

ESTRATTO



Provincia di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE

GIUNTA COMUNALE N° 235

OGGETTO:

DATA BREACH POLICY - PROCEDURA NOTIFICA VIOLAZIONE DATI PERSONALI

L'anno **2018**, addì **30**, del mese di **Ottobre**, alle ore 13.30, in Rivalta di Torino nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<i>Nominativo</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza</i>
de RUGGIERO NICOLA	Sindaco	SI
MURO SERGIO	Vice Sindaco	SI
CERRATO NICOLETTA PAOLA	Assessore	SI
GARRONE IVANA	Assessore	SI
LENTINI NICOLA	Assessore	SI
ORLANDINI AGNESE	Assessore	SI

Assiste alla seduta il Segretario Generale **IMBIMBO IRIS**.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

DATA BREACH POLICY - PROCEDURA NOTIFICA VIOLAZIONE DATI PERSONALI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il 4 maggio 2016 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016), applicabile in via diretta in tutti gli stati UE a partire dal 25 maggio 2018;
- gli obblighi normativi, organizzativi e progettuali sono molteplici e riguardano sia aspetti di tipo giuridico – amministrativo che di tipo tecnico;
- dall'analisi degli adempimenti previsti, per il raggiungimento della conformità normativa è necessario:
 - sviluppare un sistema di regole interne;
 - definire una chiara catena delle responsabilità (titolare, responsabili, ecc)
 - censire i trattamenti e i relativi flussi interni ed esterni;
 - eseguire un'analisi dei rischi;
 - formare adeguatamente tutti coloro che sono coinvolti nel trattamento dei dati personali;
 - informare correttamente i soggetti interessati;
 - nominare il DPO (Responsabile della protezione dei dati);
 - verificare che i sistemi informatici in uso siano adeguati a garantire la protezione dei dati personali trattati ed eventualmente apportare le misure di adeguamento necessarie
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 24/05/2018 è stato designato il DPO (Responsabile della protezione dei dati) per il Comune di Rivalta di Torino nella persona del Dirigente del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona dott.ssa Mara Miretti,
- il Comune di Rivalta di Torino, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (da qui in avanti GDPR), è tenuto tra l'altro, a mantenere sicuri i dati personali trattati nell'ambito delle proprie attività istituzionali e ad agire senza ingiustificato ritardo in caso di violazione dei dati stessi (incluse eventuali notifiche all'Autorità Garante competente ed eventuali comunicazioni agli interessati).
- è di fondamentale importanza predisporre azioni da attuare nell'eventualità in cui si presentino violazioni concrete, potenziali o sospette di dati personali, ciò al fine di evitare rischi per i diritti e le libertà degli interessati, nonché danni economici all'Ente e per poter riscontrare nei tempi e nei modi previsti dalla normativa europea l'Autorità Garante e/o gli interessati.
- le sanzioni previste dal GDPR per omessa notifica di data Breach all'Autorità di Controllo o omessa comunicazione agli interessati o entrambi gli adempimenti, nei casi in cui siano soddisfatti i requisiti di cui agli artt. 33 e 34 GDPR, può comportare l'applicazione in capo al Comune una sanzione amministrativa pecuniaria fino a 10 milioni di euro o fino al 2% del "fatturato" annuo totale dell'esercizio precedente, anche accompagnata da una misura correttiva ai sensi dell'art. 58 c. 2.;

Tutto ciò premesso;

Precisato che a tal riguardo, di concerto con la Società Acta Consulting S.r.l., con sede in Lungo Dora Voghera n. 34 – Torino, incaricata con determinazione dirigenziale n. 323 del 21/05/2018, è stata redatto il Regolamento Data Breach Policy – procedura notifica violazione dati personali, composto da n. 8 articoli e relativi allegati

Ritenuto necessario procedere alla sua approvazione per dotare l'Ente di un fondamentale strumento a garanzia dei cittadini/utenti e del personale dipendente nel caso si verificasse una violazione di dati personali;

Viste le normative vigenti in materia.

Visto l'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione, espresso dal Dirigente del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona dott.ssa Mara Miretti, come da decreto sindacale n. 25/2017;

Con voti unanimi e favorevoli resi in forma palese:

DELIBERA

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
1. Di approvare il “Regolamento data Breach Policy – procedura notifica violazione dati personali” – composto da n.8 articoli allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
2. Di pubblicare il presente regolamento nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet comunale.
3. Di informare il personale dipendente dell'adozione del presente regolamento, dando comunicazione della pubblicazione dello stesso nella suddetta sezione.
4. Di precisare che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa.

Con successiva, distinta ed unanime votazione resa in forma palese, delibera di rendere la presente, per l'urgenza immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 134 del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 273**

Ufficio Proponente: **Segreteria Generale**

Oggetto: **DATA BREACH POLICY - PROCEDURA NOTIFICA VIOLAZIONE DATI PERSONALI**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Segreteria Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 30/10/2018

Il Responsabile di Settore

Miretti Mara

Parere Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: Parere Non Necessario

Data 30/10/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

Tonino Salerno

Letto, confermato e sottoscritto
In originale firmato

IL SINDACO
F.to de RUGGIERO NICOLA

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to IMBIMBO IRIS

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 07/11/2018 e contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. n. 267/2000, costituisce copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rivalta di Torino, 07/11/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to IMBIMBO IRIS

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30/10/2018, ai sensi dell'art. 134 del TUEL – D.lgs.267/2000, in quanto:

- resa immediatamente eseguibile;
- sono trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Rivalta di Torino, ___07/11/2018___

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to IMBIMBO IRIS