

Allegato n. 2

PROGETTO "RECIPROCA SOLIDARIETA' E LAVORO ACCESSORIO"
Anno 2016
Progetto descrittivo

Denominazione/ragione sociale dell'ente richiedente

Indirizzo

Telefono _____ Fax _____

E-mail _____

Codice fiscale/Partita IVA _____

Referente dell'attività di lavoro accessorio _____

Telefono _____

E-mail _____

Titolo dell'iniziativa di cui si richiede il contributo

Descrizione dell' **iniziativa** (max 20 righe)

Data presunta di **inizio attività** _____

Data presunta di **fine attività** _____

Attività di lavoro accessorio prevista nell'ambito dell'iniziativa (max 20 righe)

Numero di prestatori da impiegare: _____

- di cui n. _____ già individuati e di cui si allega documentazione;
- di cui n. _____ da individuare secondo le modalità definite per la richiesta di contributo

Numero di ore previste per **ciascun** lavoratore

min _____ max _____

Numero complessivo di **ore lavoro** previste per la realizzazione del progetto

Importo totale del **contributo richiesto** Euro _____

finalizzato all'acquisto di n. _____ **Voucher** del valore nominale di **10,00€**.

Estremi del conto corrente bancario, intestato al Committente, dedicato alle commesse pubbliche

Intestazione

IBAN paese

CIN EUR _____ CIN _____ ABI _____ CAB _____ C/C n. _____

BANCA

FILIALE/INDIRIZZO

Luogo e data,.....

Timbro e firma del Legale
rappresentante

.....

Informativa ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 si informa che il trattamento dei dati personali acquisiti dal Comune di Rivoli, in quanto titolare del trattamento, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di cui al presente progetto ed avverrà a cura dei soggetti incaricati dal Responsabile del trattamento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento di tali dati è necessario per la gestione del procedimento di assegnazione ed erogazione dei contributi relativi alle attività del progetto e per tutti gli adempimenti connessi. La loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di procedere all'erogazione del contributo. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile del Trattamento. I dati stessi potranno, inoltre, essere comunicati agli Enti finanziatori. Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Servizi alla Persona del Comune di Rivoli.