

COMUNE DI RIVALTA DI TORINO
Provincia di Torino

PIANO DEGLI OBIETTIVI TRIENNIO 2014-2015-2016

SCHEDA OBIETTIVO N. 2

Progetti/servizi di riferimento: Politiche sociali- Casa - Terza età.

Assegnato al Dirigente: Dr Malacarne

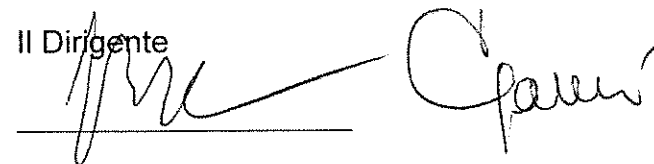
Con provvedimento del Sindaco n. 9 Del 31-12-2014

Risorse umane
assegnate:

Miretti cat. D3 – Balestrieri cat. B1 (casa) - Rosa cat. D1 (terza età) – Gerbi cat.
C (politiche sociali)

Classificato

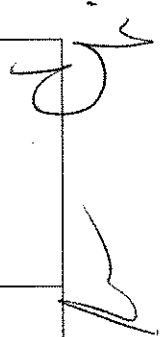
Il Dirigente



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Malacarne', is written over a horizontal line. To the right of the signature is a large, stylized handwritten mark that resembles the letter 'C' or 'G'.

RISULTATI ATTESI	SCADENZE	MISURATORI	NOTE ESPLICATIVE	COMPLESSITA' OPERATIVA	IMPORTANZA STRATEGICA
1) Avviare azioni di supporto alle persone in difficoltà	31/01/2014	Realizzare il progetto "Cesto Solidale" nei negozi di vicinato aderenti	In questo periodo di forte crisi sia economico-lavorativa che sociale, è sempre più importante l'intervento delle istituzioni per attivare e realizzare azioni a sostegno delle persone in difficoltà, al fine di consentire alle stesse di usufruire di generi alimentari e non, di prima necessità, e di accedere ai servizi di cui necessitano. Le azioni descritte qui a fianco sono finalizzate al sostegno delle persone in difficoltà.	A	A
	31/05/2014	Estendere il progetto "Cesto Solidale" alla grande distribuzione			
	31/05/2014	Avviare la procedura per il comodato d'uso di un auto solidale			
	30/06/2014	Sottoscrivere la convenzione di microcredito sociale con la Banca Popolare Etica			
	30/09/2014	Approvare ed avviare il progetto "Pacco solidale" dei macellai			
	31/12/2014	Avviare il progetto di raccolta pane e frutta nelle scuole			
	31/12/2014	Monitorare il progetto "Angel Service"			

	31/12/2014	Avviare un percorso di educazione finanziaria		
2) Avviare azioni a sostegno dell'emergenza abitativa	30/09/2014	<p>Verificare la possibilità di stipulare una convenzione con Caritas per l'ospitalità di nuclei familiari in emergenza ovvero soluzioni temporanee alternative</p> <p>Verificare la possibilità di trovare ulteriori unità abitative temporanee di nuclei familiari in emergenza ovvero soluzioni temporanee alternative</p> <p>Progettare la gestione dell'alloggio dell'ex Monastero dopo la sua ristrutturazione</p>	<p>A causa della crisi economica sono sempre di più i nuclei familiari che si trovano in difficoltà nel mantenere l'abitazione e sempre di più quelli che purtroppo la perdono. Per questo è necessario mettere in campo delle strategie volte al mantenimento della casa o al reperimento di soluzioni abitative per i nuclei familiari in difficoltà.</p> <p>A causa della crisi economica sono sempre di più i nuclei familiari che si trovano in difficoltà nel mantenere l'abitazione e sempre di più quelli che purtroppo la perdono. Per questo è necessario mettere in campo delle strategie volte al mantenimento della casa o al reperimento di soluzioni abitative per i nuclei familiari in difficoltà.</p>	A

31/12/2014	<p>Rinnovare l'adesione al progetto Locare casa</p> <p>Informare la cittadinanza con almeno un articolo su Rivalta Informa</p>	<p>L'attuale Locare è in scadenza, per cui, previo accordo con gli altri Enti sottoscrittari occorrerà provvedere al rinnovo dell'adesione</p> <p>Lo.C.A.Re. è il centro servizi che il Comune ha costituito per favorire l'incontro della domanda e dell'offerta sul mercato privato della locazione. Attraverso Lo.C.A.Re., la Città intende favorire la ricerca di un alloggio privato in affitto da parte di famiglie residenti, che si trovano in condizione di emergenza abitativa e che fruiscono di un reddito certo. Alla stipula del contratto d'affitto, il Comune riconosce un incentivo economico e una serie di garanzie a favore del proprietario, nonché un contributo a favore dell'inquilino.</p>	
31/05/2014	<p>Partecipare agli incontri del tavolo di lavoro per l'adesione ai nuovi patti</p>	<p>In sede di incontro tra i sindacati sottoscrittari dei Patti Territoriali, i Comuni dell'area di applicazione partecipano attivamente indicando l'esistenza di diverse zone territoriali, i valori dei canoni a mercato libero, l'eventuale necessità di rimodulazione dei parametri di calcolo del canone e l'entità delle agevolazioni comunali.</p>	
30/09/2014	<p>Informare la cittadinanza con almeno un articolo su Rivalta Informa in merito all'adesione ai nuovi patti territoriali</p>		
31/12/2014	<p>Avviare azioni a sostegno delle fasce</p>	<p>In considerazione del perdurare della situazione di crisi economica si ritiene opportuno attivare azioni di supporto</p>	

		più deboli della popolazione	dell'economico finalizzate al mantenimento dell'abitazione, comprese le utenze	
<p>3) Miglioramento soggiorni marini e gite:</p> <p>Ridefinizione delle modalità di gestione attraverso forme di convenzionamento</p>	<p>31/05/2014</p>	<p>Approvazione sottoscrizione convenzione</p>	<p>Gli obiettivi area TERZA ETA' verranno realizzati di concerto con i Servizi Educativi, che hanno coordinato tali interventi negli anni precedenti.</p> <p>L'obiettivo prevede, prioritariamente, di definire nuova modalità di gestione delle attività ricreative - gite e soggiorni marini - rivolte alla terza età attraverso la sottoscrizione di una convenzione con l'Associazione AUSER tesa a definire un assetto organizzativo ed amministrativo duraturo nel tempo.</p>	<p>A</p> <p>M</p>
<p>4) Incrementare le proposte rivolte alla terza età</p> <p>Festa dei nonni da realizzare con il coinvolgimento delle scuole e delle associazioni</p> <p>Sostenere proposte sportive</p>	<p>31/12/2014</p>	<p>n. 1 evento</p> <p>n. 1 incontro con associazionismo sportivo</p>		

4) Incrementare le proposte rivolte alla terza età

le31/12/2014

Presentazione del progetto di educazione alla trigenitorialità alle scuole per la raccolta delle adesioni

Obiettivo che sostituisce quello

B

B

COMUNE DI RIVALTA DI TORINO
Provincia di Torino

PIANO DEGLI OBIETTIVI TRIENNIO 2014-2015-2016

SCHEDA OBIETTIVO N. 3

Progetti/servizi di riferimento: Servizio Scuola - Asilo Nido

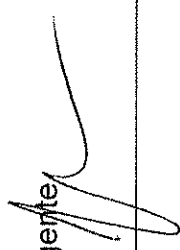
Assegnato al Dirigente: Dr. Malacarne

Con provvedimento del Sindaco n. 9 Del 31-12-2014

Risorse umane assegnate:	Miretti cat. D3 - Rosa cat. D1 - Ferrero Rosanna cat. C - Del Vecchio cat. B1, Beltramo - Carignano - Comastri - Mattiazzi - Peretti Lucia - Soffritti - Roberto - Terzolo - Gerbi (fino a luglio) - Fiorelli cat. C, Manetto - Pussetto - Serboni - Salamone cat. B1
--------------------------	---

Classificato

Il Dirigente



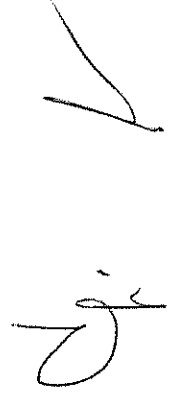
RISULTATI ATTESI	SCADENZE	MISURATORI	NOTE ESPLICATIVE	COMPLESSITA' OPERATIVA	IMPORTANZA STRATEGICA
1) Implementare e coordinare i lavori della Commissione Mensa aumentando il numero di incontri.	31/12/2014	Convocazione di almeno 4 incontri	<p>Occorre aumentare il numero di incontri con la Commissione mensa e/o i rappresentanti di genitori e/o insegnanti, al fine di condividere le problematiche inerenti allo spreco del cibo impiattato</p>	M	M
2) avviare la progettazione percorsi di educazione alimentare con il coinvolgimento di Slow Food.	31/12/2014	Almeno n°2 incontri con Slow food	<p>Visto l'ancora forte spreco a mensa di molti bambini e ragazzi della scuola secondaria, si ritiene necessaria una strategia per aiutarli ad apprezzare una salutare alimentazione. Si è contattata Slow Food per avere indicazioni sia sull'impostazione del menu e vedere se ci sono criticità, sia di modalità nuove per educare famiglie e allievi ad una "sana" alimentazione</p>	M	M
3) Rinegoziazione costi mensa scolastica	31/08/2014	N° 2 riunioni con rappresentanti Camst	<p>Vista la ripetizione dell'appalto, si coglie l'occasione per apportare opportuni cambiamenti analizzando le varie componenti dei prezzi, ridefinendo alcune modifiche che possano portare delle economie al bilancio comunale senza modificare la qualità.</p>	A	A
	31/08/2014	N° 2 riunioni con Assessore			
	31/08/2014	Formalizzazion e rinegoziazione			

D. B.

4) Proseguire le azioni a favore della mobilità scolastica sostenibile	31/03/2014	<p>Compilazione e presentazione domanda bando</p> <p>Partecipare ad almeno 3 incontri del Tavolo di lavoro interistituzionale per proseguire la redazione del Piano MoSSo</p> <p>Aumentare il numero di classi partecipanti al Pedibus</p> <p>Sostenere l'avvio del bicibus nella scuola Garelli</p> <p>Avviare i contatti con l'Istituto Comprensivo di Rivalta per inserirlo nel Tavolo di lavoro</p>	<p>Siccome la Provincia non garantisce più fondi in modo automatico ai Comuni per i progetti di mobilità sostenibile, occorre partecipare al Bando Provinciale per la concessione di contributi</p> <p>L'anno precedente il Tavolo di lavoro (che ha visto coinvolti Amministrazione comunale, Polizia Municipale, Insegnanti, Genitori) ha terminato rinviando al 2014 l'avvio del bicibus, l'implementazione delle presenze al Pedibus.</p> <p>Proseguire il percorso per la redazione del piano MoSSo con la collaborazione della Polizia Municipale, dei genitori e insegnanti degli Istituti Comprensivi.</p>	A	M
--	------------	---	--	---	---



5) Avviare e coordinare il Tavolo Inclusione, realizzando le prime attività collegate	31/03/2014 31/12/2014 31/12/2014	Primo incontro del Tavolo Realizzazione di almeno 4 incontri Collaborare alla realizzazione di almeno due iniziative a favore dell'inclusione	il Tavolo Inclusione vede la partecipazione del Comune, dei Servizi Sociali, delle Scuole del territorio, dei rappresentanti dei Genitori e delle Associazioni coinvolte, finalizzato alla promozione di azioni per l'inclusione dei minori e delle relative famiglie che a vario titolo si trovano in situazioni di disagio.	M	A
6) Avviare e coordinare nuove iniziative a sostegno della genitorialità	30/03/2014 31/05/2014 31/12/2014	Riorganizzare la festa dei nuovi nati Inaugurare il Centro Famiglie presso l'asilo nido della Frazione Pasta Ampliare le iniziative di incontro per le famiglie (almeno 4 iniziative in più)	Riorganizzare le azioni a favore del sostegno alla genitorialità partendo dalla festa annuale per i nuovi nati, promuovendo la creazione di un centro per le famiglie nella Frazione Pasta ed aumentando le occasioni di incontro per le famiglie.	M	M



7) Riorganizzare i centri estivi	31/05/2014	Studio predisposizione atto di indirizzo	e Riorganizzare i centri estivi facendo un censimento delle offerte del territorio gestite da parte di associazioni e/o privati, garantendo la possibilità di partecipazione agli stessi anche dagli utenti appartenenti a nuclei familiari a basso reddito mediante l'erogazione di contributi alle famiglie. Predisposizione di un volantino contenente tutte le offerte del territorio.	A	A
8) Garantire gli interventi a favore degli alunni portatori di handicap	31/12/2014	Garantire personale educativo nelle scuole	il Continuire a garantire la presenza di personale specializzato per il supporto educativo degli alunni disabili nelle scuole del territorio, negli asili nido e nei centri estivi. Monitorare il progetto di supporto agli alunni DSA nelle scuole per una eventuale riprogettazione (in collaborazione con l'ufficio cultura).	M	A
	31/12/2014	Monitorare il progetto DSA			

Di. V

<p>9) Bando Regionale per l'accesso ai contributi a favore dei Comuni per il sostegno delle responsabilità genitoriali</p>	<p>31/12/2014</p>	<p>Redazione progetto presentazione dell'istanza partecipazione</p>	<p>della Regione Piemonte ha approvato il Bando per l'accesso ai contributi a favore dei Comuni per il sostegno delle responsabilità genitoriali. In particolare possono essere finanziate azioni da realizzare nell'ambito della prima infanzia, tra le quali, per esempio, iniziative di "nido aperto alla famiglia", creazione di spazi aperti polifunzionali per bambini e genitori, interventi domiciliari, attività laboratoriali sulla genitorialità e le responsabilità familiari, incontri formativi di approfondimento sulla genitorialità....</p>	
<p>9) Progetto "Oltre i campi 0 - 6" Partecipazione all'attività concertativa</p>	<p>Entro dicembre</p>	<p>Partecipazione agli incontri del tavolo comunale di Rivalta, secondo il calendario proposto dal soggetto coordinatore e della progettazione</p>	<p>L'obiettivo intende garantire il massimo apporto e la massima partecipazione dei servizi, coinvolgendo anche la biblioteca comunale all'attività di progettazione territoriale nell'ambito del progetto "Oltre i campi 0 - 6" coordinato dal C.I.diS: e sostenuto dalla Compagnia di S. Paolo</p>	

Di. P.

COMUNE DI RIVALTA DI TORINO
Provincia di Torino

PIANO DEGLI OBIETTIVI TRIENNIO 2014-2015-2016

SCHEDA OBIETTIVO N. 5

Progetti/servizi di riferimento: Demografici – Sportello per il cittadino.

Assegnato al Dirigente: Dr Malacarne

Con provvedimento del Sindaco n. 9 Del 31-12-2014

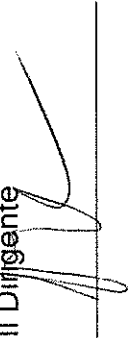
Risorse umane
assegnate:

Miretti cat. D3, Rambaudi cat. D1, Bellomo cat. C, Gliatta cat. C, Pili cat. C,
Ferron cat. C, Carbone cat. C, Pirro cat. C – da febbraio 2014, Peretti cat. B3,
Bilotta cat. B3.

Classificato

Richiede la assegnazione di particolari responsabilità di coordinamento a n

Il Dirigente



RISULTATI ATTESI	SCADENZE	MISURATORI	NOTE ESPLICATIVE	COMPLESSITA' OPERATIVA	IMPORTANZA STRATEGICA
1) Realizzazione del Progetto "Istituzioni e Cittadini piu' vicini"	31/12/2014	Miglioramento della comunicazione istituzionale tra Comune di Rivalta e Cittadini attraverso l'utilizzo degli indirizzi di posta elettronica ed i numeri di telefono	<p>l'inserimento nella procedura informatica utilizzata per la gestione dell'Anagrafe della Popolazione Residente, dei dati corrispondenti ai numeri di telefono ed indirizzi e-mail dei Cittadini; tali dati vengono reperiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nel momento dell'iscrizione o delle variazioni anagrafiche o del rilascio delle carte di identità e delle certificazioni sia di anagrafe che di stato civile che elettorali. - Nel caso in cui il Cittadino acconsenta al rilascio di tali dati, gli stessi vengono inseriti nella procedura informatica. - mediante invio diretto da parte del Cittadino all'indirizzo di posta elettronica: sportellopercittadino@comune.rivalta.to.it, a seguito di apposite comunicazioni messe in evidenza sul sito comunale e sul periodico "Rivalta Informa" 	M	M
2) Accesso facile al cimitero	31/01/2014	Regolamentazione dell'accesso all'ampliamento del cimitero mediante la nuova card "accesso facile al cimitero"	<p>Regolamentazione dell'accesso diretto all'ampliamento del cimitero comunale dal cancello posto sul relativo parcheggio, da parte di alcune categorie di Cittadini (disabili ed ultrasessantenni) al fine di agevolarli nel percorso da compiere per raggiungere il luogo di sepoltura dei loro defunti.</p> <ul style="list-style-type: none"> - deliberazione del regolamento di accesso con individuazione dei soggetti destinatari - rilascio della card ai cittadini disabili - pubblicizzazione della nuova opportunità sul sito comunale e su Rivalta Informa 	B	B

<p>3) Creazione NUOVA SEZIONE ELETTORALE in Frazione Gerbole e verifica della distribuzione degli elettori tra le sezioni del Villaggio Sangone</p>	<p>31/12/2014</p>	<p>Creazione nuova sezione distribuzione degli elettori di Reazione Gerbole nelle quattro sezioni</p> <p>Ridistribuzione degli elettori nelle sezioni del Villaggio Sangone</p>	<p>Visto l'aumento della popolazione degli ultimi anni nella Frazione Gerbole, ed il conseguente incremento degli elettori iscritti nelle liste elettorali della Frazione stessa, si rende necessario creare una nuova sezione e ridistribuire in maniera equilibrata gli elettori nelle risultanti quattro sezioni.</p> <p>In una delle sezioni elettorali del Villaggio Sangone si è registrato un notevole incremento di elettori, pertanto si rende necessario provvedere ad una redistribuzione degli stessi tra le cinque sezioni.</p>	<p>A</p>	<p>NV</p>
<p>4) INVIO DI TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI DI ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE, IN MODALITÀ TELEMATICA</p>	<p>31/12/2014</p>	<p>Invio di tutte le comunicazioni previste dal Regolamento dello Stato Civile, dal regolamento anagrafico e dal TU delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per le revisione delle liste elettorali in modalità telematica</p>	<p>Attuazione delle disposizioni previste dal Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione del 12 febbraio 2014, recante modalità di comunicazione telematica tra i Comuni in materia elettorale, di anagrafe e di stato civile, in attuazione dell'art. 6, comma 1, lettere a) e c) del decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 aprile 2012, n. 35.</p>	<p>A</p>	<p>NV</p>
<p>5) Realizzazione SETTIMANA KAIZEN presso i servizi demografici</p>	<p>31/12/2014</p>	<p>Realizzazione della settimana Kaizen, con individuazione delle eventuali criticità degli obiettivi di miglioramento</p>	<p>Prosecuzione della formazione in materia di Lean Organisation, realizzazione della settimana Kaizen con la supervisione degli esperti, finalizzata al miglioramento dell'efficienza dei servizi demografici.</p> <p>Realizzazione della settimana Kaizen.</p>	<p>M</p>	<p>M</p>

31/12/2014	Adozione dell'agenda del miglioramento			
31/12/2014	Monitoraggio dei procedimenti di front e di back office			
7/3/2014	<p>Installazione e configurazione nuovo certificato autenticazione</p> <p>Test di connettività del collegamento INA SAIA</p> <p>Collegamento web INA SAIA</p> <p>Individuazione Responsabile Comunale dell'AIRE</p> <p>Installazione del nuovo sistema di sicurezza per l'attivazione dei collegamenti con l'AIRE</p> <p>Installazione ed attivazione di ANAGAIRE versione 5.0</p>	<p>Attuazione della "fase 1" per la realizzazione dell'ANPR: subentro dell'ANPR ai sistemi informativi dell'INA e dell'AIRE mediante la modifica dei sistemi di sicurezza che garantiscono il collegamento tra i Comuni ed il Centro Nazionale per i Servizi Demografici (CNSD).</p> <p>L'obiettivo richiede la collaborazione del CED per il supporto informatico.</p>	M	M
6) ATTIVAZIONE NUOVO CANALE DI SICUREZZA per l'invio dei dati al CNSD e all'ANAGAIRE				

<p>7) SCANSIONE dei CARTELLINI delle CARTE di IDENTITA' 2009- annualità 2009- 2010-2011, di avvalendosi di un progetto di pubblica utilità</p>	<p>31/12/2014</p>	<p>Scansione di tutti i cartellini delle carte d'identità rilasciate negli anni 2009, 2010 e 2011 e inserimento nella procedura di gestione anagrafica</p>	<p>Realizzazione di un progetto di pubblica utilità per la SCANSIONE dei CARTELLINI delle CARTE di IDENTITA' per poter disporre di dati informatici e risparmiare (in parte) spazio fisico per l'archiviazione dei supporti cartacei. L'ulteriore valore aggiunto dell'operazione consiste nella fase preparatoria di raccolta e organizzazione della documentazione da scannerizzare e nella fase conclusiva di inserimento del file pdf nella procedura di gestione dei servizi demografici, con relativo abbinamento alla posizione anagrafica.</p>	<p>M</p>
<p>8) Predisposizione prima bozza del nuovo REGOLAMENTO DI COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA</p>	<p>31/12/2014</p>	<p>Produzione prima bozza di regolamento con nuove modalità di assegnazione loculi/cellette</p>	<p>Predisporre la prima bozza del nuovo regolamento di Polizia Mortuaria, al fine di migliorare e semplificare la gestione pratica del servizio</p>	<p>M</p>

COMUNE DI RIVALTA DI TORINO
Provincia di Torino

PIANO DEGLI OBIETTIVI TRIENNIO 2014-2015-2016

SCHEDA OBIETTIVO N. 6

Progetti/servizi di riferimento: Sportello accoglienza - Sportello per il cittadino.

Assegnato al Dirigente: Dr. Malacarne

Con provvedimento del Sindaco n. 9 Del 31-12-2014

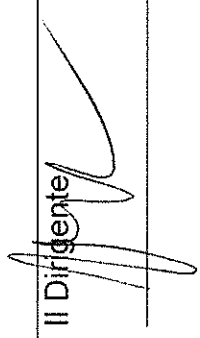
Risorse umane
assegnate:

Miretti cat. D3 – Rambaudi cat. D1

Classificato

Richiede la assegnazione di particolari responsabilità di coordinamento a n

Il Dirigente



RISULTATI ATTESI	SCADENZE	MISURATORI	NOTE ESPLICATIVE	COMPLESSITA' OPERATIVA	IMPORTANZA STRATEGICA
1) Riorganizzazione SPORTELLO ACCOGLIENZA	31/01/2014 30/04/2014	Impostazione e avvio esternalizzazioni Riorganizzazione e comunicazione dell'area di ingresso con bacheche tematiche	Miglioramento della gestione dello Sportello e Accoglienza, quale primo contatto con l'utenza. Questo servizio richiede la presenza di personale specializzato, in grado di accogliere ed indirizzare gli utenti ai vari uffici e servizi dell'Ente e di gestire direttamente alcuni procedimenti, nonché contribuire a riorganizzare gli spazi comunicativi grazie all'esperienza di personale esperto in materia.	M	M
2) Monitoraggio soddisfazione dell'utenza mediante verifiche di qualità	31/12/2014	Tempestivo e continuo aggiornamento del materiale di comunicazione esposto Realizzazione di almeno 4 verifiche di qualità su altrettanti servizi	Per poter migliorare i servizi offerti all'utenza si è pensato di attivare verifiche di qualità su alcuni servizi che verranno individuati.	A	A
		Presentazione di una proposta operativa	L'obiettivo, da intendersi correlato a quello in unacapo al Servizio Cultura-Biblioteche, dovrà essere raggiunto, pur nella specificità di ciascuna materia, di concerto ed in modo		

		la realizzazione delle indagini che saranno condotte nel 2015.	coordinato tra i servizi.		
3) Impostazione e gestione della sperimentazione di gratuità dei biglietti della linea 2R	30/09/2014	Campagna informativa, acquisto, consegna ai cittadini e successiva verifica	Per incentivare l'utilizzo della linea pubblica di trasporti 2R da parte dei rivaltesi si è stabilito di fornire ai cittadini biglietti gratuiti. ell presente obiettivo sarà gestito in accordo con la Polizia Municipale	M	M
4) Erogazione di servizi CAF presso il palazzo comunale Conferma a rivisitazione servizio	31/01/2014	Atto di indirizzo per l'espletamento presso il Comune di servizi vari per i cittadini erogati dai Caf, mediante accordi con i Caf interessati di durata triennale	Visto il riscontro positivo manifestato dai Cittadini durante la fase sperimentale di offerta di servizi fiscali erogati dai Caf a decorrere dal 2009, si reputa opportuno dare continuità a tali servizi mediante accordi non più annuali ma triennali (I servizi erogati sono: dichiarazioni I.S.E.E., pratiche assegni maternità e nucleo familiare, pratiche bonus gas e luce, ritiro mod. 730 precompilati, assistenza compilazione modelli 730, UNICO P.F., modelli redditali RED, DETRA e compilazione dichiarazioni ISEE prestazione (fuori dall'ambito standard).	M	
	31/01/2014	Invito alla Consultazione dei Caf a diffondere l'avviso	Tale invito è finalizzato a stipulare convenzioni con CAF aventi identiche garanzie di correttezza, serietà professionale, tutela, qualità di servizio, di assunzione di responsabilità ed equità di		

	<p>interesse del trattamento. Comune di Rivalta di Torino a tutti i Caf aderenti</p>	
30/09/2014	<p>Adozione degli atti necessari alla stipula degli accordi con i Caf che hanno aderito all'invito della Consulta, contatti e accordi con i responsabili per l'erogazione dei servizi</p>	
31/10/2014	<p>Publicizzazione e ai Cittadini su Rivalta Informa e sul sito comunale.</p>	

COMUNE DI RIVALTA DI TORINO
Provincia di Torino

PIANO DEGLI OBIETTIVI TRIENNIO 2013 - 2014 - 2015
ANNO 2014

SCHEDA OBIETTIVO N. 8

DESCRIZIONE: Sviluppo della capacità di programmazione e di progettazione integrata dei piani di intervento per la qualità della vita (Cultura - Biblioteche - Giovani - associazionismo - Sport - Comunicazione - Sport - Comunicazione - Pari Opportunità - Lavoro)

Progetti/Servizi di riferimento: Cultura - Biblioteche - Giovani - associazionismo - Sport - Comunicazione - Pari Opportunità - Lavoro - Pol. Sociali: Progettazione sociale di rete, Piano di Zona, Supporto alla Genitorialità, Salute e Terza età.

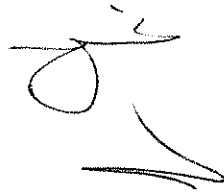
Assegnato al Dirigente: Dott. Giuseppe Malacarne
Con provvedimento del Sig. Sindaco n. _____ del _____

Risorse umane assegnate:

N. 1 funzionario fascia D: Del Viscovo
N. 1 funzionario fascia D: Miretti

N. 3 istruttori amm.vi fascia C: - Ponzetto - Schifano (**dal 1° marzo**) - Tringale - Gerbi (dal 1° settembre)
N. 1 istruttore amm.vo fascia C - PT 85%: Ferrero
N. 1 istruttore amm.vo fascia C - PT 50%: Ozzello
N. 1 istruttore amm.vo **in comando fino al 31/12/2014**:
Melotti

N. 1 animatore culturale fascia C - PT 70%: Coatto (**operativa fino al 24 aprile**)



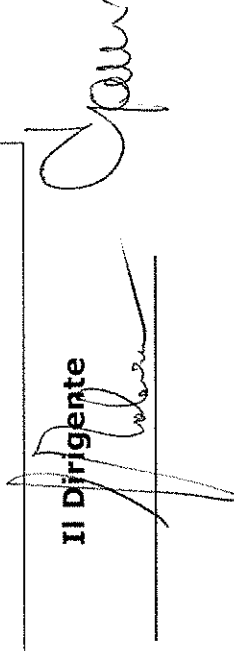
BIBLIOTECA:

- N. 1 Esperto Bibliotecario fascia C: - Debernardi
- N. 1 istruttore amm.vo fascia C: Ghirardello
- N. 1 istruttore amm.vo fascia C - P.T. 70%: Accossato
- N. 1 Esecutori fascia B: Gagino
- N. 1 Esecutore fascia B - P.T. 75%: Restivo
- N. 3 Esecutori fascia B - P.T. 50%: Cirillo - Crivelli - Incarbone

Classificato di "sviluppo" e rientra nella fascia di valutazione da a

Richiede l'apporto di una "posizione organizzativa" ex lettera "A", articolo 8 dell'Ordinamento Professionale del Personale Enti locali e l'assegnazione di particolari responsabilità di coordinamento a:

Il Dirigente



SERVIZI SOCIO-CULTURALI Obiettivi 2013					
Risultati attesi	Scadenze	Misuratori	Note esplicative	Complessità operativa	Importanza strategica
FAMIGLIA E SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' - MIRETTI					
Consolidare l'offerta teatrale per le famiglie verificando l'efficacia del sistema di prenotazione e coordinando il programma per le famiglie con quello per le scuole	Entro ottobre	Almeno un incontro con il soggetto gestore preliminare alla definizione dei due cartelloni	L'obiettivo prende le mosse dall'importanza che il cartellone di teatro-famiglia ha assunto per la comunità rivaltese. La programmazione risulta sempre insufficiente e vi è la continua necessità di incrementare il numero delle repliche. Per migliorare la programmazione si rende necessario analizzare le modalità di accesso delle famiglie favorendo il massimo di rotazione.	B	B
Prosecuzione d'Ascolto Sportello	Entro novembre	n. 1 incontro con Assessore per definizione nuovo modello Attività amministrativa connessa	A partire dalla conclusione del contratto per la gestione del servizio prevista per il 30 giugno, l'obiettivo intende rivedere il modello organizzativo del servizio per poi procedere alla realizzazione delle attività amministrative necessarie al nuovo affidamento.	A	A

R di

CULTURA – BIBLIOTECHE – DEL VISCOVO					
Valorizzazione patrimonio storico-architettonico 1) Realizzazione attività previste dal progetto "Sistema Rivalta: dall'invisibilità alla fruibilità di una storia particolare"	Entro giugno	Realizzazione delle attività previste dal progetto	L'obiettivo prevede la realizzazione del progetto per il quale è stato riconosciuto un contributo ai sensi della L.R. 58/78 dalla Regione Piemonte.	M	A
	Entro agosto	Predisposizione rendicontazione: approvazione rendiconto e trasmissione alla Regione			
Promozione libro e lettura 1) organizzazione cicli primaverile e autunnale presentazione libri	Entro maggio	Completamento ciclo a scavalco 2013/2014	A partire dalla futura collocazione della Biblioteca Civica nella prestigiosa sede del Castello, l'obiettivo intende fare del libro e della lettura, in tutte le possibili forme di espressione artistica, il perno delle politiche culturali del Comune	M	A
	Entro dicembre	Approvazione atto di indirizzo ciclo 2014/2015 ed attività ammine/organizzative connesse	L'obiettivo deve essere, pertanto, inteso come un obiettivo di lungo termine teso a consolidare nel tempo la proposta ed a fare della Biblioteca di Rivalta un polo di attrattività. L'esperienza avviata nella stagione 2013/2014, deve consolidarsi attraverso la verifica del modello organizzativo sperimentato.		
2) progetto arredi nuova biblioteca: lavoro	Entro dicembre	n. 1 incontro interno di	In previsione del trasferimento della Biblioteca	M	B

preliminare		ricognizione sullo stato di fatto, tempi e problemi aperti Realizzazione almeno 1 sopralluogo in altre biblioteche	e del necessario preventivo allestimento degli spazi, si rende necessario definire tempi, modi e competenze per la procedura di acquisizione degli arredi.		
3) definizione nuovi percorsi in biblioteca per le classi	Entro ottobre	Presentazione di una proposta innovativa per le visite delle scolaresche da proporre per l'anno scolastico 2014/2015	Si intende rinnovare il modello attuale dei percorsi in biblioteca che vengono proposti alle scuole allo scopo di rilanciare l'interesse delle scuole verso la lettura e soprattutto per avvicinare i piccoli cittadini al servizio	A	B
4) Potenziamento offerta Biblioteca P. Garelli attraverso diversa organizzazione orario	Entro dicembre	N. 1 incontro con Assessore competente per valutazione e definizione nuovo orario Avvio nuovo orario	L'obiettivo intende offrire, attraverso una diversa articolazione orario, un servizio maggiormente diversificato che possa offrire aperture anche al sabato e proporre attività di approfondimento.	B	
5) Monitoraggio soddisfazione utenti biblioteche comunali	Entro dicembre	Presentazione di una proposta operativa per la realizzazione dell'indagine che sarà condotta nel 2015.	L'obiettivo, da intendersi correlato a quello in capo allo Sportello Accoglienza, dovrà essere raggiunto, pur nella specificità di ciascuna materia, di concerto ed in modo coordinato tra i servizi.	M	

<p>Promozione della cultura musicale</p> <p>1) organizzazione nona stagione concertistica</p> <p>2) ampliamento del coinvolgimento dell'associazione territoriale L'iniziativa Musicale, già convenzionata con il Comune, negli eventi culturali cittadini</p> <p>3) Individuazione attraverso avviso pubblico e selezioni di proposte artistiche di talenti rivaltesi</p>	<p>entro dicembre</p> <p>tutto l'anno</p> <p>Tutto l'anno</p>	<p>Approvazione atto indirizzato e provvedimenti amministrativi di gestione</p> <p>Definizione, di concerto con Assessore, delle modalità per maggiore coinvolgimento</p> <p>Iniziativa Musicale: inserimento nella programmazione estiva, ed eventuale coinvolgimento in altri eventi.</p> <p>Almeno 1 incontro con l'Associazione per analisi e definizione modalità per poter realizzare l'avviso nel 2015</p>	<p>La stagione concertistica rappresenta una delle attività culturali ormai consolidate capace di coinvolgere numerosi cittadini, per lo più fidelizzati.</p> <p>Allo scopo di valorizzare sempre più le risorse territoriali, l'obiettivo prevede un sempre più ampio coinvolgimento dell'Associazione locale nei diversi eventi cittadini.</p> <p>L'intento è di dare spazio e visibilità ad artisti locali per valorizzare le loro capacità artistiche</p>	<p>B</p> <p>B</p> <p>B</p>	<p>M</p> <p>M</p> <p>M</p>
<p>Potenziamento e razionalizzazione eventi:</p> <p>1) Ricerca sponsor stagione estiva</p> <p>2) Ampliamento attività nelle frazioni</p>	<p>Entro aprile</p>	<p>Publicazione avviso ricerca sponsor</p> <p>incremento di almeno n. 3 Eventi nelle frazioni</p>	<p>L'obiettivo intende creare le condizioni per ricercare e favorire la contribuzione economica di soggetti privati all'organizzazione della stagione estiva con l'intento, prioritario, di reperire risorse aggiuntive finalizzate ad ampliare l'offerta nelle frazioni.</p>	<p>M</p> <p>M</p>	<p>M</p> <p>A</p>
<p>Sistemazione impianto audio-video Monastero e Mulino</p>	<p>Entro dicembre</p>	<p>Individuazione soluzioni e procedura</p>	<p>L'ob. intende rendere nuovamente pienamente fruibile l'impianto audio-</p>		

			affidamento incarico	video dei locali danneggiato da fattori esterni ed in parte superato per la nuova normativa sulle frequenze.	M	
Progetto pilota "Sistema Rivalta open - Percorso integrato virtuale turistico dedicato alle persone con disabilità"	Entro dicembre	Individuazione e soluzioni procedura affidamento incarico		Il progetto ha ottenuto il sostegno finanziario della Fondazione CRT a valere sul bando "Vivomeglia". L'obiettivo intende prevedere che entro l'anno vengano individuate le soluzioni attuative ed il soggetto realizzatore con particolare attenzione alla necessità di ridimensionare il progetto in quanto il contributo ottenuto è inferiore a quello richiesto.	M	A
PACE E SOLIDARIETA' - DEL VESCOVO						
Promozione stili di vita sostenibili			SUBORDINATO ALL'AFFITTO DEL CAPANNONE - IN CAPO AD ALTRO SETTORE	L'obiettivo, nel perseguire il fine ultimo e complessivo della promozione di stili di vita sostenibile si articola in due momenti: il primo teso a favorire la creazione ed il consolidamento di un mercato del riuso e l'altro teso a sostenere Terra Madre sostenendo le famiglie rivaltesi che offriranno ospitalità agli ospiti e promuovendo momenti di incontro e reciproca conoscenza con i delegati che saranno alloggiati nel comune.	A	A
1) Sostegno alla creazione di un centro del riuso	Entro dicembre		Atto di indirizzo Gestione aspetti organizzativi correlati			
2) Partecipazione a Terra Madre	Entro ottobre				M	A

<p>Revisione e rinnovamento delle celebrazioni e commemorazioni</p> <p>1) Realizzazione eventi e consolidamento esperienze innovative</p> <p>Entro le scadenze individuate: 25 aprile 2 giugno 3 ottobre 4 novembre</p>	<p>Programmazione, attività amministrative connesse, organizzazione secondo le singole scadenze</p> <p>Atto di indirizzo per le celebrazioni periodo 2014/2015</p>	<p>L'obiettivo in tende confermare l'attenzione al rinnovamento avviato per le celebrazioni e commemorazioni civili attraverso la scansione di una programmazione coerente con tutta la programmazione in materia di cultura e pace e cercando le possibili connessioni tra i diversi programmi.</p>	<p>M</p>	<p>M</p>
<p>2) Avvio programmazione per 27 gennaio 2015</p> <p>Realizzazione politiche di integrazione per i migranti</p> <p>1) Realizzazione progetto S.P.R.A.R.</p> <p>Entro marzo</p> <p>2) Progetto CoCoPa per Lampedusa</p> <p>Entro ottobre</p>	<p>n. 1 atto di indirizzo</p> <p>n. 1 atto di adesione</p> <p>Organizzazione evento 3 ottobre</p>	<p>Gli obiettivi si inseriscono nella più ampia attività di promozione della pace e della solidarietà e mirano a posizionare l'ente all'interno di reti di collaborazione tra enti che possano favorire l'adesione a progetti di ampio respiro.</p>	<p>M</p> <p>M</p>	<p>A</p> <p>B</p>
<p>Cooperazione decentrata</p> <p>1) Progetto Koussanar</p> <p>Entro marzo</p> <p>Entro dicembre</p>	<p>N. 1 atto di adesione</p> <p>Realizzazione attività organizzative per eventi correlati</p>		<p>M</p>	<p>A</p>

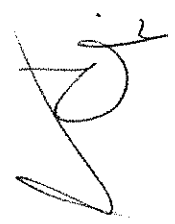
EDUCAZIONE E SCUOLA – DEL VISCOVO

Supporto ai vari momenti di vita di minori disabili	Entro ottobre	Analisi stato di fatto e definizione di una proposta: n. 1 incontro con Assessore competente	L'obiettivo consolidare l'attenzione dovuta al tema del supporto alla disabilità attraverso il miglioramento dell'offerta proposta attraverso il piano di attività educative per le scuole, una attenta analisi di esperienze sperimentali messe in campo per l'anno scolastico 2013/2014 e il tentativo di stimolare l'associazionismo sportivo a favorire l'inserimento di minori con disabilità nelle proprie proposte per il tempo libero.	M	A
1) Prevedere nel piano di attività educative proposte indirizzate alle classi con presenza di diversamente abili 2) Monitorare il progetto di supporto agli alunni DSA e prevederne la riprogettazione	Entro luglio	Partecipazione a n. 2 incontri. Acquisizione di una relazione conclusiva.		B	A
3) Avviare con le associazioni sportive la sperimentazione di inserimento dei minori con disabilità in attività extrascolastiche	Entro dicembre	Organizzazione di n. 1 incontro con le associazioni sportive del territorio		M	A
Rimodulazione piano di attività educative		Analisi e relazione all'assessore competente attraverso n. 1 riunione N. 1 incontro con gruppo di lavoro scuole-comune Supporto ad almeno un evento	A partire dalla necessità di ridurre i costi di gestione del piano di attività educative e sulla base dei dati riferiti all'anno scolastico 2013/2014, l'obiettivo prevede una revisione tesa a salvaguardare le attività che rappresentano un effettivo contributo al percorso educativo degli alunni. Intende inoltre valorizzare le esperienze che generino	A	A
1) Valutazione delle nuove proposte eventuali 2) Revisione a partire dalle risorse effettivamente disponibili 3) Supporto organizzativo ad eventi correlati	Entro agosto Entro ottobre Tutto l'anno			A	A

<p>4) Acquisizione pubblicazioni per le biblioteche in tema di educazione alimentare a supporto dei percorsi dedicati</p>	<p>Entro dicembre</p>	<p>correlato alle attività del piano Acquisizione di volumi dedicati: attività amministrative</p>	<p>attività correlate aperte alle famiglie ed al territorio. Si intende poi favorire ogni attività connessa all'educazione alimentare prevedendo una fornitura, per le biblioteche comunali, di materiale documentale specifico.</p>	<p>B</p>	<p>A</p>
<p>Sostegno ad iniziative di supporto a minori nomadi 1) Sottoscrizione nuovo protocollo d'intesa con CIDIS 2) Monitorare l'inserimento educativo nelle scuole mediante analisi da realizzare insieme al consorzio</p>	<p>Entro aprile Entro dicembre</p>	<p>Predisposizione atto di CC per approvazione nuovo protocollo n. 1 incontro interno con assessore n. 1 incontro con le scuole n. 1 incontro con il Consorzio</p>	<p>L'obiettivo intende confermare l'impegno per l'integrazione delle popolazioni nomadi con particolare riferimento ai minori attraverso l'adesione al nuovo protocollo d'intesa sovracomunale coordinato dal Consorzio CidiS. Si vuole inoltre, analizzare le modalità degli inserimenti attraverso confronti con le scuole e con il Consorzio che coordina i progetti.</p>	<p>B M</p>	<p>M M</p>
<p>Progetto "Oltre i campi 0 - 6" 1) Partecipazione all'attività concertativa</p>	<p>Entro dicembre</p>	<p>Partecipazione agli incontri del tavolo comunale di Rivalta secondo il calendario proposto dal soggetto coordinatore della progettazione</p>	<p>L'obiettivo intende garantire il massimo apporto e la massima partecipazione dei servizi, coinvolgendo anche la biblioteca comunale, all'attività di progettazione territoriale nell'ambito del progetto "Oltre i campi 0 - 6" coordinato dal C.I.D.I.S. e sostenuto dalla Compagnia di S. Paolo</p>		

PARI OPPORTUNITA' - MIRETTI					
Consolidare le azioni di contrasto contro la violenza sulle donne e i minori: 1) One billion rising: coinvolgimento attività economiche ed associazioni 2) Presentazione del manuale "La città sicura" 3) Sperimentare il consolidamento della rete di associazioni ed operatori economici 4) Organizzare un evento in occasione del 25 novembre che coinvolga l'associazionismo sportivo e gli operatori economici (estetiste, parrucchieri,...) 5) Prosecuzione attività Sportello anti violenza e mobbing	Entro febbraio	Realizzazione di un evento	L'obiettivo, in tutte le sue articolazioni, intende sia confermare l'attenzione al tema della violenza contro le donne sia mirare a creare una rete territoriale di operatori sensibili al tema e disponibili a collaborare con l'Amministrazione Comunale nell'organizzazione di eventi che abbiano lo scopo principale di sensibilizzare la cittadinanza.	A	M
	Entro aprile	Organizzazione incontro di presentazione	Relativamente allo sportello, l'obiettivo intende, previa verifica dell'andamento, che siano definite le forme della gestione	B	B
	Tutto l'anno	n. 2 Incontri con associazioni ed operatori Gestione comunicazioni per attività rete		M	M
	Entro novembre	organizzazione evento		M	M
	Entro dicembre	n. 1 atto di indirizzo oppure presentazione all'Assessore di una relazione/proposta			

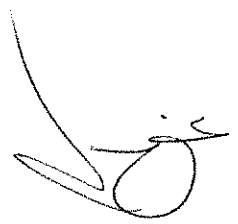
Festa Internazionale della donna: 1) Individuare nuovo format	Entro marzo	Realizzazione per l'8 marzo 2014 di un evento innovativo	L'obiettivo, strettamente connesso a quello precedente, intende prioritariamente individuare modalità per celebrare la Festa Internazionale della Donna secondo un modello innovativo che coinvolga associazioni ed operatori economici e che offra alle donne del territorio un momento di svago orientato al benessere ed alla cura della persona.	A	M
GIOVANI - DEL VISCOVO					
Organizzazione/supporto di/ad attività aggregative 1) Festa di inizio estate per giovani dai 14 ai 17 anni 2) Sostegno alla manifestazione Keep on skate	Entro giugno Entro settembre	Almeno un incontro con operatori Almeno 1 evento Almeno n. 1/2 incontri tra organizzatori, operatori PGI e ufficio	L'obiettivo intende confermare sia l'esperienza di realizzare eventi rivolti ai più giovani in particolari scadenze dell'anno e con la collaborazione di associazioni e/o gruppi territoriali, sia il sostegno alla manifestazione Keep on Skate che rappresenta un appuntamento tradizionale rivolto ai giovani.	B M	A M
Organizzazione di eventi nell'ambito della rassegna estiva 1) Supporto organizzazione di un appuntamento rivolto ai giovani	Entro luglio	Almeno n. 1 di programmazione con operatori Predisposizione atti e supporto organizzativo	L'obiettivo vuole confermare e ripetere l'esperienza realizzata nell'estate 2013 di dedicare all'interno della rassegna culturale estiva almeno un evento rivolto ai giovani del territorio	B	B



Realizzazione di un progetto di promozione della cittadinanza attiva da realizzare durante l'estate	Entro luglio	n. 1 delibera indirizzo n. 1 atto affidamento/impegno Pubblicazione avviso pubblico	L'obiettivo intende promuovere l'organizzazione di un'attività per l'estate che abbia come finalità principale quelle di promuovere esperienze di cittadinanza attiva da realizzare con la collaborazione delle organizzazioni sociali del territorio e dei volontari civili.	A	A
Attuazione di un Progetto Giovani Integrato secondo le linee guida approvate	Entro giugno	n. 1 delibera indirizzo Predisposizione atti gara: pubblicazione bando Espletamento gara	L'obiettivo intende rinnovare il modello gestionale degli interventi a favore dei giovani attraverso la predisposizione di una gara d'appalto che tenga conto delle linee di indirizzo dell'A.C. esplicitate in uno specifico documento.	A	A

ASSOCIAZIONI E SPORT - DEL VISCOVO

<p>Proseguimento attività connesse al rinnovo/avvio di convenzioni per l'uso di locali comunali</p> <p>1) Associazione Famiglia Rivaltese</p> <p>2) Centro Sociale Tetti Francesi: analisi dei risultati della sperimentazione e nuova convenzione</p>	Entro	<p>n. 1 delibera indirizzo</p> <p>n. 1 riunione con i soggetti interessati</p> <p>n. 1 atto di</p>	<p>L'obiettivo intende perseguire l'attività di rinnovo/avvio delle convenzioni per la concessione di locali alle associazioni già o nuove assegnatarie. In tutte le azioni declinate in dettaglio, l'obiettivo sarà raggiungibile per i servizi socio-culturali, che espletano la fase finale relativa alla stipula delle convenzioni, <u>solo nel caso in cui i servizi patrimonio e manutenzioni, effettuino le</u></p>	A	A
---	-------	--	--	---	---



<p>3) Revisione e ridefinizione convezioni con Associazione Takajasu e L'Iniziativa Musicale</p> <p>4) Approvazione bozze convezioni scadute non completate nel corso del 2013</p>	<p>dicembre</p>	<p>approvazione bozza convenzione</p> <p>n. 1 atto di indirizzo</p> <p>Atti approvazione bozze convezioni in numero da definire sulla base di quelle sottoscrivibili (vedi note esplicative)</p>	<p>attività di propria competenza.</p> <p>Pertanto trattasi di OBIETTIVO VINCOLATO E DIPENDENTE dalle seguenti attività in capo ad altri servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> DALL'ADEGUAMENTO DELLO SPAZIO INDIVIDUATO per Famiglia Rivaltese DALL'ACQUISIZIONE DEL PIANO DI INTERVENTI PER I LOCALI DEL CENTRO SOCIALE TETTI FREANCESI E MONASTERO 	<p>M</p> <p>M</p>	<p>M</p> <p>A</p>
<p>Concessione impianti sportivi Frazione Francesi e Pasta Tetti</p>	<p>Entro dicembre</p>	<p>Realizzazione per procedura concessione impianti mediante avvisi pubblici</p>	<p>L'obiettivo sarà raggiungibile solo nel caso in cui i servizi patrimonio e manutenzioni, effettuino le attività di propria competenza.</p> <p>Pertanto trattasi di OBIETTIVO VINCOLATO E DIPENDENTE dalle seguenti attività in capo ad altri servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Definizione e comunicazione al Settore Servizi alla Persona - Servizi socio-culturali - dello stato di fatto degli impianti, della loro agibilità e adeguatezza nonché della consistenza dei beni. 	<p>A</p>	<p>A</p>

<p>ADESIONE A TORINO 2015 Capitale Europea dello sport</p> <p>1) Partecipazione tavoli di lavoro</p> <p>2) Realizzazione conferenza sullo Sport nell'ambito del Salone del Libro</p>	<p>Tutto l'anno</p> <p>Entro maggio</p>	<p>n. 3 riunioni</p> <p>Espletamento attività organizzative: coinvolgimento di almeno n. 3 Associazioni sportive e almeno 50 atleti/allenatori del territorio</p>	<p>Gli elementi su indicati sono necessari per la predisposizione degli avvisi per la concessione degli impianti. E' necessario precisare altresì che i prevedibili tempi sono inadeguati per l'anno sportivo 2014/2015 e che pertanto, qualora si arriverà all'avviso, si dovrà valutare l'opportunità di far decorrere la concessione dalla stagione 2015/2016.</p>		
			<p>L'obiettivo intende favorire l'adesione del Comune di Rivalta di Torino alla rete promossa dalla Città di Torino in preparazione di Torino Capitale Europea dello Sport 2015.</p> <p>Tra le azioni si prevede di porre particolare attenzione alla Festa dello Sport, che le associazioni realizzano ogni anno, in quanto potrà essere inserita nel programma connesso a Torino 2015.</p>	<p>B</p> <p>M</p>	<p>M</p> <p>M</p>

Supporto alla FESTA DELLO SPORT 2014	Entro giugno	Supporto organizzativo alle associazioni. Realizzazione • magliette personalizzate • medaglie per meriti sportivi		M	M
Gestione palestre e attività sportive promosse dall'associazionismo 1) Definizione nuova gestione delle palestre di concerto con associazioni locali 2) Tavolo di lavoro con associazionismo sportivo	Entr ottobre	n. 1 incontro con associazioni	L'obiettivo intende riesaminare i criteri di assegnazione delle palestre per garantire la fruibilità anche alle nuove associazioni ed a quelle che negli anni hanno avuto minore disponibilità.	M	M
Volontariato civico 1) Revisione annuale albo 2) Realizzazione interventi a supporto del volontariato civico individuale	Entro dicembre Entro febbraio Entro ottobre Entro	Proposta sportiva unitaria: realizzazione di un almeno un volantino Un 1 atto di approvazione aggiornamento Censimento dispositivi necessari Organizzazione di	L'obiettivo intende verificare la possibilità di realizzare un prodotto informativo unitario recante tutte le opportunità sportive esistenti sul territorio L'obiettivo vuole confermare l'attenzione al tema del volontariato civico ampliando gli interventi a supporto delle attività dei volontari e sperimentando forme di collaborazione tra volontari civili ed analoghe forme di impegno civile promosse da soggetti privati. In collaborazione con l'Ufficio	M M B	A M A
PARTECIPAZIONE - DEL VESCOVO					

3) Avviamento di una collaborazione tra Volontariato Civico e Volontariato Aziendale AVIO	dicembre	almeno n. 1 percorso formativo	1 Organizzazione e realizzazione di almeno n. 1 evento	Tecnico In collaborazione con l'Ufficio Cultura	M	M
Bilancio partecipativo						
1) Realizzazione attività in quattro quartieri	Entro dicembre	Organizzare l'attività segreteria organizzativa	di L'obiettivo intende consolidare l'esperienza avviata nel 2013 attraverso una più incisiva promozione e l'istituzione di una "segreteria organizzativa".	M	A	
2) Realizzazione di un corso per giovani formatori/facilitatori	Entro dicembre	Presidiare la campagna informativa Realizzare una indagine tra i giovani coinvolti nel 2013 Realizzazione campagna promozionale	la La realizzazione del corso per giovani formatori/facilitatori sarà subordinata al raggiungimento di n. 20 iscrizioni.	M	M	

LAVORO - DEL VISCOVO					
AZIONI DI POLITICA ATTIVA DEL LAVORO					
1) Revisione progetto Sperimenta Lavoro	Entro giugno	n. 1 riunione con aziende n. 1 riunione con CPI Approvazione atto di indirizzo, predisposizione bando e gestione progetto	L'obiettivo individuare rinnovamento del progetto che consentano una maggiore flessibilità nell'attività di abbinamento tra disoccupato e azienda attraverso la parallela costruzione di una prima rete di aziende da coinvolgere nella realizzazione dei tirocini.	A	M
2) Predisposizione progetti ai sensi del bando per Progetti di Pubblica Utilità (PPU) e loro attivazione in caso di approvazione	Entro maggio/ottobre	Predisposizione di almeno 2 progetti; atto indirizzo Avviso per individuazione soggetti attuatori Presentazione istanze		A	M
3) Predisposizione progetti per cantieri di lavoro	Tempi dipendenti dalla pubblicazione del bando		OBIETTIVO ATTIVABILE SOLO PREVIA VERIFICA DEL RISPETTO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO IN MATERIA DI SPESA DI PERSONALE	A	A

COMUNICAZIONE - DEL VISCOVO

<p>Rinnovamento della linea grafica e contenutistico dei canali comunicativi dell'Ente (Rivalta Informa e sito web)</p> <p>1) Analisi necessità sito web</p> <p>2) Elaborazione di una ipotesi di linea grafica</p>	<p>Entro dicembre</p>	<p>n. 1 documento da condividere con Assessore</p> <p>n. 4 incontri con Università per attivazione progetto</p>	<p>L'obiettivo, teso a rinnovare gli strumenti informativi dell'ente, è vincolato all'attivazione di un "contratto di ricerca" con il Politecnico di Torino ed alla sussistenza delle risorse di bilancio eventualmente necessarie per finanziare la suddetta collaborazione</p>	<p>M</p> <p>A</p>	<p>A</p> <p>A</p>
<p>Realizzazione di materiali informativi specifici</p> <p>1) Revisione vademecum lavoro</p> <p>2) Realizzazione di modalità informative specifiche in tema di trasporti</p>	<p>Entro luglio</p> <p>Entro ottobre</p>	<p>Produzione nuovo opuscolo</p> <p>Almeno n.1 prodotto</p>	<p>L'obiettivo vuole rinforzare la comunicazione in alcune materie di interesse cruciale per la popolazione</p>	<p>M</p> <p>M</p>	<p>A</p> <p>A</p>
<p>Efficacia comunicativa</p> <p>1) Individuazione di modalità comunicative efficaci per rendere visibili le attività dell'Amministrazione</p> <p>2) Valutazione dell'efficacia dei comunicati stampa</p>	<p>Entro dicembre</p> <p>Entro dicembre</p>	<p>Presentazione di una relazione/proposta da redigere di concerto con gli esperti del soggetto gestore i servizi di comunicazione</p> <p>Elaborazione di una analisi dei risultati raggiunti</p>	<p>L'obiettivo vuole migliorare la comunicazione dell'ente attraverso la razionalizzazione della produzione di materiali informativi, con particolare riferimento a quelli cartacei, mediante l'analisi dell'efficacia dei comunicati stampa e controllando periodicamente le informazioni presenti sul sito internet</p>	<p>A</p> <p>M</p>	<p>A</p> <p>M</p>

3) aggiornamento del sito	Entro dicembre	Analisi dello stato del sito con rimozione o spostamento nell'apposita sezione di eventi superati, proporre aggiornamenti		B	M
SPORTELLO ASSOCIAZIONI					
1) Rilancio sportello	Entro marzo	n. 1 riunioni con operatori n. 1 riunione con associazioni	L'obiettivo, teso a rilanciare la funzione dello sportello associazioni e sulla sua nuova collocazione presso l'URP.	M	M
2) Verifica andamento attività	Entro dicembre	Realizzazione di n. 1 questionario si verifica della soddisfazione delle associazioni	L'OBIETTIVO, PERTANTO è DA INTENDERSI INTERCONNESSO CON IL SERVIZIO CHE GESTISCE L'URP	M	M