

DECRETO SINDACALE N. 25 DEL 27/12/2017

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA - VICE SEGRETARIO GENERALE (ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL D. Lgs. 267/2000) DOTT.SSA MIRETTI DALL'01.01.2018

**IL SINDACO**

Visto il D.Lgs. n.267/2000, artt. 107, 109 e 110, concernenti la dirigenza degli Enti Locali ed i relativi incarichi;

Richiamato il provvedimento sindacale n. 21 del 16.11.2017 relativo al conferimento dell'incarico di direzione del Settore Affari Generali, legali e servizi alla persona alla Dott.ssa Iris Imbimbo fino alla nomina del nuovo dirigente;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 12/09/2017 "Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017-2019 e piano annuale delle assunzioni anno 2017";

Viste le determinazioni del Dirigente Settore Politiche Finanziarie n. 645 del 16/10/2017 "Approvazione avviso pubblico per il conferimento di incarico a contratto ex art. 110, comma 1, del TUEL per la copertura del posto di Dirigente Settore Affari Generali, Legali e Servizi alla Persona - Vice Segretario Generale" e n. 852 del 18/12/2017 "Avviso pubblico conferimento incarico a tempo determinato ai sensi art. 110 TUEL per Dirigente Settore Affari Generali, Legali e Servizi alla Persona - Vice Segretario Generale. Candidati ammessi ed esclusi al colloquio con il sindaco";

Dato atto che con comunicazione prot. n. 35533/03 del 27.12.2017 il Sindaco ha individuato nella Dott.ssa Mara Miretti la figura destinataria dell'incarico in oggetto;

Ritenuto, pertanto, necessario provvedere ad assegnare l'incarico di direzione per il Settore Affari generali, legali e servizi alla persona – Vice Segretario Generale, con decorrenza 1° gennaio 2018 e termine con la scadenza del mandato del Sindaco, eventualmente prorogabile di ulteriori tre mesi, alla Dott.ssa Mara Miretti;

### **DISPONE**

Di conferire l'incarico di direzione del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona – Vice Segretario Generale nella struttura organizzativa del Comune di Rivalta, come segue:

1. Dott.ssa Mara Miretti – Dirigente del Comune di Rivalta (a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del TUEL 267/2000):

<b>SETTORE</b>	<b>SERVIZIO</b>
AFFARI GENERALI, LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA	Segreteria Generale, Affari Legali Contratti e Provveditorato, Archivio e Protocollo, Coordinamento servizi informativi e Segreteria Sindaco
	Sportello accoglienza
	Commercio
	Demografici
	Istruzione Lavoro e Politiche Sociali
	Cultura

- 1) Di stabilire la scadenza del presente provvedimento con la scadenza del mandato del Sindaco, eventualmente prorogabile di ulteriori tre mesi;
- 2) Di demandare la consegna di copia del presente provvedimento alla diretta interessata ed all'inserimento nel fascicolo personale.

IL SINDACO  
(firmato in originale)  
Nicola De Ruggiero

Per accettazione  
(firmato in originale)  
Mara Miretti