

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI



Nome **FANTONI ROBERTO**
Indirizzo **VIA XXV APRILE 32, 10040 RIVALTA DI TORINO, TORINO**
Telefono **3391145282**
E-mail **faro256@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 25 AGOSTO 1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 3/10/1983 – 31-8-2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro SIPAL S.p.A., via Inverio 24/A Torino
• Tipo di azienda o settore Supporto logistico tecnico industriale
• Tipo di impiego Impiegato
• Principali mansioni e responsabilità Autore tecnico, Capocommessa
- Date (da – a) 1/4/1989 – 30-3-1992
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Stabilimento Balneare PINETA , Marina di Grosseto
• Tipo di azienda o settore Turismo
• Tipo di impiego Titolare
• Principali mansioni e responsabilità Gestore, barista, bagnino, addetto alla spiaggia, animatore, istruttore di windsurf
- Date (da – a) 29/11/99 – 31-12.2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro SIPAL S.p.A., via Inverio 24/A Torino
• Tipo di azienda o settore Alenia Aeronautica
• Tipo di impiego Consulente in Alenia
• Principali mansioni e responsabilità Airworthiness Tornado
- Date (da – a) 01-9-22014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Rivalta di Torino
• Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
• Tipo di impiego Assessore
• Principali mansioni e responsabilità Assessorato ai Lavori pubblici, Manutenzioni, Viabilità, Edilizia pubblica e scolastica, Patrimonio, Protezione civile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 15/12/1981
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà d'Ingegneria di Pisa
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Campo energetico
• Qualifica conseguita Laurea Ingegneria Meccanica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 108/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

POCO LOQUACE, MA CON BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DISCRETE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DISCRETO CONOSCITORE DI EXCEL DI BASE E DI WORD

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONA CAPACITÀ DI SCRITTURA

CINEFILO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B speciale

ULTERIORI INFORMAZIONI

Invalido civile per emiparesi sinistra, a seguito di trauma cranico del 1994

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]