

Capo II

Nucleo di Valutazione

Art. 30 – Composizione e nomina

1. Il Nucleo di valutazione è costituito dal Segretario Generale, dal Dirigente del Servizio Personale e da un esperto esterno individuato attraverso una procedura mirata ad assicurare la presenza di competenze professionali attinenti in particolare all'area del management, della pianificazione, del controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance;
2. Il componente esterno del Nucleo di Valutazione dovrà possedere il titolo di studio minimo della laurea, prevista dal vecchio ordinamento o della laurea specialistica prevista dal nuovo ordinamento;
3. Il componente esterno del Nucleo di Valutazione non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi politici elettivi e cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente negli ultimi tre anni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
4. Il componente esterno del Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco, previa selezione pubblica. L'incarico ha durata corrispondente all'incarico del Sindaco e può essere revocato anticipatamente con provvedimento motivato del Sindaco o per sopraggiunte incompatibilità o per comportamenti in contrasto con il ruolo assegnato. Alla scadenza dell'incarico, il componente esterno può essere confermato;
5. Il componente esterno del Nucleo di Valutazione può essere incaricato anche presso organismi di valutazione di altri Enti, purché la pluralità di incarichi non pregiudichi il buon andamento del suo operato;
6. Il compenso del componente esterno è determinato dalla Giunta Comunale;

Art. 31 – Compiti e funzionamento

1. Il Nucleo di Valutazione:
 - a) predispone la metodologia di valutazione e graduazione delle posizioni dirigenziali da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale e gestisce il sistema di pesatura delle stesse;
 - b) predispone la metodologia di valutazione e graduazione delle posizioni organizzative da sottoporre all'approvazione della Giunta Comunale e gestisce il sistema di pesatura delle stesse;
 - c) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.Lgs. 190/2009, dai contratti collettivi nazionali e

dal contratto integrativo, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

- d) effettua la valutazione delle performance del personale dirigenziale, ai sensi dei relativi contratti
 - e) effettua la valutazione delle performance del Segretario Comunale;
 - f) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni e comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
 - g) effettua la valutazione della dirigenza, dei responsabili di settore e del personale, come previsto dal successivo Art. 32;
 - h) svolge ogni altra attività, richiesta dall'Amministrazione, finalizzata a monitorare, controllare e valutare l'organizzazione e la gestione complessiva al fine di identificare le cause di disfunzioni ed i relativi rimedi, in grado di perseguire migliori livelli di efficacia, efficienza, economicità e qualità dei processi gestionali e dei relativi output;
 - i) Svolge ogni altra funzione prevista dalla normativa;
2. Il Nucleo di Valutazione è regolarmente costituito con la presenza di almeno due membri e dispone a maggioranza dei presenti, la presidenza del collegio è assunto di norma dal Segretario Comunale. La valutazione del Segretario Comunale e del Dirigente del Servizio Personale avviene rispettivamente in assenza degli stessi. Il Nucleo opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente al Sindaco, collaborando, peraltro, con l'Organo di Revisione Contabile dell'Ente.
3. Il Nucleo di Valutazione, per lo svolgimento dei suoi compiti, si avvale dell'ufficio personale; può chiedere schemi di valutazione per le attività di cui al primo comma; utilizza i criteri approvati in sede di contrattazione decentrata per l'attività di valutazione del personale comunale e quelli eventualmente stabiliti dall'Amministrazione per il controllo di gestione e l'attività di valutazione e controllo strategico;

Art. 32 – Valutazione dei responsabili dei settori e del personale

- 1. Il Nucleo di Valutazione valida il raggiungimento degli obiettivi del Piano della Performance;
- 2. La valutazione dei responsabili è finalizzata alla loro eventuale progressione economica orizzontale, nonché all'attribuzione ad essi della retribuzione di risultato ed a fornire al Sindaco elementi di supporto per l'assegnazione o la revoca degli incarichi. Tale attività viene attuata valutando il grado di raggiungimento degli obiettivi, le capacità dirigenziali e l'andamento qualitativo del servizio, deve articolarsi attraverso la preventiva comunicazione di parametri e dei criteri di valutazione, nonché attraverso la comunicazione degli esiti finali di quest'ultima in contraddittorio con gli interessati.
- 3. Il Nucleo di Valutazione è inoltre chiamato a certificare la possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'art. 15, comma 2 e comma 4 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro degli Enti Locali 1° aprile 1999, nonché a verificare i risultati raggiunti in termini di maggiore produttività e miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei

servizi per l'attribuzione al personale dei compensi di cui all'art. 17, comma 2, lettera a), del medesimo contratto.