

DISPOSIZIONI PER LA GESTIONE DEL “REGISTRO DELLE ASSOCIAZIONI”

Finalità

Ai sensi degli artt. 63 e 64 dello Statuto, è istituito presso il Comune di Rivalta di Torino il Registro delle Associazioni al fine di agevolare i rapporti di comunicazione e di collaborazione tra l'Amministrazione e le libere forme associative operanti nel territorio.

Il Registro sarà articolato nelle seguenti sezioni:

- associazioni a tutela dell'ambiente e dei consumatori
- associazioni culturali
- categorie sociali e delle attività economiche
- associazioni socio-assistenziali e sanitarie
- associazioni sportive e ricreative
- associazioni di promozione della solidarietà, della pace, della qualità della vita e dell'impegno civile e sociale

Requisiti

Qualsiasi associazione regolarmente costituita, anche se priva di personalità giuridica, ha diritto all'iscrizione nel Registro purché:

- non abbia scopo di lucro ed i fini perseguiti e le attività svolte siano conformi alla Costituzione e alle Leggi;
- abbia sede legale nel territorio di Rivalta di Torino oppure svolga attività documentabile all'interno del territorio comunale in uno dei campi sopraelencati.

Presentazione della domanda

La domanda di iscrizione nel Registro delle Associazioni deve essere indirizzata al Sindaco, redatta in carta semplice sulla base di un modulo-tipo predisposto dall'Amministrazione, sottoscritta dal legale rappresentante (allegata fotocopia documento di riconoscimento) e dovrà pervenire entro il termine fissato.

La domanda, alla quale dovrà essere allegato l'atto costitutivo ovvero, ove esista, lo statuto, dovrà attestare la sussistenza dei requisiti ed indicare chiaramente la sezione di attività nella quale si richiede l'iscrizione, la composizione dell'organismo direttivo, il referente per i rapporti con l'Amministrazione, l'eventuale obbligatorietà del bilancio annuale.

Iscrizione al Registro

In sede di prima compilazione, l'iscrizione al Registro è disposta, con atto dirigenziale, entro sessanta giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione delle domande.

Il termine è sospeso in caso di richiesta di integrazione della documentazione e riprende a decorrere dalla data di ricezione degli elementi richiesti.

La domanda può essere respinta, per l'inesistenza dei requisiti di cui sopra, con provvedimento dirigenziale, il quale, per il venir meno dei requisiti richiesti o per l'inosservanza di quanto previsto in merito all'aggiornamento del Registro, può altresì disporre motivatamente la cancellazione dal Registro.

Vengono inserite di diritto, qualora lo richiedano espressamente con dichiarazione autocertificata, le associazioni di volontariato iscritte all'apposito registro della Regione Piemonte, nonché quelle iscritte in ulteriori registri previsti da leggi regionali nell'ambito delle finalità di cui al presente regolamento, e le associazioni di categoria purché indichino gli organismi territoriali di riferimento.

Il provvedimento di iscrizione al Registro o di cancellazione dallo stesso o di reiezione della domanda di iscrizione viene comunicato al soggetto interessato entro i trenta giorni successivi all'adozione.

L'iscrizione al Registro non determina particolari diritti per le Associazioni iscritte.

Aggiornamento del Registro

Annualmente l'Amministrazione richiede a tutte le Associazioni iscritte una relazione sull'attività svolta, ai fini esclusivamente dell'aggiornamento del Registro. Ove per due anni di seguito non potesse essere documentata alcuna attività, l'ufficio proporrà la cancellazione dal Registro.

Le Associazioni dovranno rispondere entro 60 giorni.

Per le Associazioni assegnatarie di contributi comunali, la relazione sull'attività svolta potrà coincidere con la relazione/rendiconto annuale relativa all'utilizzo dei contributi medesimi.

Nuove istanze di iscrizione potranno essere presentate entro il 30 novembre di ogni anno.

Entro il 31 gennaio di ogni anno, in presenza di nuove istanze o di cancellazioni, si procederà all'aggiornamento del Registro.

Vigilanza sul Registro

La vigilanza sul Registro è esercitata dalla Giunta Comunale.

Forme di pubblicità

Al fine di agevolare l'effettiva conoscenza da parte delle Associazioni dell'avvenuta istituzione del Registro, dei requisiti e delle modalità delle domande di iscrizione, se ne assicura la massima pubblicità anche attraverso inserimento sul sito web del Comune di idonea informativa e del modulo di iscrizione.

Pubblicizzazione

Al Registro verrà data pubblicità mediante l'inserimento dello stesso nel sito internet del Comune e mediante eventuali forme di stampa di apposito materiale informativo.

Segreteria

L'Ufficio Cultura, Sport e Associazioni del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona cura la tenuta e l'aggiornamento del Registro provvedendo ai correlati obblighi ed adempimenti prescritti.