

**Al Sindaco
del Comune di RIVALTA DI TORINO**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
_____ il _____ residente in _____ via
_____ - Tel. _____ in qualità
di _____ dell'Ente/Associazione/Gruppo/Società
_____ con sede in _____
Partita IVA/Codice Fiscale _____ presa visione del "Regolamento
per la concessione in uso dei locali comunali destinati ad attività culturali" approvato con
deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 23 Novembre 2009 -

**chiede
l'autorizzazione all'utilizzo del seguente locale comunale:**

CENTRO INCONTRI "IL MULINO":

- SALONE POLIVALENTE
 FOYER
e servizi igienici annessi

MONASTERO:

- Cappella Corridoio Foyer Camerini
e servizi igienici annessi

BIBLIOTECA COMUNALE "S. GRIMALDI":

- SALA POLIVALENTE e servizi igienici annessi

SALA QUARTIERE Fr. PASTA:

- SALA POLIVALENTE e servizi igienici annessi

e delle seguenti attrezzature in dotazione al locale:

per lo svolgimento della seguente attività:

nelle seguenti date e orari:

(giorno, mese, anno) _____ dalle ore _____ alle ore _____

(giorno, mese, anno) _____ dalle ore _____ alle ore _____

(giorno, mese, anno) _____ dalle ore _____ alle ore _____

chiede inoltre di accedere al locale per ragioni organizzative nei seguenti giorni e orari antecedenti o successivi a quelli di svolgimento dell'attività:

A tal fine:

segnala la necessità di predisporre buffet, rinfreschi o altre forme di somministrazione di alimenti;

richiede la gratuità per le seguenti motivazioni:

segnala le seguenti ulteriori informazioni:

in caso di accoglimento della presente istanza si impegna:

- 1) al rispetto puntuale di tutte le disposizioni contenute nel suddetto Regolamento e nel provvedimento autorizzatorio;
- 2) a pagare, se dovuta, la tariffa prevista entro i termini prescritti;
- 3) ad assumere a proprio carico ogni responsabilità in merito alla dotazione di arredi e attrezzature presenti nei locali sottoscrivendo, in caso di ottenimento della concessione d'uso, l'inventario depositato presso l'Ufficio Cultura.**

Li, _____

Firma