

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROCEDURA SOTTO SOGLIA
EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/16**

AVVISO

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL’AUDITORIUM “FRANCA RAME”
E DELL’ATTIVITA’ ARTISTICO TEATRALE – Periodo ottobre 2017 – luglio 2018 – CIG Z661E5164A
MEDIANTE LO SVOLGIMENTO DI UNA PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA
EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/16
RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA

- Premesso che si rende necessario provvedere all’acquisto del servizio di **GESTIONE DELL’AUDITORIUM “FRANCA RAME” E DELL’ATTIVITA’ ARTISTICO TEATRALE** per il periodo **ottobre 2017 – luglio 2018**;
- Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare una procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, c. 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/16, per garantire il servizio in oggetto specificato per la durata di mesi dieci;

RENDE NOTO

che l’amministrazione intende indire una procedura sotto soglia per l’affidamento del servizio di **GESTIONE DELL’AUDITORIUM “FRANCA RAME” E DELL’ATTIVITA’ ARTISTICO TEATRALE** per il periodo **ottobre 2017 – luglio 2018**.

Le norme che regolano l'esecuzione del servizio sono contenute nel "Capitolato" unito allo schema sul quale dovrà essere redatta l'offerta.

Le imprese che sono interessate a partecipare dovranno **presentare una domanda da trasmettere esclusivamente al seguente indirizzo di PEC: protocollo.rivalta@cert.legalmail.it** entro le ore 12 del giorno **22 Maggio 2017**, utilizzando i modelli **Allegato 1** e **Allegato 2**, parte integrante del presente avviso.

Per eventuali chiarimenti è possibile prendere contatto con l’ufficio mediante proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento all’indirizzo di posta elettronica **servizisocioculturali@comune.rivalta.to.it** inviando contestualmente per conoscenza all’indirizzo **cultura@comune.rivalta.to.it**.

Le imprese partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi che dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato 1** e **Allegato 2**):

- 1) possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016, meglio esplicitati nella dichiarazione di cui all’**Allegato 1** e **Allegato 2**;
- 2) avere svolto nell’ultimo triennio (dal 01/01/2014 al 31/12/2016) attività di gestione di teatri o altre strutture artistiche ovvero di aver gestito in ciascun anno rassegne teatrali proprie e/o per conto di altri soggetti pubblici o privati da produrre mediante elenco recante la specificazione dell’attività, il

periodo, il committente pubblico o privato e l'importo dell'affidamento in caso di attività per conto di terzi;

- 3) essere in possesso di una posizione ex ENPALS del soggetto partecipante attiva almeno dal 01/01/2014 con la precisazione che tale requisito può essere maturato dal soggetto giuridico partecipante ovvero dal legale rappresentante o dal responsabile artistico;
- 4) avere esperienza di produzione di almeno 3 (tre) spettacoli dal vivo realizzati nell'ultimo triennio con la precisazione che tale requisito può essere maturato dal soggetto giuridico partecipante ovvero dal legale rappresentante o dal responsabile artistico;
- 5) disporre di un responsabile artistico con esperienza almeno triennale nell'organizzazione di stagioni teatrali maturate nell'ultimo quinquennio (01/01/2012 – 31/12/2016) che, in riferimento al presente appalto, in caso di aggiudicazione, dovrà garantire tale ruolo;
- 6) disporre dell'attrezzatura, del materiale ed equipaggiamento tecnico di cui il concorrente, in caso di aggiudicazione, avrà necessità per eseguire l'appalto.
- 7) disporre di n. 1 sede operativa, individuata per il servizio, situata nel territorio provinciale di Torino ovvero di impegnarsi a costituirla in caso di aggiudicazione;

Verranno invitati alla procedura i primi 7 (sette) che avranno presentato richiesta di invito e che risultino in possesso dei necessari requisiti. La cronologia verrà determinata sulla base dell'ordine nel quale perverranno le manifestazioni di interesse all'indirizzo di PEC, sopra specificato, dell'Ente.

Si precisa, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intendono realizzare i seguenti fini:
 - a) Favorire l'accesso alla cultura dei cittadini di Rivalta di Torino ed al più ampio bacino di utenza dei comuni limitrofi;
 - b) Offrire un'ampia e diversificata gamma di opportunità di fruizione culturale anche favorendo la cooperazione tra soggetti di produzione culturale diversi;
 - c) Favorire la cooperazione tra soggetti pubblici e privati e l'integrazione delle risorse culturali del territorio attraverso la strutturazione di partnership con altre organizzazioni/enti culturali del Comune di Rivalta di Torino e/o comuni limitrofi;
 - d) Garantire una programmazione per la stagione invernale e per la stagione estiva compatibilmente con le indicazioni previste dal presente capitolato;
- il contratto ha ad oggetto l'organizzazione e gestione di rassegne teatrali, spettacoli, eventi musicali, laboratori, manifestazioni di carattere pubblico e con rilevanza socio-educativa in genere come dettagliato all'art. 4, purché consentiti dalle vigenti disposizioni e compatibili con la destinazione, le caratteristiche e le attrezzature della struttura e precisamente alle attività di cui alle lettere a), d) ed e) dell'art. 1 del D.M. 19 agosto 1996 "Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo" nonché la gestione tecnica dell'Auditorium in occasione degli spettacoli gestiti direttamente e degli utilizzi da parte dell'Amministrazione comunale e/o di terzi.

La programmazione culturale sarà gestita dall'affidatario e potrà comprendere, oltre alla programmazione prevista dal capitolato, sia attività/manifestazioni organizzate e realizzate in proprio, sia attività programmate e organizzate dal gestore e realizzate da terzi, sia attività/eventi organizzati e realizzati da terzi, ai quali il gestore avrà concesso l'utilizzo della struttura liberamente ovvero dietro pagamento di tariffa secondo le modalità stabilite dal capitolato.

Dovranno essere garantiti il regolare funzionamento della struttura, una conduzione continuativa delle attività, la valorizzazione delle iniziative proposte dall'associazionismo presente sul territorio.

- il contratto sarà stipulato mediante *scambio di corrispondenza commerciale*;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'allegato Capitolato;
- la scelta del contraente verrà effettuata mediante procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/16, con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base degli elementi/sub elementi di valutazione e pesi/sub-pesi di seguito indicati:

| PROGETTO TECNICO GESTIONALE | | |
|--|---|-----------|
| ELEMENTO DI VALUTAZIONE | SUB-ELEMENTO DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX |
| <u>ELEMENTO 1</u> Analisi complessiva della proposta progettuale MAX punti 17 | Completezza, comprensibilità, coerenza interna ed esterna: rispondenza del progetto agli obiettivi indicati, all'articolazione richiesta ed agli elementi essenziali prescritti, agli indirizzi, nonché al contesto delineato ed elementi di innovatività | 8 |
| | Grado di qualità generale della progettazione e della proposta artistica valutabile attraverso il grado di attenzione ai diversi linguaggi artistici ed espressivi, alla diversificazione dell'offerta anche rispetto alla capacità di rivolgersi a pubblici differenziati, alla presenza di forme innovative di spettacolo | 10 |
| <u>ELEMENTO 2</u> Progetto gestionale ed artistico MAX punti 20 | Elaborato descrittivo del progetto artistico indicante l' ipotesi di programma articolato per ciascuno dei segmenti di attività previsti | 12 |
| | Piano gestionale relativo alle risorse umane, tecniche, strutture e mezzi messi a disposizione per la gestione con esplicitazione del <u>piano e del team di lavoro</u> e degli aspetti attraverso cui essi contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi indicati. <u>Nota bene:</u> il piano gestionale deve consentire di evincere l'analisi delle esigenze gestionali e le soluzioni che l'offerente intende mettere in atto per soddisfarle. Dal documento NON SI DEVE EVINCERE NÉ DIRETTAMENTE NÉ INDIRETTAMENTE IL PREZZO DERIVANTE DALL'OFFERTA ECONOMICA IN RIBASSO CONTENUTA NELLA BUSTA "C". | 6 |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>Esperienza del referente artistico: organizzazione di stagioni teatrali ulteriori rispetto al corrispondente requisito minimo di partecipazione.</p> <p>1 punto per ciascuna stagione/cartellone/ciclo di cui sia dimostrabile il ruolo di responsabile artistico.</p> <p><i>(da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività per conto dell'offerente, dichiarazione resa dal legale rappresentante).</i></p> | 4 |
| <p>ELEMENTO 3</p> <p>Sostenibilità rischi di realizzazione</p> <p>MAX punti 13</p> | <p>Esplicitazione delle modalità attraverso cui si intende monitorare l'andamento dei servizi compresa la definizione di un sistema di indicatori di valutazione ed illustrazione delle modalità per il monitoraggio della soddisfazione dell'utenza.</p> | 3 |
| | <p>Capacità di attirare collaborazioni intese sia come reti di precedenti esperienze ed occasioni di sinergie attraverso pregressi progetti condivisi</p> | 4 |
| | <p>Piano di comunicazione: strumenti e strategie</p> | 3 |
| <p>ELEMENTO 4</p> <p>Offerte migliorative a totale carico dell'offerente</p> <p>MAX punti 18</p> | <p>Numero di eventi aggiuntivi rispetto a quelli richiesti:</p> <p>1 punto per ciascun evento aggiuntivo</p> <p>(cfr. art. 4, punto 4.1 lett. c), del capitolato)</p> | 4 |
| | <p>Numero aggiuntivo di utilizzi gratuiti concessi al Comune</p> <p>1 punto per ciascun utilizzo aggiuntivo</p> <p>(cfr. art. 13, punto 13.1, del capitolato)</p> | 4 |
| | <p>Riduzione della tariffa per la concessione a terzi:</p> <p>da € 1,00 a € 25,00 – 1 punto</p> <p>da € 26,00 a € 50,00 – 2 punti</p> <p>da € 51,00 a € 75,00 – 3 punti</p> <p>da € 76,00 a € 100,00 – 4 punti</p> <p>oltre € 100,00 - 5 punti</p> <p>(cfr. art. 14, punto 14.2 del capitolato)</p> | 5 |

| | | |
|--------|--|----|
| | <p>Riduzione percentuale da applicare alla tariffa per la concessione a terzi di cui al sub-elemento precedente per la definizione della tariffa agevolata riservata all'Amm.ne C.le ed ai soggetti sociali del territorio:</p> <p>fino a 5% - 1 punto</p> <p>da 5,1% a 10% - 2 punti</p> <p>da 10,1% a 15% - 3 punti</p> <p>da 15,1 a 20% - 4 punti</p> <p>oltre 20% - 5 punti</p> <p>(cfr. art. 13, punto 13.1 del capitolato)</p> | 5 |
| TOTALE | | 68 |

| QUALIFICAZIONE DEL CONCORRENTE | | |
|--|---|-----------|
| ELEMENTO DI VALUTAZIONE | SUB-ELEMENTO DI VALUTAZIONE | PUNTI MAX |
| <p><u>ELEMENTO 5</u></p> <p>Analoghe esperienze pregresse</p> <p>MAX punti 10</p> | <p>Esperienze pregresse di organizzazione e gestione di teatri, cartelloni teatrali e rassegne di teatro per adulti eccedenti quelle indicati per l'assolvimento del requisito di partecipazione</p> <p>Periodo: 5 anni: 01.01.2012 - 31.12.2016.</p> <p>1 punto per ciascuna stagione/cartellone/ciclo di cui sia dimostrabile il ruolo di soggetto organizzatore/gestore</p> <p><i>(da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso proprie sedi, dichiarazione resa dal legale rappresentante).</i></p> | 5 |

| | | |
|---|---|-----------|
| | <p>Esperienze pregresse di organizzazione e gestione di cartelloni teatrali e rassegne di teatro per bambini, ragazzi e famiglie eccedenti quelle indicati per l'assolvimento del requisito di partecipazione</p> <p>Periodo: 5 anni: 01.01.2012 - 31.12.2016.</p> <p>1 punto per ciascuna stagione/cartellone/ciclo di cui sia dimostrabile il ruolo di soggetto organizzatore/gestore <i>(Da documentare mediante dichiarazioni, rese in originale, della committenza sia pubblica che privata. In caso di attività svolte in regime di impresa presso proprie sedi, dichiarazione resa dal legale rappresentante).</i></p> | 5 |
| <p>ELEMENTO 6</p> <p>Formazione specifica</p> <p>MAX punti 2</p> | <p>Programmi di formazione del personale e/o dei collaboratori interni inerenti l'oggetto dell'affidamento dell'incarico</p> <p>Periodo: 5 anni: 01.01.2012 - 30.12.2016</p> <p>0,50 punti per ogni attività formativa, della durata minima di una giornata lavorativa (6 ore), documentata come segue:</p> <p>a) copia conforme di attestati di partecipazione a formazioni gestite da terzi;</p> <p>b) dichiarazione del legale rappresentante circa le formazioni organizzate all'interno della struttura;</p> <p><i>(In entrambi i casi, dovranno essere esplicitati: oggetto della formazione, durata, personale partecipante).</i></p> | 2 |
| | TOTALE | 12 |

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti, così suddivisi:

| | | |
|--------------------------|--------------------------------|--------------|
| Offerta tecnica: | progetto tecnico gestionale | max punti 68 |
| | Qualificazione del concorrente | max punti 12 |
| Offerta economica | | max punti 20 |

Le caratteristiche tecniche del servizio nonché la prestazione oggetto d'appalto sono illustrate nel Capitolato (Allegato A).

Il contratto avrà una durata di mesi dieci a decorrere dal 1° ottobre 2017, per cui si concluderà con il decorso del termine.

La base d'asta è pari ad **€ 39.006,85** (IVA esclusa)

Si precisa, infine, che **il presente avviso costituisce unicamente un invito a manifestare interesse** e non comporta per l'Amministrazione l'assunzione di alcun obbligo nei confronti dell'operatore economico. La stazione appaltante si riserva di non dar seguito alla procedura in oggetto.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Anna Del Viscovo

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;
- f) soggetto attivo nella raccolta dei dati è il comune di Comune di Rivalta di Torino;

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente www.comune.rivalta.to.it nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti", per un periodo di **15** giorni

Allegati:

- Allegato 1 Dichiarazione sostitutiva requisiti
- Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016

Rivalta di Torino, 4 maggio 2017

Firmato in originale

Il Dirigente Settore Affari Generali, Legali e Servizi alla Persona

Dott. Giuseppe Malacarne