l'attività di sistemazione delle posizioni assicurative gestite su Passweb, s'intende realizzare una banca dati al fine di monitorare con maggiore attendibilità i pensionamenti dell'ente al fine di migliorare la programmazione del turn over.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	5
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	22 - Gestione personale

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
realizzare una banca dati al fine di monitorare con maggiore attendibilità i pensionamenti dell'ente al fine di migliorare la programmazione del turn over.	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2673 - Costruzione banca dati	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Qualità	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2094 - Costruzione banca dati I2673 - Costruzione banca dati	0	1				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	Egizia Ortolani	50	
C5	Sandra Filippa	40	
C5	Paola Lo Giudice	5	
C1	Immacolata Chiarelli	5	

Obiettivo Strategico: Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: La cultura della legalità nella macchina comunale e sul territorio	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	Attuazione del GDPR
Descrizione	L'obiettivo prevede l'attuazione del GDPR (General Data Protection Regulation) -Regolamento (UE) n. 2016/679.La normativa di cui trattasi è connotata da forte dinamicità e prevede una continua rivalutazione e revisione di quanto fino ad oggi realizzato, anche in ragione del continuo turn over del personale del Comune.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	23 - Gestione segreteria
Altri CDR coinvolti	01 - Segretario Generale, 11 - Gestione economico finanziaria, 12 - Gestione Tributaria, 13 - Provveditorato, 14 - Gestione CED, 15 - Gestione del patrimonio, 22 - Gestione personale, 24 - Gestione dei servizi demografici e statistici, 25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale, 26 - Gestione commercio e attività economiche, 40 - Lavori Pubblici Manutenzioni, 41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche, 51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata, 52 - Politiche per la solidarietà sociale, 53 - Servizi di Tutela Ambientale, 61 - Servizi educativi, 62 - Servizi per la prima infanzia, 63 - Servizi culturali e biblioteca, 64 - Gestione politiche giovanili, ricreative, assistenza pace e solidarietà, 65 - Servizi di comunicazione, 66 - Gestione politiche del lavoro

Fasi di attuazione			
1	L'obiettivo prevede l'attuazione del GDPR (General Data Protection Regulation) -Regolamento (UE) n. 2016/679.	4	Valutazione di impatto del trattamento dei dati
2	Aggiornamento nomina responsabili trattamento dati sia interni sia esterni	5	Aggiornamento del Registro dei trattamenti
3	Aggiornamento nomina incaricati trattamento dati interni	6	Erogazione di adeguata formazione in materia a beneficio di tutto il personale dell'Ente.

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
L'obiettivo prevede l'attuazione del GDPR (General Data Protection Regulation) -Regolamento (UE) n. 2016/679.	2022												
Aggiornamento nomina responsabili trattamento dati sia interni sia esterni	2022												
Aggiornamento nomina incaricati trattamento dati interni	2022												
Valutazione di impatto del trattamento dei dati	2022												
Aggiornamento del Registro dei trattamenti	2022												
Erogazione di adeguata formazione in materia a beneficio di tutto il personale dell'Ente.	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2440 - n. nomine responsabili esterni trattamento dati	3	0	0	0
I2441 - n. nomine referenti trattamento dati interni	3	0	0	0
I2443 - n. aggiornamenti al registro trattamento dati	1	0	0	0
I2479 - n. valutazioni di impatto del trattamento dei dati (DPIA)	1	0	0	0
I2596 - N. incontri per monitorare l'effettiva attuazione del GDPR	2	0	0	0
I2597 - N. incontri di formazione per il personale dell'Ente	3	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2077 - n. nomine responsabili esterni trattamento dati I2440 - n. nomine responsabili esterni trattamento dati	0	3				0	0
KP2078 - n. nomine referenti trattamento dati interni I2441 - n. nomine referenti trattamento dati interni	0	3				0	0
KP2079 - n. aggiornamenti al registro trattamento dati I2443 - n. aggiornamenti al registro trattamento dati	0	1				0	0
KP2080 - n. valutazioni di impatto del trattamento dei dati (DPIA) I2479 - n. valutazioni di impatto del trattamento dei dati (DPIA)	0	1				0	0
KP2081 - N. incontri per monitorare l'effettiva attuazione del GDPR I2596 - N. incontri per monitorare l'effettiva attuazione del GDPR	0	2				0	0

Indicatori di Risultato

KP2082 - N. incontri di formazione per il personale dell'Ente	0	3				0	0
I2597 - N. incontri di formazione per il personale dell'Ente							

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	30	
D2	Marianna Malengo	20	
D1	Roberta Lacivita	5	
D1	Alessandro Ballesio	3	
D1	Valentina Cal	3	
Dirigente	Pietro De Vittorio	6	
Dirigente	Tonino Salerno	5	
D6	Giulio Facchini	5	
D5	Fabio Ronco	3	
D3	Rosanna Bergese	3	
D7	Giovanni Ruffinatto	3	
Segretario	Elisabetta Scatigna	10	
D4	Riccardo Cravero	3	

Obiettivo Strategico: Trasparenza e Prevenzione della Corruzione	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: La cultura della legalità nella macchina comunale e sul territorio	Programma: 02 - Segreteria generale

Obiettivo Gestionale	Predisposizione di regolamenti
Descrizione	L'obiettivo in parola prevede l'implementazione e la revisione delle fonti regolamentari comunali.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	23 - Gestione segreteria
Altri CDR coinvolti	52 - Politiche per la solidarietà sociale, 13 - Provveditorato, 53 - Servizi di Tutela Ambientale, 61 - Servizi educativi, 01 - Segretario Generale

Fasi di attuazione	
1	Predisposizione e approvazione del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani.
5	Approvazione del Regolamento del contratti sotto soglia predisposto dall'Ufficio Provveditorato
2	Predisposizione e approvazione dell'Aggiornamento del regolamento per l'utilizzo delle sale /immobili comunali
6	Revisione e aggiornamento dello Statuto e del Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali
3	Predisposizione e approvazione del Regolamento per la tutela e il benessere degli animali in città
7	Predisposizione del Regolamento per l'utilizzo del giardino del Castello e del Regolamento per il funzionamento della biblioteca
4	Approvazione del regolamento del servizio di refezione scolastica
8	Aggiornamento del Regolamento Polizia Urbana

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione e approvazione del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani.	2022												
Predisposizione e approvazione dell'Aggiornamento del regolamento per l'utilizzo delle sale /immobili comunali	2022												
Predisposizione e approvazione del Regolamento per la tutela e il benessere degli animali in città	2022												
Approvazione del regolamento del servizio di refezione scolastica	2022												
Approvazione del Regolamento del contratti sotto soglia predisposto dall'Ufficio Provveditorato	2022												
Revisione e aggiornamento dello Statuto e del Regolamento per il funzionamento degli organi collegiali	2022												
Predisposizione del Regolamento per l'utilizzo del giardino del Castello e del Regolamento per il funzionamento della biblioteca	2022												
Aggiornamento del Regolamento Polizia Urbana	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2541 - n. regolamenti procedure sotto-soglia	1	0	0	0
I2542 - n. regolamenti refezione scolastica approvati	1	0	0	0
I2654 - N. modifiche del regolamento sul funzionamento degli organi collegiali e dello Statuto del Comune di Rivalta di Torino	1	0	0	0
I2657 - n. regolamenti predisposti per l'utilizzo del giardino del Castello	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2083 - n. regolamenti procedure sotto-soglia approvati I2541 - n. regolamenti procedure sotto-soglia	0	1				0	0
KP2084 - n. regolamenti refezione scolastica approvati I2542 - n. regolamenti refezione scolastica approvati	0	1				0	0
KP2088 - N. deliberazioni del Consiglio Comunale aventi ad oggetto la modifica del Regolamento sul funzionamento degli organi collegiali e dello Statuto del Comune di Rivalta I2654 - N. modifiche del regolamento sul funzionamento degli organi collegiali e dello Statuto del Comune di Rivalta di Torino	0	1				0	0
KP2089 - n. regolamenti per l'utilizzo del giardino del Castello I2657 - n. regolamenti predisposti per l'utilizzo del giardino del Castello	0	1				0	0

Indicatori di Risultato

KP2090 - N. regolamenti per il funzionamento della Biblioteca I2658 - N. regolamenti predisposti per il funzionamento della Biblioteca	0	1				0	0
KP2091 - N. deliberazioni del Consiglio Comunale aventi ad oggetto la modifica del Regolamento di Polizia Urbana I2659 - N. modifiche del Regolamento di Polizia Locale	0	1				0	0

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	
Segretario	Elisabetta Scatigna	10	
D2	Marianna Malengo	6	
D1	Alessandro Ballesio	6	
D1	Valentina Cal	6	
D1	Andrea Giuseppe Dall'Ara	6	
D1	Francesca Dara	5	
D5	Chiara Garofalo	5	
C1	Nadia Tavella	5	
C6	Renata Ferrero	6	
C5	Katia Ponzetto	6	
C5	Linda Persichella	6	
D6	Giulio Facchini	6	
D3	Giuseppe Tisi	6	
C3	Lorenzo La Pietra	5	
Dirigente	Pietro De Vittorio	6	

Obiettivo Strategico: Semplificare l'interazione tra cittadini e Comune anche attraverso l'introduzione dell'innovazione digitale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Ampliare l'area di innovazione digitale nei servizi offerti ai cittadini	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	Miglioramento dell'erogazione dei servizi demografici
Descrizione	L'obiettivo propone, attraverso la riorganizzazione dell'ufficio, il miglioramento dell'erogazione dei servizi demografici.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	24 - Gestione dei servizi demografici e statistici

Fasi di attuazione			
1	Riorganizzazione dell'ufficio e formazione del personale assegnato	4	Informazione in merito alla possibilità di effettuare il pre-riconoscimento dei nascituri per le coppie non sposate
2	Configurazione ed avvio dell'agenda elettronica per prenotazione appuntamenti	5	Miglioramento del servizio di rilascio della CIE
3	Creazione sulla pagina del sito di un'area dedicata ai matrimoni con istruzioni e foto aggiornate della Cappella, della Sala Consiglio e del Castello	6	Completamento PagoPA a regime

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Riorganizzazione dell'ufficio e formazione del personale assegnato	2022												
Configurazione ed avvio dell'agenda elettronica per prenotazione appuntamenti	2022												
Creazione sulla pagina del sito di un'area dedicata ai matrimoni con istruzioni e foto aggiornate della Cappella, della Sala Consiglio e del Castello	2022												
Informazione in merito alla possibilità di effettuare il pre-riconoscimento dei nascituri per le coppie non sposate	2022												
Miglioramento del servizio di rilascio della CIE	2022												
Completamento PagoPA a regime	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2635 - n. incontri formazione	5	0	0	0
I2636 - configurazione e utilizzo agenda	1	0	0	0
I2637 - creazione sezione sito per matrimoni	1	0	0	0
I2638 - informativa pre-riconoscimento	1	0	0	0
I2639 - n. azioni miglioramento rilascio CIE	1	0	0	0
I2640 - completamento PagoPA	1	0	0	0
I2677 - n. ore di formazione settore demografici	30	0	0	0
I2678 - n. unità di personale da formare nel 2022	8	0	0	0
I2679 - n. unità di personale settore demografici	10	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2102 - Grado di formazione servizi demografici (I2678 - n. unità di personale da formare nel 2022/I2679 - n. unità di personale settore demografici)*100	0	80				0	0
KP2103 - n. ore di formazione settore demografici I2677 - n. ore di formazione settore demografici	0	30				0	0
KP2104 - n. incontri di formazione I2635 - n. incontri formazione	0	5				0	0
KP2105 - configurazione e utilizzo agenda I2636 - configurazione e utilizzo agenda	0	1				0	0
KP2106 - creazione sezione sito per matrimoni I2637 - creazione sezione sito per matrimoni	0	1				0	0
KP2107 - informativa pre-riconoscimento I2638 - informativa pre-riconoscimento	0	1				0	0
KP2108 - n. azioni miglioramento rilascio CIE I2639 - n. azioni miglioramento rilascio CIE	0	1				0	0
KP2109 - completamento PagoPA I2640 - completamento PagoPA	0	1				0	0

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	
D4	Fiorella Rambaudi	15	
C5	Giuseppa Franchina	10	
D1	Susanna Girivetto	10	
C1	Immacolata Chiarelli		
C1	Maddalena Francesca Murat	10	
B5	Giulia Bilotta	10	
C1	Silvio Verrua	10	
C1	Patrizia Baietto	10	
D1	Maria Maddalena Pisano		
C1	Elvira Cicchelli	5	
C1	Cristina Rinaldi	5	
C1	Sara Guglielmo	5	

Obiettivo Strategico: Semplificare l'interazione tra cittadini e Comune anche attraverso l'introduzione dell'innovazione digitale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Creare servizi di prossimità per chi ha difficoltà di accesso ai servizi pubblici	Programma: 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo Gestionale	Progetto matrimoni
Descrizione	Il progetto prevede l'apertura della casa comunale, il ricevimento della ditta per la consegna dei fiori, la predisposizione della sala, il ricevimento ed accompagnamento dei nubendi e degli invitati, l'eventuale supporto nell'utilizzo del montacarichi, il ripristino della sala dopo la cerimonia.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	4
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	24 - Gestione dei servizi demografici e statistici

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Intervento di personale all'uopo formato in occasione dei matrimoni presso la Sala Consigliere, il Castello e il Monastero nella giornata del sabato, domenica e festivi	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2439 - n. matrimoni celebrati il sabato, domenica e festivi presso la Sala Consiglio, il Castello ed il Monastero	20	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2110 - n. matrimoni celebrati il sabato, domenica e festivi presso la Sala Consiglio, il Castello ed il Monastero I2439 - n. matrimoni celebrati il sabato, domenica e festivi presso la Sala Consiglio, il Castello ed il Monastero	0	20				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	Linda Pirro	7,14	
C3	Tiziana Vardanega	7,14	
C2	Dario Valenti	7,14	
C1	Nadia Tavella	7,14	
C1	Noemi Putero	7,14	
C5	Katia Ponzetto	7,14	
C3	Chiara Peirone	7,14	
D1	Egizia Ortolani	7,14	
C3	Laura Moretto	7,14	
C5	Paola Lo Giudice	7,14	
C2	Maria Anna Di Riso	7,14	
D1	Francesca Dara	7,14	
C3	Gianfranco Cuccia	7,14	
C4	Paola Campiglia	7,14	

Obiettivo Strategico: Garantire la sicurezza del territorio, sociale, e la prevenzione dei fenomeni di illegalità	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: La sicurezza durante le manifestazioni	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Predisposizione di Piani per la sicurezza durante le manifestazioni e le iniziative sul territorio
Descrizione	L'obiettivo si propone di pervenire alla predisposizione di una pianificazione in tema di sicurezza in occasione di iniziative e manifestazioni culturali, istituzionali e commerciali stilando singoli piani nel rispetto delle vigenti normative.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni, 26 - Gestione commercio e attività economiche, 52 - Politiche per la solidarietà sociale

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione di un cronoprogramma delle manifestazioni ed iniziative previste per l'anno di riferimento	3	Stilare un vademecum programmatico avente ad oggetto i punti da seguire nel corso della predisposizione dei piani di sicurezza
2	Incarico ad esperto in materia di sicurezza per la redazione del DVR e supporto alla gestione della sicurezza nello svolgimento delle manifestazioni	4	Attuazione dei piani con il coinvolgimento di tutti i settori coinvolti

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione di un cronoprogramma delle manifestazioni ed iniziative previste per l'anno di riferimento	2022												
Incarico ad esperto in materia di sicurezza per la redazione del DVR e supporto alla gestione della sicurezza nello svolgimento delle manifestazioni	2022												
Stilare un vademecum programmatico avente ad oggetto i punti da seguire nel corso della predisposizione dei piani di sicurezza	2022												
Attuazione dei piani con il coinvolgimento di tutti i settori coinvolti	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2686 - Predisposizione di un cronoprogramma presentato all'Amministrazione entro il 31 maggio	1	0	0	0
I2687 - n. incarichi a tecnici esterni a supporto nella predisposizione dei piani	1	0	0	0
I2688 - n. piani predisposti	5	0	0	0
I2689 - Presentazione vademecum entro il 30 giugno 2022	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2150 - Predisposizione di un cronoprogramma presentato all'Amministrazione entro il 31 maggio I2686 - Predisposizione di un cronoprogramma presentato all'Amministrazione entro il 31 maggio	0	1				0	0
KP2151 - n. incarichi a tecnici esterni a supporto nella predisposizione dei piani I2687 - n. incarichi a tecnici esterni a supporto nella predisposizione dei piani	0	1				0	0
KP2152 - n. piani predisposti I2688 - n. piani predisposti	0	5				0	0
KP2153 - Presentazione vademecum entro il 30 giugno 2022 I2689 - Presentazione vademecum entro il 30 giugno 2022	0	1				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	15	
D1	Alessandro Ballesio	15	
C6	Renata Ferrero	5	
D6	Giulio Facchini	5	
C2	Maria Anna Di Riso	2	
C5	Linda Persichella	2	
C5	Sara Schifano	5	
C5	Katia Ponzetto	5	
D7	Giovanni Ruffinatto	5	
C3	Fabio Portas	5	

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	
C3	Francesca Salvati	2	
D1	Valentina Cal	5	

Obiettivo Strategico: Garantire la sicurezza del territorio, sociale, e la prevenzione dei fenomeni di illegalità	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: La prevenzione ed il contrasto alla criminalità	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Potenziamento controllo del territorio
Descrizione	L'obiettivo si propone di aumentare la sicurezza urbana nel territorio, qualificare i servizi specialistici, attivare campagne di prevenzione e controlli, valorizzare il rapporto umano con il cittadino, migliorare la percezione di sicurezza dei cittadini sul territorio, ammodernare le dotazioni strumentali e tecnologiche, migliorare la gestione delle risorse umane ed economiche, rafforzare il concetto del rispetto delle regole.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	6
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale

Fasi di attuazione			
1	Programmazione della presenza del personale inteso come ampliamento della copertura delle ore di presenza della Polizia Locale sul territorio	3	Attivazione di un nuovo varco dell'impianto di videosorveglianza "città sicura" Tetti Pereno.
2	Attivazione del nuovo impianto di rilevazione della velocità		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Programmazione della presenza del personale inteso come ampliamento della copertura delle ore di presenza della Polizia Locale sul territorio	2022												
Attivazione del nuovo impianto di rilevazione della velocità	2022												
Attivazione di un nuovo varco dell'impianto di videosorveglianza "città sicura" Tetti Pereno.	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2644 - N. ore di vigilanza serale annuale	100	0	0	0
I2645 - Media ora di scostamento orario nel corso dell'anno	1	0	0	0
I2646 - Messa in opera del nuovo autovelox	1	0	0	0
I2647 - Messa in funzione di nuovo varco Città sicura	1	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D6	Giulio Facchini	20	
C3	Fabrizio Marchetti	3	
C3	Lorenzo La Pietra	10	
C2	Federico Iacovone	4	
C5	Carmen Cerrina	4	
C4	Francesco Corrado	13	
C2	Elisabetta Ferrara	10	
C2	Federico Messina	4	
C2	Luigi Pirrone	5	
C1	Andrea Corvo		
D3	Giuseppe Tisi	10	
B3	Bianca Tirozzi	2	
C5	Riccardo Albertin	5	
C4	Veronica Mossa	4	
C1	Francesco Chiantia	4	

Considerazioni
L'indice I2645 prende in considerazione la media giornaliera dello spostamento dell'orario di servizio rispetto all'orario contrattuale.

Obiettivo Strategico: Garantire la sicurezza del territorio, sociale, e la prevenzione dei fenomeni di illegalità	Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
Obiettivo Operativo: La prevenzione ed il contrasto alla criminalità	Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa

Obiettivo Gestionale	Sicurezza integrata per i cittadini
Descrizione	L'obiettivo si propone di favorire la sicurezza dei cittadini attraverso iniziative di sicurezza integrata sul territorio. Inoltre è finalizzato a migliorare i sistemi esistenti di videosorveglianza comunale ai fini di ridurre i malfunzionamenti, anche con il coinvolgimento di soggetti privati. e con la collaborazione degli alti uffici interessati.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	3
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni

Fasi di attuazione	
1	<p>Conclusioni progetto sistemazione videosorveglianza e implementazione videocamere</p> <p>3</p> <p>Incontri periodici con il Comando dei Carabinieri della stazione di Orbassano ai fini di valutare l'andamento degli interventi ed orientare le azioni di controllo e prevenzione e Incontri periodici Polizia Municipale con enti socioassistenziali ai fini di valutare le problematiche relative a casi di allarme sociale.</p>
2	<p>Progetto nazionale sicurezza stradale: monitoraggio della attività progettuali relative al finanziamento ottenuto per la realizzazione della rotatoria in via Giaveno/Marconetto e per l'acquisto software gestione sinistri stradali</p>

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Conclusioni progetto sistemazione videosorveglianza e implementazione videocamere	2022												
Progetto nazionale sicurezza stradale: monitoraggio della attività progettuali relative al finanziamento ottenuto per la realizzazione della rotatoria in via Giaveno/Marconetto e per l'acquisto software gestione sinistri stradali	2022												
Incontri periodici con il Comando dei Carabinieri della stazione di Orbassano ai fini di valutare l'andamento degli interventi ed orientare le azioni di controllo e prevenzione e Incontri periodici Polizia Municipale con enti socioassistenziali ai fini di valutare le problematiche relative a casi di allarme sociale.	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2650 - Conclusione della messa a regime e/o installazione delle ulteriori videocamere	30	0	0	0
I2651 - Conclusione della messa a regime e/o installazione delle ulteriori videocamere	2	0	0	0
I2652 - N. incontri nel corso del 2022	10	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D6	Giulio Facchini	20	
C3	Fabrizio Marchetti	5	
C3	Lorenzo La Pietra	6	
C2	Federico Iacovone	6	
C4	Francesco Corrado	20	
C5	Carmen Cerrina	4	
C2	Elisabetta Ferrara	5	
C2	Federico Messina	5	
C2	Luigi Pirrone	5	
C1	Andrea Corvo	2	
D3	Giuseppe Tisi	6	
D7	Giovanni Ruffinatto	2	
C5	Riccardo Albertin	5	
C4	Veronica Mossa	4	
C1	Francesco Chiantia	5	

Considerazioni
L'indice I2651 prende in considerazione l'implementazione di n. 2 apparecchiature rispetto alle 30 originariamente programmate.

Obiettivo Strategico: Potenziare il Sistema di Protezione Civile Comunale	Missione: 11 - Soccorso civile
Obiettivo Operativo: Il Sistema di Protezione Civile Comunale	Programma: 01 - Sistema di protezione civile

Obiettivo Gestionale	Sistema comunale di protezione civile
Descrizione	L'obiettivo si prefigge di promuovere alcune attività di protezione civile coinvolgendo soggetti che svolgono attività nel campo del terzo settore ed inseriti nel servizio di protezione civile, anche in emergenza pandemica, ed in sinergia con altri enti locali.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	4
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale

Fasi di attuazione			
1	Attribuzione nuova sede gruppo comunale e assegnazione nuove attrezzature	3	Esercitazione di protezione civile ed attuazione piano comunale modificato
2	Partecipazione attiva al progetto della città metropolitana denominato risk gest		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attribuzione nuova sede gruppo comunale e assegnazione nuove attrezzature	2022												
Partecipazione attiva al progetto della città metropolitana denominato risk gest	2022												
Esercitazione di protezione civile ed attuazione piano comunale modificato	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2648 - Programmazione e approfondimento della progettazione della nuova struttura, sopralluoghi	10	0	0	0
I2649 - Esercitazioni congiunte	2	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D6	Giulio Facchini	27	
C3	Fabrizio Marchetti	6	
C3	Lorenzo La Pietra	6	
C2	Federico Iacovone	6	
C4	Francesco Corrado	6	
C5	Carmen Cerrina	6	
C2	Elisabetta Ferrara	6	
C2	Federico Messina	6	
C2	Luigi Pirrone	6	
C1	Andrea Corvo		
D3	Giuseppe Tisi	6	
B3	Bianca Tirozzi	2	
C5	Riccardo Albertin	6	
C4	Veronica Mossa	5	
C1	Francesco Chiantia	6	

Obiettivo Strategico: Lo sviluppo dell'economia locale	Missione: 14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo Operativo: L'economia locale	Programma: 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Gestionale	Miglioramento dell'erogazione dei servizi commercio e agricoltura
Descrizione	L'obiettivo propone, attraverso la riorganizzazione dell'ufficio, il miglioramento dell'erogazione dei servizi commercio e agricoltura.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	26 - Gestione commercio e attività economiche
Altri CDR coinvolti	51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata, 25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale

Fasi di attuazione			
1	Riorganizzazione dell'ufficio e formazione del nuovo personale assegnato	4	Azioni finalizzate al riordino ed al miglioramento dei mercati cittadini
2	Azioni finalizzate alla valorizzazione della Fiera di Primavera, della Sagra del Tomino e del commercio locale.	5	Attività finalizzate alla realizzazione del Distretto del Commercio tra i Comuni di Rivalta di Torino, Piossasco e Bruino
3	Azioni a sostegno del commercio e dell'agricoltura	6	Indagine di mercato finalizzata alla sostituzione della piattaforma SUAP, attualmente in uso, che presenta delle criticità connesse alla difficoltà di utilizzo degli utenti.

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giù	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Riorganizzazione dell'ufficio e formazione del nuovo personale assegnato	2022												
Azioni finalizzate alla valorizzazione della Fiera di Primavera, della Sagra del Tomino e del commercio locale.	2022												
Azioni a sostegno del commercio e dell'agricoltura	2022												
Azioni finalizzate al riordino ed al miglioramento dei mercati cittadini	2022												
Attività finalizzate alla realizzazione del Distretto del Commercio tra i Comuni di Rivalta di Torino, Piossasco e Bruino	2022												
Indagine di mercato finalizzata alla sostituzione della piattaforma SUAP, attualmente in uso, che presenta delle criticità connesse alla difficoltà di utilizzo degli utenti.	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2496 - n. incontri di formazione interna ed esterna servizio commercio	3	0	0	0
I2497 - n. attività finalizzate alla valorizzazione delle manifestazioni commerciali, artigianali e agricole	2	0	0	0
I2498 - n. azioni a sostegno del commercio e dell'agricoltura	1	0	0	0
I2600 - N. incontri distretti del commercio	3	0	0	0
I2601 - N. indagini sostituzione SUAP	1	0	0	0
I2674 - N. dipendenti formati	2	0	0	0
I2675 - N. unità operative settore commercio	2	0	0	0
I2676 - n. ore di formazione a beneficio del personale settore commercio	26	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2095 - n. attività finalizzate alla valorizzazione delle manifestazioni commerciali, artigianali e agricole I2497 - n. attività finalizzate alla valorizzazione delle manifestazioni commerciali, artigianali e agricole	0	2				0	0
KP2096 - n. azioni a sostegno del commercio e dell'agricoltura I2498 - n. azioni a sostegno del commercio e dell'agricoltura	0	1				0	0
KP2097 - N. incontri distretti del commercio I2600 - N. incontri distretti del commercio	0	3				0	0
KP2098 - N. indagini sostituzione SUAP I2601 - N. indagini sostituzione SUAP	0	1				0	0
KP2099 - n. incontri di formazione interna ed esterna servizio commercio I2496 - n. incontri di formazione interna ed esterna servizio commercio	0	3				0	0
KP2100 - Grado di formazione delle unità di personale del settore commercio (I2674 - N. dipendenti formati/I2675 - N. unità operative settore commercio)*100	0	100				0	0

Indicatori di Risultato

KP2101 - n. ore di formazione a beneficio del personale settore commercio	0	26				0	0
I2676 - n. ore di formazione a beneficio del personale settore commercio							

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	
C2	Maria Anna Di Riso	35	
C3	Francesca Salvati	35	
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	
D6	Giulio Facchini	5	
C5	Ciro Fisticaro	10	

Obiettivo Strategico: Mobilità alternativa	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Mobilità sul territorio	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Miglioramento illuminazione stradale
Descrizione	L'obiettivo si prefigge di mettere a norma gli impianti di illuminazione pubblica stradale mediante la sostituzione dei corpi illuminanti a LED dopo il trasferimento della gestione ad una ESCo e di ampliare gli impianti di illuminazione stradale su viabilità ad alta densità di traffico
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni
Altri CDR coinvolti	25 - Gestione Corpo di Polizia Municipale

Fasi di attuazione		
1	Direzione lavori delle opere di efficientamento e ampliamento degli impianti di illuminazione pubblica secondo il progetto esecutivo presentato dal concessionario conformemente al contratto di Project Financing	
2	Impianto di illuminazione della pista ciclabile e di Via San Luigi - progettazione definitiva ed esecutiva - Affidamento lavori	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Direzione lavori delle opere di efficientamento e ampliamento degli impianti di illuminazione pubblica secondo il progetto esecutivo presentato dal concessionario conformemente al contratto di Project Financing	2022												
Impianto di illuminazione della pista ciclabile e di Via San Luigi - progettazione definitiva ed esecutiva - Affidamento lavori	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2425 - n. progetti efficientamento energetico stradale approvati	1	0	0	0
I2591 - N. affidamento lavori	1	0	0	0
I2684 - %stato avanzamento lavori anno 2022	80	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2140 - n. progetti efficientamento energetico stradale approvati I2425 - n. progetti efficientamento energetico stradale approvati	0	1				0	0
KP2141 - N. affidamento lavori I2591 - N. affidamento lavori	0	1				0	0
KP2142 - %stato avanzamento lavori anno 2022 I2684 - %stato avanzamento lavori anno 2022	0	80				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	
D7	Giovanni Ruffinatto	75	
C4	Angelo Carleo	5	
C1	Chiara Tabusso	10	
C6	Maria Quaranta	5	

Considerazioni
L'indice I2684 non ha una base statistica sulla quale calcolare l'output. Dipende dallo stanziamento in bilancio essendo correlato al pagamento dei lavori eseguiti.

Obiettivo Strategico: Mobilità alternativa	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Mobilità sul territorio	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Manutenzione delle strade
Descrizione	L'obiettivo si prefigge la manutenzione delle pavimentazioni stradali della viabilità principale e il rifacimento della segnaletica stradale
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni

Fasi di attuazione			
1	Affidamento lavori	3	Progettazione, affidamento e D.L.
2	Realizzazione lavori e D.L.	4	Progettazione

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Affidamento lavori	2022												
Realizzazione lavori e D.L.	2022												
Progettazione, affidamento e D.L.	2022												
Progettazione	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2322 - n. appalti di viabilità gestiti	2	0	0	0
I2242 - n. progetti manutenzioni straordinari viabilità approvati	2	0	0	0
I2683 - %stato avanzamento lavori nel corso dell'anno 2022	80	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2137 - n. appalti di viabilità gestiti I2322 - n. appalti di viabilità gestiti	0	2				0	0
KP2138 - n. progetti manutenzioni straordinari viabilità approvati I2242 - n. progetti manutenzioni straordinari viabilità approvati	0	2				0	0
KP2139 - %stato avanzamento lavori nel corso dell'anno 2022 I2683 - %stato avanzamento lavori nel corso dell'anno 2022	0	80				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	
D7	Giovanni Ruffinatto	35	
C4	Angelo Carleo	10	
C1	Chiara Tabusso	10	
C1	Sergio Arnolfo	20	
C3	Fabio Portas	5	
C6	Maria Quaranta	5	

Considerazioni
L'indice I2683 non ha una base statistica sulla quale calcolare l'output. Dipende dallo stanziamento in bilancio essendo correlato al pagamento dei lavori eseguiti.

Obiettivo Strategico: Mobilità alternativa	Missione: 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo Operativo: Mobilità sul territorio	Programma: 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Gestionale	Progetto sgombero neve manuale
Descrizione	L'obiettivo prevede l'intervento tempestivo, diurno e notturno, ferial e festivo, fuori dall'orario diservizio, per lo sgombero neve in prossimità degli edifici pubblici o frequentati dalla collettività (palazzocomunale, scuole, chiese, cimitero, palestre, fermate bus). L'obiettivo prevede, inoltre, l'attività spargimento sale nelle giornate successive alle nevicate.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	5
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni

Fasi di attuazione		
1	Disponibilità del personale a intervenire entro 1 ora dalla chiamata per interventi di sgombero neve manuale	
2	Disponibilità del personale a intervenire entro 1 ora dalla chiamata per interventi di sgombero neve manuale	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Disponibilità del personale a intervenire entro 1 ora dalla chiamata per interventi di sgombero neve manuale	2022												
Disponibilità del personale a intervenire entro 1 ora dalla chiamata per interventi di sgombero neve manuale	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2336 - n. interventi fuori servizio per sgombero neve e/o spargimento sale	2	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2143 - n. interventi fuori servizio per sgombero neve e/o spargimento sale I2336 - n. interventi fuori servizio per sgombero neve e/o spargimento sale	0	2				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	Fabio Portas	4	
B5	Maurizio Natale	14	
B5	Celestino Gottero	14	
B3	Domenico Tummolo	14	
B2	Alessandro Carignano	14	
B3	Alessandro Saraco	12	
B1	Gilberto Costa	14	
B1	Leonardo Mosso	14	

Obiettivo Strategico: Aumentare la capacità progettuale dell'Ente anche potenziando le sinergie tra gli uffici Lavori Pubblici ed Urbanistica	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Una migliore programmazione degli interventi	Programma: 06 - Ufficio tecnico

Obiettivo Gestionale	Piano nazionale di ripresa e resilienza ed altre linee di finanziamento
Descrizione	Pianificazione e promozione di strategie per la gestione (efficace e efficiente) delle opportunità di finanziamento
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	9
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni

Fasi di attuazione		
1	Contributi interventi di messa in sicurezza edifici e territorio art. 1 c. 139 L. 145/2018: 1. Sistemazione idrogeologica del Rio Garosso di Roncaglia - I Lotto Funzionale. 2. Difesa spondale in dx idrografica Torrente Sangone a confine con Bruino - Il Lotto di completamento	5 MISSIONE 4: - Componente 1 - - Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia; "Adeguamento sismico, adeguamento alla normativa antincendio, efficientamento energetico ed ampliamento dell'asilo nido Guido Rossa
2	Missione 5 "INCLUSIONE E COESIONE" del PNRR. Piani Integrati - M5C2 - Investimento 2.2.: "Restauro e rifunionalizzazione del Castello degli Orsini con il relativo parco a rigenerazione e rivitalizzazione del centro storico"	6 Art. 1, commi 41 e 43 L. 160/2019 e DPCM 21 gennaio 2021: progetti di rigenerazione urbana_2022: 1. Potenziamento ed ampliamento dell'impianto sportivo "Valentino Mazzola" di Tetti Francesi - I Lotto Funzionale 2. Riqualificazione ai fini energetici e funzionali dell'ex scuola di Via Toti - sedi associative bocciodromo
3	Linea di Finanziamento 'Progettazione Comma 51 Legge 160/2019' per l'annualità 2022: 1. Messa in sicurezza ed efficientamento del palazzo comunale 2. Riqualificazione ai fini energetici e funzionali dell'ex scuola di Via Toti - sedi associative 3. Ristrutturazione edificio associazioni di Gerbole piazza Gerbidi per nuova sede Croce Bianca e Protezione Civile	7 L.R. 23/2020. "Linee di intervento per l'impiantistica sportiva anni 2021-2022": Rigenerazione e riqualificazione del percorso ginnico che si attesta sulla ciclopista della Bassa Val Sangone a Pasta
4	Art. 1, commi 41 e 43 L. 160/2019 e DPCM 21 gennaio 2021: progetti di rigenerazione urbana_2021: 1. Recupero, valorizzazione e rifunionalizzazione a fini sociali della Casa Camosso. 2. Recupero tecnico-funzionale dei locali in disusi presso l'ex bocciodromo	8 Missione 4 - Componente 1 - Investimento3.3: Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica, programmazione triennale 2018-2020 1. adeguamento sismico, adeguamento alla normativa antincendio, efficientamento energetico ed ampliamento del Polo dell'Infanzia di Pasta; 2. adeguamento sismico, adeguamento alla normativa antincendio, efficientamento energetico ed ampliamento della scuola primaria Europa Unita

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Contributi interventi di messa in sicurezza edifici e territorio art. 1 c. 139 L. 145/2018: 1. Sistemazione idrogeologica del Rio Garosso di Roncaglia - I Lotto Funzionale. 2. Difesa spondale in dx idrografica Torrente Sangone a confine con Bruino - Il Lotto di completamento	2022												
Missione 5 "INCLUSIONE E COESIONE" del PNRR. Piani Integrati - M5C2 - Investimento 2.2.: "Restauro e rifunionalizzazione del Castello degli Orsini con il relativo parco a rigenerazione e rivitalizzazione del centro storico"	2022												
Linea di Finanziamento 'Progettazione Comma 51 Legge 160/2019' per l'annualità 2022: 1. Messa in sicurezza ed efficientamento del palazzo comunale 2. Riqualificazione ai fini energetici e funzionali dell'ex scuola di Via Toti - sedi associative 3. Ristrutturazione edificio associazioni di Gerbole piazza Gerbidi per nuova sede Croce Bianca e Protezione Civile	2022												
Art. 1, commi 41 e 43 L. 160/2019 e DPCM 21 gennaio 2021: progetti di rigenerazione urbana_2021: 1. Recupero, valorizzazione e rifunionalizzazione a fini sociali della Casa Camosso. 2. Recupero tecnico-funzionale dei locali in disusi presso l'ex bocciodromo	2022												
MISSIONE 4: - Componente 1 - - Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia; "Adeguamento sismico, adeguamento alla normativa antincendio, efficientamento energetico ed ampliamento dell'asilo nido Guido Rossa	2022												
Art. 1, commi 41 e 43 L. 160/2019 e DPCM 21 gennaio 2021: progetti di rigenerazione urbana_2022: 1. Potenziamento ed ampliamento dell'impianto sportivo "Valentino Mazzola" di Tetti Francesi - I Lotto Funzionale 2. Riqualificazione ai fini energetici e funzionali dell'ex scuola di Via Toti - sedi associative bocciodromo	2022												
L.R. 23/2020. "Linee di intervento per l'impiantistica sportiva anni 2021-2022": Rigenerazione e riqualificazione del percorso ginnico che si attesta sulla ciclopista della Bassa Val Sangone a Pasta	2022												
Missione 4 - Componente 1 - Investimento3.3: Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica, programmazione triennale 2018-2020 1. adeguamento sismico, adeguamento alla normativa antincendio, efficientamento energetico ed ampliamento del Polo dell'Infanzia di Pasta; 2. adeguamento sismico, adeguamento alla normativa antincendio, efficientamento energetico ed ampliamento della scuola primaria Europa Unita	2022												

Cronoprogramma

Descrizione	Anno	Cronoprogramma												
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
Fondazione CRT a valere sul Bando "Cantieri Diffusi 2022": Restauro conservativo della cripta Griva presso il cimitero comunale	2022													

Indici

Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2574 - n. linee di finanziamento per cui si presenta istanza	9	0	0	0
I2575 - N. opere pubbliche candidate	14	0	0	0
I2587 - N. opere ammissibili a finanziamento	14	0	0	0

Indicatori di Risultato

Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2032 - % Finanziamenti ottenuti (I2574 - n. linee di finanziamento per cui si presenta istanza/I2575 - N. opere pubbliche candidate)*100	0	64,29				0	0
KP2060 - N. opere ammissibili a finanziamento I2587 - N. opere ammissibili a finanziamento	0	14				0	0

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	
C6	Maria Quaranta	5	
C1	Chiara Tabusso	5	
C4	Angelo Carleo	5	
D7	Giovanni Ruffinatto	20	
C5	Giancarlo Soncin	5	
C3	Laura Moretto	5	
C1	Sergio Arnolfo	10	
D1	Francesca Basile	10	
D3	Rosanna Bergese	30	

Considerazioni

Per opere ammissibili al finanziamento si intendono quelle inserite in graduatoria stilata a seguito di bando. Il mancato accesso al finanziamento, ad es, per l'esaurimento dei fondi o per sopravvenienze normative, dipende da fattori non controllabili dall'Amministrazione.

Obiettivo Strategico: Le politiche di governo del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Uno sviluppo ordinato e armonico del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Partecipazione ai tavoli tecnici TAV
Descrizione	Con la nomina del Commissario Straordinario viene ripreso l'iter tecnico-amministrativo per l'approvazione del progetto per la realizzazione dell'alta velocità, tratta Torino-Lione. L'obiettivo è di tutelare il Comune di Rivalta rispetto ad un possibile progetto impattante nei confronti della popolazione.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	5
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata

Fasi di attuazione			
1	Partecipazione ai tavoli tecnici formali ed informali	3	Ricezione dei report e controllo regolarità dei pagamenti
2	La individuazione e l'affidamento di incarico ad un consulente con adeguate competenze per l'affiancamento al Comune di Rivalta		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Partecipazione ai tavoli tecnici formali ed informali	2022												
La individuazione e l'affidamento di incarico ad un consulente con adeguate competenze per l'affiancamento al Comune di Rivalta	2022												
Ricezione dei report e controllo regolarità dei pagamenti	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2602 - N. soggetti partecipanti ai tavoli tecnici	8	0	0	0
I2603 - N. report attestanti l'attività svolta	2	0	0	0
I2604 - Percentuale pagamenti posti in essere nei termini di legge, salvo contestazioni della SA	100	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	80	
D7	Giovanni Ruffinatto	20	

Obiettivo Strategico: Le politiche di governo del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Uno sviluppo ordinato e armonico del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Revisione dei criteri commerciali per il PRGC vigente
Descrizione	In considerazione del rilevante tempo trascorso dall'ultima revisione dei criteri commerciali è opportuno che quelli vigenti vengano rivisti, anche sulla base delle recenti modifiche normative di settore.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	3
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata

Fasi di attuazione		
1	Predisposizione affidamento incarico	
2	Incontri interni finalizzati alla individuazione delle finalità che l'Amministrazione Comunale intende perseguire	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione affidamento incarico	2022												
Incontri interni finalizzati alla individuazione delle finalità che l'Amministrazione Comunale intende perseguire	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2605 - N. preventivi richiesti	3	0	0	0
I2606 - N. incontri informali	2	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	40	
D3	Elena Nigra	20	
D1	Sara Bogetti	20	
D4	Simona Santi	20	

Considerazioni
L'effettivo affidamento dell'incarico è subordinato all'esistenza della necessaria disponibilità in bilancio. In mancanza di risorse, per l'anno 2022, è prevista la sola predisposizione dell'incarico.

Obiettivo Strategico: Le politiche di governo del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Uno sviluppo ordinato e armonico del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Gestione delle domande di accesso agli atti (superbonus ecc.)
Descrizione	Negli ultimi 2 anni è aumentato notevolmente il numero delle richieste di accesso agli atti per le pratiche edilizie, in ragione della volontà di beneficiare degli incentivi per la realizzazione degli interventi edili e per la collegata verifica di eventuali difformità da sanare.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	7
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Trattazione delle istanze di accesso documentale	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2607 - Totale istanze istruite	800	0	0	0
I2608 - N. istanze di accesso documentale pervenute	800	0	0	0
I2609 - N. istanze accesso documentale istruite nei termini di legge	560	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2040 - Grado di evasione istanze accesso documentale (I2607 - Totale istanze istruite/I2608 - N. istanze di accesso documentale pervenute)*100	0	100				0	0
KP2042 - Grado di evasione istanze accesso documentale nei termini ex l. 241/1990 (I2609 - N. istanze accesso documentale istruite nei termini di legge/I2608 - N. istanze di accesso documentale pervenute)*100	0	70				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	10	
C3	Tiziana Vardanega	40	
C2	Dario Valenti	20	
C3	Gianfranco Cuccia	5	
D3	Elena Nigra	5	
D4	Simona Santi	5	
D1	Sara Bogetti	5	
C6	Maria Quaranta	5	
C5	Giancarlo Soncin	5	

Considerazioni
Il mancato rispetto dei tempi procedurali dipende anche dal contegno non solerte del privato che preclude l'evasione e che determina, per l'effetto, un aumento esponenziale delle richieste da istruire.

Obiettivo Strategico: Le politiche di governo del territorio	Missione: 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Obiettivo Operativo: Uno sviluppo ordinato e armonico del territorio	Programma: 01 - Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Gestionale	Piano particolareggiato area "Casermette"
Descrizione	L'obiettivo si propone la riprogettazione urbanistica dell'area da bonificare e riqualificare sulla base della destinazione del PRGC vigente
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni, 53 - Servizi di Tutela Ambientale

Fasi di attuazione			
1	Analisi di carattere ambientale	3	Adozione di adeguate misure di bonifica dell'area
2	Convocazione di tavoli tecnici	4	Predisposizione del progetto preliminare

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Analisi di carattere ambientale	2022												
Convocazione di tavoli tecnici	2022												
Adozione di adeguate misure di bonifica dell'area	2022												
Predisposizione del progetto preliminare	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2510 - n. incontri tavoli tecnici per redazione progetto preliminare Piano Particolareggiato	4	0	0	0
I2602 - N. soggetti partecipanti ai tavoli tecnici	8	0	0	0
I2661 - Grado di partecipazione ai tavoli tecnici	0,80	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2043 - Percentuale di partecipazione ai tavoli tecnici (I2602 - N. soggetti partecipanti ai tavoli tecnici*I2661 - Grado di partecipazione ai tavoli tecnici)	0	6,40				0	0
KP2044 - n. incontri tavoli tecnici per redazione progetto preliminare Piano Particolareggiato I2510 - n. incontri tavoli tecnici per redazione progetto preliminare Piano Particolareggiato	0	4				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	40	
D3	Elena Nigra	40	
D7	Giovanni Ruffinatto	20	

Obiettivo Strategico: Un sistema di welfare capace di costruire percorsi di autonomia	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: La solidarietà	Programma: 04 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo Gestionale	Inclusione e socializzazione
Descrizione	L'obiettivo si prefigge di migliorare la qualità della vita ed elevare i livelli di socializzazione ed inclusione della fasce deboli attraverso l'attivazione di esperienze territoriali innovative.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	52 - Politiche per la solidarietà sociale

Fasi di attuazione			
1	Partecipazione a bandi per presentazione progetti di inclusione sociale sia come Comune capofila che come partner	7	Procedura per la concessione locali comunali ad associazioni
2	Partecipazione e gestione alle azioni previste nei progetti già finanziati	8	Promozione e supporto di eventi per favorire una maggior fruizione delle aree sportive, consolidamento degli interventi per favorire la pratica sportiva ai minori appartenenti a nuclei familiari in difficoltà
3	Co-progettazione di un programma di solidarietà e partecipazione sociale con Auser	9	Attivazione processo di certificazione "Comune amico della famiglia"
4	Rinnovo convenzione con Museo d'Arte Urbana	10	Azioni di contrasto alle fragilità economiche, sociali ed educative
5	Procedura di affidamento servizi di gestione centri di aggregazione giovanile	11	Dare prosecuzione ai progetti di politica attiva del lavoro
6	Aggiornamento bando per l'assegnazione alloggi di edilizia sociale	12	Sostegno alle attività rivolte alla terza età

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Partecipazione a bandi per presentazione progetti di inclusione sociale sia come Comune capofila che come partner	2022												
Partecipazione e gestione alle azioni previste nei progetti già finanziati	2022												
Co-progettazione di un programma di solidarietà e partecipazione sociale con Auser	2022												
Rinnovo convenzione con Museo d'Arte Urbana	2022												
Procedura di affidamento servizi di gestione centri di aggregazione giovanile	2022												
Aggiornamento bando per l'assegnazione alloggi di edilizia sociale	2022												
Procedura per la concessione locali comunali ad associazioni	2022												
Promozione e supporto di eventi per favorire una maggior fruizione delle aree sportive, consolidamento degli interventi per favorire la pratica sportiva ai minori appartenenti a nuclei familiari in difficoltà	2022												
Attivazione processo di certificazione "Comune amico della famiglia"	2022												
Azioni di contrasto alle fragilità economiche, sociali ed educative	2022												
Dare prosecuzione ai progetti di politica attiva del lavoro	2022												
Sostegno alle attività rivolte alla terza età	2022												
Programmazione attività ricorrenti	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2610 - N. progetti e richieste di finanziamento presentati	2	0	0	0
I2611 - N. cabine di regia relative a progetti già finanziati	2	0	0	0
I2612 - N. atti di attuazione azioni progettuali	4	0	0	0
I2613 - N. delibere di indirizzo (fase 3-4-5)	4	0	0	0
I2614 - N. incontri co-progettazione	2	0	0	0
I2615 - N. determinazioni(fase 3-4-5-6-7)	5	0	0	0
I2616 - N. Convenzioni (fase 3-4-5)	2	0	0	0
I2617 - N. incontri al tavolo di co-progettazione con ETS individuato	1	0	0	0
I2618 - N. atti predisposti e avviso di procedura per procedura parte di co-progettazione	1	0	0	0
I2619 - N. richieste e istruttoria domande per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale	40	0	0	0
I2621 - N. contratti stipulati a titolo di concessione locali ad associazioni	14	0	0	0
I2622 - N. delibere indirizzo per uso esclusivo piastre sportive e per promozione /supporto eventi favore di famiglie con ISEE basso	1	0	0	0
I2623 - N. atti per agevolazione pratica sportiva minori	1	0	0	0

Indici							
I2624 - N. atti di approvazione piano politiche familiari e adempimenti in materia di certificazione "Comune amico della famiglia"	1	0	0	0	0		
I2625 - N. comunicazioni per attivazione processo alla Provincia autonoma di Trento	1	0	0	0	0		
I2626 - N. incontri "Tavolo di comunità solidale"	2	0	0	0	0		
I2627 - n. atti per convenzione "Angel Service" con Croce Bianca	1	0	0	0	0		
I2628 - n. atti per stipula convenzione "Sportello del Consumatore"	1	0	0	0	0		
I2629 - n. colloqui con tutti i soggetti richiedenti (Progetto SperimentaLavoro)	10	0	0	0	0		
I2630 - n. progetti presentati cantieri di lavoro	1	0	0	0	0		
I2631 - n. atti predisposti per attività rivolte alla terza età in convenzione	1	0	0	0	0		
I2632 - attivazione gruppi di cammino	1	0	0	0	0		
I2633 - predisposizione volantino su servizi e agevolazioni rivolte alla terza età	1	0	0	0	0		
Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2155 - N. progetti e richieste di finanziamento presentati I2610 - N. progetti e richieste di finanziamento presentati	0	2				0	0
KP2156 - N. cabine di regia relative a progetti già finanziati I2611 - N. cabine di regia relative a progetti già finanziati	0	2				0	0
KP2157 - N. atti di attuazione azioni progettuali I2612 - N. atti di attuazione azioni progettuali	0	4				0	0
KP2158 - N. delibere di indirizzo (fase 3-4-5) I2613 - N. delibere di indirizzo (fase 3-4-5)	0	4				0	0
KP2159 - N. incontri co-progettazione I2614 - N. incontri co-progettazione	0	2				0	0
KP2160 - N. determinazioni(fase 3-4-5-6-7-13) I2615 - N. determinazioni(fase 3-4-5-6-7)	0	5				0	0
KP2161 - N. Convenzioni (fase 3-4-5) I2616 - N. Convenzioni (fase 3-4-5)	0	2				0	0
KP2162 - N. incontri al tavolo di co-progettazione con ETS individuato I2617 - N. incontri al tavolo di co-progettazione con ETS individuato	0	1				0	0
KP2163 - N. atti predisposti e avviso di procedura per procedura parte di co-progettazione I2618 - N. atti predisposti e avviso di procedura per procedura parte di co-progettazione	0	1				0	0
KP2164 - N. richieste e istruttoria domande per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale I2619 - N. richieste e istruttoria domande per l'assegnazione di alloggi di edilizia sociale	0	40				0	0
KP2167 - N. contratti stipulati a titolo di concessione locali ad associazioni I2621 - N. contratti stipulati a titolo di concessione locali ad associazioni	0	14				0	0
KP2168 - N. delibere indirizzo per uso esclusivo piastre sportive e per promozione /supporto eventi favore di famiglie con ISEE basso I2622 - N. delibere indirizzo per uso esclusivo piastre sportive e per promozione /supporto eventi favore di famiglie con ISEE basso	0	1				0	0
KP2169 - N. atti per agevolazione pratica sportiva minori I2623 - N. atti per agevolazione pratica sportiva minori	0	1				0	0
KP2170 - N. atti di approvazione piano politiche familiari e adempimenti in materia di certificazione "Comune amico della famiglia" I2624 - N. atti di approvazione piano politiche familiari e adempimenti in materia di certificazione "Comune amico della famiglia"	0	1				0	0

Indicatori di Risultato

KP2171 - N. comunicazioni per attivazione processo alla Provincia autonoma di Trento I2625 - N. comunicazioni per attivazione processo alla Provincia autonoma di Trento	0	1				0	0
KP2172 - N. incontri "Tavolo di comunità solidale" I2626 - N. incontri "Tavolo di comunità solidale"	0	2				0	0
KP2173 - n. atti per convenzione "Angel Service" con Croce Bianca I2627 - n. atti per convenzione "Angel Service" con Croce Bianca	0	1				0	0
KP2174 - n. atti per stipula convenzione "Sportello del Consumatore" I2628 - n. atti per stipula convenzione "Sportello del Consumatore"	0	1				0	0
KP2175 - n. colloqui con tutti i soggetti richiedenti (Progetto SperimentaLavoro) I2629 - n. colloqui con tutti i soggetti richiedenti (Progetto SperimentaLavoro)	0	10				0	0
KP2176 - n. progetti presentati cantieri di lavoro I2630 - n. progetti presentati cantieri di lavoro	0	1				0	0
KP2177 - n. atti predisposti per attività rivolte alla terza età in convenzione I2631 - n. atti predisposti per attività rivolte alla terza età in convenzione	0	1				0	0
KP2178 - attivazione gruppi di cammino I2632 - attivazione gruppi di cammino	0	1				0	0
KP2179 - predisposizione volantino su servizi e agevolazioni rivolte alla terza età I2633 - predisposizione volantino su servizi e agevolazioni rivolte alla terza età	0	1				0	0
KP2180 - n. delibere di indirizzo su programmazione eventi e ricorrenze I2634 - n. delibere di indirizzo su programmazione eventi e ricorrenze	0	1				0	0

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	
D1	Alessandro Ballesio	25	
C1	Laura Di Pietro	10	
C5	Sara Schifano	15	
C5	Linda Persichella	15	
C6	Renata Ferrero	15	
C1	Sara Luongo	10	

Obiettivo Strategico: La OMA e la Chimica Industriale sono ancora là	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Le aree della ex OMA, Chimica Industriale e della discarica OMA	Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo Gestionale	Messa in sicurezza e bonifica siti Oma e Chimica Industriale
Descrizione	Attuazione dei primi due lotti del progetto preliminare generale degli interventi di "Messa in sicurezza permanente e bonifica dei siti Oma, Discarica Oma e Chimica Industriale" approvato con DGC n. 227 del 15.12.2015
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	6
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	53 - Servizi di Tutela Ambientale

Fasi di attuazione		
1	Messa in sicurezza e bonifica siti Oma e Chimica Industriale_ Fase 1	
2	Messa in sicurezza e bonifica siti Oma e Chimica Industriale_SITI ORFANI_ Fase 2.4	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Messa in sicurezza e bonifica siti Oma e Chimica Industriale_ Fase 1	2022												
Messa in sicurezza e bonifica siti Oma e Chimica Industriale_SITI ORFANI_ Fase 2.4	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2566 - N.affidamenti servizi tecnici	2	0	0	0
I2569 - N. progettazioni approvate	2	0	0	0
I2570 - N. affidamenti lavori	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2128 - N.affidamenti servizi tecnici I2566 - N.affidamenti servizi tecnici	0	2				0	0
KP2129 - N. progettazioni approvate I2569 - N. progettazioni approvate	0	2				0	0
KP2130 - N. affidamenti lavori I2570 - N. affidamenti lavori	0	1				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	
D3	Rosanna Bergese	60	
D6	Susanna Lanzetti	30	
C5	Giancarlo Soncin	5	

Obiettivo Strategico: La OMA e la Chimica Industriale sono ancora là	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: Le aree della ex OMA, Chimica Industriale e della discarica OMA	Programma: 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo Gestionale	Monitoraggio e bonifica amianto
Descrizione	L'obiettivo, che consiste nella bonifica del MCA presente sul territorio comunale per apportare palesi benefici alla salute pubblica, costituisce attuazione di un progetto più vasto avviato nel 2017.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	7
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	53 - Servizi di Tutela Ambientale
Altri CDR coinvolti	51 - Gestione urbanistica ed edilizia privata

Fasi di attuazione			
1	Sollecito riscontro da parte dei privati a comunicazioni inviate dall'Ente circa la presenza di MCA	3	Verifica documentazione pervenuta, anche a riscontro delle ordinanze di bonifica emesse
2	Richieste integrazioni su procedimenti avviati e da definire		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Sollecito riscontro da parte dei privati a comunicazioni inviate dall'Ente circa la presenza di MCA	2022												
Richieste integrazioni su procedimenti avviati e da definire	2022												
Verifica documentazione pervenuta, anche a riscontro delle ordinanze di bonifica emesse	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2391 - n. totale coperture bonificate/verificate o accertate prive di amianto con chiusura procedimenti	40	0	0	0
I2508 - n. coperture per le quali il procedimento di bonifica dell'amianto dev'essere completato	80	0	0	0
I2507 - n. mq superfici in amianto bonificate	2.000	0	0	0
I2573 - N. ordinanze di bonifica emesse	10	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2025 - % di coperture bonificate o accertate prive di amianto su totale coperture controllate (I2391 - n. totale coperture bonificate/verificate o accertate prive di amianto con chiusura procedimenti/I2508 - n. coperture per le quali il procedimento di bonifica dell'amianto dev'essere completato)*100	0	50				0	0
KP2120 - n. mq superfici in amianto bonificate I2507 - n. mq superfici in amianto bonificate	0	2.000				0	0
KP2121 - N. ordinanze di bonifica emesse I2573 - N. ordinanze di bonifica emesse	0	10				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D6	Susanna Lanzetti	14,28	
C1	Matteo Pais	14,28	
D1	Francesca Basile	14,28	
C3	Tiziana Vardanega	14,28	
C3	Gianfranco Cuccia	14,28	
D3	Elena Nigra	14,28	
D4	Simona Santi	14,28	

Obiettivo Strategico: La tutela del verde pubblico	Missione: 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Obiettivo Operativo: La gestione del verde pubblico	Programma: 05 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Obiettivo Gestionale	Manutenzione e implementazione del verde pubblico
Descrizione	L'obiettivo si propone di attuare l'accordo quadro tramite la stipula di contratti applicativi per la manutenzione del verde orizzontale e verticale, di realizzare interventi di riqualificazione ambientale di aree verdi comunali e, al contempo, proseguire con la promozione di progetti di adozione di aree verdi comunali e di sensibilizzazione alla loro manutenzione con il coinvolgimento diretto dei cittadini attraverso un modello di cooperazione pubblico-privato.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	53 - Servizi di Tutela Ambientale

Fasi di attuazione			
1	Stipula contratti applicativi dell'AQ per il servizio di manutenzione del verde orizzontale e verticale	3	Promozione adozione aree verdi comunali da parte di privati
2	Interventi di riqualificazione ambientale di aree verdi comunali	4	Progetti di sensibilizzazione pulizia aree verdi comunali in collaborazione con il COVAR

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Stipula contratti applicativi dell'AQ per il servizio di manutenzione del verde orizzontale e verticale	2022												
Interventi di riqualificazione ambientale di aree verdi comunali	2022												
Promozione adozione aree verdi comunali da parte di privati	2022												
Progetti di sensibilizzazione pulizia aree verdi comunali in collaborazione con il COVAR	2022												
Attuazione progetto di forestazione "Foreste urbane e periurbane nelle Città Metropolitane"- Lotto CMT02 Corona verde sud	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2482 - n. progetti di autorizzazioni rilasciate per la donazione di alberi	1	0	0	0
I2525 - n. interventi attuati di riqualificazione ambientale di aree verdi comunali	2	0	0	0
I2526 - n. direzione servizi di manutenzione ordinaria verde	3	0	0	0
I2527 - n. direzione lavori di manutenzione straordinaria verde	1	0	0	0
I2571 - N. scritture private stipulate per l'adozione aree verdi comunali da parte di privati	1	0	0	0
I2572 - N. progetti di forestazione attuati	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2122 - n. progetti di autorizzazioni rilasciate per la donazione di alberi I2482 - n. progetti di autorizzazioni rilasciate per la donazione di alberi	0	1				0	0
KP2123 - n. interventi attuati di riqualificazione ambientale di aree verdi comunali I2525 - n. interventi attuati di riqualificazione ambientale di aree verdi comunali	0	2				0	0
KP2124 - n. direzione servizi di manutenzione ordinaria verde I2526 - n. direzione servizi di manutenzione ordinaria verde	0	3				0	0
KP2125 - n. direzione lavori di manutenzione straordinaria verde I2527 - n. direzione lavori di manutenzione straordinaria verde	0	1				0	0
KP2126 - N. scritture private stipulate per l'adozione aree verdi comunali da parte di privati I2571 - N. scritture private stipulate per l'adozione aree verdi comunali da parte di privati	0	1				0	0
KP2127 - N. progetti di forestazione attuati I2572 - N. progetti di forestazione attuati	0	1				0	0

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	
D3	Rosanna Bergese	5	
D6	Susanna Lanzetti	40	
C1	Matteo Pais	25	
C3	Vito Andreana	25	

Obiettivo Strategico: Garantire una proposta educativa di qualità e rispondente il più possibile ai bisogni espressi dalla scuola e dalle famiglie	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Patto per la scuola: la sicurezza e l'adeguatezza delle scuole	Programma: 02 - Altri ordini di istruzione

Obiettivo Gestionale	Ampliamento e adeguamenti normativi dei plessi scolastici
Descrizione	L'obiettivo si prefigge di eseguire i lavori di adeguamento alle normative, in particolare sismica e antincendio, lavori di ampliamento dei plessi scolastici, ove necessario, e ottimizzazione delle prestazioni energetiche degli edifici scolastici, dei progetti a valere sui finanziamenti di cui al Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica della Regione Piemonte triennio 2018-2020 al PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento3.3: Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica, programmazione triennale 2018-2020
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	9
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	61 - Servizi educativi
Altri CDR coinvolti	40 - Lavori Pubblici Manutenzioni, 41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche

Fasi di attuazione			
1	Realizzazione di struttura prefabbricata come sede provvisoria di n° 4 sezioni di scuola materna per consentire i lavori di messa a norma del polo dell'infanzia di via Pesaro	3	Predisposizione del bando per l'affidamento dei lavori della scuola primaria Europa Unita a valere sui fondi PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento3.3 - QUESTA FASE SARA' ESCLUSA DALL'OBIETTIVO QUALORA IL RICONOSCIMENTO DEL FINANZIAMENTO SIA SUCCESSIVO ALLA DATA DEL 30.06.2022
2	Consegna dei lavori di adeguamento sismico del Polo dell'Infanzia di via Pesaro - infanzia Mary Poppins e nido Ilaria Alpi a valere sul Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica 2018-2020 - annualità 2019	4	Predisposizione del bando per l'affidamento dei lavori del Polo dell'Infanzia di Pasta - infanzia Girotondo e nido Guido Rossa - a valere sui fondi PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento3.3 - QUESTA FASE SARA' ESCLUSA DALL'OBIETTIVO QUALORA IL RICONOSCIMENTO DEL FINANZIAMENTO SIA SUCCESSIVO ALLA DATA DEL 30.06.2022

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Realizzazione di struttura prefabbricata come sede provvisoria di n° 4 sezioni di scuola materna per consentire i lavori di messa a norma del polo dell'infanzia di via Pesaro	2022												
Consegna dei lavori di adeguamento sismico del Polo dell'Infanzia di via Pesaro - infanzia Mary Poppins e nido Ilaria Alpi a valere sul Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica 2018-2020 - annualità 2019	2022												
Predisposizione del bando per l'affidamento dei lavori della scuola primaria Europa Unita a valere sui fondi PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento3.3 - QUESTA FASE SARA' ESCLUSA DALL'OBIETTIVO QUALORA IL RICONOSCIMENTO DEL FINANZIAMENTO SIA SUCCESSIVO ALLA DATA DEL 30.06.2022	2022												
Predisposizione del bando per l'affidamento dei lavori del Polo dell'Infanzia di Pasta - infanzia Girotondo e nido Guido Rossa - a valere sui fondi PNRR - Missione 4 - Componente 1 - Investimento3.3 - QUESTA FASE SARA' ESCLUSA DALL'OBIETTIVO QUALORA IL RICONOSCIMENTO DEL FINANZIAMENTO SIA SUCCESSIVO ALLA DATA DEL 30.06.2022	2022												
Predisposizione dello studio di fattibilità per l'adeguamento normativo della scuola primaria Italo Calvino - ai fini della candidatura al prossimo triennio del Piano Triennale dell'Edilizia Scolastica o ad altre fonti di finanziamento specifiche	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2530 - n. bandi per procedura di affidamento lavori per adeguamento edifici scolastici	2	0	0	0
I2427 - n. affidamenti servizi di progettazione edifici scolastici (primarie e secondarie di primo grado)	1	0	0	0
I2682 - %stato avanzamento lavori nel corso dell'anno 2022 (FASI 1 E 2)	20	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2134 - n. bandi per procedura di affidamento lavori per adeguamento edifici scolastici I2530 - n. bandi per procedura di affidamento lavori per adeguamento edifici scolastici	0	2				0	0
KP2135 - n. affidamenti servizi di progettazione edifici scolastici (primarie e secondarie di primo grado) I2427 - n. affidamenti servizi di progettazione edifici scolastici (primarie e secondarie di primo grado)	0	1				0	0

Indicatori di Risultato

KP2136 - %stato avanzamento lavori nel corso dell'anno 2022	0	20					0	0
I2682 - %stato avanzamento lavori nel corso dell'anno 2022 (FASI 1 E 2)								

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	
D7	Giovanni Ruffinatto	70	
C4	Angelo Carleo	10	
C1	Chiara Tabusso	10	
C6	Maria Quaranta	5	

Considerazioni

L'indice I2682 non ha una base statistica sulla quale calcolare l'output. Dipende dallo stanziamento in bilancio essendo correlato al pagamento dei lavori eseguiti.

Obiettivo Strategico: Garantire una proposta educativa di qualità e rispondente il più possibile ai bisogni espressi dalla scuola e dalle famiglie	Missione: 04 - Istruzione e diritto allo studio
Obiettivo Operativo: Qualità e professionalità nell'assistenza scolastica	Programma: 06 - Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo Gestionale	Re-ingegnerizzazione dei servizi scolastici
Descrizione	L'obiettivo si propone la riorganizzazione dei servizi scolastici propedeutica all'incremento dell'utilizzo delle tecnologie informatiche per la gestione degli stessi.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	61 - Servizi educativi

Fasi di attuazione			
1	Continuazione delle iscrizioni on line ai servizi mensa scolastica, nido e scuolabus	3	Miglioramento dell'utilizzo del software SDI(trasporto scolastico, asili nido ed eventuali altri servizi)
2	Passaggio dal sistema di pagamento mensa scolastica da pre pagato a post pagato	4	Conferma cedole librerie digitali

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Continuazione delle iscrizioni on line ai servizi mensa scolastica, nido e scuolabus	2022												
Passaggio dal sistema di pagamento mensa scolastica da pre pagato a post pagato	2022												
Miglioramento dell'utilizzo del software SDI(trasporto scolastico, asili nido ed eventuali altri servizi)	2022												
Conferma cedole librerie digitali	2022												
Estensione del sistema PagoPA per tutti i servizi scolastici	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2546 - n. attività formative iscrizioni on line	1	0	0	0
I2547 - n. cedole librerie gestite attraverso la piattaforma	850	0	0	0
I2595 - N. pagamenti mediante flussi	3.102	0	0	0
I2680 - n. utenti iscritti ai servizi mensa scolastica, nido e scuolabus	1.420	0	0	0
I2681 - n. iscrizioni on line servizi mensa scolastica, nido e scuolabus	1.420	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2068 - n. attività formative iscrizioni on line I2546 - n. attività formative iscrizioni on line	0	1				0	0
KP2069 - n. cedole librerie gestite attraverso la piattaforma I2547 - n. cedole librerie gestite attraverso la piattaforma	0	850				0	0
KP2070 - N. pagamenti mediante flussi I2595 - N. pagamenti mediante flussi	0	3.102				0	0
KP2111 - Grado di iscrizioni on line servizi mensa, nido e scuolabus (I2680 - n. utenti iscritti ai servizi mensa scolastica, nido e scuolabus/I2681 - n. iscrizioni on line servizi mensa scolastica, nido e scuolabus)*100	0	100				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	15	
D2	Marianna Malengo	15	
D1	Andrea Giuseppe Dall'Ara	15	
C4	Katiuscia Contu	10	
B4	Altomare Del Vecchio	1	
C5	Ciro Fisicaro	15	
C1	Maura Ughetto Piampaschet	10	

Considerazioni
L'indice I2595 misura il flusso di pagamenti acquisiti correttamente. E' strettamente connesso al numero di pasti consumati, che non è apprezzabile in modo oggettivo dipendendo da fattori non controllabili dall'Amministrazione.

Obiettivo Strategico: Un sistema di welfare capace di costruire percorsi di autonomia	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: Il benessere e la tutela del minore	Programma: 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivo Gestionale	Progetto "CALL FOR IDEAS" per favorire il corretto sviluppo evolutivo dei minori sul territorio Rivaltesese
Descrizione	Il progetto denominato X-MING, realizzato in collaborazione con diversi soggetti del territorio (Associazioni, Amministrazioni...), trova la sua fisiologica prosecuzione nel progetto denominato "CALL FOR IDEAS" Compagnia di SANPAOLO. L'obiettivo sotteso al progetto in parola si identifica nell'accondiscendere alle spinte evolutive dei bambini (0-6 anni) del territorio Rivaltesese, mediante il contrasto alla povertà educativa che postula il miglioramento della qualità dell'istruzione e lo sviluppo della parità di genere.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	6
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	62 - Servizi per la prima infanzia

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Progetto "CALL FOR IDEAS" messa a regime	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2690 - n. laboratori nelle scuole dell'infanzia e in altri luoghi (ad es. biblioteche)	4	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Qualità	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2181 - n. laboratori nelle scuole dell'infanzia e in altri luoghi (ad es. biblioteche) I2690 - n. laboratori nelle scuole dell'infanzia e in altri luoghi (ad es. biblioteche)	0	4				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	
D2	Marianna Malengo	10	
D1	Andrea Giuseppe Dall'Ara	40	
C4	Katiuscia Contu	19	
C1	Maura Ughetto Piampaschet	19	
B4	Altomare Del Vecchio	2	

Obiettivo Strategico: Un sistema di welfare capace di costruire percorsi di autonomia	Missione: 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Obiettivo Operativo: Il benessere e la tutela del minore	Programma: 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivo Gestionale	Sostegno alla genitorialità e contrasto alle povertà educative
Descrizione	Il Comune è partner del Consorzio Socio Assistenziale CIDIS ed eroga servizi di sostegno alla genitorialità tramite il settore Educazione. L'attività del Comune è in particolare di supporto amministrativo, logistico ed organizzativo alle azioni individuate per consentire un consapevole esercizio della responsabilità genitoriale.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	62 - Servizi per la prima infanzia

Fasi di attuazione			
1	Supporto e collaborazione per la realizzazione dei Progetti di sostegno alla genitorialità	3	Partecipazione al tavolo delle alleanze educanti
2	Sostegno alla realizzazione dei Centri Estivi nel territorio con prosecuzione tavolo coordinamento dei centri estivi	4	Predisposizione del "Patto educativo di comunità", ovvero progettazione delle attività educative in collaborazione con i soggetti deputati

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Supporto e collaborazione per la realizzazione dei Progetti di sostegno alla genitorialità	2022												
Sostegno alla realizzazione dei Centri Estivi nel territorio con prosecuzione tavolo coordinamento dei centri estivi	2022												
Partecipazione al tavolo delle alleanze educanti	2022												
Predisposizione del "Patto educativo di comunità", ovvero progettazione delle attività educative in collaborazione con i soggetti deputati	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2106 - n. incontri tavolo coordinamento centri estivi	2	0	0	0
I2108 - n. erogazioni contributi integrazione centri estivi	800	0	0	0
I2548 - n. incontri progetti di sostegno alla genitorialità	3	0	0	0
I2549 - n. incontri tavolo alleanze educanti	2	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2193 - n. incontri tavolo coordinamento centri estivi I2106 - n. incontri tavolo coordinamento centri estivi	0	2				0	0
KP2194 - n. erogazioni contributi integrazione centri estivi I2108 - n. erogazioni contributi integrazione centri estivi	0	800				0	0
KP2196 - n. incontri tavolo alleanze educanti I2549 - n. incontri tavolo alleanze educanti	0	2				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	30	
D2	Marianna Malengo	20	
D1	Andrea Giuseppe Dall'Ara	15	
C4	Katiuscia Contu	15	
B4	Altomare Del Vecchio	5	
C1	Maura Ughetto Piampaschet	15	

Obiettivo Strategico: Valorizzare il ricco patrimonio storico e artistico rivaltese e porre mano al riordino e cura delle situazioni sospese	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Valorizzare il patrimonio storico Rivaltese	Programma: 01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico

Obiettivo Gestionale	VALORIZZAZIONE E TUTELA BENI CULTURALI
Descrizione	L'obiettivo è finalizzato alla promozione e realizzazione di interventi per la tutela dei beni culturali comunali
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	9
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	63 - Servizi culturali e biblioteca
Altri CDR coinvolti	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche

Fasi di attuazione			
1	Restauro e messa in sicurezza cinta muraria castello	4	Restauro tomba Griva secondo campo cimitero comunale
2	Lavori di restauro conservativo delle superfici intonacate e delle relative meridiane storiche del chiostro dell'ex monastero	5	Rifacimento impianto illuminazione interna Cappella SS. Vittore e Corona
3	Restauro facciata manica juvarriana ex monastero	6	Lavori di consolidamento degli archi delle cappelle laterali della Cappella SS. Vittore e Corona 2022

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Restauro e messa in sicurezza cinta muraria castello	2022												
Lavori di restauro conservativo delle superfici intonacate e delle relative meridiane storiche del chiostro dell'ex monastero	2022												
Restauro facciata manica juvarriana ex monastero	2022												
Restauro tomba Griva secondo campo cimitero comunale	2022												
Rifacimento impianto illuminazione interna Cappella SS. Vittore e Corona	2022												
Lavori di consolidamento degli archi delle cappelle laterali della Cappella SS. Vittore e Corona 2022	2022												
Restauro e rifunzionalizzazione del Castello degli Orsini con il relativo parco a rigenerazione e rivitalizzazione del centro storico	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2276 - n. progettazioni lavori beni culturali approvati	3	0	0	0
I2278 - n. gare per affidamento lavori beni culturali	1	0	0	0
I2279 - n. direzione lavori beni culturali	1	0	0	0
I2288 - n. monitoraggi e report interventi finanziati da Cassa Risparmio Torino	1	0	0	0
I2328 - n. richieste di finanziamenti per restauro beni culturali	1	0	0	0
I2234 - n. approvazioni certificati regolare esecuzione lavori	2	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2200 - n. progettazioni lavori beni culturali approvati I2276 - n. progettazioni lavori beni culturali approvati	0	3				0	0
KP2201 - n. gare per affidamento lavori beni culturali I2278 - n. gare per affidamento lavori beni culturali	0	1				0	0
KP2202 - n. direzione lavori beni culturali I2279 - n. direzione lavori beni culturali	0	1				0	0
KP2203 - n. monitoraggi e report interventi finanziati da Cassa Risparmio Torino I2288 - n. monitoraggi e report interventi finanziati da Cassa Risparmio Torino	0	1				0	0
KP2204 - n. richieste di finanziamenti per restauro beni culturali I2328 - n. richieste di finanziamenti per restauro beni culturali	0	1				0	0
KP2205 - n. approvazioni certificati regolare esecuzione lavori I2234 - n. approvazioni certificati regolare esecuzione lavori	0	2				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	
D3	Rosanna Bergese	50	

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	Francesca Basile	15	
C1	Sergio Arnolfo	15	
C3	Laura Moretto	10	
C5	Giancarlo Soncin	5	

Obiettivo Strategico: La biblioteca fulcro della vita cittadina e punto di attrattività	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: La biblioteca come agente di cambiamento	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	Biblioteca e Castello come fulcri della vita culturale e luoghi di inclusione della città
Descrizione	L'obiettivo si propone di sviluppare attività e programmi tesi ad affermare il ruolo della biblioteca come luogo di incontro capace di generare crescita culturale collettiva, inclusiva e diffusa e di rivitalizzare il territorio attraverso la riattivazione delle reti culturali associative e in connessione con gli altri luoghi della cultura, con le politiche giovanili, della memoria, della pace, dell'accoglienza e dell'integrazione. Lo sviluppo della programmazione dovrà essere costantemente orientato sia alla valorizzazione del patrimonio storico, architettonico, artistico sia all'inclusione di specifici target di popolazione.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2023
Assegnazione CDR	63 - Servizi culturali e biblioteca

Fasi di attuazione			
1	Consolidamento reti connesse alla programmazione culturale (Salone Off, Fondazine Bellonci Premio Strega) e attività di promozione del libro e della lettura	5	Programmazione e realizzazione di attività culturali legate al centenario fenogliano
2	Programmazione e realizzazione Ristory prevedendo elementi innovativi orientati alla diversificazione ed all'ampliamento del target	6	Prosecuzione del progetto Scacchi al Castello e dell'attività La Compagnia del Castello
3	Prosecuzione collaborazione con il Conservatorio: stagione concertistica sezione giovani e rassegna Jazz	7	Realizzazione di una rassegna cinematografica
4	Realizzazione di una rassegna letteraria dedicata al tema del viaggio e prosecuzione della rassegna "Gli scrittori della porta accanto".	8	Avvio rilevazione della customer con questionari a cura del servizio

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Consolidamento reti connesse alla programmazione culturale (Salone Off, Fondazine Bellonci Premio Strega) e attività di promozione del libro e della lettura	2022												
Programmazione e realizzazione Ristory prevedendo elementi innovativi orientati alla diversificazione ed all'ampliamento del target	2022												
Prosecuzione collaborazione con il Conservatorio: stagione concertistica sezione giovani e rassegna Jazz	2022												
Realizzazione di una rassegna letteraria dedicata al tema del viaggio e prosecuzione della rassegna "Gli scrittori della porta accanto".	2022												
Programmazione e realizzazione di attività culturali legate al centenario fenogliano	2022												
Prosecuzione del progetto Scacchi al Castello e dell'attività La Compagnia del Castello	2022												
Realizzazione di una rassegna cinematografica	2022												
Avvio rilevazione della customer con questionari a cura del servizio	2022												
Elaborazione delle risultanze dei questionari di gradimento	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2132 - n. atti predisposti per linee di indirizzo programmazione culturale	2	0	0	0
I2135 - Inserimento nel programma del Salone Internazionale del Libro di Torino	1	0	0	0
I2138 - n. presentazioni libri e autori realizzate	5	0	0	0
I935 - N. iniziative culturali comunali	2	0	0	0
I2474 - n. nuovi percorsi culturali in Biblioteca	2	0	0	0
I2599 - N. nuove convenzioni siglate	3	0	0	0
I2655 - N. questionari positivi	450	0	0	0
I2656 - N. questionari somministrati	500	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2144 - n. atti predisposti per linee di indirizzo programmazione culturale I2132 - n. atti predisposti per linee di indirizzo programmazione culturale	0	2				0	0
KP2145 - Inserimento nel programma del Salone Internazionale del Libro di Torino I2135 - Inserimento nel programma del Salone Internazionale del Libro di Torino	0	1				0	0

Indicatori di Risultato

KP2146 - n. presentazioni libri e autori realizzate I2138 - n. presentazioni libri e autori realizzate	0	5				0	0
KP2147 - N. iniziative culturali comunali I935 - N. iniziative culturali comunali	0	2				0	0
KP2148 - n. nuovi percorsi culturali in Biblioteca I2474 - n. nuovi percorsi culturali in Biblioteca	0	2				0	0
KP2149 - N. nuove convenzioni siglate I2599 - N. nuove convenzioni siglate	0	3				0	0
Qualità	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP675 - Gradimento biblioteca e iniziative promozione della lettura (I2655 - N. questionari positivi/I2656 - N. questionari somministrati)*100	0	90				0	0

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	Valentina Cal	15	
C4	Paola Rizzolo	3	
C1	Martina Passarella	3	
C4	Ivana Sciuto	2	
C3	Maria Vittoria Ozzello	2	
B2	Massimiliano Restivo	1	
C5	Nunzia Ciotta	3	
C5	Linda Persichella	4	
C5	Sara Schifano	4	
C3	Riccardo Tringale	10	
Dirigente	Mara Miretti	10	
C5	Katia Ponzetto	16	
C6	Renata Ferrero	12	
C3	Alessia Accossato	3	
B7	Annalisa Balestrieri	3	
B4	Carmela Cirillo	2	
B3	Stefano Crivelli	1	
D1	Alessandro Ballesio	1	
C4	Mara Fiorelli	5	

Obiettivo Strategico: Recuperare i percorsi culturali di rete e promuovere Rivalta fuori dai confini	Missione: 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Obiettivo Operativo: Sistema Urbano di valorizzazione integrata del patrimonio culturale	Programma: 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Gestionale	Progetto attività di supporto agli eventi culturali ed a manifestazioni pubbliche diverse
Descrizione	L'obiettivo prevede il supporto agli eventi culturali e alle manifestazioni pubbliche che ogni anno si realizzano sul territorio. Esse riguardano l'ambito culturale, la promozione della pace e solidarietà, le pari opportunità, il commercio, gli interventi a favore dei giovani nonché le celebrazioni civili e richiedono un impegno in orari extralavorativi. Gli eventi si realizzano, di norma, nei seguenti luoghi: Monastero (Cappella e Parco), Centro Incontri Il Mulino, Castello, auditorium, nonché in aree esterne quali, ad esempio, l'Ala di piazza Bionda, Piazza Gerbidi e il centro storico. Le sale auliche situate al piano terra del Castello degli Orsini sono destinate ad ospitare attività ed eventi culturali aperti al pubblico (es. mostre). Poiché si prevede che nei giorni di sabato e domenica gli afflussi di pubblico possano essere più consistenti che nei giorni feriali, è prevista la presenza di personale che possa accogliere i visitatori e controllare che vi sia un comportamento corretto e rispettoso del luogo. Si ritiene inoltre necessario il supporto di personale aggiuntivo negli eventi ad alta densità di pubblico. Potranno anche essere previste attività sviluppate, in contemporanea, in luoghi diversi del territorio - ad esempio Castello e Monastero - per le quali si renda necessaria la presenza di personale in entrambe le sedi. L'obiettivo prevede l'attivazione e gestione degli impianti audio-video per lo svolgimento di attività culturali, seminari, convegni ed incontri in genere presso il Centro Incontri IL MULINO, la Cappella del Monastero, la Sala conferenze del Castello o in strutture o ambienti diversi non dotati di impianto fisso.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	63 - Servizi culturali e biblioteca

Fasi di attuazione			
1	Attività di supporto agli eventi culturali ed alle manifestazioni pubbliche diverse	3	Attività di accensione e spegnimento dell'impianto audio-video secondo le esigenze dell'evento, allestimento dell'impianto "volante", quando richiesto e assistenza durante l'evento con particolare riferimento all'impianto audio-video. In assenza di personale di supporto è prevista l'apertura e chiusura dei locali, nonché l'assistenza ed accompagnamento disabili
2	Attività di accoglienza del pubblico, accompagnamento disabili o persone in difficoltà mediante l'uso dell'ascensore, controllo e presidio area durante lo svolgimento dell'evento, eventuale accensione/spegnimento luci sia all'interno dei locali sia negli spazi esterni in relazione alle modalità di svolgimento dell'evento e assicurando che sia le fasi di afflusso che quelle di deflusso del pubblico avvengano in sicurezza, verifica del rispetto delle misure di sicurezza (transitabilità uscite di sicurezza, assenza di cavi o altre ostacoli, ...), risoluzione problemi/richieste non programmabili o derivanti da emergenze nel corso degli eventi.		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Attività di supporto agli eventi culturali ed alle manifestazioni pubbliche diverse	2022												
Attività di accoglienza del pubblico, accompagnamento disabili o persone in difficoltà mediante l'uso dell'ascensore, controllo e presidio area durante lo svolgimento dell'evento, eventuale accensione/spegnimento luci sia all'interno dei locali sia negli spazi esterni in relazione alle modalità di svolgimento dell'evento e assicurando che sia le fasi di afflusso che quelle di deflusso del pubblico avvengano in sicurezza, verifica del rispetto delle misure di sicurezza (transitabilità uscite di sicurezza, assenza di cavi o altre ostacoli, ...), risoluzione problemi/richieste non programmabili o derivanti da emergenze nel corso degli eventi.	2022												
Attività di accensione e spegnimento dell'impianto audio-video secondo le esigenze dell'evento, allestimento dell'impianto "volante", quando richiesto e assistenza durante l'evento con particolare riferimento all'impianto audio-video. In assenza di personale di supporto è prevista l'apertura e chiusura dei locali, nonché l'assistenza ed accompagnamento disabili	2022												

Indici							
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024			
I2340 - n. ore annue attività di supporto eventi culturali e manifestazioni pubbliche diverse	240	0	0	0			
I2345 - n. eventi culturali manifestazioni pubbliche diverse	60	0	0	0			
Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024

Indicatori di Risultato

KP2131 - n. ore annue attività di supporto eventi culturali e manifestazioni pubbliche diverse	0	240				0	0
I2340 - n. ore annue attività di supporto eventi culturali e manifestazioni pubbliche diverse							
KP2132 - n. eventi culturali manifestazioni pubbliche diverse	0	60				0	0
I2345 - n. eventi culturali manifestazioni pubbliche diverse							

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C5	Nunzia Ciotta	4	
C6	Renata Ferrero	8	
C5	Linda Persichella	7	
C5	Katia Ponzetto	9	
C5	Sara Schifano	7	
C3	Alessia Accossato	5	
C3	Francesca Salvati	2	
C1	Martina Passarella	3,50	
C4	Paola Rizzolo	3,50	
C3	Maria Vittoria Ozzello	6	
B2	Massimiliano Restivo	4	
B7	Annalisa Balestrieri	8	
D1	Alessandro Ballesio	5	
C1	Laura Di Pietro	5	
C4	Ivana Sciuto	4	
B4	Carmela Cirillo	4	
C4	Mara Fiorelli	4	
C2	Maria Anna Di Riso	2	
D1	Valentina Cal	7	
B3	Stefano Crivelli	2	

Obiettivo Strategico: Migliorare e potenziare la Comunicazione Istituzionale	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Il modello partecipativo	Programma: 11 - Altri servizi generali

Obiettivo Gestionale	Gestione modalità di comunicazione con la popolazione attraverso i canali social istituzionali
Descrizione	L'obiettivo in parola si propone di informare la cittadinanza, attraverso i canali social istituzionali, dell'intera attività istituzionale dell'Amministrazione Comunale. A titolo esemplificativo e non esaustivo: lavoro, cultura, scuola, tributi, opere pubbliche, ambiente, solidarietà, salute ecc.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	65 - Servizi di comunicazione

Fasi di attuazione			
1	Realizzazione prodotti video e/o dirette facebook	3	Monitoraggio del contenuto in ordine ai commenti ai post e monitoraggio/gestione della posta dei singoli canali social.
2	Pubblicazione post canali social istituzionali a scopo informativo		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Realizzazione prodotti video e/o dirette facebook	2022												
Pubblicazione post canali social istituzionali a scopo informativo	2022												
Monitoraggio del contenuto in ordine ai commenti ai post e monitoraggio/gestione della posta dei singoli canali social.	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2598 - N. prodotti video e/o dirette Facebook	6	0	0	0
I2707 - N. pubblicazioni canale social istituzionale	300	0	0	0
I2708 - N. monitoraggi	800	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2154 - N. prodotti video e/o dirette Facebook I2598 - N. prodotti video e/o dirette Facebook	0	6				0	0
KP2206 - N. pubblicazioni canale social istituzionale I2707 - N. pubblicazioni canale social istituzionale	0	300				0	0
KP2207 - N. monitoraggi I2708 - N. monitoraggi	0	800				0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Mara Miretti	10	
C3	Riccardo Tringale	70	
C5	Ciro Fisicaro	15	
D2	Marianna Malengo	5	

Considerazioni
Il settore Comunicazione svolge senza soluzione di continuità attività di informazione e confronto con la comunità territoriale per il tramite di post pubblicati sui vari canali social. La quantificazione numerica delle comunicazioni in oggetto non è possibile dipendendo chiaramente da fattori contingenti.

Obiettivo Strategico: Valorizzare al meglio il patrimonio comunale rendendolo disponibile alla comunità	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Valorizzare e tutelare il patrimonio comunale	Programma: 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Gestionale	Valorizzazione del patrimonio
Descrizione	L'obiettivo è finalizzato alla valorizzazione del patrimonio comunale, sia come interventi su beni immobili ed alienazione di alcuni di essi, sia come recupero di luoghi anche per la commemorazione di eventi storici.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	8
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	15 - Gestione del patrimonio
Altri CDR coinvolti	41 - Lavori Pubblici Opere Pubbliche, 40 - Lavori Pubblici Manutenzioni

Fasi di attuazione			
1	Realizzazione di una struttura coperta in Piazza Gerbidi	6	Progettazione della riqualificazione del percorso ginnico che si attesta sulla ciclopista della Bassa Val Sangone a Pasta
2	Progettazione e realizzazione monumento commemorativo sul tema della liberazione a Pasta	7	Progettazione definitiva "Ristrutturazione edificio piazza Gerbidi per nuova sede Croce Bianca
3	Progettazione e realizzazione di un parco giochi inclusivo	8	Studio di fattibilità tecnico economica ristrutturazione edificio associazioni di Gerbole e per nuova sede Croce Bianca e Protezione Civile in piazza Gerbidi
4	Progettazione piazza tra Vicolo Pietro Micca e Via Allende, collegamento pedonale con Via Allende, e messa in sicurezza dell'incrocio tra Via Balma e Via Allende	9	Alienazione n° 3 lotti in zona B3.12 di PRGC di Via Bellini
5	Studio di fattibilità tecnico economica per messa in sicurezza ed efficientamento del palazzo comunale	10	Valorizzazione complessi immobiliari in via Orsini/via Bocca/piazza Bionda/via della Valle

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Realizzazione di una struttura coperta in Piazza Gerbidi	2022												
Progettazione e realizzazione monumento commemorativo sul tema della liberazione a Pasta	2022												
Progettazione e realizzazione di un parco giochi inclusivo	2022												
Progettazione piazza tra Vicolo Pietro Micca e Via Allende, collegamento pedonale con Via Allende, e messa in sicurezza dell'incrocio tra Via Balma e Via Allende	2022												
Studio di fattibilità tecnico economica per messa in sicurezza ed efficientamento del palazzo comunale	2022												
Progettazione della riqualificazione del percorso ginnico che si attesta sulla ciclopista della Bassa Val Sangone a Pasta	2022												
Progettazione definitiva "Ristrutturazione edificio piazza Gerbidi per nuova sede Croce Bianca	2022												
Studio di fattibilità tecnico economica ristrutturazione edificio associazioni di Gerbole e per nuova sede Croce Bianca e Protezione Civile in piazza Gerbidi	2022												
Alienazione n° 3 lotti in zona B3.12 di PRGC di Via Bellini	2022												
Valorizzazione complessi immobiliari in via Orsini/via Bocca/piazza Bionda/via della Valle	2022												
Alienazione immobile via Rivoli zona B3.A6	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2491 - n. progetti predisposti patrimonio comunale	7	0	0	0
I2492 - n. affidamenti lavori patrimonio comunale	2	0	0	0
I2559 - n. proposte premiate con concorso di idee	1	0	0	0
I2493 - n. affidamenti servizi tecnici patrimonio comunale	2	0	0	0
I2588 - N. bandi di alienazione	3	0	0	0
I432 - N. immobili alienati	2	0	0	0
I2590 - N. bandi di valorizzazione	1	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2061 - n. progetti predisposti patrimonio comunale I2491 - n. progetti predisposti patrimonio comunale	0	7				0	0
KP2062 - n. affidamenti lavori patrimonio comunale I2492 - n. affidamenti lavori patrimonio comunale	0	2				0	0
KP2063 - n. proposte premiate con concorso di idee I2559 - n. proposte premiate con concorso di idee	0	1				0	0

Indicatori di Risultato

KP2064 - n. affidamenti servizi tecnici patrimonio comunale I2493 - n. affidamenti servizi tecnici patrimonio comunale	0	2				0	0
KP2065 - n. bandi di alienazione I2588 - N. bandi di alienazione	0	3				0	0
KP2066 - n. immobili alienati I432 - N. immobili alienati	0	2				0	0
KP2067 - n. bandi di valorizzazione I2590 - N. bandi di valorizzazione	0	1				0	0

Personale coinvolto

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
Dirigente	Pietro De Vittorio	5	
C6	Maria Quaranta	5	
C5	Giancarlo Soncin	5	
C3	Laura Moretto	5	
C1	Sergio Arnolfo	10	
D5	Martina Marconcini	10	
D1	Francesca Basile	10	
D3	Rosanna Bergese	20	
D7	Giovanni Ruffinatto	20	
C1	Chiara Tabusso	10	

Obiettivo Strategico: Ridurre la pressione fiscale a favore delle fasce deboli	Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo Operativo: Promozione dell'equità fiscale migliorando la capacità di riscossione e riducendo il carico fiscale nei confronti delle famiglie rivaltesi, partendo da quelle con maggiori difficoltà	Programma: 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Gestionale	Verifica agevolazioni tributarie accordate in materia di IMU: legge 431-usi gratuiti-inagibilità-separazioni-AIRE
Descrizione	L'obiettivo si propone di monitorare i requisiti dei contribuenti ai fini delle agevolazioni tributarie, per garantire l'equità fiscale ed aggiornare la banca dati tributaria.
Tipologia obiettivo	Obiettivo di Settore
Peso	10
Anno di scadenza	2022
Assegnazione CDR	12 - Gestione Tributaria

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Accertamento dei requisiti dei contribuenti per beneficiare delle agevolazioni tributarie	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2023	2024
I2670 - N. posizioni tributarie da verificare	650	0	0	0

Indicatori di Risultato							
Efficacia	Media anni precedenti	Valore atteso	Valore raggiunto	Scostamento	Esito	2023	2024
KP2059 - N. posizioni tributarie da verificare	0	650				0	0
I2670 - N. posizioni tributarie da verificare							

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	Paola Campiglia	33,33	
C3	Linda Pirro	33,33	
D5	Chiara Pedrani	33,33	