

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE
del Dirigente del
SETTORE AFFARI GENERALI, LEGALI E
SERVIZI ALLA PERSONA

N. 349

OGGETTO: GESTIONE DELL'AUDITORIUM FRANCA RAME E DELL'ATTIVITA' ARTISTICO TEATRALE DEL COMUNE DI RIVALTA DI TORINO: RIPETIZIONE SERVIZIO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI ART. 63 COMMA 5 D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. AFFIDAMENTO INCARICO ALLA COMPAGNIA ASSEMBLEA TEATRO DI TORINO

Il giorno 16/06/2021 nel Palazzo Comunale viene adottata la seguente determinazione che viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line del Comune per quindici giorni consecutivi dal 23/06/2021 al 08/07/2021.

Oggetto: GESTIONE DELL'AUDITORIUM FRANCA RAME E DELL'ATTIVITA' ARTISTICO TEATRALE DEL COMUNE DI RIVALTA DI TORINO: RIPETIZIONE SERVIZIO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI ART. 63 COMMA 5 D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. AFFIDAMENTO INCARICO ALLA COMPAGNIA A

LA DIRIGENTE SETTORE AFFARI GENERALI, LEGALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Premesso che

- con Determinazione Dirigenziale n. 882 del 10.12.2018, si affidava, in seguito all'espletamento di una procedura aperta, alla Compagnia Assemblea Teatro Associazione di Torino, l'incarico per la gestione dell'Auditorium "Franca Rame" e dell'attività artistica teatrale del Comune di Rivalta di Torino per il periodo 1° dicembre 2018 – 30 giugno 2021;
- il rapporto tra le parti è regolato dal Contratto Rep. n. 955/I sottoscritto in data 10.04.2019;
- l'ammontare complessivo del servizio per tre anni, pari a n. 3 stagioni teatrali/culturali, era stabilito in € 102.620,75 oltre IVA, al netto del ribasso d'asta praticato dell'1% oltre IVA, ai sensi di legge;
- l'affidamento del servizio, doveva essere articolato secondo disposizioni contenute nel Capitolato Speciale prestazionale d'Appalto, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 568 del 23.08.2018;

Dato atto che il Capitolato d'appalto sopra citato, all'art. 3, prevede alla scadenza dei primi tre anni, la possibilità di attivare la procedura negoziata senza pubblicazione di bando, per un ulteriore periodo di anni due, pari a due stagioni, con la stessa impresa aggiudicataria del servizio, ai sensi dell'art. 63, comma 5 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Considerato che:

- nessuna delle parti ha manifestato la volontà di non rinegoziare il contratto;
- con nota, trasmessa a mezzo PEC, in data 16.04.2021, prot. n. 9888, il Comune di Rivalta di Torino ha chiesto al gestore Assemblea Teatro di Torino di formulare specifica proposta di rinegoziazione del servizio con indicazione delle relative condizioni economiche, sul parametro delle condizioni in atto, per il periodo dal 1° luglio 2021 al 30 settembre 2023, nell'intesa che le programmazioni di ogni stagione teatrale / artistico culturale, in caso di impedimenti o limitazioni correlate ad emergenza sanitaria, potranno, a seguito di espresso accordo tra le parti, essere concluse entro il 30 settembre di ogni anno;

Vista la nota trasmessa dalla Compagnia Assemblea Teatro di Torino a mezzo PEC protocollata in ingresso n. 10178 in data 20.04.2021, con la quale, ai fini della rinegoziazione del contratto, viene confermata la disponibilità alla ripetizione biennale della gestione in oggetto, così con le specifiche gestionali richieste, alle medesime condizioni economiche previste dal contratto riferito alla gestione precedente dicembre 2018 / giugno 2021

Dato, altresì, atto che il valore dell'affidamento in ripetizione, riferito al periodo di gestione dell'Auditorium dal 1° luglio 2021 al 30 settembre 2023 risulta così determinato:

- € 51.310,90 – importo riferito alla programmazione artistico-culturale – oltre IVA 10%, per complessivi € 56.441,99;
- € 17.102,96 – importo riferito all'organizzazione ed alla gestione della struttura – oltre IVA 22% per complessivi € 20.865,61,

per un totale complessivo al netto dell'IVA di € 77.307,60.

Richiamato il disposto della Legge n. 136/2010 e s.m.i., che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di inserire il Codice Identificativo di Gara (CIG) e – ove obbligatorio, ex art. 11 L. 3/2003 – il codice unificato di progetto (CUP), in ogni strumento di pagamento da esse utilizzato per la liquidazione del loro debito finanziario nei confronti dei soggetti con i quali intrattengono rapporti, quali controparti in contratti e concessioni di lavori, forniture e servizi;

Dato atto che ai soggetti di cui al capoverso precedente dovrà essere richiesto – ai sensi della norma citata – di rispettare gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che essa comporta, sottoscrivendo i medesimi l'assunzione dei seguenti obblighi:

- a) utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente contratto, pena la risoluzione di quest'ultimo in caso contrario da parte del Comune;
- a) comunicare al Comune gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
- b) prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente contratto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
- c) avendo notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte di soggetti di cui alla precedente lettera c), risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia il Comune che la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.
- d) al fine di consentire la verifica circa l'applicazione della norma summenzionata, trasmettere al Comune copia dei contratti di cui alla lettera c), entro i termini che verranno dati da quest'ultimo.

Considerato che l'impegno di cui al capoverso precedente, dovrà essere assunto da parte del legale rappresentante del soggetto contraente con il Comune, mediante sottoscrizione con firma leggibile e data apposta di suo pugno di copia del presente atto (oppure, nel caso a quest'ultimo faccia seguito la stipulazione di specifico atto contrattuale - a mezzo di atto pubblico amministrativo o scrittura privata – mediante inserimento dell'impegno medesimo in tale atto).

Dato atto che il Codice Identificativo di Gara relativo all'affidamento in discorso è il seguente: **C.I.G. 87930362DB**;

Visto il bilancio di previsione 2021 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 10 del 3 aprile 2021, esecutiva ai sensi di legge;

Rilevato che:

- in applicazione dell'art. 9 del D.L. n. 78 convertito in L. n. 102/2009 e s.m.i. il Dirigente attesta che il programma dei pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- si procederà alla pubblicazione sul sito internet delle informazioni previste ai sensi dell'art. 37 dal D.l.gs. n. 33 del 14.03.2013;

- l'art. 2 c. 3 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il citato D.P.R. n. 62/2013, “anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione”;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rivalta di Torino è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 6 del 28/01/2014 ai sensi della Legge 06.11.2012 n. 190 e del DPR 16.04.2013 n. 62 e pubblicato sul sito dell'Ente;

Dato atto che il soggetto Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, è il Dirigente del Settore Affari Generali, Legali e Servizi alla Persona, che ne attesta la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che il presente atto sarà pubblicato nella sezione amministrazione trasparente;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete, al Dirigente del Settore Affari Generali, Legali e Servizi alla Persona, Dott.ssa Mara Miretti, nominata con decreto sindacale n. 25 del 27.12.2017, ai sensi dell'art. 107 e del T.U. approvato con D. Lgs. n. 267 del 10.8.2000 e per l'art. 45 dello Statuto Comunale

DETERMINA

1. di approvare, per tutte le ragioni dettagliate nella parte motivazionale, la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e secondo quanto previsto dall'art. 3 del Capitolato d'appalto sopra citato, la procedura negoziata, senza previa pubblicazione di bando, per ulteriori anni due, pari a n. 2 Stagioni, con l'Impresa Assemblea Teatro Associazione di Torino, affidataria per il primo triennio del servizio di gestione dell'Auditorium “Franca Rame” e dell'attività artistico teatrale del Comune di Rivalta di Torino per il periodo 1° luglio 2021 – 30 settembre 2023;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D. Lgs. 50/2016, secondo quanto meglio precisato in narrativa e nel precedente punto 1) e fatta salva la verifica della permanenza dei requisiti di carattere generale, all'Impresa Assemblea Teatro Associazione di Torino - la gestione dell'Auditorium “Franca Rame” e dell'attività artistico teatrale del Comune di Rivalta di Torino per il periodo 1° luglio 2021 – 30 settembre 2023 per una spesa complessiva di € 68.413,86 oltre IVA 10% e 22% di € 8.893,74 e così per complessivi € 77.307,60;
3. di assumere a carico del Bilancio comunale la spesa complessiva di € **77.307,60**, IVA 10% e 22% compresa, con imputazione della medesima al Capitolo di spesa 12045000 “Spese gestione sala spettacoli” come segue:

per € 5.521,96 all'esercizio 2021,
per € 38.653,80 all'esercizio 2022,
per € 33.131,84 all'esercizio 2023,

in cui le obbligazioni diventeranno esigibili;

4. di dare atto che il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Mara Miretti – Dirigente Responsabile del settore affari generali, legali e servizi alla persona e che non sussistono conflitti di interesse;
5. di precisare che si procederà alla liquidazione alla su menzionata ditta su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;
6. di attestare, in applicazione dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, che gli impegni di spesa relativi al presente affidamento ed i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
7. di dare atto che il Comune di Rivalta di Torino e l'affidatario hanno l'obbligo di rispettare il patto di integrità degli appalti pubblici comunali approvato con deliberazione di Giunta comunale nr. 28 del 21/02/2017, pubblicata sul sito del Comune;
8. di dare atto che l'affidatario ha l'obbligo di rispettare e far rispettare da eventuali propri dipendenti e collaboratori, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR n. 62/2013, le norme comportamentali contenute nel "codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rivalta di Torino", pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente", a pena di risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi ivi previsti;
9. di dare atto che l'affidatario ha l'obbligo di fornire ai propri lavoratori e collaboratori il link <http://rivalta.segnalazioni.net> per permettere loro la presentazione di eventuali segnalazioni al Responsabile della Prevenzione e Corruzione del Comune, rendendoli altresì edotti che potranno beneficiare delle tutele previste dalla legge n.179/2017;

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

MIRETTI MARA;1;14274973



Determinazione Settore Affari Generali, Legali e Servizi alla Persona nr.349 del 16/06/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 843/0	Data: 15/06/2021	Importo: 5.521,96
Oggetto:	Assemblea Teatro - SERVIZIO DI GESTIONE DELL'AUDITORIUM FRANCA RAME E DELL'ATTIVITÀ ARTISTICO TEATRALE 1/7/2021- 30/9/2023			
Capitolo:	2021 12045000	SPESE GESTIONE SALA SPETTACOLI		
Codice bilancio: 5.02.1.0103	C.I.G.: 87930362DB	SIOPE: 1.03.02.99.999		
Piano dei conti f.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.				
Beneficiario:	0003620 - ASSEMBLEA TEATRO ASSOCIAZIONE			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2022 135/0	Data: 15/06/2021	Importo: 38.653,80
Oggetto:	Assemblea Teatro - SERVIZIO DI GESTIONE DELL'AUDITORIUM FRANCA RAME E DELL'ATTIVITÀ ARTISTICO TEATRALE 1/7/2021- 30/9/2023			
Capitolo:	2022 12045000	SPESE GESTIONE SALA SPETTACOLI		
Codice bilancio: 5.02.1.0103	C.I.G.: 87930362DB	SIOPE: 1.03.02.99.999		
Piano dei conti f.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.				
Beneficiario:	0003620 - ASSEMBLEA TEATRO ASSOCIAZIONE			



Determinazione Settore Affari Generali, Legali e Servizi alla Persona nr.349 del 16/06/2021

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2023 37/0	Data: 15/06/2021	Importo: 33.131,84
Oggetto:	Assemblea Teatro - SERVIZIO DI GESTIONE DELL'AUDITORIUM FRANCA RAME E DELL'ATTIVITÀ ARTISTICO TEATRALE 1/7/2021- 30/9/2023			
Capitolo:	2023 12045000	SPESE GESTIONE SALA SPETTACOLI		
Codice bilancio: 5.02.1.0103	C.I.G.: 87930362DB	SIOPE: 1.03.02.99.999		
Piano dei conti f.: 1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.				
Beneficiario:	0003620 - ASSEMBLEA TEATRO ASSOCIAZIONE			

.....

RIVALTA DI TORINO li, 18/06/2021



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

SALERNO TONINO;1;9729030