

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001  
PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI  
"SPECIALISTA ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE" – AREA FUNZIONARI E EQ -  
RESPONSABILE UFFICIO PERSONALE**

**SCADENZA: \_\_04.01.2024\_\_**

**IL DIRIGENTE SETTORE POLITICHE FINANZIARIE**

Visto l'art. 30, del D. Lgs. 165/2001;

Visto il PIAO 2023-2025 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 112 del 30.05.2023;

Visto il piano assunzioni specificato con proprie determinazioni n. 341 del 5.06.2023, n. 693 del 16.10.2023 e n. 798 del 14.11.2023;

Richiamata la propria determinazione n. 863 del 4.12.2023;

**RENDE NOTO CHE**

è indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto, a tempo indeterminato ed orario pieno, di "Specialista attività amministrative" - area Funzionari e EQ – responsabile ufficio personale, mediante passaggio diretto, al Comune di Rivalta di Torino, di personale impiegato presso altre amministrazioni con categoria giuridica e profilo professionale corrispondenti;

Al posto in oggetto è attribuito il trattamento economico di cui all'area Funzionari e EQ del vigente CCNL Comparto Funzioni locali e precisamente:

- stipendio tabellare annuo;
- indennità di comparto;
- vacanza contrattuale;
- tredicesima mensilità;
- trattamento accessorio, se ed in quanto dovuto

Il predetto trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legislazione vigente.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio on line per 30 giorni, sul sito [www.comune.rivalta.to.it](http://www.comune.rivalta.to.it), sul portale inPA-Portale Unico di Reclutamento, nonché trasmesso ai principali Comuni situati nell'Area Metropolitana di Torino per maggiore diffusione.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. n.165/2001.

Il presente bando, **da considerarsi meramente esplorativo**, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione. L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando a suo insindacabile giudizio.

## **Art. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

➤ **formativi e professionali:**

1. Essere in possesso della laurea triennale o laurea vecchio ordinamento o altro titolo idoneo che abbia permesso al candidato di essere in servizio presso una pubblica amministrazione nell'area funzionari e EQ, ai sensi del CCNL 16.11.2022;
2. Essere in servizio con contratto a tempo indeterminato e orario pieno, presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, con inquadramento nel profilo professionale di "Specialista attività amministrative" o profilo equivalente, area Funzionari e EQ del Comparto Funzioni locali e possedere esperienza e competenza con riferimento al posto da ricoprire e in relazione al profilo professionale richiesto dal presente bando per il quale si intende presentare la propria candidatura.

Nella domanda di candidatura, nella *Piattaforma Unica di Reclutamento*, il possesso di tali requisiti sarà dichiarato mediante compilazione delle voci:

1. *Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni (L. 4/2013)*

2. *Esperienze lavorative presso P.A. come dipendente*

e la mancanza sarà segnalata dalla piattaforma stessa.

➤ **ulteriori requisiti (cd. *requisiti specifici*):**

- a) Essere in possesso dell'idoneità psicofisica al servizio continuativo e incondizionato per l'espletamento delle mansioni di cui al profilo sopra descritto, senza limitazioni, presso l'Ente di appartenenza (il Comune di Rivalta di Torino potrà sottoporre a visita medica preventiva il candidato da assumere);
- b) Non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n. 68/99;
- c) Non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per reati ostativi all'accesso alla Pubblica Amministrazione, e di non avere procedimenti penali pendenti, né procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 3 del DPR 14.11.2002 n. 313;
- d) Non aver riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla multa di 4 ore di retribuzione, né avere incorso in procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni superiori a quelli della multa;
- e) Godere dei diritti civili e politici
- f) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da accertarsi in sede di colloquio;
- g) Competenze linguistiche, da accertare in sede di colloquio;
- h) Aver concluso positivamente il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento presso l'amministrazione di appartenenza.
- i) Essere in possesso, nei casi previsti dalla legge, del nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza, o impegno a produrlo entro il termine che sarà ritenuto congruo e compatibile con le esigenze dell'amministrative di questo Ente;

Nella domanda di candidatura, il possesso di tali requisiti sarà dichiarato mediante l'apposizione di fleg in corrispondenza delle dichiarazioni nella sezione "*requisiti specifici*". Il mancato possesso dei predetti titoli sarà segnalato dalla Piattaforma unica di reclutamento.

Con riferimento all'eventuale nulla osta preventivo, il medesimo non dovrà essere caricato nella piattaforma, bensì potrà essere consegnato alla Commissione il giorno del colloquio.

## **ART. 2 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

I candidati possono presentare al Comune di Rivalta di Torino l'istanza di partecipazione alla selezione entro il 04.01.2024 ore 24 **esclusivamente utilizzando** la *Piattaforma Unica di Reclutamento* ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), per il cui utilizzo si rimanda alla nota circolare n. 1/2022 della Presidenza del consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64 commi 2-quater e 2 nonies del Decreto legislativo n. 82 del 2005. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003

All'atto della registrazione al portale l'interessato compila il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale lui intestato al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedure cui intende partecipare, ivi inclusa quella relativa all'eventuale assunzione in servizio, unitamente ad un recapito telefonico.

**Le domande di mobilità eventualmente già presentate al Comune di Rivalta di Torino non saranno prese in considerazione. Gli interessati alla selezione dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente bando.**

### **ART. 3 – MODALITÀ DI SELEZIONE**

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente bando saranno valutate preliminarmente dal responsabile dell'Ufficio Personale, al fine dei requisiti di ammissione.

La Commissione esaminatrice appositamente nominata e costituita provvederà, successivamente, ad esaminare i curricula, riservandosi di approfondire le posizioni individuali attraverso colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze possedute.

**Coloro ai quali non sarà stata comunicata l'esclusione per mancanza dei requisiti richiesti dal bando sono tenuti a presentarsi al colloquio presso la Sala del Consiglio Comunale del Comune di Rivalta di Torino, in Via Balma 5**

**il 18 gennaio 2024 alle 10.30**

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata quale rinuncia.

Al termine della valutazione dei curricula e del colloquio, la commissione predisporrà una graduatoria, con motivazione del punteggio attribuito ad ogni soggetto, in base ai seguenti criteri previsti dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, delle modalità di assunzione e dei requisiti di accesso:

- titolo di studio, di formazione e di aggiornamento professionale;
- preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire ed ai settori di destinazione;
- condizioni di famiglia con particolare riferimento alla esigenza di ricongiunzione al coniuge;
- eventuali necessità di studio del dipendente, del coniuge e dei figli;
- anzianità professionale di servizio;
- presenza di invalidi nella famiglia;
- aspetto motivazionale al trasferimento;
- esiti del colloquio sostenuto.

In particolare la valutazione del curriculum e del colloquio sarà articolata come segue:

- titolo di studio, di formazione e di aggiornamento professionale	Fino a 3 punti <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ulteriore laurea o titolo post laurea attinente al posto da ricoprire 2 punti</li> <li>➤ ulteriore laurea o titolo post laurea non attinente al posto da ricoprire 1 punto</li> <li>➤ formazione e aggiornamento fino a 1 punto</li> </ul>
- preparazione ed esperienza professionale specifica maturata in relazione alla qualifica da ricoprire ed ai settori di destinazione	Fino a 3 punti
- anzianità professionale di servizio	0,5 anno o frazione superiore a 6 mesi fino ad un massimo di 10 anni (5 punti)
- aspetto motivazionale al trasferimento	Fino a 2 punti
- esiti del colloquio sostenuto	Fino a 7 punti

per un totale massimo di 20 punti.

Saranno ritenuti idonei i candidati che avranno raggiunto il punteggio minimo di 11 punti.

A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. 127/1997 e s.m.i.

Ai candidati presenti al colloquio e non ritenuti idonei verrà data comunicazione in ordine all'esito del presente procedimento. Il Comune di Rivalta di Torino non si riterrà quindi vincolato in presenza di curricula professionali non ritenuti idonei rispetto al ruolo oggetto della presente ricerca.

#### **ART. 4 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.**

Il Comune di Rivalta di Torino si riserva, altresì, di non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli enti locali in materia assunzioni di personale.

Il presente bando di mobilità non vincola comunque in alcun modo il Comune che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il bando medesimo, nonché di non dar corso al trasferimento pur in presenza di candidati idonei.

Il Comune di Rivalta di Torino si riserva inoltre la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria dei candidati selezionati e ritenuti idonei, per la copertura di eventuali posti che si rendessero vacanti nel triennio 2023-2025, nel medesimo profilo e nella medesima area previo rilascio del nulla osta definitivo dell'Amministrazione di appartenenza se necessario.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento al vigente regolamento del Comune di Rivalta di Torino, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

## **ART. 5 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il passaggio diretto a questa Amministrazione potrà avvenire con data da concordarsi con l'amministrazione di provenienza e a seguito dell'assenso della stessa nei casi previsti dall'art. 30 comma 1 D.Lgs. 165/2001.

Il candidato scelto per la copertura del posto vacante o dei posti che si dovessero rendere vacanti, sarà invitato a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno. Qualora i tempi per il trasferimento risultassero incompatibili con le proprie esigenze, il Comune di Rivalta si riserva di non procedere all'assunzione del candidato stesso.

## **ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, a modificarli ed aggiornarli, e per motivi legittimi a cancellarli o opporsi al loro trattamento. Titolare dei dati è il Comune di Rivalta di Torino.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, e degli artt. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa di protezione dei dati personali, i dati forniti sono utilizzati dal Comune di Rivalta di Torino, Titolare del trattamento, con sede in Via Balma, n. 5 – 10040 – Rivalta di Torino. Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire le finalità di selezione del personale. Per l'esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento può contattare direttamente il Titolare del trattamento PEC: [protocollo.rivalta@cert.legalmail.it](mailto:protocollo.rivalta@cert.legalmail.it) Telefono: 0119045501 o il DPO la DASEIN S.r.l. contattabile all'indirizzo e-mail: [dpo@comune.rivalta.to.it](mailto:dpo@comune.rivalta.to.it) . Informativa completa disponibile sul sito [www.comune.rivalta.to.it](http://www.comune.rivalta.to.it).

## **ART. 8 – NORME FINALI.**

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta, per i concorrenti, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando e delle norme regolamentari a cui esso si attiene.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di mobilità volontaria si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e al Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Ai sensi dell'art. 8 della 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento è il dr. Tonino Salerno, Dirigente Settore politiche finanziarie e Responsabile del Servizio Personale.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio Personale tel. 0119045589-56 indirizzo email: [personale@comune.rivalta.to.it](mailto:personale@comune.rivalta.to.it)

Copia integrale del presente bando è consultabile sul sito internet del Comune di Rivalta di Torino al seguente indirizzo: <http://www.comune.rivalta.to.it>

Rivalta di Torino, 4.12.2023

IL DIRIGENTE SETTORE  
POLITICHE FINANZIARIE  
(*dr. Tonino SALERNO*)  
(*Firmato sull'originale*)