

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE. DURATA ANNI DUE. CIG 86838950DB

**1° VERBALE
DELLA COMMISSIONE DI GARA**

**SECONDA FASE –APERTURA PLICHI INFORMATICI ED ESAME DELL’OFFERTA
TECNICA**

L’anno DUEMILAVENTUNO il giorno VENTI del mese di MAGGIO alle ore 15,47 presso la Sala Consiliare della Città di Rivalta di Torino, sita nel Palazzo Municipale di Rivalta di Torino – Via Balma n. 5, si è riunita, per rendere la presente relazione come da mandato avuto, in seduta riservata, la Commissione di gara per l’esame delle offerte della procedura aperta da espletarsi sulla piattaforma “Acquistitelematici.it”, in uso all’Ente, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’affidamento in gestione del “*Servizio di Asilo Nido Comunale – durata anni due – CIG 86838950DB*”.

La Commissione di gara, nominata con determinazione dirigenziale n. 269 del 13/05/2021, è così composta:

Presidente: dott.ssa Mara Miretti – Dirigente del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

Componenti: dott. Andrea Giuseppe Dall’Ara – Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

dott. Alessandro Ballesio - Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

dotati di adeguata esperienza e professionalità tecnica nello specifico settore oggetto della gara;

Segretario verbalizzante: dott.ssa Marianna Malengo – RUP - PO Responsabile Servizi alla Persona del Comune di Rivalta di Torino.

Si precisa che la dott.ssa Mara Miretti partecipa alla seduta mediante collegamento telematico con la piattaforma Webex.

PREMESSO CHE

- in data 14/05/2021 e 20/05/2021 si sono svolte le sedute del Seggio di gara per la valutazione, rispettivamente, della busta 1 “Documentazione Amministrativa” e della documentazione presentata a seguito di soccorso istruttorio e che le Ditte ammesse a partecipare sono state le seguenti:



N.	Ragione Sociale	Sede Legale	Partita IVA	PEC
1	Cooperativa Sociale Gialla	Via Herbert Spencer n. 82/84/86 - 00177 Roma	10960841004	cooperativasocialegialla@pec.it
2	Sodexo Italia S.p.A.	Via Fratelli Gracchi n. 36 - 20092 Cinisello Balsamo (MI)	00805980158	sodexonordovestscu@legalmail.it

La Commissione di gara prende atto che hanno partecipato alla gara le sopraccitate Ditte e procede pertanto alle operazioni relative alla seconda fase di gara riguardante la valutazione delle offerte tecniche, effettuando il download della documentazione relativa alla busta tecnica per ciascuna di esse, nell'ordine di presentazione delle istanze, procedendo all'esame delle offerte tecniche.

Prima di iniziare la lettura dei progetti tecnici la Commissione di gara ribadisce che i criteri da adottare per l'attribuzione dei punteggi sono quelli di cui al Disciplinare di gara - art. 8 "Modalità di presentazione dell'offerta", ossia:

"Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna indicata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata con la lettera T vengono indicati i "punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella è attribuito un coefficiente sulla base della seguente griglia di valori:

GIUDIZIO	CRITERIO MOTIVAZIONALE	COEFFICIENTE
OTTIMO	Contenuto dell'offerta ben strutturato, che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1,00
DISTINTO	Contenuto dell'offerta strutturato che sviluppa l'argomento con alcuni approfondimenti	0,80
BUONO	Contenuto dell'offerta adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,60
SUFFICIENTE	Contenuto dell'offerta accettabile, ma poco strutturato e poco sviluppato	0,40
SCARSO	Contenuto dell'offerta mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,20
INSUFFICIENTE	Contenuto dell'offerta carente, generico ed inadeguato	0,00

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440013

Handwritten signatures and a circular stamp of the "COMUNE DI RIVALTA DI TORINO" with the number 2.

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella è attribuito un coefficiente, variabile tra zero ed uno, sulla base del metodo dell'interpolazione lineare.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente ed in valore assoluto, sulla base della presenza od assenza, nell'offerta, dell'elemento richiesto."

Pertanto i punteggi discrezionali e quelli tabellari saranno attribuiti alla fine della lettura dei singoli progetti, mentre quelli quantitativi potranno essere attribuiti solamente previa comparazione dei progetti.

La Commissione esamina il progetto della Cooperativa Sociale Gialla, costituito da numerosi allegati.

N	CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	COEFFICIENTE ATTRIBUITO	PUNTI Q MAX		PUNTI T MAX		NOTE
1	ELEMENTO 1: Analisi della proposta progettuale secondo i seguenti sub-elementi	1.1	Completezza, comprensibilità, coerenza interna ed esterna: rispondenza del progetto agli obiettivi indicati, all'articolazione richiesta ed agli elementi essenziali prescritti dal Capitolato speciale d'appalto, nonché al contesto delineato	5	0,80					

Alle ore 17,40 il Presidente dichiara conclusi i lavori e scioglie la seduta, aggiornando la Commissione per il prosieguo al 21/05/2021 ore 9,00.

Letto, firmato e sottoscritto

I componenti della Commissione di gara
dott. ssa Mara Miretti - Presidente
dott. Andrea Giuseppe Dall'Ara - Componente
dott. Alessandro Ballesio - Componente

dott.ssa Marianna Malengo - Segretario verbalizzante

Mara Miretti
Andrea Giuseppe Dall'Ara
Alessandro Ballesio
Marianna Malengo

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI
ASILO NIDO COMUNALE. DURATA ANNI DUE. CIG 86838950DB**

**2° VERBALE
DELLA COMMISSIONE DI GARA**

SECONDA FASE – ESAME DELL’OFFERTA TECNICA

L’anno DUEMILAVENTUNO il giorno VENTUNO del mese di MAGGIO alle ore 9,25 presso la Sala Consiliare della Città di Rivalta di Torino, sita nel Palazzo Municipale di Rivalta di Torino – Via Balma n. 5, si è riunita, per rendere la presente relazione come da mandato avuto, in seduta riservata, la Commissione di gara per l’esame delle offerte della procedura aperta da espletarsi sulla piattaforma “Acquistitelematici.it”, in uso all’Ente, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’affidamento in gestione del “*Servizio di Asilo Nido Comunale – durata anni due – CIG 86838950DB*”.

La Commissione di gara, nominata con determinazione dirigenziale n. 269 del 13/05/2021, è così composta:

Presidente: dott.ssa Mara Miretti – Dirigente del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

Componenti: dott. Andrea Giuseppe Dall’Ara – Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;
dott. Alessandro Ballesio - Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

dotati di adeguata esperienza e professionalità tecnica nello specifico settore oggetto della gara;

Segretario verbalizzante: dott.ssa Marianna Malengo – RUP - PO Responsabile Servizi alla Persona del Comune di Rivalta di Torino.

Si precisa che la dott.ssa Mara Miretti partecipa alla seduta mediante collegamento telematico con la piattaforma Webex.

PREMESSO CHE

- in data 14/05/2021 e 20/05/2021 si sono svolte le sedute del Seggio di gara per la valutazione, rispettivamente, della busta 1 “Documentazione Amministrativa” e della documentazione presentata a seguito di soccorso istruttorio e che le Ditte ammesse a partecipare sono state le seguenti:

N.	Ragione Sociale	Sede Legale	Partita IVA	PEC
1	Cooperativa Sociale Gialla	Via Herbert Spencer n. 82/84/86 - 00177 Roma	10960841004	cooperativasocialegialla@pec.it
2	Sodexo Italia S.p.A.	Via Fratelli Gracchi n. 36 - 20092 Cinisello Balsamo (MI)	00805980158	sodexonordovestscu@legalmail.it

- in data 20/05/2021 si è svolta, in seduta riservata, la seduta di gara per la valutazione delle offerte tecniche, come da verbale della Commissione di Gara n. 1 del 20/05/2021.

La Commissione procede con l'esame del progetto della Cooperativa Sociale Gialla

N	CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	COEFFICIENTE ATTRIBUITO	PUNTI Q MAX		PUNTI T MAX		NOTE
1	ELEMENTO 1: Analisi della proposta progettuale secondo i seguenti sub-elementi	1.2	Previsione di una metodologia coerente con le indicazioni fissate dalla committenza ed esplicitazione delle soluzioni gestionali	5	1					
		1.3	Modalità dell'inserimento e dell'ambientamento dei bambini	3	1					
		1.4	Modalità di integrazione finalizzata all'inserimento di bambini disabili	3	1					
		1.5	Piano di lavoro inerente alla sanificazione dei locali e delle attrezzature, con indicazione dei protocolli, delle metodologie e delle attrezzature e dei prodotti chimici impiegati	3	0,80					
		1.6	Curriculum del pedagoga utilizzato dalla ditta per sovrintendere ai servizi	3	1					
2		ELEMENTO 2: Sostenibilità rischi di realizzazione	2.1	Organizzazione del gruppo di lavoro e modalità di gestione del lavoro di équipe. Strategie per il contenimento del turn over	5	0,80				

Alle ore 13,25 il Presidente dichiara conclusi i lavori e scioglie la seduta, aggiornando la Commissione per il prosieguo al 24/05/2021 ore 10,00.

Letto, firmato e sottoscritto
 I componenti della Commissione di gara
 dott. ssa Mara Miretti - Presidente
 dott. Andrea Giuseppe Dall'Ara - Componente
 dott. Alessandro Ballesio - Componente
 dott.ssa Marianna Malengo - Segretario verbalizzante

Mara Miretti
del. Andrea Dall'Ara
Alessandro Ballesio
Marianna Malengo

SEGRETERIA GENERALE
 Tel. 011.9045555 - 37 - 36
 Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
 via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
 tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
 P. IVA / C.F. 01864440019



PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE. DURATA ANNI DUE. CIG 86838950DB

**3° VERBALE
DELLA COMMISSIONE DI GARA**

SECONDA FASE – ESAME DELL’OFFERTA TECNICA

L’anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **MAGGIO** alle ore **10,15** presso la Sala Consiliare della Città di Rivalta di Torino, sita nel Palazzo Municipale di Rivalta di Torino – Via Balma n. 5, si è riunita, per rendere la presente relazione come da mandato avuto, in seduta riservata, la Commissione di gara per l’esame delle offerte della procedura aperta da espletarsi sulla piattaforma “*Acquistitelematici.it*”, in uso all’Ente, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’affidamento in gestione del “*Servizio di Asilo Nido Comunale – durata anni due – CIG 86838950DB*”.

La Commissione di gara, nominata con determinazione dirigenziale n. 269 del 13/05/2021, è così composta:

Presidente: dott.ssa Mara Miretti – Dirigente del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

Componenti: dott. Andrea Giuseppe Dall’Ara – Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;
dott. Alessandro Ballesio - Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

dotati di adeguata esperienza e professionalità tecnica nello specifico settore oggetto della gara;

Segretario verbalizzante: dott.ssa Marianna Malengo – RUP - PO Responsabile Servizi alla Persona del Comune di Rivalta di Torino.

Si precisa che la dott.ssa Mara Miretti ed il dott. Alessandro Ballesio partecipano alla seduta mediante collegamento telematico con la piattaforma Webex.

PREMESSO CHE

- in data 14/05/2021 e 20/05/2021 si sono svolte le sedute del Seggio di gara per la valutazione, rispettivamente, della busta 1 “Documentazione Amministrativa” e della documentazione presentata a seguito di soccorso istruttorio e che le Ditte ammesse a partecipare sono state le seguenti:

N.	Ragione Sociale	Sede Legale	Partita IVA	PEC
1	Cooperativa Sociale Gialla	Via Herbert Spencer n. 82/84/86 - 00177 Roma	10960841004	cooperativasocialegialla@pec.it
2	Sodexo Italia S.p.A.	Via Fratelli Gracchi n. 36 - 20092 Cinisello Balsamo (MI)	00805980158	sodexonordovestscu@legalmail.it

- in data 20/05/2021 e 21/05/2021 si sono svolte, in seduta riservata, le sedute di gara per la valutazione delle offerte tecniche, come da verbale della Commissione di Gara n. 1 del 20/05/2021 e n. 2 del 21/05/2021

Si prosegue con la lettura del progetto della Cooperativa Sociale Gialla:

N	CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	COEFFICIENTE ATTRIBUITO	PUNTI Q MAX		PUNTI T MAX	PUNTI ATTRIBUITI	NOTE
2	ELEMENTO 2: Sostenibilità rischi di realizzazione	2.2	Modalità atte alla gestione delle situazioni di criticità organizzativa (assenze del personale), tenuto conto della delicatezza dell'utenza	3	1					
		2.3	Esplicitazione delle modalità attraverso cui si intende monitorare l'andamento del servizio, compresa la definizione di un articolato sistema di indicatori di valutazione ed illustrazione delle modalità per il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza	4	1					
		2.4	Impiego del pedagogo da parte della ditta per sovrintendere ai servizi e tempo documentabile attraverso contratto, dallo stesso dedicato ai servizi oggetto dell'appalto (indicato in giorni/mese o mesi/anno) verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max } X}{\text{giorni/mese o mesi/anno offerte dal concorrente}}$ $\text{numero max giorni/mese o mesi/anno offerte}$			3	** *			
3	ELEMENTO 3: Grado di esplicitazione delle prospettive in relazione agli obiettivi ed ai risultati attesi	3.1	Articolazione di modalità per favorire la partecipazione attiva e l'accesso ai servizi delle famiglie, comunicazione con le famiglie e modalità di restituzione alle famiglie delle esperienze dell'anno	3	1					
		3.2	Articolazione delle modalità per favorire la comunicazione e l'interazione con gli altri servizi per la prima infanzia e percorsi di continuità con le scuole dell'infanzia	3	0,80					
4	ELEMENTO 4: grado di attenzione verso i lavoratori	4.1	Possesso della certificazione OSHAS 18001					2	0	
		4.2	Impegno ad applicare la					4	4	

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportellooperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'M', 'ABU', and 'muu'.

			clausola di salvaguardia sociale ovvero a garantire la continuità di servizio per gli attuali addetti per almeno il 60% dei lavoratori impegnati nell'appalto in corso							
5	ELEMENTO 5: Attività, azioni o proposte ad implementazione del servizio ed a totale carico dell'offerente coerenti con gli obiettivi delineati	5.1	Miglioramento del rapporto numerico educatore/bambino rispetto a quello previsto dal Capitolato. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di ore settimanali, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore settimana offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore settimana offerte}}$ L'elenco del personale impiegato e le relative ore settimanali, distinti per ogni Asilo Nido, devono essere indicati dettagliatamente. Per l'attribuzione del punteggio la Commissione prenderà in considerazione esclusivamente in numero delle ore settimanali degli educatori offerte complessivamente. Nel computo delle ore devono essere indicate esclusivamente le figure professionali/educatori operanti presso gli Asili nido. Non verranno prese in considerazione, per l'attribuzione del punteggio, le ore delle figure professionali dirigenziali e/o amministrative			4	** *			***
		5.2	Percorsi formativi rivolti al gruppo di lavoro, della durata di almeno 6 ore, condotti da esperti di cui sia documentata l'esperienza nel settore della prima infanzia, in ambiti tematici specifici a totale carico dell'offerente. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di ore annuali di formazione del personale impiegato nell'appalto, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore offerte}}$			4	** *			
		5.3	Attività o servizi integrativi ed alternativi al Servizio Asilo Nido tradizionale, di cui al Capitolato (baby parking, apertura giardini degli Asili nido oltre l'orario di apertura del servizio,...) a totale carico dell'offerente.			4	** *			***

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019



			<p>Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di attività alternative annuali in termini di ore, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula:</p> <p>$\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore offerte}}$</p>						
		5.4	<p>Attività di sostegno alla genitorialità (sportello d'ascolto, incontri con gli esperti etc) a totale carico dell'offerente.</p> <p>Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di attività annuali in termini di ore, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula:</p> <p>$\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore offerte}}$</p>		4	** *			
6	ELEMENTO 6: analoghe esperienze pregresse	6.1	<p>Esperienza della ditta nella gestione di servizi di Asilo nido diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 – 31/12/2020</p> <p>1 punto per ogni annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)</p>				3	3	
		6.2	<p>Esperienza della ditta nella gestione di servizi integrativi ed alternativi (tipo baby parking) diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 – 31/12/2020</p> <p>1 punto per ogni annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)</p>				3	3	
		6.3	<p>Esperienza della ditta nella gestione di attività di sostegno</p>				3	3	

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019

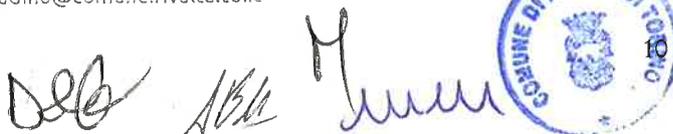


			<p>alla genitorialità (sportello di ascolto, ...) diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 1 punto per ogni annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)</p>						
		6.4	<p>Esperienza della ditta nella gestione di servizi di supporto educativo per minori diversamente abili, diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 1 punto per ogni annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)</p>				3	3	
7	ELEMENTO 7: Formazione specifica	7.1	<p>Programmi di formazione del personale interno inerenti all'oggetto dell'affidamento dell'incarico: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 0,25 punti per ogni attività formativa della durata minima di una giornata lavorativa (6 ore), documentata come segue: a) copia conforme di attestati di partecipazione a formazioni gestite da terzi o dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante; b) dichiarazione del Legale Rappresentante circa le formazioni organizzate all'interno della struttura. (In entrambi i casi dovranno essere esplicitati: soggetto erogatore, oggetto della formazione, durata, personale partecipante).</p>				3	3	

SEGRETERIA GENERALE
 Tel. 011.9045555 - 37 - 36
 Fax 011.9091495
 segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
 via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
 tel. 011.9045510
 sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
 www.comune.rivalta.to.it
 P. IVA / C.F. 01864440010



Si dà atto che la seduta viene sospesa alle ore 12.43 per riprendere alle ore 14,15.

La Commissione esamina il progetto della Sodexo Italia S.p.A.

N	CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	COEFFICIENTE ATTRIBUITO	PUNTI Q MAX		PUNTI T MAX		NOTE
1	ELEMENTO 1: Analisi della proposta progettuale secondo i seguenti sub-elementi	1.1	Completezza, comprensibilità, coerenza interna ed esterna: rispondenza del progetto agli obiettivi indicati, all'articolazione richiesta ed agli elementi essenziali prescritti dal Capitolato speciale d'appalto, nonché al contesto delineato	5	0,60					
		1.2	Previsione di una metodologia coerente con le indicazioni fissate dalla committenza ed esplicitazione delle soluzioni gestionali	5	0,80					
		1.3	Modalità dell'inserimento e dell'ambientamento dei bambini	3	0,80					
		1.4	Modalità di integrazione finalizzata all'inserimento di bambini disabili	3	0,80					
		1.5	Piano di lavoro inerente alla sanificazione dei locali e delle attrezzature, con indicazione dei protocolli, delle metodologie e delle attrezzature e dei prodotti chimici impiegati	3	1					
		1.6	Curriculum del pedagogo utilizzato dalla ditta per sovrintendere ai servizi	3	1					
2	ELEMENTO 2: Sostenibilità rischi di realizzazione	2.1	Organizzazione del gruppo di lavoro e modalità di gestione del lavoro di équipe. Strategie per il contenimento del turn over	5	1					
		2.2	Modalità atte alla gestione delle situazioni di criticità organizzativa (assenze del personale), tenuto conto della delicatezza dell'utenza	3	0,80					
		2.3	Esplicitazione delle modalità attraverso cui si intende monitorare l'andamento del servizio, compresa la definizione di un articolato sistema di indicatori di valutazione ed illustrazione delle modalità per il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza	4	0,40					
		2.4	Impiego del pedagogo da parte della ditta per sovrintendere ai servizi e tempo documentabile attraverso contratto, dallo stesso dedicato ai servizi oggetto dell'appalto				3	***		

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019

[Handwritten signatures and stamps]

11

[Circular stamp: COMUNE DI RIVALTA DI TORINO]

			(indicato in giorni/mese o mesi/anno) verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max } X}{\text{giorni/mese o mesi/anno offerte dal concorrente}} \times \frac{\text{numero max giorni/mese o mesi/anno offerte}}{\text{giorni/mese o mesi/anno offerte}}$							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Alle ore 17,05 il Presidente dichiara conclusi i lavori e scioglie la seduta, aggiornando la Commissione per il prosieguo al 26/05/2021 ore 10,30.

Letto, firmato e sottoscritto

I componenti della Commissione di gara

dott. ssa Mara Miretti - Presidente

dott. Andrea Giuseppe Dall'Ara - Componente

dott. Alessandro Ballesio - Componente

dott.ssa Marianna Malengo- Segretario verbalizzante

Mara Miretti
Dall'Ara Andrea Giuseppe
Alessandro Ballesio
Marianna Malengo

SEGRETERIA GENERALE

Tel. 011.9045555 - 37 - 36

Fax 011.9091495

segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale

via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040

tel. 011.9045510

sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it

www.comune.rivalta.to.it

P. IVA / C.F. 01864440019



PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE. DURATA ANNI DUE. CIG 86838950DB

**4° VERBALE
DELLA COMMISSIONE DI GARA**

SECONDA FASE – ESAME DELL’OFFERTA TECNICA

L’anno DUEMILAVENTUNO il giorno VENTISEI del mese di MAGGIO alle ore 10,58 presso la Sala Consiliare della Città di Rivalta di Torino, sita nel Palazzo Municipale di Rivalta di Torino – Via Balma n. 5, si è riunita, per rendere la presente relazione come da mandato avuto, in seduta riservata, la Commissione di gara per l’esame delle offerte della procedura aperta da espletarsi sulla piattaforma “Acquistitelematici.it”, in uso all’Ente, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’affidamento in gestione del “Servizio di Asilo Nido Comunale – durata anni due – CIG 86838950DB”.

La Commissione di gara, nominata con determinazione dirigenziale n. 269 del 13/05/2021, è così composta:

Presidente: dott.ssa Mara Miretti – Dirigente del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

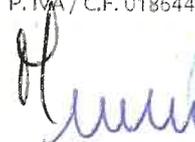
Componenti: dott. Andrea Giuseppe Dall’Ara – Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;
dott. Alessandro Ballesio - Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

dotati di adeguata esperienza e professionalità tecnica nello specifico settore oggetto della gara;

Segretario verbalizzante: dott.ssa Marianna Malengo – RUP - PO Responsabile Servizi alla Persona del Comune di Rivalta di Torino.

PREMESSO CHE

- in data 14/05/2021 e 20/05/2021 si sono svolte le sedute del Seggio di gara per la valutazione, rispettivamente, della busta 1 “Documentazione Amministrativa” e della documentazione presentata a seguito di soccorso istruttorio e che le Ditte ammesse a partecipare sono state le seguenti:



N.	Ragione Sociale	Sede Legale	Partita IVA	PEC
1	Cooperativa Sociale Gialla	Via Herbert Spencer n. 82/84/86 - 00177 Roma	10960841004	cooperativasocialegiialla@pec.it
2	Sodexo Italia S.p.A.	Via Fratelli Gracchi n. 36 - 20092 Cinisello Balsamo (MI)	00805980158	sodexonordovestscu@legalmail.it

- in data 20/05/2021, 21/05/2021 e 24/05/2021 si sono svolte, in seduta riservata, le sedute di gara per la valutazione delle offerte tecniche, come da verbale della Commissione di Gara n. 1 del 20/05/2021, n. 2 del 21/05/2021 e n. 3 del 24/05/2021.

Si prosegue con la lettura del progetto della Sodexo Italia S.p.A.

N	CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	COEFFICIENTE ATTRIBUITO	PUNTI Q MAX		PUNTI T MAX	PUNTI ATTRIBUITI	NOTE
3	ELEMENTO 3: Grado di esplicitazione delle prospettive in relazione agli obiettivi ed ai risultati attesi	3.1	Articolazione di modalità per favorire la partecipazione attiva e l'accesso ai servizi delle famiglie, comunicazione con le famiglie e modalità di restituzione alle famiglie delle esperienze dell'anno	3	0,80					
		3.2	Articolazione delle modalità per favorire la comunicazione e l'interazione con gli altri servizi per la prima infanzia e percorsi di continuità con le scuole dell'infanzia	3	0,80					
4	ELEMENTO 4: grado di attenzione verso i lavoratori	4.1	Possesso della certificazione OSHAS 18001					2	2	
		4.2	Impegno ad applicare la clausola di salvaguardia sociale ovvero a garantire la continuità di servizio per gli attuali addetti per almeno il 60% dei lavoratori impegnati nell'appalto in corso					4	4	
5	ELEMENTO 5: Attività, azioni o proposte ad implementazione del servizio ed a totale carico dell'offerente coerenti con gli obiettivi delineati	5.1	Miglioramento del rapporto numerico educatore/bambino rispetto a quello previsto dal Capitolato. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di ore settimanali, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{X ore settimana offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore settimana offerte}}$ L'elenco del personale			4	***			***

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019

[Handwritten signatures and stamps]

			<p>impiegato e le relative ore settimanali, distinti per ogni Asilo Nido, devono essere indicati dettagliatamente. Per l'attribuzione del punteggio la Commissione prenderà in considerazione esclusivamente in numero delle ore settimanali degli educatori offerte complessivamente. Nel computo delle ore devono essere indicate esclusivamente le figure professionali/educatori operanti presso gli Asili nido. Non verranno prese in considerazione, per l'attribuzione del punteggio, le ore delle figure professionali dirigenziali e/o amministrative</p>						
		5.2	<p>Percorsi formativi rivolti al gruppo di lavoro, della durata di almeno 6 ore, condotti da esperti di cui sia documentata l'esperienza nel settore della prima infanzia, in ambiti tematici specifici a totale carico dell'offerente. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di ore annuali di formazione del personale impiegato nell'appalto, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula:</p> $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore offerte}}$			4	***		***
		5.3	<p>Attività o servizi integrativi ed alternativi al Servizio Asilo Nido tradizionale, di cui al Capitolato (baby parking, apertura giardini degli Asili nido oltre l'orario di apertura del servizio,...) a totale carico dell'offerente. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di attività alternative annuali in termini di ore, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula:</p> $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore offerte}}$			4	***		***

SEGRETERIA GENERALE
 Tel. 011.9045555 - 37 - 36
 Fax 011.9091495
 segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
 via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
 tel. 011.9045510
 sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
 www.comune.rivalta.to.it
 P. IVA / C.F. 01864440019

[Handwritten signatures and stamps]



		5.4	Attività di sostegno alla genitorialità (sportello d'ascolto, incontri con gli esperti etc) a totale carico dell'offerente. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di attività annuali in termini di ore, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\frac{\text{punti attribuiti}}{X \text{ ore offerte dal concorrente}} = \frac{\text{punti max}}{\text{numero max ore offerte}}$			4	***			***
6	ELEMENTO 6: analoghe esperienze pregresse	6.1	Esperienza della ditta nella gestione di servizi di Asilo nido diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 1 punto per ogni annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)					3	3	
		6.2	Esperienza della ditta nella gestione di servizi integrativi ed alternativi (tipo baby parking) diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 1 punto per ogni annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)					3	3	
		6.3	Esperienza della ditta nella gestione di attività di sostegno alla genitorialità (sportello di ascolto, ...) diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 1 punto per ogni					3	3	

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportellooperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019



DO

SPM

Museu

			<p>annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)</p>						
		6.4	<p>Esperienza della ditta nella gestione di servizi di supporto educativo per minori diversamente abili, diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 1 punto per ogni annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)</p>				3	3	
7	ELEMENTO 7: Formazione specifica	7.1	<p>Programmi di formazione del personale interno inerenti all'oggetto dell'affidamento dell'incarico: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 0,25 punti per ogni attività formativa della durata minima di una giornata lavorativa (6 ore), documentata come segue: a) copia conforme di attestati di partecipazione a formazioni gestite da terzi o dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante ; b) dichiarazione del Legale Rappresentante circa le formazioni organizzate all'interno della struttura. (In entrambi i casi dovranno essere esplicitati: soggetto erogatore, oggetto della formazione, durata, personale partecipante).</p>				3	3	
TO T				40		19	21		

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019



Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and initials 'SBM' and 'mm' on the right, along with the number '17'.

Si dà atto che la seduta viene sospesa alle ore 12.32 per riprendere alle ore 15,06.

Pertanto la Commissione procede all'attribuzione dei punteggi quantitativi, operazione possibile solamente previa comparazione dei progetti.

Le risultanze per la Cooperativa Sociale Gialla sono le seguenti:

N	CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	COEFFICIENTE ATTRIBUITO	PUNTI Q MAX	PUNTEGGIO ATTRIBUITO	PUNTI T MAX	NOTE
2	ELEMENTO 2: Sostenibilità rischi di realizzazione								
		2.4	<p>Impiego del pedagoga da parte della ditta per sovrintendere ai servizi e tempo documentabile attraverso contratto, dallo stesso dedicato ai servizi oggetto dell'appalto (indicato in giorni/mese o mesi/anno)</p> <p>verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula:</p> $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{giorni mese o mesi anno offerte dal concorrente}}{\text{numero max giorni mese o mesi anno offerte}}$			3	<p>Punti = $\frac{3 \times 4}{20}$</p> <p>0,60</p>		
5	ELEMENTO 5: Attività, azioni o proposte ad implementazione del servizio ed a totale carico dell'offerente coerenti con gli obiettivi delineati	5.1	<p>Miglioramento del rapporto numerico educatore/bambino rispetto a quello previsto dal Capitolato. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di ore settimanali, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula:</p> $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore settimana offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore settimana offerte}}$ <p>L'elenco del personale impiegato e le relative ore settimanali, distinti per ogni Asilo Nido, devono essere indicati dettagliatamente. Per l'attribuzione del punteggio la Commissione prenderà in considerazione esclusivamente in numero delle ore settimanali degli educatori offerte complessivamente. Nel computo delle ore devono essere indicate esclusivamente le figure professionali/educatori operanti presso gli Asili nido. Non verranno prese in considerazione, per l'attribuzione del punteggio, le ore delle figure professionali dirigenziali e/o amministrative</p>			4	<p>Punti = $\frac{4 \times 0}{145}$</p> <p>0,00</p>		La Commissione ha valutato l'impossibilità di attribuzione di punteggio, in quanto non è stato riscontrato un miglioramento del rapporto richiesto nel punto 5.1 del Disciplinare
		5.2	<p>Percorsi formativi rivolti al gruppo di lavoro, della durata di almeno 6 ore, condotti da esperti di cui sia documentata l'esperienza nel settore della prima infanzia, in ambiti tematici specifici a totale carico dell'offerente.</p> <p>Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di ore annuali di formazione del personale impiegato nell'appalto, mentre agli</p>			4	<p>Punti = $\frac{4 \times 192}{192}$</p> <p>4,00</p>		

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019

[Handwritten signatures and stamps]

COMUNE DI RIVALTA DI TORINO
18

			altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore offerte}}$						
		5.3	Attività o servizi integrativi ed alternativi al Servizio Asilo Nido tradizionale, di cui al Capitolato (baby parking, apertura giardini degli Asili nido oltre l'orario di apertura del servizio,...) a totale carico dell'offerente. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di attività alternative annuali in termini di ore, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore offerte}}$			4	Punti = $\frac{4 \times 838}{838}$ 4,00		
		5.4	Attività di sostegno alla genitorialità (sportello d'ascolto, incontri con gli esperti etc) a totale carico dell'offerente. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di attività annuali in termini di ore, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore offerte}}$			4	Punti = 348×4 400 3,48		

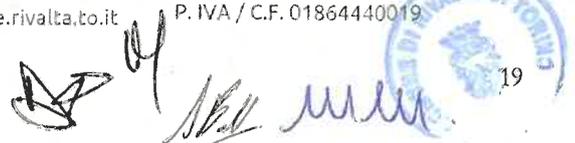
Le risultanze per la Sodexo Italia S.p.A. sono le seguenti:

N	CRITERI DI VALUTAZIONE		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	COEFFICIENTE ATTRIBUITO	PUNTI Q MAX		PUNTI MAX		NOTE
2	ELEMENTO 2: Sostenibilità rischi di realizzazione									
		2.4	Impiego del pedagogo da parte della ditta per sovrintendere ai servizi e tempo documentabile attraverso contratto, dallo stesso dedicato ai servizi oggetto dell'appalto (indicato in giorni/mese o mesi/anno) verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{giorni/mese o mesi/anno offerte dal concorrente}}{\text{numero max giorni/mese o mesi/anno offerte}}$			3	Punti = $\frac{3 \times 20}{20}$ 3,00			
5	ELEMENTO 5: Attività, azioni o proposte ad implementazione del servizio ed a totale	5.1	Miglioramento del rapporto numerico educatore/bambino rispetto a quello previsto dal Capitolato. Il punteggio massimo verrà attribuito al			4	Punti = $\frac{4 \times 145}{145}$ 145			

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019



	carico dell'offerente coerenti con gli obiettivi delineati	<p>concorrente che offre il maggior numero complessivo di ore settimanali, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula:</p> $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max } X}{\text{ore settimana offerte dal concorrente}}$ <p>numero max ore settimana offerte</p> <p>L'elenco del personale impiegato e le relative ore settimanali, distinti per ogni Asilo Nido, devono essere indicati dettagliatamente. Per l'attribuzione del punteggio la Commissione prenderà in considerazione esclusivamente in numero delle ore settimanali degli educatori offerte complessivamente. Nel computo delle ore devono essere indicate esclusivamente le figure professionali/educatori operanti presso gli Asili nido. Non verranno prese in considerazione, per l'attribuzione del punteggio, le ore delle figure professionali dirigenziali e/o amministrative</p>			4,00				
	5.2	<p>Percorsi formativi rivolti al gruppo di lavoro, della durata di almeno 6 ore, condotti da esperti di cui sia documentata l'esperienza nel settore della prima infanzia, in ambiti tematici specifici a totale carico dell'offerente.</p> <p>Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di ore annuali di formazione del personale impiegato nell'appalto, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula:</p> $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max } X}{\text{ore offerte dal concorrente}}$ <p>numero max ore offerte</p>		4	<p>Punti = $\frac{4 \times 24}{192}$</p> <p>0,50</p>				***
	5.3	<p>Attività o servizi integrativi ed alternativi al Servizio Asilo Nido tradizionale, di cui al Capitolato (baby parking, apertura giardini degli Asili nido oltre l'orario di apertura del servizio,...) a totale carico dell'offerente.</p> <p>Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di attività alternative annuali in termini di ore, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula:</p> $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max } X}{\text{ore offerte dal concorrente}}$		4	<p>Punti = $\frac{4 \times 240}{838}$</p> <p>1,14</p>				***

SEGRETERIA GENERALE
 Tel. 011.9045555 - 37 - 36
 Fax 011.9091495
 segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
 via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
 tel. 011.9045510
 sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
 www.comune.rivalta.to.it
 P. IVA / C.F. 01864440019

[Handwritten signatures and stamps]

			numero max ore offerte						
		5.4	Attività di sostegno alla genitorialità (sportello d'ascolto, incontri con gli esperti etc) a totale carico dell'offerente. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di attività annuali in termini di ore, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore offerte}}$			4			***
							Punti = $\frac{400 \times 4}{400}$		
							4		

Pertanto le risultanze delle offerte tecniche sono quelle di cui all'**Allegato 1** del presente verbale, così riassumibili:

N.	Ragione Sociale	Sede Legale	Punteggio offerta tecnica
1	Cooperativa Sociale Gialla	Via Herbert Spencer n. 82/84/86 - 00177 Roma	69,48
2	Sodexo Italia S.p.A.	Via Fratelli Gracchi n. 36 - 20092 Cinisello Balsamo (MI)	65,85

Alle ore 16,22 il Presidente dichiara conclusi i lavori e scioglie la seduta, aggiornando la Commissione per il prosieguo al 07/06/2021 ore 9,30 per il caricamento sulla piattaforma telematica dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ed incarica il RUP di informare gli operatori economici che la seduta pubblica nel corso della quale gli stessi verranno comunicati e durante la quale si procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche si terrà in data 08/06/2021 alle ore 11,00.

Letto, firmato e sottoscritto

I componenti della Commissione di gara
dott. ssa Mara Miretti - Presidente
dott. Andrea Giuseppe Dall'Ara - Componente
dott. Alessandro Ballesio - Componente

dott.ssa Marianna Malengo- Segretario verbalizzante

Mara Miretti
Dott. Andrea Giuseppe Dall'Ara
Dott. Alessandro Ballesio
Marianna Malengo



SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019

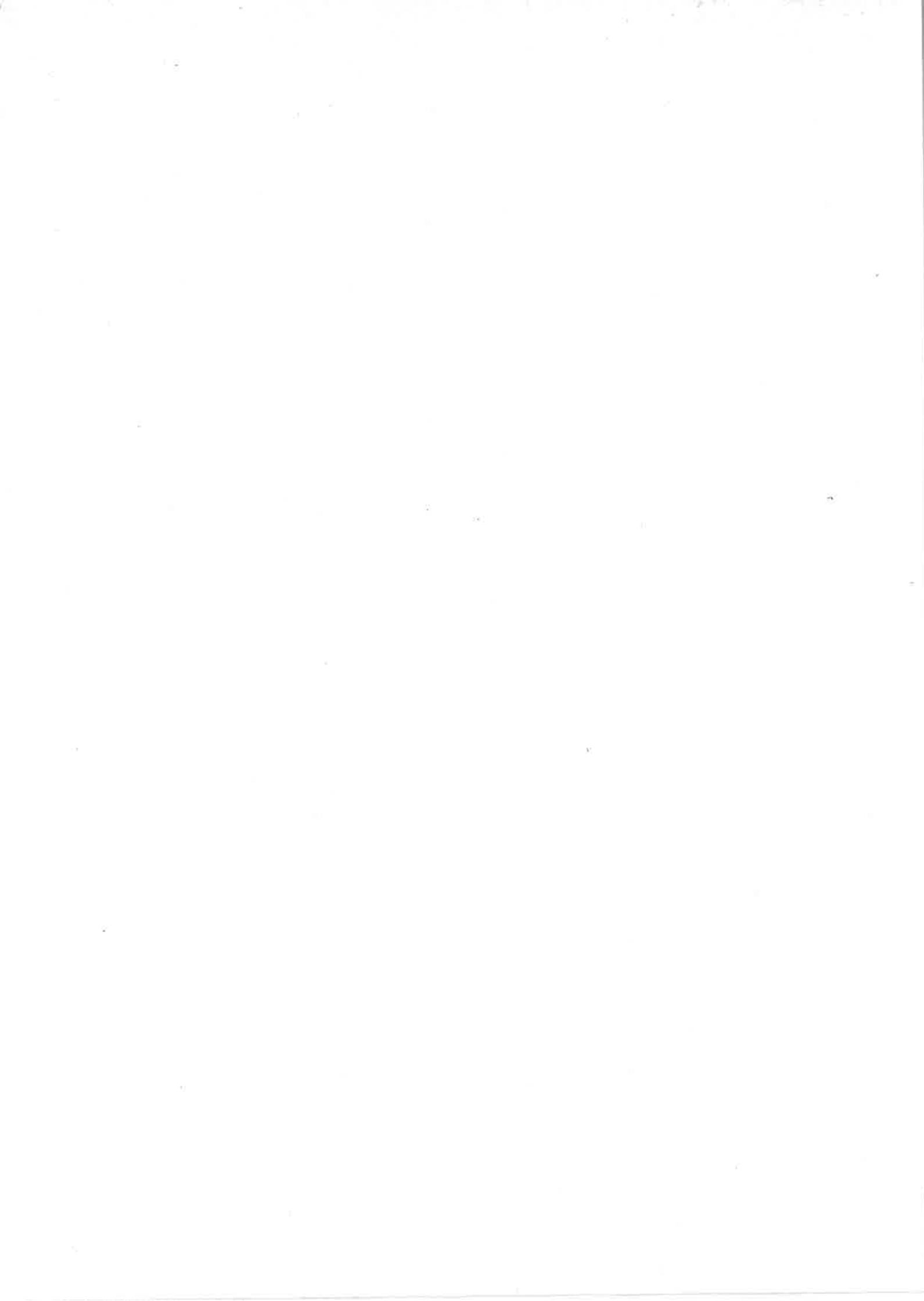


ALLEGATO 1

			COOPERATIVA SOCIALE GIALLA			SODEXO ITALIA SPA					
sub-criteri di valutazione	PUNTI ATTRIBUIBILI		MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI ATTRIBUITI	MEDIA	MEDIA RIPARAMETRATA	PUNTI ATTRIBUITI			
1	ELEMENTO 1: Analisi della proposta progettuale secondo i seguenti sub-elementi	1.1	Completezza, comprensibilità, coerenza interna ed esterna; rispondenza del progetto agli obiettivi indicati, all'articolazione richiesta ed agli elementi essenziali prescritti dal Capitolato speciale d'appalto, nonché il contesto delineato	5,00	0,80	1,00	5,00	0,60	0,60	3,00	
		1.2	Previsione di una metodologia coerente con le indicazioni fissate dalla committenza ed esplicitazione delle soluzioni gestionali	5,00	1,00	1,00	5,00	0,80	0,80	4,00	
		1.3	Modalità dell'inserimento dell'ambientamento dei bambini	3,00	1,00	1,00	3,00	0,80	0,80	2,40	
		1.4	Modalità di integrazione finalizzata all'inserimento di bambini disabili	3,00	1,00	1,00	3,00	0,80	0,80	2,40	
		1.5	Piano di lavoro inerente alla sanificazione dei locali e delle attrezzature, con indicazione dei protocolli, delle metodologie e delle attrezzature e dei prodotti chimici impiegati	3,00	0,80	0,80	2,40	1,00	1,00	3,00	
		1.6	Curriculum del pedagogo utilizzato dalla ditta per sovrintendere ai servizi	3,00	1,00	1,00	3,00	1,00	1,00	3,00	
2	ELEMENTO 2: Sostenibilità rischi di realizzazione	2.1	Organizzazione del gruppo di lavoro e modalità di gestione del lavoro di équipe. Strategie per il contenimento del turn over	5,00	0,80	0,80	4,00	1,00	1,00	5,00	
		2.2	Modalità atte alla gestione delle situazioni di criticità organizzativa (assenze del personale), tenuto conto della delicatezza dell'utenza	3,00	1,00	1,00	3,00	0,80	0,80	2,40	
		2.3	Esplicitazione delle modalità attraverso cui si intende monitorare l'andamento del servizio, compresa la definizione di un articolato sistema di indicatori di valutazione ed illustrazione delle modalità per il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza	4,00	1,00	1,00	4,00	0,40	0,40	1,60	
		2.4	Impiego del pedagogo da parte della ditta per sovrintendere ai servizi e tempo documentabile attraverso contratto, dallo stesso dedicato ai servizi oggetto dell'appalto (indicato in giorni/mese o mesi/anno): verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{giorni/mese o mesi/anno offerte del concorrente}}{\text{numero max: giorni/mese o mesi/anno offerte}}$	3,00			0,60			3,00	
3	ELEMENTO 3: Grado di esplicitazione delle prospettive in relazione agli obiettivi ed ai risultati attesi	3.1	Articolazione di modalità per favorire la partecipazione attiva e l'accesso ai servizi delle famiglie, comunicazione con le famiglie e modalità di restituzione alle famiglie delle esperienze dell'anno	3,00	1,00	1,00	3,00	0,80	0,80	2,40	
		3.2	Articolazione delle modalità per favorire la comunicazione e l'interazione con gli altri servizi per la prima infanzia e percorsi di continuità con le scuole dell'infanzia	3,00	0,80	1,00	3,00	0,80	1,00	3,00	
4	ELEMENTO 4: grado di attenzione verso i lavoratori	4.1	Possesso della certificazione OSHAS 18001	2,00						2,00	
		4.2	Impegno ad applicare la clausola di salvaguardia sociale ovvero a garantire la continuità di servizio per gli attuali addetti per almeno il 60% dei lavoratori impegnati nell'appalto in corso	4,00			4,00				4,00
5	ELEMENTO 5: Attività, azioni o proposte ad implementazione del servizio ed a totale carico dell'offerente coerenti con gli obiettivi delineati	5.1	Miglioramento del rapporto numerico educatore/bambini rispetto a quello previsto dal Capitolato. Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offre il maggior numero complessivo di ore settimanali, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio in modo proporzionale applicando la seguente formula: $\text{punti attribuiti} = \frac{\text{punti max} \times \text{ore settimanali offerte dal concorrente}}{\text{numero max ore settimana offerte}}$	4,00							4,00
		5.2	Percorsi formativi rivolti al gruppo di lavoro, della durata di almeno 6 ore, condotti da esperti di cui sia documentata l'esperienza nel settore della prima infanzia, in ambiti tematici specifici a totale carico dell'offerente.	4,00			4,00				0,50
		5.3	Attività o servizi integrativi ed alternativi al Servizio Asilo Nido tradizionale, di cui al Capitolato (baby parking, apertura giardini degli Asili nido oltre Forano di apertura del servizio...) a totale carico dell'offerente	4,00			4,00				1,15
		5.4	Attività di sostegno alla genitorialità (spuntello d'ascolto, incontri con gli esperti etc) a totale carico dell'offerente.	4,00			3,48				4,00





6	ELEMENTO 6: analoghe esperienze pregresse	6.1	Esperienza della ditta nella gestione di servizi di Asilo nido diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 1 punto per ogni annualità 31/12/2020 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della co-mittenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)	3,00		3,00		3,00
		6.2	Esperienza della ditta nella gestione di servizi integrativi ed alternativi (tipo baby parking) diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 1 punto per ogni annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)	3,00		3,00		3,00
		6.3	Esperienza della ditta nella gestione di attività di sostegno alla genitorialità (sportello di ascolto, ...) diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 1 punto per ogni annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)	3,00		3,00		3,00
		6.4	Esperienza della ditta nella gestione di servizi di supporto educativo per minori diversamente abili, diversi da quelli dichiarati per assolvere al previsto requisito di ammissione: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 1 punto per ogni annualità 0,25 punti per tre mesi, frazione minima ammessa (da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso le proprie sedi, dichiarazione resa dal Legale Rappresentante)	3,00		3,00		3,00
7	ELEMENTO 7: Formazione specifica	7.1	Programmi di formazione del personale interno inerenti all'oggetto dell'affidamento dell'incarico: periodo 5 anni : 01/01/2015 - 31/12/2020 0,25 punti per ogni attività formativa della durata minima di una giornata lavorativa (6 ore), documentata come segue: a) copia conforme di attestati di partecipazione a formazioni gestite da terzi o dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante; b) dichiarazione del Legale Rappresentante circa le formazioni organizzate all'interno della struttura. (In entrambi i casi dovranno essere esplicitati: soggetto erogatore, oggetto della formazione, durata, personale partecipante).	3,00		3,00		3,00
TOTALE GENERALE				80,00		69,48		65,85







**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI
ASILO NIDO COMUNALE. DURATA ANNI DUE. CIG 86838950DB**

**5 ° VERBALE
DELLA COMMISSIONE DI GARA**

SECONDA FASE – ESAME DELL’OFFERTA TECNICA

L’anno DUEMILAVENTUNO il giorno SETTE del mese di GIUGNO alle ore 9,40 presso la Sala Consiliare della Città di Rivalta di Torino, sita nel Palazzo Municipale di Rivalta di Torino – Via Balma n. 5, si è riunita, per rendere la presente relazione come da mandato avuto, in seduta riservata, la Commissione di gara per l’esame delle offerte della procedura aperta da espletarsi sulla piattaforma “Acquistitelematici.it”, in uso all’Ente, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’affidamento in gestione del “Servizio di Asilo Nido Comunale – durata anni due – CIG 86838950DB”.

La Commissione di gara, nominata con determinazione dirigenziale n. 269 del 13/05/2021, è così composta:

Presidente: dott.ssa Mara Miretti – Dirigente del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

Componenti: dott. Andrea Giuseppe Dall’Ara – Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;
dott. Alessandro Ballesio - Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

dotati di adeguata esperienza e professionalità tecnica nello specifico settore oggetto della gara;

Segretario verbalizzante: dott.ssa Marianna Malengo – RUP - PO Responsabile Servizi alla Persona del Comune di Rivalta di Torino.

Si precisa che il dott. Alessandro Ballesio partecipa alla seduta mediante collegamento telematico con la piattaforma Webex.

PREMESSO CHE

- in data 14/05/2021 e 20/05/2021 si sono svolte le sedute del Seggio di gara per la valutazione, rispettivamente, della busta 1 “Documentazione Amministrativa” e della documentazione presentata a seguito di soccorso istruttorio e che le Ditte ammesse a partecipare sono state le seguenti:

N.	Ragione Sociale	Sede Legale	Partita IVA	PEC
1	Cooperativa Sociale Gialla	Via Herbert Spencer n. 82/84/86 - 00177 Roma	10960841004	cooperativasocialegiialla@pec.it
2	Sodexo Italia S.p.A.	Via Fratelli Gracchi n. 36 - 20092 Cinisello Balsamo (MI)	00805980158	sodexonordovestscu@legalmail.it

- in data 20/05/2021, 21/05/2021 e 24/05/2021 si sono svolte, in seduta riservata, le sedute di gara per la valutazione delle offerte tecniche, come da verbale della Commissione di Gara n. 1 del 20/05/2021, n. 2 del 21/05/2021, n. 3 del 24/05/2021 e n. 4 del 26/05/2021.

La Commissione procede alla validazione, sul portale, dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e aggiorna i propri lavori al 08/06/2021 alle ore 11,00 per la comunicazione, in seduta pubblica, dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e per l'apertura dell'offerta economica.

La seduta termina alle ore 10,27.

Letto, firmato e sottoscritto

I componenti della Commissione di gara
dott. ssa Mara Miretti - Presidente
dott. Andrea Giuseppe Dall'Ara - Componente
dott. Alessandro Ballesio - Componente

dott.ssa Marianna Malengo- Segretario verbalizzante

Mara Miretti
Andrea Giuseppe Dall'Ara
Alessandro Ballesio
Marianna Malengo



SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI
ASILO NIDO COMUNALE. DURATA ANNI DUE. CIG 86838950DB**

**6 ° VERBALE
DELLA COMMISSIONE DI GARA**

**TERZA FASE – DOWNLOAD ED APERTURA PPLICHI INFORMATICI - ESAME
DELL’OFFERTA ECONOMICA - GRADUATORIA**

L’anno DUEMILAVENTUNO il giorno OTTO del mese di GIUGNO alle ore 11,00 presso la Sala Consiliare della Città di Rivalta di Torino, sita nel Palazzo Municipale di Rivalta di Torino – Via Balma n. 5, si è riunita, per rendere la presente relazione come da mandato avuto, in seduta aperta, la Commissione di gara per l’esame delle offerte della procedura aperta da espletarsi sulla piattaforma “Acquistitelematici.it”, in uso all’Ente, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’affidamento in gestione del “Servizio di Asilo Nido Comunale – durata anni due – CIG 86838950DB”.

La Commissione di gara, nominata con determinazione dirigenziale n. 269 del 13/05/2021, è così composta:

Presidente: dott.ssa Mara Miretti – Dirigente del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

Componenti: dott. Andrea Giuseppe Dall’Ara – Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

dott. Alessandro Ballesio - Specialista in attività amministrative del Settore Affari generali, legali e servizi alla persona del Comune di Rivalta di Torino;

dotati di adeguata esperienza e professionalità tecnica nello specifico settore oggetto della gara;

Segretario verbalizzante: dott.ssa Marianna Malengo – RUP - PO Responsabile Servizi alla Persona del Comune di Rivalta di Torino.

PREMESSO CHE

- in data 14/05/2021 e 20/05/2021 si sono svolte le sedute del Seggio di gara per la valutazione, rispettivamente, della busta 1 “Documentazione Amministrativa” e della documentazione presentata a seguito di soccorso istruttorio e che le Ditte ammesse a partecipare sono state le seguenti:

N.	Ragione Sociale	Sede Legale	Partita IVA	PEC
1	Cooperativa Sociale Gialla	Via Herbert Spencer n. 82/84/86 - 00177 Roma	10960841004	cooperativasocialegialla@pec.it
2	Sodexo Italia S.p.A.	Via Fratelli Gracchi n. 36 - 20092 Cinisello Balsamo (MI)	00805980158	sodexonordovestscu@legalmail.it

- in data 20/05/2021, 21/05/2021 e 24/05/2021 si sono svolte, in seduta riservata, le sedute di gara per la valutazione delle offerte tecniche, come da verbale della Commissione di Gara n. 1 del 20/05/2021, n. 2 del 21/05/2021, n. 3 del 24/05/2021, n. 4 del 26/05/2021 e n. 5 del 07/06/2021.

In data 07/06/2021 si è svolta la seduta della Commissione di gara per la validazione sulla piattaforma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica.

Ciò premesso la Commissione di gara rende pubblici i punteggi dell'offerta tecnica, procedendo, secondariamente all'apertura dell'offerta economica.

Le risultanze sono le seguenti:

N.	Ragione Sociale	Percentuale di ribasso
1	Cooperativa Sociale Gialla	10%
2	Sodexo Italia S.p.A.	5%

I punteggi attribuiti alle offerte economiche, sulla base della formula di cui all'art. 8 "Modalità di valutazione dell'offerta" del Disciplinare di gara, che qui si riporta:

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula non lineare:

$$P_i = P_{max} * [(R_i / R_{max})]^\alpha$$

Dove:

P_i = punteggio attribuito al concorrente i-esimo

P_{max} = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica

R_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta migliore

$\alpha = 0,4$

SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it





protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019

sono i seguenti:

N.	Ragione Sociale	Percentuale di ribasso	Punteggio offerta economica
1	Cooperativa Sociale Gialla	10%	20,00
2	Sodexo Italia S.p.A.	5%	15,157

Si procede infine alla validazione delle offerte economiche, con relativa generazione della graduatoria, che viene resa pubblica sulla piattaforma, e che qui si riporta:

N.	Ragione Sociale	Punteggio offerta tecnica	Punteggio offerta economica	Punteggio totale	Stato
1	Cooperativa Sociale Gialla	69,48	20,00	89,48	Aggiudicatario
2	Sodexo Italia S.p.A.	65,85	15,157	81,007	2°classificato

Alle ore 11,30 il Presidente dichiara chiusa la seduta e dispone che i verbali vengano trasmessi al Segretario Generale per la loro approvazione.

Di quanto precede è redatto il presente verbale.

Letto, firmato e sottoscritto

I componenti della Commissione di gara

I componenti della Commissione di gara
dott. ssa Mara Miretti - Presidente
dott. Andrea Giuseppe Dall'Ara - Componente
dott. Alessandro Ballesio - Componente

dott.ssa Marianna Malengo- Segretario verbalizzante



SEGRETERIA GENERALE
Tel. 011.9045555 - 37 - 36
Fax 011.9091495
segreteria@comune.rivalta.to.it

Palazzo Comunale
via Balma 5 - Rivalta di Torino (TO) - 10040
tel. 011.9045510
sportelloperilcittadino@comune.rivalta.to.it

protocollo.rivalta@cert.legalmail.it
www.comune.rivalta.to.it
P. IVA / C.F. 01864440019



mm
Mrs. Bell
D
H