

Provincia di Torino
-----**VERBALE DI DELIBERAZIONE****GIUNTA COMUNALE****N° 27**

*OGGETTO:***PIANO TRIENNALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI - ANNI 2016/2017/2018**

L'anno **2016**, addì **16**, del mese di **Febbraio**, alle ore 09.00, in Rivalta di Torino nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

<i>Nominativo</i>	<i>Carica</i>	<i>Presenza</i>
MARINARI Mauro	Sindaco	SI
VITTORI Maria Rita	Vice Sindaco	SI
DE MASI Gianna	Assessore	SI
FANTONI Roberto	Assessore	SI
LAVAGNO Marilena	Assessore	SI
MONTANARI Guido	Assessore	SI

Assiste alla seduta il Segretario Generale IMBIMBO dott.ssa Iris.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**PIANO TRIENNALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI
STRUMENTALI - ANNI 2016/2017/2018**

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la Legge 24/12/2007, n. 244 “*Legge finanziaria 2008*”, reca alcune disposizioni volte al contenimento dei costi della pubblica amministrazione, tra cui le spese per corrispondenza, telefonia, manutenzione immobili, etc.;

Richiamato in particolare l’art. 2, c. 594, della Legge n. 244/2007, che prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, al fine di conseguire economie di spesa connesse al funzionamento delle proprie strutture, adottino piani triennali di razionalizzazione dell’utilizzo di:

- dotazioni strumentali, anche informatiche;
- autovetture;
- beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Tenuto conto che, in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge sopra richiamata:

- nel piano devono essere individuate misure volte a circoscrivere l’assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba garantire pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni (comma 595);
- nel caso in cui gli interventi esposti nel piano implicino la dismissione di dotazioni strumentali, deve essere dimostrata la congruità dell’operazione in termini di costi/benefici (comma 596);
- il piano triennale deve essere reso pubblico mediante pubblicazione presso l’URP ed il sito internet del Comune (comma 598);
- a consuntivo annuale deve essere trasmessa alla sezione regionale della Corte dei Conti e agli organi di controllo interno una relazione sui risultati ottenuti (comma 597);

Dato atto che gli interventi di manutenzione previsti nel piano sono finalizzati alla conservazione e al miglior utilizzo dei beni con conseguente economie di spesa nell’arco del triennio;

Acquisito il parere di regolarità tecnica, reso ai sensi dell’art. 49 del TUEL dal Segretario Generale, dott.ssa Iris Imbimbo;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il TUEL – D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime, espressa in forma palese;

DELIBERA

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
2. Di approvare il piano triennale 2016/2017/2018 delle seguenti dotazioni strumentali:
 - dotazioni informatiche;

- telefonia mobile;
- beni immobili (escluse infrastrutture);
- automezzi

redatto ai sensi dell'art. 2, commi 594-599, della Legge 24/12/2007, n. 244, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

3. Di pubblicare il Piano:

- presso l'URP per tutto il triennio di validità del Piano;
- sul sito internet del Comune per tutto il triennio di validità del Piano;
- all'Albo Pretorio dell'Ente per 30 giorni consecutivi;

4. Di demandare gli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure di razionalizzazione contenute nel Piano:

- al Dirigente del Settore Affari Generali, Legali e Servizi alla Persona per quanto riguarda le dotazioni strumentali e le autovetture;
- al Dirigente del Settore Tecnico, per quanto riguarda gli immobili.

Con successiva, distinta ed unanime votazione resa in forma palese, delibera di rendere la presente, per l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti del 4° comma dell'art. 134 del T.U.E.L. – D.Lgs. n. 267/2000.”



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016** / **31**

Ufficio Proponente: **Segretario Generale**

Oggetto: **PIANO TRIENNALE PER LA RAZIONALIZZAZIONE DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI - ANNI 2016/2017/2018**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Segretario Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 16/02/2016

Il Responsabile di Settore

Visto contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere -----.

Sintesi parere: **Parere Non Necessario**

Data 16/02/2016

Responsabile del Servizio Finanziario

Letto, confermato e sottoscritto
In originale firmato

IL SINDACO
F.to MARINARI Mauro

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to IMBIMBO dott.ssa Iris

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La presente deliberazione, pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal 02/12/2016 e contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. n. 267/2000, costituisce copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rivalta di Torino, 02/12/2016

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to IMBIMBO dott.ssa Iris

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16/02/2016, ai sensi dell'art. 134 del TUEL – D.lgs.267/2000, in quanto:

- O resa immediatamente eseguibile;
- O sono trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Rivalta di Torino, ___16/02/2016___

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to IMBIMBO dott.ssa Iris